

TVIRTINU  
UAB „Vilniaus viešasis transportas“  
L. e. generalinio direktoriaus pareigas  
Rimantas Markauskas

2017-10-\_\_

PRITARTA  
UAB „Vilniaus viešasis transportas“  
Viešųjų pirkimų komisijos  
2017-10-26 posėdžio protokolu Nr. 49D(235-2)-391

**APSAUGOS PASLAUGŲ PIRKIMO  
ATVIRO KONKURSO BŪDU  
SĄLYGOS**

**TURINYS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2 psl.
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI	2 psl.
3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	3 psl.
4. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	8 psl.
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	8 psl.
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	10 psl.
7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI	12 psl.
8. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS	13 psl.
9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS	14 psl.
10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS	14 psl.
11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	15 psl.
12. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS	15 psl.
13. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS	16 psl.
14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	16 psl.
15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	16 psl.
<b>PRIEDAI:</b>	
1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA	17 psl.
2. PASIŪLYMO FORMA (2 PRIEDAS)	29 psl.
3. SIŪLOMŲ PASLAUGŲ IR JŲ KAINŲ LENTELĖ (3 PRIEDAS)	Pridedama atskirai
4. DEKLARACIJA DĖL SUTIKIMO BŪTI SUBTIEKĖJU	32 psl.
5. PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	33 psl.
6. SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA	49 psl.
7. EUROPOS BENDRASIS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS	Pridedama atskirai

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkantysis subjektas – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkantysis subjektas). Perkantysis subjektas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas – PVM mokėtojo kodas LT100006468313.

1.2. Viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Pirkimų įstatyme ir Viešųjų pirkimų įstatyme.

1.3. Pirkimo tikslas – atviro konkurso būdu parinkti tiekėją, kuris pagal sudarytą sutartį (toliau – sutartis) Perkančiajam subjektui **teiktų Apsaugos paslaugas** (BVPŽ kodas 79710000-4 „Apsaugos paslaugos“).

1.4. Pirkimą atlieka Perkančiojo subjekto Viešųjų Pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>)). Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai) skelbiami CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>) kartu su skelbimu apie pirkimą ir papildomai skelbiami Perkančiojo subjekto tinklalapyje ([www.vvtr.lt](http://www.vvtr.lt)). Išankstinis skelbimas apie pirkimą paskelbtas nebuvo.

1.6. Apsaugos paslaugų pirkimo sąlygų projektas 2017 m. spalio 18 d. buvo paskelbtas Centriniam viešųjų pirkimų portale (<https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt>, Nr. 965027) ir Perkančiojo subjekto tinklalapyje ([www.vvtr.lt](http://www.vvtr.lt)).

1.7. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkantysis subjektas neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.8. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamosi racionalumo principu.

1.9. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus.

1.10. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiojo subjekto ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, o pranešimus per CVP IS gaus tie tiekėjo atstovai, kurie priėmė CVP IS kvietimą arba yra priskirti prie CVP IS pirkimo.

1.11. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalinti palaikyti:

1.11.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vadovas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 109 kab., tel. (8 5) 239 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: [linas.zelvys@vilniausvt.lt](mailto:linas.zelvys@vilniausvt.lt);

1.11.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyriausiasis vadybininkas Gaudenis Sadaunykas, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas [gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt](mailto:gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt).

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

2.1. Pirkimo objektas – UAB „Vilniaus viešasis transportas“ valdomų administracinių, gamybinių ir dispečerinių (galustočių) patalpų ir pastatų fizinės apsaugos, stebėjimo ir reagavimo paslaugos, palydos paslaugos ir ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugos (toliau – Paslaugos).

2.2. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas.

2.3. Perkamų Paslaugų savybės, preliminarūs kiekiai, skirti pasiūlymų palyginimui, ir reikalavimai apibūdinti pirkimo sąlygų 1 priede „Apsaugos paslaugų techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Perkantysis subjektas neįsipareigoja Paslaugų teikimo laikotarpiu nupirkti visas Specifikacijos sąrašo paslaugas arba bet kurios paslaugos visą kiekį.

2.4. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Paslaugų teikimo laikotarpis baigiasi praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos arba kai Perkančiojo subjekto nupirktų Paslaugų bendra vertė pasiekia lėšų sumą, kurią Perkantysis subjektas skyrė Paslaugų teikimo laikotarpio pirkimams (kaip nurodyta 2.6 punkte) ir kurios Perkantysis subjektas, vykdydamas sutartį negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau, jei sutartis nepratęsta.

2.5. Paslaugų teikimo laikotarpiu Perkantysis subjektas, esant poreikiui, gali įsigyti Specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, apsaugos paslaugų, neviršijant lėšų sumos 10 proc. Už Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias apsaugos paslaugas Perkantysis subjektas mokės ne didesnes nei susitarimo pasirašymo dieną tiekėjo kainyne, kataloge ar interneto svetainėje nurodytas galiojančias šių

apsaugos paslaugų kainas arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytas, konkurencingas ir rinką atitinkančias, kainas, jei tiekėjas šias apsaugos paslaugas galės pasiūlyti.

2.6. 12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio lėšų suma (sutartyje – sutarties kaina) – 165 000,00 Eur be PVM, o pagal 2.5 punkte numatytą galimybę įsigyti Specifikacijoje nenurodytą, tačiau su pirkimo objektu susijusių apsaugos paslaugų kaina be PVM negali būti didesnė nei 16 500,00 Eur, t. y. maksimali sutarties kaina, įskaitant ir 2.5 punkte numatytą galimybę įsigyti Specifikacijos sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias apsaugos paslaugas, be PVM – 181 500,00 Eur. (sutartyje – maksimali sutarties kaina).

2.7. Paslaugų teikimo laikotarpis, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos, rašytiniu sutarties šalių susitarimu gali būti pratęstas 2 (du) kartus, kiekvieną kartą Paslaugų teikimo laikotarpį pratęšiant ne ilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Bendras sutarties Paslaugų teikimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 34 (trisdešimt keturi) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.8. Jei Paslaugų teikimo laikotarpis bus pratęstas tam tikro laikotarpio Paslaugų teikimo laikotarpiui, tai bendra 12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jo pratęsimo lėšų suma be PVM bus apskaičiuojama prie 12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio lėšų sumos be PVM (sutarties kainos) pridėjus pratęsiamą Paslaugų teikimo laikotarpio lėšų sumą be PVM. Bendra maksimali (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jo pratęsimų) lėšų suma, įskaitant 2.5 punkte numatytą galimybę įsigyti Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias, apsaugos paslaugas – 544 500,00 Eur be PVM.

### 3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas (taip pat visi tiekėjų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė) ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis tiekėjas, turi neturėti nei vieno tiekėjų pašalinimo pagrindo ir atitikti pirkimo dokumentuose jiems keliamus kvalifikacijos reikalavimus, o įdiegta kokybės vadybos sistema turi atitikti reikalaujamus kokybės vadybos sistemos standartus. Tiekėjų atitiktis aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams nereikalaujama.

3.2. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, pareikšdami, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų ir jie tenkina pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, turi pateikti užpildytą pirkimo sąlygų 7 priedą „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas“ (toliau – EBVPD) pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į Europos Komisijos interneto svetainę <https://ec.europa.eu/tools/espdl?lang=lt> ir užpildžius bei atsisiuntus pateikiamas kartu su pasiūlymu (XML formatu). EBVPD pildymo instrukciją galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje adresu <http://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/ebvpd-pildymo-rekomendacijos>. Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė arba tiekėjas pasiūlyme nurodo, kad bus pasitelkiami kiti ūkio subjektai, kartu su pasiūlymu turi būti pateikti kiekvieno grupės nario atskiras ir (ar) kito ūkio subjekto užpildytas EBVPD;

3.3. Perkantysis subjektas pirmiausia atliks EBVPD patikrinimo procedūrą, įvertins pasiūlymus, o po to tikrins, ar nėra ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių dalyvio pašalinimo pagrindų, ar ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikęs dalyvis atitinka visus nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir ar ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių dalyvio įdiegta kokybės vadybos sistema atitinka reikalaujamus standartus, prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti 3.4 punkte nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, atitiktį 3.6 punkte nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir 3.7 punkte nurodytos įdiegtos kokybės vadybos sistemos atitiktį reikalaujamiems standartams įrodančius dokumentus.

3.4. Perkantysis subjektas pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu:

	Tiekėjų pašalinimo pagrindai	Pašalino pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai
3.4.1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo turi teistumą už šias nusikalstamas veikas: 3.4.1.1. dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 3.4.1.2. kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3.4.1.3. sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.

	<p>3.4.1.4. nusikalstamą bankrotą;  3.4.1.5. teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;  3.4.1.6. nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;  3.4.1.7. prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;  3.4.1.8. kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p>	<p><u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu.</u>  Pateikiami dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau nei 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
<p>Pastabos:  - laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už 3.4.1 punkte nurodytas nusikalstamas veikas, kai jis atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 dalyje nurodytas sąlygas;  - Perkantysis subjektas <u>nepašalina</u> tiekėjo iš pirkimo procedūros esant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 8 dalies sąlygoms.</p>		
3.4.2.	<p>Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Perkantysis subjektas reikalavimus arba tiekėjas už tai nuteistas.</p>	<p>1) Išrašai iš teismų, jei tokie yra, ar Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma.  <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu.</u></p> <p>2) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu.</u>  Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio reikalavimo 2 punkte nurodytų dokumentų. Perkantysis subjektas tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.  Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.  Pateikiami dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau nei <b>30 dienų</b> iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
<p>Pastabos:  - laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už 3.4.2 punkte nurodytas veikas, kai:  a) dėl tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;  b) dėl tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus;  - Perkantysis subjektas <u>nepašalina</u> tiekėjo iš pirkimo procedūros, jeigu:  a) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu nurodytus įsipareigojimus;  b) įsiskolinimo suma neviršija 50,00 Eur (penkiasdešimt eurų);</p>		

	c) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokesstinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų a) punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, Perkančiajam subjektui reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.	
3.4.3.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir Perkantysis subjektas dėl to turi įtikinamų duomenų;	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
3.4.4.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Komisijos ar Perkančiojo subjekto sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis;	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
3.4.5.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti;	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
3.4.6.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 47 straipsnyje nustatytiems reikalavimams, ir Perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat šalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos;	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
3.4.7.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
3.4.8.	Tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis pirkimo	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.

	<p>sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. Perkantysis subjektas iš pirkimo procedūros pašalina tiekėją ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio pašalinimo pagrindo taikymo;</p>	
3.4.9.	<p>Tiekėjas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p>Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.</p>
<p>Pastaba: - Perkantysis subjektas nepašalina tiekėjo iš pirkimo procedūros esant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 8 dalies sąlygoms.</p>		

3.5. Subtiekėjų, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, pašalinimo pagrindai ir jų patikrinimo tvarka (jei Perkantysis subjektas tikrina, ar nėra tokio subtiekėjo pašalinimo pagrindų) nurodyta sutarties projekte.

3.6. Tiekėjas privalo atitikti visus nustatytus kvalifikacijos reikalavimus:

	Kvalifikacijos reikalavimai	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.6.1.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Galiojanti Policijos departamento prie LR Vidaus reikalų ministerijos suteikta licencija, leidžianti tiekėjui ginkluota apsauga saugoti klientų gyvenamąjį būstą, kilnojamąjį ir nekilnojamąjį turtą, saugoti klientus nuo nusikalstamo kėsینimosi į jų gyvybę ar sveikatą.
3.6.2.	Tiekėjas turi būti apsidraudęs profesiniu civilinės atsakomybės draudimu.	Draudimo įmonės išduoto liudijimo kopija ar kiti įrodymai, kad tiekėjas yra apsidraudęs profesinės rizikos draudimu.
3.6.3.	<p>Tiekėjas turi technines priemones, reikalingas sutarčiai vykdyti, t. y.:</p> <p>1) tiekėjas turi galimybę stebėti patalpų apsauginių gaisrinių ir užpuolimo signalizacijos sistemų (AGUSS) veikimą 24 valandas per parą centriniame apsaugos signalizacijos sistemų stebėjimo pulte (CSP);</p> <p>2) tiekėjas Vilniaus mieste turi greitojo reagavimo grupės (GRG) ekipažus, kurie gali atvykti prie skirtingų saugomų objektų, iš kurių gauti apsauginės gaisrinės užpuolimo signalizacijos sistemų (AGUSS) signalai.</p>	<p>Tiekėjo deklaracija (-os) arba kitas (kiti) dokumentas (-ai), patvirtinantis (-ys), kad:</p> <p>1) tiekėjas nuosavybės teise yra įsigijęs arba nuomos, arba panaudos, arba kitais teisėtais pagrindais valdo apsaugos signalizacijos sistemų stebėjimo pultą (CSP) ir turi galimybę 24 valandas per parą CSP stebėti patalpų apsaugos, gaisrinės ir užpuolimo signalizacijos sistemų veikimą;</p> <p>2) tiekėjas Vilniaus mieste turi greitojo reagavimo grupės (GRG) ekipažus, kurie gali atvykti prie skirtingų saugomų objektų, iš kurių gauti AGUSS signalai.</p>

3.6.4.	Tiekėjo darbuotojai, kurie teiks Apsaugos paslaugas Perkančiajam subjektui, bus išlaikę egzaminą pagal Apsaugos darbuotojo mokymo programą ir turės LR asmens ir turto apsaugos įstatyme nustatyta tvarka išduotus apsaugos darbuotojo pažymėjimus.	Tiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, garantuojantis, kad tiekėjo darbuotojai, kurie teiks Apsaugos paslaugas Perkančiajam subjektui, bus išlaikę egzaminą pagal Apsaugos darbuotojo mokymo programą ir turės LR asmens ir turto apsaugos įstatyme nustatyta tvarka išduotus apsaugos darbuotojo pažymėjimus.
--------	---	--

### 3.7. Tiekėjas turi atitikti nurodytus kokybės vadybos sistemos standartus:

	Kokybės vadybos sistemos reikalavimai	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.7.1.	Tiekėjas yra įdiegęs kokybės vadybos sistemą. Sertifikavimo sritis – fizinės ir techninės apsaugos paslaugos.	Sertifikatas, patvirtinantis, kad tiekėjas yra įdiegęs kokybės vadybos sistemą, atitinkančią arba viršijančią ISO 9001:2000/LST EN ISO 9001:2001 standarto arba lygiavertės galiojančios kokybės vadybos sistemos reikalavimus. Sertifikavimo sritis – fizinės ir techninės apsaugos paslaugos. Tiekėjas gali pateikti ir kitus įdiegtų lygiaverčių kokybės vadybos priemonių įrodymus. Lygiavertėmis priemonėmis laikomos priemonės, kurios atitinka arba viršija ISO 9001:2000/LST EN ISO 9001:2001 standarto arba lygiaverčių kokybės vadybos sistemų reikalavimus.

### 3.8. Pastabos:

3.8.1. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti tiekėjo pateiktų dokumentų skaitmeninių kopijų originalų;

3.8.2. Perkantysis subjektas gali nereikalauti iš tiekėjų pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų, jei jis turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS arba šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų;

3.8.3. Perkantysis subjektas pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius dokumentus;

3.8.4. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiojo subjekto reikalaujamų jo finansinį ir ekonominį pajėgumą įrodančių dokumentų, jis turi teisę pateikti kitus Perkančiajam subjektui priimtinius dokumentus (jei tokie reikalavimai keliami);

3.8.5. jeigu tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygų 3.4.1 ir 3.4.2 punktuose nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygų 3.4.1 ir 3.4.2 punktuose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos;

3.8.6. užsienio valstybių tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

3.9. Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė, pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų privalo neturėti kiekvienas tiekėjų grupės narys atskirai.

3.10. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia), neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai ir laikantis pirkimo sąlygų 3.13 punkte nustatytų reikalavimų.

3.11. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos, profesinės patirties, turėti specialų leidimą ir (arba) būti tam tikros organizacijos nariu (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia) tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas/atliks darbus (priklausomai nuo pirkimo objekto), kuriems reikia jų turimų pajėgumų.

3.12. Jeigu tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą privalo įrodyti Perkančiajam subjektui, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis tiekėjų grupė gali remtis tiekėjų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Jeigu pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

3.13. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti (nurodant ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais)):

3.13.1. ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai Perkantysis subjektas kelia). Šiais ūkio subjektais laikomi ir ekspertai, kurie pirkimo laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju bus įdarbinti tiekėjo;

3.13.2. kokias pirkimo sutarties dalis ir kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti, t. y. tiekėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subtiekejus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją gali nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma pirkimo sutartis. Subtiekejai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu jie tik vykdo sutartines tiekėjo prievolės, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). Subtiekejų pasitelkimo tvarka nustatyta pirkimo sutarties nuostatose (5 priedas).

3.14. Ūkio subjektų pasitelkimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekejų deklaracijas dėl sutikimo būti subtiekejais (užpildant pirkimo sąlygų 4 priede pateiktą formą).

3.15. Perkantysis subjektas neriboja tiekėjų galimybės esminių užduočių atlikimui pasitelkti subtiekejus ir (arba) tiekėjų grupės narius.

3.16. Jei bendrą pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, reikiamus visų tiekėjų grupės narių reikiamus dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis tiekėjų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.17. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Perkančiajam subjektui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.18. Perkantysis subjektas bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti tiekėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.19. Perkantysis subjektas tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš šio skyriaus 3.4. punkte nustatytų pašalinimo pagrindų.

#### 4. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė, įskaitant laikinas tiekėjų grupes. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės nario įsipareigojimai vykdant su Perkančiuoju subjektu numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis išreikšta procentais bendroje sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajam subjektui ir įsipareigojimų nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris grupės narys atstovauja tiekėjų grupei, t. y. su kuo Perkantysis subjektas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją, kuris grupės narys įgaliotas teikti sąskaitas atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš tiekėjų grupės narių) ir pasirašyti su sutarties įgyvendinimu susijusius dokumentus.

4.3. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad, tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

#### 5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje, bus grąžinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>) registruoti tiekėjai. Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 punkte nuodytus reikalavimus. **Jei pasiūlymą kvalifikuotu elektroniniu parašu patvirtina ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas kitam asmeniui, suteikiantis jam teisę pasiūlymą pasirašyti elektroniniu parašu.**

5.5. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., \*.pdf, \*.jpg, \*.doc ir kt.).



5.6. Pateikiant dokumentus elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, ir pasiūlymą pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.7. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.8. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajam subjektui tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subtiekęjas. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba tiekėjų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.9. Perkantysis subjektas neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.10. Tiekėjas savo pasiūlymą CVP IS privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą pasiūlymo formą ir kitus reikalaujamus dokumentus.

5.11. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma:

5.11.1. užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas);

5.11.2. užpildyta siūlomų Paslaugų ir jų kainų lentelė (Excel lentelė) (3 priedas) (pateikiamas neskenuotas Microsoft Excel dokumentas, kuriame įrašyti siūlomų Paslaugų įkainiai ir kita reikalaujama informacija);

5.11.3. užpildytas (-i) Europos bendrasis (-ieji) viešųjų pirkimų dokumentas (-ai) (7 priedas) (pateikiamas XML formato dokumentas);

5.11.4. **pasiūlymo galiojimo užtikrinimas** – užstato sumokėjimą patvirtinančio dokumento arba banko garantijos, arba draudimo bendrovės laidavimo rašto ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos laidavimo rašto išdavimą sumokėjimą patvirtinančios dokumento skaitmeninės kopijos;

5.11.5. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą ir (ar) kitus dokumentus (taikoma, kai pasiūlymą CVP IS kvalifikuotu elektroniniu parašu patvirtina ne tiekėjo vadovas, o kitas asmuo);

5.11.6. subtiekęjų deklaracijos dėl sutikimo būti subtiekęjais, jei dalyvis pasitelkia subtiekęjus (4 priedas). Jei deklaraciją pasirašo ne subtiekęjo vadovas, kartu turi būti pateiktas įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis jam teisę pasirašyti deklaraciją;

5.11.7. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė;

5.11.8. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

5.12. Pasiūlymo kaina turi būti pateikiama pasiūlymo dokumentuose – atitinkamoje pasiūlymo formoje (2 priede) bei siūlomų Paslaugų ir jų kainų lentelėje (3 priede). 2 priede bei 3 priede nurodytos galutinės pasiūlymų kainos turi sutapti. 3 priedo lentelėse turi būti nurodyti visų Paslaugų įkainiai.

5.13. Nustatant pirkimo laimėtoją ir sutarties kainodarą taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas.

5.14. Pasiūlyme nurodoma pasiūlymo kaina ir Paslaugų įkainiai turi būti apskaičiuoti ir išreikšti taip, kaip nurodyta 2 ir 3 prieduose. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir siūlomų Paslaugų įkainius turi būti atsižvelgta į visus perkamų Paslaugų apimtį, pobūdį, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Paslaugas terminą, į sutarties pratęsimo galimybę bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į Paslaugų įkainius ir pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos tiekėjo Paslaugų ir su jų teikimu susijusios išlaidos, išlaidos transporto, ryšio ir kitoms priemonėms ir įrangai, išlaidos darbuotojų uniformoms ir darbuotojų mokymams, visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti tiekėjo kaštai ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos tiekėjo išlaidos, **apimančios ir išlaidas E. sąskaitoms teikti**, ir viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM. Pasiūlymo formoje (2 ir 3 priedai) kaina ir įkainiai turi būti skaičiuojami tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių, t. y. du skaičiai po kablelio. **Pasiūlymo kaina – tai iš trijų padauginta pasiūlymo kaina 12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui su PVM. Pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais. Ši kaina yra skirta tik pasiūlymų palyginimui.**

5.15. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai, kainas jie pateikia be PVM,

užpildydami pasiūlymo formą (2 priedas) bei siūlomų Paslaugų ir jų kainų lentelę (3 priedas), joje PVM tarifo nenurodęs, t. y. PVM=0.

5.16. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konfidenciali informacija turi atitikti Pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso bei kitiems reikalavimams ir turi būti argumentuotai pagrįsta, t. y. konfidencialia informacija nebus laikoma formaliai ir teoriškai pagrįsta konfidenciali informacija. **Siekiant, kad Perkantysis subjektas galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru dokumentu ar kitaip pažymėta. Tiekėjas dokumento pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „konfidencialu“.** Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

5.17. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2017 m. gruodžio 1 d. 13 val. 00 min. Lietuvos laiku.** Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas.

5.18. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 120 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmetas.

5.19. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.20. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkantysis subjektas nėra atsakingas ar įpareigotas dėl šių kaštų. Perkantysis subjektas neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkantysis subjektas neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

## **6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI**

6.1. Perkantysis subjektas reikalauja, kad tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas būtų užtikrintas ne mažesne nei 3 000,00 Eur (trijų tūkstančių eurų) suma.

6.2. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas tik vienu iš šių būdų:

6.2.1. besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija (originalas);

6.2.2. besąlyginis ir neatšaukiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) (toliau – DB laidavimo raštas) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos besąlyginio ir neatšaukiamo laidavimo rašto išdavimą sumokėjimą patvirtinantis dokumentas (kopija) (toliau – įmoką patvirtinantis dokumentas);

6.2.3. piniginis užstatas, pervestas į Perkančiojo subjekto sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB (Luminor Bank AB) banke. Kartu su pasiūlymu elektronine forma pateikiama skenuota pavedimo arba kvito kopija. Mokėjimo dokumente būtina nurodyti mokėjimo paskirtį – „Apsaugos paslaugų pirkimo pasiūlymo galiojimo užtikrinimas“.

6.3. Tiekėjas pasiūlymo užtikrinimo dokumento: užstato sumokėjimą patvirtinančio dokumento arba banko garantijos, arba DB laidavimo rašto ir įmoką patvirtinančio dokumento kopijas pateikia kartu su pasiūlymu CVP IS. Jei vietoj užstato pateikiama banko garantija arba DB laidavimo raštas ir šie dokumentai yra išduoti ne elektronine forma, tai banko garantijos originalas arba DB laidavimo rašto originalas ir įmoką patvirtinančio dokumento kopija iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pateikiami adresu: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, UAB „Vilniaus viešasis transportas“ priimamajame (221 kab. II aukšte) užklijuotame voke, ant kurio užrašytas pirkimo pavadinimas „Apsaugos paslaugų pirkimas“, dalyvio pavadinimas ir adresas, taip pat žodžiai „Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas“ ir „Voką atplėšti tik Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio metu“). **Jei banko garantija / DB laidavimo raštas yra išduotas elektronine forma, jis turi būti pasirašytas banko garantiją / DB laidavimo raštą išdavusio banko ar draudimo bendrovės saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Kartu su DB laidavimo raštu turi būti pateiktas draudimo liudijimas (polisas) ir įmoką patvirtinantis dokumentas.**

6.4. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

6.4.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), bet kurios Paslaugos ar jos dalies, Paslaugų teikimo terminų ir sąlygų, pasiūlymo kainos, Paslaugų įkainių, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

- 6.4.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti sutartį pagal pirkimo sąlygų 5 priede pateiktą sutarties projektą. Jei iki Perkančiojo subjekto nurodyto laiko jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;
- 6.4.3. tiekėjas, su kuriuo pasirašyta sutartis, laiku nesumoka sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo – užstato arba laiku nepateikia tinkamo sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento – banko garantijos arba DB laidavimo rašto ir įmoką patvirtinančio dokumento.
- 6.5. Jeigu tiekėjas pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikia banko garantiją (pirkimo sąlygų 6.2.1 punktą) arba DB laidavimo raštą (pirkimo sąlygų 6.2.2 punktą), banko garantijai ir DB laidavimo raštui keliami šie reikalavimai, kurie turi būti pažymėti (įrašyti) banko garantijoje ar DB laidavimo rašte:
- 6.5.1. kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija ar besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas;
- 6.5.2. banko garantijos ar DB laidavimo rašto galiojimo terminas. Pateikta garantija ar DB laidavimo raštas turi galioti ne trumpiau nei pasiūlymas;
- 6.5.3. kad garantiją suteikęs bankas arba laidavimo raštą išdavusi draudimo bendrovė, gavusi Perkančiojo subjekto (banko garantijoje arba DB laidavimo rašte nurodoma kaip „garantijos gavėjas“) pirmą rašytinį reikalavimą, privalo ne ilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas sumokėti Perkančiajam subjektui banko garantijoje arba DB laidavimo rašte nurodytą pinigų sumą;
- 6.5.4. Perkantysis subjektas (banko garantijoje arba DB laidavimo rašte nurodoma kaip „garantijos gavėjas“) neprivalo savo reikalavimo pagrįsti, tačiau turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš šių pirkimo sąlygų 6.4 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.
- 6.6. Visi banko ar draudimo bendrovės garantiniai įsipareigojimai Perkančiajam subjektui pagal banko garantiją ar DB laidavimo raštą baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:
- 6.6.1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai bankas ar draudimo bendrovė nebus gavęs Perkančiojo subjekto raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Perkančiojo subjekto banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;
- 6.6.2. bankui grąžinamas banko garantijos arba draudimo bendrovei – DB laidavimo rašto originalas su Perkančiojo subjekto priedašu, kad Perkantysis subjektas atsisako savo teisių pagal šią banko garantiją arba DB laidavimo raštą arba kad tiekėjas įvykdė banko garantijoje arba DB laidavimo rašte nurodytus įsipareigojimus;
- 6.6.3. Perkantysis subjektas raštu praneša bankui arba draudimo bendrovei, kad atsisako savo teisių pagal išduotą banko garantiją arba DB laidavimo raštą.
- 6.7. Banko garantijoje ar DB laidavimo rašte privalo būti nurodytos šių pirkimo sąlygų 6.4-6.6 punkte nustatytos visos privalomos sąlygos. Draudžiama banko garantijoje ar DB laidavimo rašte nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta šių pirkimo sąlygų 6.4-6.6 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti šių pirkimo sąlygų 6.4-6.6 punktų reikalavimus.
- 6.8. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, tiekėjas gali prašyti Perkančiojo subjekto patvirtinti, kad jis sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Patvirtinimas neatima teisės iš Perkančiojo subjekto atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba perkančiajam subjektui, arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.
- 6.9. Perkantysis subjektas, tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja ne ilgiau nei per 7 (septynias) darbo dienas grąžinti pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą arba užstatą, kai:
- 6.9.1. pasibaigia pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento galiojimo laikas;
- 6.9.2. pirkimo laimėtojas pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą ir įsigalioja sutartis;
- 6.9.3. pirkimas pasibaigia nesudarius sutarties.
- 6.10. Perkantysis subjektas reikalauja, kad sutarties įvykdymo užtikrinimas būtų užtikrintas ne mažesne nei 500,00 Eur (penkių tūkstančių penkių šimtų eurų) suma.
- 6.11. Perkantysis subjektas reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas piniginiu užstatu, arba neatšaukiama ir besąlyginė banko garantija (toliau – banko garantija), arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo raštu (toliau – DB laidavimo raštas) (toliau kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo užtikrinimas arba garantija).
- 6.12. Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų sutartimi tiekėjui nustatytų prievolių, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, įvykdymą.
- 6.13. Perkantysis subjektas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu tiekėjas dalinai ar visai nevykdys jam sutartyje nustatyto bet kurio įpareigojimo ar vykdys jį netinkamai. Jei sutartis bus nutraukta dėl to, kad tiekėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia bet kurią sutarties sąlygą, Perkantysis subjektas taip pat turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 6.14. Tiekėjui ir garantui keliami šie sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo ir turinio reikalavimai:
- 6.14.1. tiekėjas, kurio pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu, ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos privalės Perkančiajam subjektui pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus banko garantiją arba DB laidavimo raštą (originalą) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos laidavimo rašto išdavimą sumokėjamą patvirtinantį dokumentą (kopiją) bei visus juos lydinius

dokumentus (originalus), arba pervesti piniginių užstatą į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įm. kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB (Luminor Bank AB) banke.

6.14.2. Garantijos galiojimo laikotarpis – ne trumpiau nei 14 (keturiolika) mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

6.14.3. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą įvykdymo.

6.14.4. Garantijos dalykas – bet koks bet kurios sutartyje nustatytos tiekėjo prievolės, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, pažeidimas, dalinis ar visiškas jos nevykdymas ar netinkamas jos vykdymas.

6.14.5. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka – ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Perkančiojo subjekto pranešimo garantui apie tiekėjo sutartyje nustatytos bet kurios prievolės pažeidimą, dalinį ar visišką jos nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Perkantysis subjektas pagrįstų savo reikalavimą. Perkantysis subjektas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė kažkurios sutarties sąlygos ar kitaip pažeidė šią sutartį.

6.15. Banko garantijoje arba DB laidavimo rašte (pirkimo sąlygų 6.11 punktą) privalo būti pažymėta, kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas ir privalo būti nurodytos šių pirkimo sąlygų 6.14.2-6.14.5 punktuose nustatytos privalomos sąlygos. Draudžiama banko garantijoje arba DB laidavimo rašte nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta šių pirkimo sąlygų 6.14.2-6.14.5 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti šių pirkimo sąlygų 6.14.2-6.14.5 punktų reikalavimus.

6.16. Sutartis įsigalios tiekėjo sutarties įvykdymo užtikrinimo Perkančiajam subjektui pateikimo dieną.

6.17. Jei Perkantysis subjektas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas ne ilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie pasinaudojimą sutarties įvykdymo užtikrinimu išsiuntimo dienos privalo Perkančiajam subjektui pateikti naują šių pirkimo sąlygų 6.10 punkte nurodyto dydžio sumos 6.14 punkte nurodytus reikalavimus atitinkančią sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.18. Pasibaigus sutartyje nurodytam Paslaugų teikimo laikotarpiui ir tiekėjui įvykdžius visus sutartyje numatytus įsipareigojimus, Perkantysis subjektas, gavęs raštišką tiekėjo prašymą, grąžina piniginių užstatą tiekėjui per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, o banko garantiją ar DB laidavimo raštą – prašymą grąžinti dokumentą pateikusiam dokumentą išdavusiam subjektui arba tiekėjui.

6.19. Jei pirkimo sutartis būtų pratęsta, Perkantysis subjektas reikalauja, kad pratęstos pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrintas 6.10 punkte nurodyto dydžio suma ir šių pirkimo sąlygų nurodytus reikalavimus atitinkančiu sutarties įvykdymo užtikrinimu, t. y.:

6.19.1. jei sutarties įvykdymas buvo užtikrintas užstatu, tokiu atveju šis užstatas tiekėjui negrąžinamas ir paliekamas pratęstos sutarties įvykdymui užtikrinti, o rašytinis susitarimas pratęsti sutartį įsigalioja jo pasirašymo dieną;

6.19.2. jei sutarties įvykdymas buvo užtikrintas banko garantija ar DB laidavimo raštu:

6.19.2.1. o banko garantijos ar DB laidavimo rašto galiojimo terminas pratęsiant sutartį jau yra pasibaigęs, tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Perkančiajam subjektui naują banko garantiją ar DB laidavimo raštą, kurios (-io) galiojimas turi prasidėti kitą dieną po senosios banko garantijos ar DB laidavimo rašto galiojimo termino pabaigos, ir kuri (-is) turi galioti ne trumpiau nei vieną mėnesį po pratęstos sutarties galiojimo termino paskutinės dienos. Rašytinis susitarimas pratęsti sutartį įsigalios naujos tiekėjo banko garantijos ar DB laidavimo rašto Perkančiajam subjektui pateikimo dieną;

6.19.2.2. o banko garantijos ar DB laidavimo rašto galiojimo terminas pratęsiant sutartį nebus pasibaigęs, tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Perkančiajam subjektui naują banko garantiją ar DB laidavimo raštą, kurios (-io) galiojimas turi prasidėti kitą dieną po senosios banko garantijos ar DB laidavimo rašto galiojimo termino pabaigos dienos, ir kuri (-is) turi galioti ne trumpiau nei vieną mėnesį po pratęstos sutarties galiojimo termino paskutinės dienos. Rašytinis susitarimas pratęsti sutartį įsigalios jo pasirašymo dieną.

## **7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI**

7.1. Tiekėjas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti, kad Perkantysis subjektas paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkančiojo subjekto ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba.

7.2. Perkantysis subjektas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 9 (devynias) dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.3. Perkantysis subjektas į gautą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas atsako ne ilgiau nei per 6 (šešias) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkantysis subjektas, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydamas tiekėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS

prisijungusiems tiekėjams. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai jį gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.4. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkantysis subjektas savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Perkantysis subjektas tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.5. Jeigu Perkantysis subjektas negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai juos gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkantysis subjektas pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą, Perkantysis subjektas pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.6. Tuo atveju, kai patikslinant pirkimo sąlygas, reikia patikslinti ir pirkimo skelbimą, Perkantysis subjektas atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą ir, jei reikia, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo sąlygų patikslinimą, Perkantysis subjektas pirkimo sąlygų patikslinimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.7. Perkantysis subjektas, atsakydamas į tiekėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių tiekėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.8. Perkantysis subjektas susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų nerengs.

## 8. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

8.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti. Instrukciją, kaip tiekėjas gali užšifruoti elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo\\_instrukcija.pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf).

8.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

8.2.1. ne vėliau nei **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos pirkimo sąlygų 5.16 punkte**, naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą bei užpildytą siūlomų Paslaugų ir jų kainų lentelę, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 3 priedą, ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą bei užpildytą siūlomų Paslaugų ir jų kainų lentelę, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 3 priedą (**šiuo atveju būtinai šifruojami 2 ir 3 priedai kartu**);

8.2.2. suėjus **pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam pirkimo sąlygų 5.16 punkte**, bet ne vėliau nei **iki pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais Komisijos posėdžio pradžios, nurodytos pirkimo sąlygų 9.1 punkte, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ tiekėjo prijungtus („prisegtus“) pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

8.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios Perkančiajam subjektui dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ tiekėjo prijungtų („prisegtų“) pasiūlymo dokumentų, tai:

8.3.1. jei tiekėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas;

8.3.2. jei tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – tik prijungiamus („prisegamus“) užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą bei užpildytą siūlomų Paslaugų ir jų kainų lentelę, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 3 priedą, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė

neužšifruotus – Perkantysis subjektas tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

8.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajam subjektui slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajam subjektui pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto **oficialiu elektroniniu paštu, faksu** arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiuoju subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

## 9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

9.1. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais vyks Perkančiojo subjekto Komisijos posėdyje **2017 m. gruodžio 1 d. 13 val. 45 min.** Lietuvos laiku adresu Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, posėdžių salėje – 200 kab. II aukšte.

9.2. Tiekėjai negali dalyvauti pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūroje, Komisijos posėdžiuose, kuriuose atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Komisijos posėdžiuose stebėtojai, kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 31 straipsnio 4 dalyje, dalyvauti nekviečiami.

## 10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

10.1. Komisija pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina šia tvarka:

10.1.1. Komisija tikrina dalyvių EBVPD pateiktą informaciją bei priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvių atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurie atitinka Perkančiojo subjekto keliamus reikalavimus;

10.1.2. nagrinėja, vertina dalyvių pateiktų pasiūlymų, jų kainų atitiktį pirkimo dokumentuose ir Pirkimų įstatyme nustatytiems reikalavimams ir palygina dalyvių pateiktus pasiūlymus;

10.1.3. įvertina ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius aktualius dokumentus. Jeigu dalyvis, kurio buvo paprašyta pateikti jo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius aktualius dokumentus, šių dokumentų nepateikia ar pateikia netikslius duomenis ir Perkančiojo subjekto prašymu jų nepatikslina, ar Perkantysis subjektas nustato, jog dalyvis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, tokiu atveju Perkantysis subjektas įvertina sekančio ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius aktualius dokumentus;

10.1.4. atsižvelgiant į pasiūlymų ekonominį naudingumą nustato pirkimo objekto dalių pasiūlymų eiles (išskyrus atvejus, kai pirkimo objekto daliai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai kelių dalyvių pirkimo objekto dalies pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pirkimo objekto dalies pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

10.2. Nagrinėjant dalyvio pateiktą pasiūlymą ir nustačius, kad tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, bei kilus kitiems pasiūlymų nagrinėjimo neaiškumams laikomasi šių sąlygų:

10.2.1. Perkantysis subjektas raštu, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvio tokius dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą;

10.2.2. dalyvis iki Perkančiojo subjekto nustatyto termino pabaigos raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti pasiūlymą, kaip reikalauja Perkantysis subjektas;

10.2.3. tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, pirkimo sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina, pvz.: dokumentai dėl dalyvio pašalinimo pagrindų nebuvimo, dalyvio įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis ir pan.;

10.2.4. kiti dalyvio pasiūlymo dokumentai ar duomenys gali būti tikslinami, papildomi ir paaiškinami (negali būti pateikiami nauji dokumentai ar duomenys). Tikslinant, pildant ir paaiškinant šiuos dokumentus ir duomenis neleidžiama pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus;

10.2.5. pasiūlymų vertinimo metu radus pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą dalyvio raštu prašoma ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pradinio susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines



klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis;

10.2.6. Perkantysis subjektas gali reikalauti, kad dalyvis pagrįstų pirkimo objekto dalies pasiūlyme nurodytą pasiūlymo ar jo sudedamųjų dalių kainą, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pirkimo objekto dalies pasiūlyme nurodyta pasiūlymo kaina visais atvejais laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų dalyvių, kurių pirkimo objekto dalies pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija **pasiūlymų įvertinimui numatytų lėšų**, nustatytų ir užfiksuotų Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pirkimo objekto daliai pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį. Perkantysis subjektas, siekdamas, kad neįprastai mažos kainos būtų pagrįstos, vadovaujasi Pirkimų įstatymo 66 straipsnio nuostatomis.

10.3. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso dalyvio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų arba Pirkimų įstatymo, arba Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais, turi būti atmetamas, t. y. pasiūlymas yra netinkamas arba nepriimtinas.

10.4. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios pasiūlymo kainos pasiūlymas.

10.5. Pasiūlymuose nurodytos kainos ir įkainiai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos ir įkainiai nurodyti užsienio valiuta, jie bus perskaičiuojami eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

10.6. Vertinamos bus žodžiais nurodytos pasiūlymų kainos su PVM. Jeigu pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta pasiūlymo kaina. Jei teikėjui PVM netaikomas, tai vertinant pasiūlymą prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas PVM.

## 11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

11.1. Komisija ekonomiškai naudingiausią pirkimo objekto dalies pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:

11.1.1. pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;

11.1.2. dalyvis nėra pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytais tiekėjų pašalinimo pagrindais;

11.1.3. dalyvis atitinka visus 3.6 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus ir 3.7 punkte nurodytus kokybės vadybos sistemos standartus;

11.1.4. dalyvis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 10.2 punkte;

11.1.5. pasiūlyme pasiūlyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Perkančiojo subjekto **pasiūlymų įvertinimui numatytas lėšas**, nustatytas ir užfiksuotas Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pasiūlymų vertinimui numatytų lėšų, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;

11.1.6. Komisija, išnagrinėjusi dalyvio pagal pirkimo sąlygų 10.2.6 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad dalyvis pateikė tinkamus pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymus.

11.2. Perkantysis subjektas gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pirkimo objekto dalies pasiūlymą pateikusiu dalyviu, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

11.3. Dalyvio, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal pirkimo sąlygų 11.1 punkto nuostatas, atmetamas.

## 12. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS

12.1. Perkantysis subjektas suinteresuotiems dalyviams ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą dėl kurio bus sudaroma sutartis ir pateikia:

12.1.1. pirkimo sąlygų 12.3 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką;

12.1.2. nustatytą pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymų eilė nenustatoma);

12.1.3. laimėjusį pasiūlymą;

12.1.4. tikslų atidėjimo terminą.

12.2. Jei reikia, Perkantysis subjektas taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.

12.3. Perkantysis subjektas, gavęs suinteresuoto dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau nei per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia šią informaciją:

12.3.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinis pranašumas, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio dalyvio pavadinimą;

12.3.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas – pasiūlymo atmetimo priežastis.

12.4. Pirkimo sąlygų 12.1 ir 12.3 punktuose nurodytais atvejais Perkantysis subjektas neteikia informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

### **13. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS**

13.1. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė 10 dienų sutarties sudarymo atidėjimo terminas, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo iš Perkančiojo subjekto suinteresuotiems pirkimo dalyviams dienos. Atidėjimo terminas netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

13.2. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį.

13.3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo objekto dalies sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo sąlygų 6.11 punkte nurodyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento, arba iki Perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkantysis subjektas siūlo sudaryti pirkimo objekto dalies sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu tenkinamos Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

13.4. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

13.5. Sutarties projektas pateiktas 5 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos tiekėjams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos.

13.6. Sutarties valiuta – eurai.

### **14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

14.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiojo subjekto veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Pirkimų įstatymo VII skyriuje.

### **15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Pirkimų įstatymo, Viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

Antanas Poška



## APSAUGOS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objekto aprašymas (techninė specifikacija):

1. Pirkimo objektas – Apsaugos paslaugos: UAB „Vilniaus viešasis transportas“ valdomų administracinių, gamybinių ir dispečerinių (galustočių) patalpų ir pastatų fizinės apsaugos, stebėjimo ir reagavimo, palydos, ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugos (toliau – Paslaugos).

2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.

1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (toliau – Perkantysis subjektas) perka Perkančiojo subjekto valdomų administracinių, gamybinių ir dispečerinių (galustočių) patalpų ir pastatų fizinės apsaugos, stebėjimo ir reagavimo, palydos, ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugas 12 (dvylikos) mėnesių apsaugos paslaugų teikimo laikotarpiui (toliau – Paslaugų teikimo laikotarpis) su galimybe Paslaugų teikimo laikotarpį du kartus pratęsti (toliau – Apsaugos paslaugos, Paslaugos).

1.2. Apsaugos paslaugas tiekėjas turi teikti šiomis Paslaugų sąlygomis, laikais ir terminais, t. y.:

1.2.1. fizinės apsaugos 1 paslauga:

1.2.1.1. Perkančiojo subjekto teritorijos, administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, esančių Verkių g. 52, Vilnius (toliau – Objektas Nr. 1) apsaugą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę 3-juose budėjimo postuose: užtikrinant įvažiavimo vartų kontrolę bei administracinio pastato apsaugą ir įėjimo / išėjimo kontrolę, taip pat rezervinių išvažiavimo vartų ir vidinio perimetro šalia jų kontrolę;

1.2.1.2. Perkančiojo subjekto teritorijos, administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, esančių Žolyno g. 15, Vilnius (toliau – Objektas Nr. 2) apsaugą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę 1-ame budėjimo poste, užtikrinant įvažiavimo vartų kontrolę bei administracinio pastato apsaugą ir įėjimo / išėjimo kontrolę;

1.2.1.3. Perkančiojo subjekto teritorijos, administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, esančių Justiniškių g. 14, Vilnius (toliau – Objektas Nr. 3) apsaugą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę 1-ame budėjimo poste, užtikrinant įvažiavimo vartų kontrolę bei administracinio pastato apsaugą ir įėjimo / išėjimo kontrolę;

1.2.2. Apsaugos, gaisro ir užpuolimo signalizacijos sistemų (toliau – AGUSS) stebėjimo ir reagavimo paslauga Objekte Nr. 1, Objekte Nr. 2 ir Objekte Nr. 3, Objektuose esančiose kasose (Kasa Nr. 1 yra Objekte Nr. 1, Kasa Nr. 2 – Objekte Nr. 2 ir Kasa Nr. 3 – Objekte Nr. 3) bei Perkančiajam subjektui nuosavybės teise priklausančių galustočių pastatuose Vilniuje: Antakalnio g. 130, Žirmūnų g. 137a, Saulėtekio al. 32, L. Asanavičiūtės g. 11a, Justiniškių g. 80, Gabijos žiedas (Pašilaičiai) (toliau – Galustotė, Galustotės) (visos 6 (šešios) Galustotės, toliau – Objektas Nr. 4), t. y. Perkančiojo subjekto darbuotojų apsaugą užpuolimo atveju, pastatų apsaugą nuo neteisėtų veiksmų bei viešosios tvarkos palaikymą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, užtikrinant greitą reagavimą į AGUSS suveikimus ir imantis visų įmanomų veiksmų asmenų ir turto apsaugojimui, taip pat informuojant specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei pranešant Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams;

1.2.3. palydos paslaugą – pagal Perkančiojo subjekto poreikį organizuoti Perkančiojo subjekto atsakingų kasos darbuotojų palydą;

1.2.4. fizinės apsaugos 2 paslaugą – tiekėjo apsaugos darbuotojų budėjimą Perkančiojo subjekto organizuojamuose renginiuose, pvz., Naujųjų Metų šventėse ir kituose renginiuose pagal atskirus Perkančiojo subjekto užsakymus;

1.2.5. ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugą – tiekėjui priklausančios ryšio įrangos įrenginių, kurie užtikrintų AGUSS signalų į tiekėjo stebėjimo pultą perdavimą išplėstu formatu, t. y. AGUSS suveikimo momentu turi būti perduodamas konkrečios zonos (daviklio) ar pavojaus signalizatoriaus (mygtuko) suveikimo signalas, nuomą;

1.3. Objektams vadinami Objektas Nr. 1, Objektas Nr. 2 ir Objektas Nr. 3, Objektas Nr. 4, o Kasomis – Kasa Nr. 1, Kasa Nr. 2 ir Kasa Nr. 3.

1.4. Apsaugos signalizacijos sistemas toliau gali būti vadinama ASS, gaisro aptikimo signalizacijos sistema – GASS, o pavojaus (užpuolimo) signalizacijos sistema – PUS. Toliau ASS ir GASS kartu – AGSS, o visos sistemos kartu – AGUSS.

1.5. Orientaciniai Paslaugų kiekiai bei visų objektų aprašymai nurodyti 3 techninės specifikacijos dalyje.

1.6. Tiekėjo teikiamos Apsaugos paslaugos privalo būti kokybiškos ir atitikti tokių paslaugų teikimo standartus ir reikalavimus.

1.7. Tiekėjas Apsaugos paslaugas turi teikti naudodamas savo darbo jėgą, transporto priemones, įrangą ir kitas Apsaugo paslaugoms teikti reikiamas priemones.

## 2. PASLAUGOS TEIKIMAS

2.1. Tiekėjas turi teikti Apsaugos paslaugas, siekdamas užtikrinti viešąją tvarką ir asmenų apsaugą Perkančiojo subjekto Objektuose bei Objektuose esančių materialinių vertybių apsaugą nuo neteisėtų veiksmų.

## 2.2. Tiekėjas turi teikti fizinės apsaugos I paslaugą, t. y.:

- 2.2.1. 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę užtikrinti Perkančiajam subjektui priklausančių administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, taip pat Perkančiojo subjekto turto ir įrangos, esančių Objektų patalpų viduje bei sumontuotų ant išorinių pastatų sienų ir šalia pastatų (esami kondicionierių išoriniai įrenginiai, vėdinimo įrenginiai ir kiti įrenginiai, kurie bus naujai įrengti Paslaugų teikimo laikotarpiu), bei teritorijų, esančių Perkančiojo subjekto Verkių TD, adresu Verkių g. 52, Vilnius (Objektas Nr. 1), Antakalnio TD, adresu Žolyno g. 15, Vilnius (Objektas Nr. 2) ir Viršuliškių TD, adresu Justiniškių g. 14, Vilnius (Objektas Nr. 3), saugą ir apsaugą, įvažiavimo ir įėjimo į teritorijas bei išvažiavimo ir išėjimo iš teritorijų (leidimų režimų) kontrolę;
- 2.2.2. apsaugai Objektuose užtikrinti, tiekėjas privalo organizuoti budėjimą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę:
- 2.2.2.1. Objekte Nr. 1 – 3-uose budėjimo postuose ir privalo juose organizuoti ne mažiau nei:
- 2.2.2.1.1. vieno budėtojo darbą 24 val. per parą – 1 poste (administracijos pastate praėjimas) (nuo 00.00 val. iki 01.10 val. bei nuo 04.20 val. iki 24.00 val.) ir 2-ame poste (avariniai vartai) (nuo 01.15 val. iki 04.15 val.);
- 2.2.2.1.2. vieno budėtojo darbą 24 val. per parą – 3-ame poste (pagrindiniai įvažiavimo vartai);
- 2.2.2.2. Objekte Nr. 2 – 1-ame budėjimo poste ir privalo jame organizuoti ne mažiau nei:
- 2.2.2.2.1. vieno budėtojo darbą 24 val. per parą;
- 2.2.2.3. Objekte Nr. 3 – 1-ame budėjimo poste ir privalo jame organizuoti vieno budėtojo darbą 24 val. per parą;
- 2.2.2.4. tiekėjas, įvertinęs techninėje specifikacijoje nurodytas užduotis ir reikalavimus, kiekviename Objektų poste gali numatyti daugiau budėtojų ir organizuoti jų darbą tik tam tikromis valandomis darbo ir (ar) nedarbo dienomis;
- 2.2.3. per įmanomai trumpiausią laiką įsigaliojus paslaugų pirkimo sutarčiai nustatyti budėtojų Objektų postuose pamainas ir darbo grafikus;
- 2.2.4. per įmanomai trumpiausią laiką įsigaliojus paslaugų pirkimo sutarčiai parengti ir su Perkančiąja subjektu suderinti fizinės apsaugos Paslaugų teikimo taisykles;
- 2.2.5. iki Paslaugos teikimo pradžios parengti ir su Perkančiuoju subjektu suderinti Objektų saugojimo instrukcijas, budėtojų pareiginius nuostatus ir jų veiksmų instrukcijas, Paslaugų suteikimo aktų formas;
- 2.2.6. Paslaugų teikimo metu kiekviename Objekte atskirai pildyti darbo laiko bei budėjimų registravimo dokumentaciją, lankytojų registravimo žurnalus, kompiuterinius Svečių registracijos ir Automobilių registracijos modulius bei kitą, tiekėjui pavestoms funkcijoms vykdyti reikalingą dokumentaciją;
- 2.2.7. tiekėjo budėtojai, teikdami fizinės apsaugos paslaugą Objektų postuose, privalo:
- 2.2.7.1. pasibaigus Perkančiojo subjekto darbo laikui ir išėjus visam Perkančiojo subjekto aptarnaujamam personalui – įjungti Objekto ASS ir užrakinti įėjimų duris;
- 2.2.7.2. prieš Perkančiojo subjekto darbo pradžią arba Objekto ne darbo laikui, bet esant būtinumui užtikrinti pavestų funkcijų vykdymą arba Perkančiojo subjekto numatytais ir su juo suderintais atvejais – išjungia Objekto ASS ir atrakina įėjimų duris;
- 2.2.8. įvažiavimo / išvažiavimo vartuose informinti išvykstančių į maršrutus bei parvykstančių iš maršrutų autobusų ir (ar) troleibusų reikiamus kelionės dokumentus. Per parą vidutiniškai įvažiuoja / išvažiuoja:
- 2.2.8.1. Objekte Nr. 1 – 370 autobusų;
- 2.2.8.2. Objekte Nr. 2 – 156 troleibusai;
- 2.2.8.3. Objekte Nr. 3 – 94 troleibusai bei 54 autobusai;
- 2.2.9. kontroliuoti Perkančiojo subjekto ūkinio transporto priemonių įvažiavimą ir išvažiavimą per vartus, tikrinant kelionės dokumentus bei vežamus krovinius. Per parą vidutiniškai įvažiuoja ir išvažiuoja:
- 2.2.9.1. Objekte Nr. 1 – 30 transporto priemonių;
- 2.2.9.2. Objekte Nr. 2 – 40 transporto priemonės;
- 2.2.9.3. Objekte Nr. 3 – 5 transporto priemonės;
- 2.10. kontroliuoti Perkančiojo subjekto darbuotojų, kuriems suteikta teisė (pagal Perkančiojo subjekto pateiktus sąrašus), asmeninių transporto priemonių įvažiavimą ir išvažiavimą per vartus, užtikrinant vežamų materialinių vertybių kontrolę. Per parą vidutiniškai įvažiuoja / išvažiuoja:
- 2.2.10.1. Objekte Nr. 1 – 40 transporto priemonių;
- 2.2.10.2. Objekte Nr. 2 – 75 transporto priemonės;
- 2.2.10.3. Objekte Nr. 3 – 20 transporto priemonių;
- 2.11. kontroliuoti kitų transporto priemonių (tiekėjų, aptarnaujančių bendrovių ir pan. bei nuomininkų, kuriems suteikta teisė), įvažiavimą ir išvažiavimą per vartus, užtikrinant vežamų materialinių vertybių kontrolę bei registruoti jas kompiuteriniame Automobilių registracijos modulyje. Per parą vidutiniškai įvažiuoja / išvažiuoja:
- 2.2.11.1. Objekte Nr. 1 ~ 15 transporto priemonių;
- 2.2.11.2. Objekte Nr. 2 ~ 20 transporto priemonių;
- 2.2.11.3. Objekte Nr. 3 ~ 10 transporto priemonių;
- 2.2.12. tikrinti įeinančių ir išėinančių Perkančiojo subjekto darbuotojų ir tarnautojų tarnybinius pažymėjimus pagal Perkančiojo subjekto leidimų režimų (įėjimo ir išėjimo kontrolės) reikalavimus bei kontroliuoja materialinių vertybių ar dokumentų įnešimą ir išnešimą;

- 2.2.13. registruoti pas Perkančiojo subjekto darbuotojus ir tarnautojus atvykstančius svečius ir lankytojus registravimo žurnale ir kompiuteriniame Svečių registracijos modulyje bei derina telefonu svečių ir lankytojų patekimo detales su užsakovo darbuotojais;
- 2.2.14. esant poreikiui, suderinta tvarka patruliuoti Objektų teritorijose;
- 2.2.15. saugoti ir Perkančiojo subjekto nustatyta tvarka išduoti patikėtus Objektų bendrojo naudojimo patalpų ir atsarginių išėjimų raktus;
- 2.2.16. stebėti AGUSS sistemas ir reaguoti į jų signalus ir pranešimus, imtis visų įmanomų veiksmų ir priemonių asmenims ir turtui apsaugoti, o apie tai, jei reikia, nustatyta tvarka informuoti specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams;
- 2.2.17. vaizdo monitoriuose stebėti lauko teritorijas ir patalpas teritorijose, patalpų viduje ir išorėje įrengtomis vaizdo kameromis ir apie pastebėtus įvykius, viešosios tvarkos pažeidimus, kitus neteisėtus asmenų veiksmus ar Perkančiojo subjekto nustatytų reikalavimų ir taisyklių pažeidimus, nustatyta tvarka pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams ir (ar) teisėtvarkos institucijoms;
- 2.2.18. ne mažiau nei vieną kartą per parą (Perkančiojo subjekto nedarbo laiku, pageidautina – tamsiu paros laiku, naktį) į kiekvieną Objektą (Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3), apie tai budėtojui (-AS) Objekteuose nepranešus, atsiųsti greito reagavimo grupės (toliau – GRG) ekipažą ir tiekėjo nustatyta tvarka patikrinti Objekto posto saugotoją (-jus), jo (jų) stovį (*pvz., blaivumą ir narkotinių ar psichotropinių medžiagų poveikį*), įvertinti kaip Objekto posto budėtojas atlieka jam pavestą darbą, taip pat apžiūrėti Objekto teritoriją, o atvykimą ir patikrinimo rezultatus fiksuoti Objekto posto patikrinimų žurnale;
- 2.2.19. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės vėliavų ir kitų vėliavų įstatymu numatytais atvejais ir laiku švenčių ir kitomis atmintinomis dienomis ant Objektų administracinių pastatų iškelti ir nuimti vėliavas;
- 2.2.20. esant poreikiui, Objekteuose Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3:
- 2.2.20.1. išduoti bei priimti rezervinių troleibusų gesintuvus, įrankių dėžes bei troleibusų būgnų užvedimo rankenas, ir kt. (toliau – komplektinės dalys);
- 2.2.20.2. priima (apžiūri) visus įvažiuojančius į Objekto teritoriją troleibusus ir autobusus, pašalina iš jų pašalinius asmenis bei fiksuoja troleibusų ir autobusų išorės bei vidaus įrangos pažeidimus ir komplektinių dalių trūkumus.
- 2.2.21. Objekto posto budėtojas privalo turėti galimybę bet kuriuo paros metu išsikviesti GRG ekipažą.
- 2.3. Tiekėjas turi teikti stebėjimo ir reagavimo 1 paslaugą, t. y. tiekėjas savo centriniame stebėjimo pulte (toliau – CSP) 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, stebėti ir fiksuoti Objekto Nr. 4 Galustotėjų pastatų AGSS perduodamus signalus ir, CSP gavęs Galustotės AGSS signalą, kuris gali reikšti, kad bandoma įsilaužti į Galustotės pastatą, pažeistas pastato perimetras ir pan. (toliau – įsilaužimo signalas), taip pat signalą, kad suveikė gaisro daviklis (signalizatorius) (toliau – gaisro signalas) (toliau įsilaužimo ir gaisro signalai kartu – Signalas), nedelsdamas nusiųsti prie Galustotės GRG ekipažą, kuris prie Galustotės turi atvykti per įmanomai trumpiausią laiką, bet:
- 2.3.1. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 1;
- 2.3.2. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 2;
- 2.3.3. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 3;
- 2.3.4. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 4;
- 2.3.5. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 5;
- 2.3.6. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 6;
- ir, vadovaudamasis tiekėjo instrukcijomis bei įvertindamas situaciją, imtis visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, apsaugoti pastatą nuo neteisėtų veiksmų ar gesinti gaisrą bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdamas informuoti specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams;
- 2.3.7. tiekėjas, prie Galustotės atvykusiam GRG ekipažui pastebėjus pažeistą Galustotės pastato perimetrą: išdaužytus langus, išlaužtas ar atrakintas duris, išardytą sieną ar panašiai, apie tai nedelsdamas turi pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams ir saugoti Galustotę, budint prie jos GRG ekipažo darbuotojui arba kitam tiekėjo darbuotojui, iki kol atvyks Perkančiojo subjekto atstovas ir, Perkančiojo subjekto atstovui nusprendus ir nurodžius, iki kol bus atstatytas pažeistas Galustotės pastato perimetras ir užtikrinta Galustotės pastato perimetro apsauga;
- 2.3.8. tiekėjo darbuotojams įtariant ar nustačius, kad pažeidus Galustotės pastato perimetrą yra ir nusikaltimo požymių, saugoti įvykio (nusikaltimo) vietą kol atvyks Perkančiojo subjekto atstovas ir jo iškviesti policijos pareigūnai. Pašaliniai asmenys į pažeistas patalpas turi būti neleidžiami, kol atvyks policijos pareigūnai. Atvykus policijos pareigūnams, tiekėjo darbuotojai turi vykdyti policijos pareigūnų nurodymus, o policijos pareigūnams apžiūrėjus įvykio (nusikaltimo) vietą ir leidus – saugoti Galustotę toliau įprastu būdu, arba Perkančiojo subjekto atstovui nurodžius – plombuoti patalpas iki inventorizacijos pradžios ir (arba) vykdyti kitus policijos pareigūnų ir teisėtus Perkančiojo subjekto atstovo nurodymus;

2.3.9. tiekėjas, CSP gavęs Galustotės AGSS kitą, ne įsilaužimo ar gaisro, signalą, taip pat laiku negavęs reikiamų Galustotės AGSS signalų, pvz. Galustotės AGSS periodinio testo ar Galustotės AGSS įjungimo signalų, turi veikti taip, kaip numatyto jo instrukcijose ar kituose jo dokumentuose.

2.4. Tiekėjas turi teikti stebėjimo ir reagavimo 2 paslauga, t. y.:

2.4.1. tiekėjas savo CSP 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, turi stebėti ir fiksuoti Objektų Nr. 1 – 3 Kasų Objektuose AGSS perduodamus signalus ir, CSP gavęs Objekto AGSS signalą, kuris reiškia, kad bandoma įsilaužti į kasą (toliau – įsilaužimo signalas), taip pat signalą, kad suveikė gaisro daviklis (signalizatorius) (toliau – gaisro signalas), nedelsdamas nusiųsti prie Objekto GRG ekipažą, kuris prie Objekto turi atvykti per įmanomai trumpiausią laiką, bet:

2.4.1.1. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Kasa Nr. 1;

2.4.1.2. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Kasa Nr. 2;

2.4.1.3. ne ilgiau nei per 7 min. nuo Signalo gavimo prie Kasa Nr. 3;

ir, vadovaudamasis tiekėjo instrukcijomis bei įvertindamas situaciją, imtis visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, apsaugoti pastatą nuo neteisėtų veiksmų ar gesinti gaisrą bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdamas nustatyta tvarka informuoti specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams;

2.4.2. tiekėjas savo CSP 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, turi stebėti ir fiksuoti Kasų PUS perduodamus signalus ir, CSP gavęs Kasos PUS signalą, kuris gali reikšti kasos darbuotojui kilusį pavojų ar grėsmę, ar kasos darbuotojo užpuolimą (toliau – užpuolimo signalas), nedelsdamas nusiųsti prie Kasos GRG ekipažą, kuris prie Kasos turi atvykti per įmanomai trumpiausią laiką, bet:

2.4.2.1. ne ilgiau nei per 7 min. nuo užpuolimo signalo gavimo prie Kasos Nr. 1;

2.4.2.2. ne ilgiau nei per 7 min. nuo užpuolimo signalo gavimo prie Kasos Nr. 2;

2.4.2.3. ne ilgiau nei per 7 min. nuo užpuolimo signalo gavimo prie Kasos Nr. 3;

ir, vadovaudamasis tiekėjo instrukcijomis bei įvertindamas situaciją, imtis visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, ginti kasos darbuotoją nuo užpuolimo (-ų) ir (ar) neteisėtų kitų asmenų veiksmų bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdamas nustatyta tvarka informuoti specialiąsias tarnybas bei pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams;

2.4.3. tiekėjas, prie Objekto atvykusiam GRG ekipažui pastebėjus pažeistą Objekto pastato perimetrą: išdaužytus langus, išlaužtas ar atrakintas duris, išardytą sieną ar panašiai, apie tai nedelsdamas turi pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams ir saugoti Objektą, budint prie jo GRG ekipažo darbuotojui arba kitam tiekėjo darbuotojui, iki kol atvyks Perkančiojo subjekto atstovas ir, Perkančiojo subjekto atstovui nusprendus ir nurodžius, iki kol bus atstatytas pažeistas Objekto pastato perimetras ir užtikrinta Objekto pastato perimetro apsauga;

2.4.4. tiekėjo darbuotojams įtariant ar nustačius, kad pažeidus Objekto pastato perimetrą yra ir nusikaltimo požymių, saugoti įvykio (nusikaltimo) vietą kol atvyks Perkančiojo subjekto atstovo iškviešti policijos pareigūnai. Atvykus policijos pareigūnams, tiekėjo darbuotojai turi vykdyti policijos pareigūnų nurodymus, o teisėsaugos pareigūnams apžiūrėjus įvykio (nusikaltimo) vietą ir leidus – saugoti Objektą toliau įprastu būdu, arba Perkančiojo subjekto atstovui nurodžius – plombuoti patalpas iki inventorizacijos pradžios ir (arba) vykdyti kitus policijos pareigūnų ir teisėtų Perkančiojo subjekto atstovo nurodymus;

2.4.5. tiekėjas, CSP gavęs Objekto ar Kasos AGSS kitą, ne įsilaužimo ar gaisro, signalą, taip pat laiku negavęs reikiamų Objekto ar kasos AGSS signalų, pvz. Objekto ar Kasos AGSS periodinio testo ar Objekto ar Kasos AGSS įjungimo signalų, turi veikti taip, kaip numatyto jo instrukcijose ar kituose jo dokumentuose.

2.5. Tiekėjas turi teikti palydos paslauga, t. y. pagal Perkančiojo subjekto palydos užsakymus organizuoti Perkančiojo subjekto atsakingų kasos darbuotojų palydą:

2.5.1. Perkančiojo subjekto kasos darbuotojai palydos užsakymus tiekėjui pateiks ne vėliau nei prieš 24 val. iki palydos pradžios laiko;

2.5.2. Perkančiojo subjekto kasos darbuotojai palydos užsakymus tiekėjui pateiks telefonu tiekėjo nurodytu telefono numeriu;

2.5.3. Perkančiojo subjekto kasos darbuotojas, pateikdamas palydos užsakymą, nurodys Vilniaus miesto viešojo transporto važiavimo bilietų (toliau – važiavimo bilietų) paėmimo vietą ir jų pristatymo vietą bei palydos pradžios laiką;

2.5.3. ne vėliau nei palydos užsakyme nurodytu palydos pradžios laiku į Perkančiojo subjekto kasos darbuotojo nurodytą važiavimo bilietų paėmimo vietą turi atvykti tiekėjo GRG ekipažas ir palydėti Perkančiojo subjekto kasos darbuotoją iš važiavimo bilietų paėmimo vietos iki GRG automobilio, GRG automobiliu pristatyti Perkančiojo subjekto kasos darbuotoją į važiavimo bilietų pristatymo vietą ir palydėti Perkančiojo subjekto kasos darbuotoją nuo GRG automobilio iki važiavimo bilietų pristatymo vietos;

2.5.4. GRG ekipažas, teikdamas palydos paslaugą, turi vadovautis tiekėjo instrukcijomis, ir, įvertindamas situaciją, imtis visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, ginti kasos darbuotoją nuo užpuolimo (-ų) ir (ar) neteisėtų kitų asmenų veiksmų bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia,

nedelsdamas nustatyta tvarka informuoti specialiąsias tarnybas bei pranešti Perkančiojo subjekto atsakingiems darbuotojams;

2.5.5. suteikus palydos paslaugas, GRG ekipažo darbuotojai turi surašyti palydos aktą (dviem egzemplioriais), kuriame turi būti nurodytos važiavimo bilietų paėmimo ir važiavimo bilietų pristatymo vietos ir jų adresai, palydos pradžios ir pabaigos laikai, lydėto Perkančiojo subjekto kasos darbuotojo duomenys (Vardas, Pavardė, pareigos), GRG ekipažo duomenys (Nr., kodas ir pan.), kurį turi pasirašyti Perkančiojo subjekto kasos darbuotojas ir GRG ekipažo darbuotojas. Pirmą palydos akto egzempliorių turi saugoti Perkančiojo subjekto kasos darbuotojas, antrą – tiekėjas.

2.6. Tiekėjas turi teikti fizinės apsaugos 2 paslauga, t. y. pagal Perkančiojo subjekto užsakymus tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojai turi budėti Perkančiojo subjekto organizuojamuose renginiuose:

2.6.1. Perkantysis subjektas ne vėliau nei prieš 3 darbo dienas iki numatomo renginio pateiks tiekėjui užsakymą dėl fizinės apsaugos 2 paslaugų, kuriame nurodys renginio vietą, kuri gali būti tik Perkančiojo subjekto patalpose ar teritorijose, renginio pradžios laiką, trukmę ir reikiamą fizinės apsaugos darbuotojų kiekį, už renginį atsakingą Perkančiojo subjekto atstovą;

2.6.2. tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojai ne vėliau nei prieš 1 val. iki užsakyme nurodyto renginio pradžios laiko turi atvykti į renginio vietą ir prisistatyti už renginį atsakingam Perkančiojo subjekto atstovui;

2.6.3. tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis, jei toks yra tiekėjo paskirtas, su už renginį atsakingu Perkančiojo subjekto atstovu aptaria fizinės apsaugos darbuotojų budėjimo vietas, budėjimo teritorijas ir patruliavimo maršrutus, kitus veiksmus, ir fizinės apsaugos darbuotojų darbo tikslus, užduotis, reikalavimus ir t. t.;

2.6.4. tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojai, vadovaudamiesi tiekėjo instrukcijomis ir su už renginį atsakingu Perkančiojo subjekto atstovu aptartais užduotimis ir tikslais, bei įvertindami situaciją, imtis visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdami nustatyta tvarka informuoti specialiąsias tarnybas bei pranešti už renginį atsakingam Perkančiojo subjekto atstovui;

2.6.5. pasibaigus renginiui ir įvykdę visas jiems išskeltas užduotis, tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis turi prisistatyti už renginį atsakingam Perkančiojo subjekto atstovui, kuriam turi pranešti apie pastebėtus įvykius, viešosios tvarkos pažeidimus, atliktus veiksmus ir t.t.;

2.6.6. suteikus fizinės apsaugos paslaugas, tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis turi surašyti Paslaugų aktą, kuriame turi būti nurodyta Paslaugų suteikimo vietą ir jos adresas, Paslaugą teikusią tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojų ekipą, Paslaugos pradžios ir pabaigos laikai, kurį turi pasirašyti už renginį atsakingas Perkančiojo subjekto atstovas ir tiekėjo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis. Pirmą palydos akto egzempliorių turi saugoti už renginį atsakingas Perkančiojo subjekto atstovas, antrą – tiekėjas.

2.7. Tiekėjas turi teikti ryšio įrangos įrenginių nuomos paslauga, t. y. tiekėjas Perkančiajam subjektui visą Paslaugų teikimo laikotarpį turi nuomoti tiekėjui priklausančius ryšio įrangos įrenginius, kurie turi užtikrinti AGUSS signalų perdavimą į tiekėjo CSP:

2.7.1. tiekėjo ryšio įrangos įrenginiai turi užtikrinti AGUSS signalų į tiekėjo CSP perdavimą išplėstu formatu, t. y. AGUSS suveikimo momentu turi perduoti konkrečios zonos (daviklio) suveikimo (išilaužimo) signalą ar pavojaus signalizatoriaus (mygtuko) suveikimo (užpuolimo) signalą, taip pat gaisro signalą;

2.7.2. į ryšio įrangos įrenginių nuomos kainą turi būti įskaičiuoti visi ryšio (radijo dažnių, radijo ryšių, GSM, GPRS, duomenų perdavimo, SIM kortelių, abonentinius ir ryšio operatorių, ir t. t.) bei visi kiti su šiuo ryšiu susiję tiekėjo kaštai, taip pat reikiamo ryšio įrangos įrenginių Objektuose, Kasose, Galustotėse montavimo ir įrengimo, prijungimo prie AGUSS, programavimo, priežiūros ir aptarnavimo, remonto ir, pasibaigus Sutarčiai, išmontavimo, tiekėjo kaštai. Jokių papildomų išlaidų dėl ryšio įrangos įrenginių nuomos Perkantysis subjektas patirti negali;

2.7.3. Tiekėjas per įmanomai trumpiausią laiką, bet ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo apsaugos paslaugų pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, su už AGUSS atsakingu Perkančiojo subjekto atstovu suderintais laikais, visuose Perkančiojo subjekto Objektuose, Kasose ir Galustotėse turi sumontuoti ir įrengti, prijungti prie AGUSS, reikiamai ir tinkamai suprogramuoti reikiamą kiekį jam priklausančių ryšio įrangos įrenginių ir patikrinti jų veikimą, t. y. įsitikinti teisingu reikiamų AGUSS Signalų perdavimu į tiekėjo CSP;

2.7.4. ryšio įrangos įrenginius Objektuose, Kasose ir Galustotėse tiekėjas turi įrengti dalyvaujant už AGUSS atsakingiems Perkančiojo subjekto atstovams, kurie, jei reikia, reikiamai ir tinkamai suprogramuos AGUSS;

2.7.5. tiekėjo darbuotojai, sumontavę ryšio įrangos įrenginį (-jus) Objekte, Kasoje ir Galustotėje, kiekvieną kartą turi surašyti ryšio įrangos įrenginio (-ių) sumontavimo ir jo (jų) veikimo patikrinimo aktą (dviem egzemplioriais), kurį turi pasirašyti už AGUSS atsakingas Perkančiojo subjekto atstovas ir tiekėjo darbuotojas. Pirmą ryšio įrangos įrenginio (-ių) sumontavimo ir jo (jų) veikimo patikrinimo akto egzempliorių turi saugoti už AGUSS atsakingas Perkančiojo subjekto atstovas, antrą – tiekėjas;

2.7.6. kita diena po ryšio įrangos įrenginio (-ių) sumontavimo ir jo (jų) veikimo patikrinimo akto pasirašymo dienos turi būti pirmoji ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugos diena tame Objekte, Kasoje ar Galustotėje. Ši diena taip pat turi būti pirmoji stebėjimo ir reagavimo paslaugos diena tame Objekte, Kasoje ar Galustotėje;

2.7.7. pasibaigus Sutarčiai, su už AGUSS atsakingu Perkančiojo subjekto atstovu suderintais laikais, tiekėjas per įmanomai trumpiausią laiką savo lėšomis ir pajėgumais turi išmontuoti ir pasiimti ryšio įrangos įrenginius visuose Objekteuose, Kasose ir Galustotėse.

2.8. Tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas pasibaigus kalendoriniam mėnesiui turi pateikti Perkančiajam subjektui paslaugų aktą, kuriame turi būti nurodyta už faktiškai per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktos Paslaugos:

2.8.1. fizinės apsaugos 1 paslaugą teikusių budėtojų darbo valandų kiekis kiekviename Objekte (Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3) atskirai;

2.8.2. stebėjimo ir reagavimo 1 paslaugos kiekvienoje Objekto Nr. 4 Galustotėje atskirai;

2.8.3. stebėjimo ir reagavimo 2 paslaugos kiekviename Objekte (Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3) ir kiekvienoje Kasoje (Nr. 1., Nr. 2 ir Nr. 3) atskirai;

2.8.4. palydos paslaugos, jei jos praėjusį kalendorinį mėnesį Perkančiojo subjekto buvo užsakytos, o tiekėjo suteiktos, nurodant jų valandų kiekį pagal kiekvieną Perkančiojo subjekto užsakymą atskirai, ir pridėtos palydos aktų kopijos;

2.8.5. fizinės apsaugos 2 paslaugos, jei jos praėjusį kalendorinį mėnesį Perkančiojo subjekto buvo užsakytos, o tiekėjo teiktos, nurodant jas teikusių budėtojų darbo valandų kiekį pagal kiekvieną Perkančiojo subjekto užsakymą atskirai, ir pridėtos fizinės apsaugos 2 aktų kopijos;

2.8.6. ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugos pagal kiekvieną Objektą, Kasą ir Galustotę atskirai;

2.9. Tiekėjas turi užtikrinti, kad tiekėjo darbuotojai Paslaugų teikimo metu turės reikiamus dokumentus, tiekėjo išduotus darbo pažymėjimus, visas kokybiškai teikti Paslaugas reikiamas technines, transporto, ryšio, amunicijos ir kitas priemones, taip pat vilkės tvarkingą tiekėjo nustatytą uniformą (aprangą) su tiekėjo skiriamaisiais ženklais ir avės Paslaugoms teikti tinkama tvarkingą avalynę.

2.10. Objekteuose Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3 fizinės apsaugos 1 paslaugą teikia neginkluoti tiekėjo saugotojai.

2.11. Jeigu pažeidimo Objekte įvykį ir nusikaltimo požymius aptiktų Perkančiojo subjekto atstovai, Perkantysis subjektas apie tai nedelsiant informuos tiekėją. Pašaliniai asmenys į pažeistas Objekto patalpas bus neįleidžiami, kol atvyks tiekėjo atstovai ir (ar) policijos pareigūnai.

### 3. PERKANČIOJO SUBJEKTO SAUGOMŲ OBJEKTŲ DUOMENYS

3.1. Teritorijos, administracinių, gamybinių ir kitų patalpų, adresu Verkių g. 52 Vilniuje (Objektas Nr. 1), plotas – 9,0128 ha.

#### Pastatų sąrašas (Objektas Nr. 1)

Eil. Nr.	Pastato pavadinimas	Paskirtis	Pažymėjimas plane	Aukštų skaičius	Bendras plotas, m <sup>2</sup>
1	Administracinis pastatas	Administracinė	1B3p	3	2 963,56
2	Garažas- dirbtuvės	Garažų	2G2p	2	22 237,93
3	Generatorinė	Kita	3H1p	1	59,42
4	Sargo namelis	Kita	5H1p	1	31,85
5	Administracinis pastatas	Administracinė	6B1p	1	122,50
6	Dispečerinė	Kita	7H1p	1	44,96
7	Kompresorinė	Kita	8H1b	1	149,93
8	Siurblinė	Kita	11H1p	-	-
9	Garažas-dirbtuvės	Garažų	12G1p	1	476,17
10	Parduotuvė	Prekybos	22E1g	1	78,09
11	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	9P1pb	1	416,33
12	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	10P1pb	1	4 250,25
13	Garažas	Pagalbinio ūkio	16G1g	1	18,00
14	Garažas	Pagalbinio ūkio	17G1g	1	15,60
15	Garažas	Pagalbinio ūkio	18G1g	1	26,25
16	Garažas	Pagalbinio ūkio	20G1g	-	-
17	Ūkinis pastatas	Pagalbinio ūkio	21I1g	1	98,33
18	Kiemo statiniai	Tvoros, kiemo aikštelė	-	-	-
19	Pastatas-stoginė	Pagalbinio ūkio	23I1g	1	306,00
20	Pastatas-stoginė	Pagalbinio ūkio	24I1g	1	159,00
21	Kiemo statiniai	Rezervuarai, danga, kolonėlės	-	-	-

## Apsaugos, priešgaisrinės ir stebėjimo įrangos techniniai duomenys (Objektas Nr. 1)

Eil. Nr.	Pastato pavadinimas	Pažymėjimas plane	Priešgaisrinės apsaugos centralės	Priešgaisrinės apsaugos davikliai	Apsaugos centralės	Apsaugos davikliai	Pavojaus jungtukas	Stebėjimo kamerų skaičius	Budėjimo postai
1	Administracinis pastatas	1B3p	Yra (nenaudojama)	Yra (nenaudojami)	Yra (nenaudojama)	Yra (nenaudojami)	1 (kasa)	4	1
2	Garažas-dirbtuvės	2G2p						2	
3	Generatorinė	3H1p							
4	Sargo namelis	5H1p							
5	Administracinis pastatas	6B1p							
6	Dispečerinė	7H1p							1
7	Kompresorinė	8H1b							
8	Siurblinė	11H1p							
9	Garažas-dirbtuvės	12G1p							
10	Parduotuvė	22E1g							
11	Gamybinis pastatas	9P1pb							
12	Gamybinis pastatas	10P1pb						2	
13	Garažas	16G1g							
14	Garažas	17G1g							
15	Garažas	18G1g							
16	Garažas	20G1g							
17	Ūkinis pastatas	21I1g							
18	Kiemo statiniai	-						14	
19	Pastatas- stoginė	23I1g							
20	Pastatas- stoginė	24I1g							
21	Kilnojama sargo būdelė								
		-							1

3.2. Teritorijos, administracinių, gamybinių ir kitų patalpų, adresu Žolyno g. 15 Vilniuje (Objektas Nr. 2), plotas – 4,5129 ha.

Pastatų sąrašas (Objektas Nr. 2)

Eil. Nr.	Pastato pavadinimas	Paskirtis	Pažymėjimas plane	Aukštų skaičius	Bendras plotas, m <sup>2</sup>
1	Medicinos punktas	Administracinė	1B1p	1	44,01
2	Administracinis pastatas	Administracinė	2B3b 2b1p 1b2p 3b2p	3	3318,36
3	Administracinis-buitinis	Administracinė	3B2p	2	681,80
4	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	4P1p	2	1141,76
5	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	5P1p	2	396,40
6	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	6P1p 1p1p 2p1p 3p1p	2	1228,01
7	Klubas	Kultūros	7C1p	2	794,18
8	Sandėlis	Sandėliavimo	8F2p	2	805,42
9	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	9F1b	2	667,30
10	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	10P2p	2	658,48
11	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	11P1p	2	353,18
12	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	12P1b	2	3095,60
13	Sandėlis	Sandėliavimo	13F1p	1	137,40
14	Sandėlis	Sandėliavimo	14F1p	1	319,02
15	Garažas	Garažų	15G1p	1	373,35
16	Gamybinis pastatas	Gamybos, pramonės	16P2p	2	368,55
17	Administracinis pastatas	Administracinė	17B2p	2	700,54
18	Transformatorinė	Pagalbinio ūkio	18I1p	1	44,00
19	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	19I1p	1	17,00
20	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	21I1p	1	15,00
21	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	22I1p	1	25,00
22	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	23I1p	1	217,00
23	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	25I1p	1	33,00
24	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	26I1b	1	477,00
25	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	28I1g	1	18,29
26	Kiemo statiniai	Kiti statiniai			
27	Ūkinis pastatas	Pagalbinio ūkio	29I/1b	1	18,29
28	Ūkinis pastatas	Pagalbinio ūkio	30I/1b	1	32,00
29	Ūkinis pastatas	Pagalbinio ūkio	31I/1b	1	21,00
30	Ūkinis pastatas	Pagalbinio ūkio	32I/1b	1	20,00
31	Ūkinis pastatas	Pagalbinio ūkio	33I/1b	1	26,00



## Apsaugos, priešgaisrinės ir stebėjimo įrangos techniniai duomenys (Objektas Nr. 2)

Eil. Nr.	Pastato pavadinimas	Pažymėjimas plane	Priešgaisrinės apsaugos centralės	Priešgaisrinės apsaugos davikliai	Apsaugos centralės	Apsaugos davikliai	Pavojaus jungtukas	Stebėjimo kamerų skaičius	Budėjimo postai
1	Medicinos punktas	1B1p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
2	Administracinis pastatas	2B3b 2b1p 1b2p 3b2p	Yra (naudojama)	Yra (naudojami)	Yra (naudojama)	Yra (naudojami)	1 (kasa)	7	1
3	Administracinis-buitinis	3B2p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
4	Gamybinis pastatas	4P1p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
5	Gamybinis pastatas	5P1p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
6	Gamybinis pastatas	6P1p 1p1p 2p1p 3p1p		Yra (naudojami)	Yra (naudojama)	Yra (naudojami)		1	
7	Klubas	7C1p		Yra (naudojami)					
8	Sandėlis	8F2p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
9	Gamybinis pastatas	9F1b		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
10	Gamybinis pastatas	10P2p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
11	Gamybinis pastatas	11P1p		Yra (naudojami)					
12	Gamybinis pastatas	12P1b	Yra (naudojama)	Yra (naudojami)		Yra (naudojami)		3	
13	Sandėlis	13F1p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
14	Sandėlis	14F1p		Yra (naudojami)					
15	Garažas	15G1p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
16	Gamybinis pastatas	16P2p		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
17	Administracinis pastatas	17B2p		Yra (naudojami)	Yra (naudojama)	Yra (naudojami)			
18	Transformatorinė	18I1p							
19	Sandėlis	19I1p							
20	Sandėlis	21I1p		Yra (naudojami)					
21	Sandėlis	22I1p		Yra (naudojami)					
22	Sandėlis	23I1p							
23	Sandėlis	25I1p							
24	Sandėlis	26I1b		Yra (naudojami)		Yra (naudojami)			
25	Sandėlis	28I1b							
26	Kiemo statiniai					Perimetro apsauga (naudojama)		18	
27	Ūkinis pastatas	29I/1b		Yra (naudojami)					
28	Ūkinis pastatas	30I/1b		Yra (naudojami)					
29	Ūkinis pastatas	31I/1b		Yra (naudojami)					
30	Ūkinis pastatas	32I/1b		Yra (naudojami)					
31	Ūkinis pastatas	33I/1b		Yra (naudojami)					

3.3. Teritorijos, administracinių, gamybinių ir kitų patalpų, adresu Justiniškių g. 14 Vilniuje (Objektas Nr. 3), plotas – 6,4067 ha.

Pastatų sąrašas (Objektas Nr. 3)

Eil. Nr.	Pastato pavadinimas	Paskirtis	Pažymėjimas plane	Aukštų skaičius	Bendras plotas, m <sup>2</sup>
1	Administracinis pastatas	Administracinė	1B4b	3	3087,69
2	Administracinis pastatas	Administracinė	1B4b	3	158,63
3	Pagalbinės patalpos	Kita	2M1b(2)	1	30,33
4	Maitinimo patalpos	Maitinimo	2M1b(1)	1	696,73
5	Dirbtuvės	Gamybos, pramonės	3P1b	1	8108,23
6	Transformatorinė	Kita	4L1b(1v)	1	100,42
7	Dispečerinė	Kita	5H1p	1	82,81
8	Ūkinis pastatas	Pagalbinio ūkio	7I1ž	1	10,87
9	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	8I1g	1	13,00
10	Stoginė	Pagalbinio ūkio	9I1g	1	21,42
11	Sandėlis	Pagalbinio ūkio	10I1g	1	23,26
12	Kiemo statiniai	Inžinieriniai statiniai	-	-	-

Apsaugos, priešgaisrinės ir stebėjimo įrangos techniniai duomenys (Objektas Nr. 3)

Eil. Nr.	Pastato pavadinimas	Pažymėjimas plane	Priešgaisrinės apsaugos centralės,	Priešgaisrinės apsaugos davikliai	Apsaugos centralės	Apsaugos davikliai	Pavojaus jungtukas	Stebėjimo kamerų skaičius	Budėjimo postai
1	Administracinis pastatas	1B4b		Įrengiama (bus naudojami)	Yra (naudojama)	Yra (naudojami)	1 (kasa)	4	
2	Pagalbinės patalpos	2M1b(2)		Įrengiama (bus naudojami)		Yra (naudojami)			
3	Maitinimo patalpos	2M1b(1)		Įrengiama (bus naudojami)		Yra (naudojami)			
4	Dirbtuvės	3P1b	Įrengiama (bus naudojama)	Įrengiama (bus naudojami)				6	
5	Transformatorinė	4L1b(1v)							
6	Dispečerinė	5H1p	Įrengiama (bus naudojama)	Įrengiama (bus naudojami)					1
7	Ūkinis pastatas	7I1ž							
8	Sandėlis	8I1g							
9	Stoginė	9I1g							
10	Sandėlis	10I1g							
11	Kiemo statiniai	-				Perimetro apsauga (naudojama)		16	

## 4. Orientaciniai apsaugos paslaugų kiekiai

1.		Fizinės apsaugos 1 paslauga			1 lentelė (FA1)
Eil. Nr.	Fizinė apsauga (objektai)	Postai	Fizinės apsaugos postų budėtojai (reikiamą kiekį nustato tiekėjas)	Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandos (nuo – iki)	Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandų kiekis per 1 parą
1	2	3	4	5	6
1.1.	<b>Objektas Nr. 1</b>	1	1	00.00-00.24	24
			2	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			3	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			4	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			5	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
		2 - 3	1	00.00-24.00	24
			2	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			3	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			4	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			5	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
1.2.	<b>Objektas Nr. 2</b>	1	1	00.00-24.00	24
			2	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			3	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			4	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			5	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
1.3.	<b>Objektas Nr. 3</b>	1	1	00.00-24.00	24
			2	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			3	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			4	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas
			5	Jei reikia, nurodo tiekėjas	Jei reikia, nurodo tiekėjas

2.		Stebėjimo ir reagavimo 1 paslauga	2 lentelė (SR1)
Eil. Nr.	Stebėjimas ir reagavimas (Objektas Nr. 4)		Objekto (pastato) adresas
1	2	3	
2.1.	Galustotė Nr. 1	Antakalnio g. 130, Vilnius	
2.2.	Galustotė Nr. 2	Žirmūnų g. 137A, Vilnius	
2.3.	Galustotė Nr. 3	Saulėtekio al. 32, Vilnius	
2.4.	Galustotė Nr. 4	L. Asanavičiūtės g. 11A, Vilnius	
2.5.	Galustotė Nr. 5	Justiniškių g. 80, Vilnius	
2.6.	Galustotė Nr. 6	Gabijos žiedas (Pašilaičiai), Vilnius	

3.		Stebėjimo ir reagavimo 2 paslauga	3 lentelė (SR2)
Eil. Nr.	Stebėjimas ir reagavimas (Objektai)		Objekto (pastato) adresas
1	2	3	
3.1.	Objektas Nr. 1	Verkių g. 52, Vilnius	
3.2.	Objektas Nr. 2	Žolyno g. 15, Vilnius	
3.3.	Objektas Nr. 3	Justiniškių g. 14, Vilnius	
3.4.	Kasa Nr. 1	Verkių g. 52, Vilnius	
3.5.	Kasa Nr. 2	Žolyno g. 15, Vilnius	
3.6.	Kasa Nr. 3	Justiniškių g. 14, Vilnius	

4. Palydos paslauga					4 lentelė (PAL)
Eil. Nr.	Palyda (Objektai)	Objekto adresas	Orientacinis palydos valandų kiekis (orientacinis kartų kiekis) per 1 mėnesį	Orientacinis palydos valandų kiekis per 34 mėnesius	
1	2	3	4	5 (4 × 34)	
4.1.	Kasa Nr. 2	Žolyno g. 15, Vilnius	3 (2 kartai)	102	

5. Fizinės apsaugos 2 paslauga					5 lentelė (FA2)
Eil. Nr.	Fizinė apsauga (Renginiai)	Orientacinis budėtojų kiekis	Orientacinis kiekvieno fizinės apsaugos 1 budėtojo orientacinis darbo valandų kiekis renginio metu	Visas fizinės apsaugos 1 budėtojų orientacinis darbo valandų kiekis per 34 mėnesius	
1	2	3	4	5 (3 × 8 × 3*)	
5.1.	Renginys Nr. 1	1	8	24	
5.2.	Renginys Nr. 2	1	8	24	
5.3.	Renginys Nr. 3	1	8	24	

\* – 3 – orientacinis renginių kiekis 34 mėn. laikotarpiu

6. Ryšio įrangos įrenginių nuomos paslauga				6 lentelė (RIN)
Eil. Nr.	Ryšio įrangos nuoma (Objektai)	Objekto adresas	Ryšio įrangos įrenginių kiekis	
1	2	3	4	
6.1.	Objektas Nr. 1	Verkių g. 52, Vilnius	0	
6.2.	Objektas Nr. 2	Žolyno g. 15, Vilnius	0	
6.3.	Objektas Nr. 3	Justiniškių g. 14, Vilnius	0	
6.4.	Galustotė Nr. 1	Antakalnio g. 130, Vilnius	1	
6.5.	Galustotė Nr. 2	Žirmūnų g. 137A, Vilnius	1	
6.6.	Galustotė Nr. 3	Saulėtekio al. 32, Vilnius	1	
6.7.	Galustotė Nr. 4	L. Asanavičiūtės g. 11A, Vilnius	1	
6.8.	Galustotė Nr. 5	Justiniškių g. 80, Vilnius	1	
6.9.	Galustotė Nr. 6	Gabijos žiedas (Pašilaičiai), Vilnius	1	
6.10.	Kasa Nr. 1	Verkių g. 52, Vilnius	1	
6.11.	Kasa Nr. 2	Žolyno g. 15, Vilnius	1	
6.12.	Kasa Nr. 3	Justiniškių g. 14, Vilnius	1	

PASTABA. Jeigu techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

## PASIŪLYMO FORMA

APSAUGOS PASLAUGŲ PIRKIMO  
ATVIRO KONKURSO BŪDU  
PASIŪLYMAS

201\_ \_ - \_

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Kontaktinio asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	
Subtiekėjo teikiamos paslaugos (pildoma, jei subtiekėjas vykdyt sutartį)	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus (pildoma, jei subtiekėjas vykdyt sutartį)	

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai. Pasitelkiant subtiekėjus pateikiamas (-i) užpildytas (-i) pirkimo sąlygų 4 priedas.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo atviro konkurso būdu skelbime, paskelbtame Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų siūlomų Paslaugų sąrašas ir Paslaugų matų vienetų įkainiai nurodyti pridedamoje siūlomų Paslaugų ir jų kainų lentelėje (užpildyta pirkimo sąlygų 3 priedo lentelė).

Mūsų pasiūlymo kaina\*:

Eil. Nr.	Paslaugos	Paslaugų kainos per 34 mėnesius eurais be PVM
A1	Fizinės apsaugos 1 paslauga	
A2	Stebėjimo ir reagavimo 1 paslauga	
A3	Stebėjimo ir reagavimo 2 paslauga	
A4	Palydos paslauga	
A5	Fizinės apsaugos 2 paslauga	
A6	Ryšio įrangos įrenginių nuomos paslauga	
(A)=SUM(A1:A6)	<b>Orientacinė visų Apsaugos paslaugų pasiūlymo kaina 34 mėn. Paslaugų teikimo laikotarpiu, t. y. pasiūlymo kaina 34 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui be PVM</b>	
(B)= (A)×0,21		<b>21 proc. PVM</b>
(C)=(A)+(B)	<b>Pasiūlymo kaina 34 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui su PVM</b>	

\*kainos (A1:A6) suskaičiuotos 3 priede. Pasiūlymo kaina su PVM (kaina (C)) skirta tik pasiūlymų palyginimui. Pasiūlyme kainos nurodytos eurais.

**Pasiūlymo kaina 34 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui su PVM (kaina (C)) ..... eurais (žodžiais.....)**

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka*

Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą ir siūlomų Paslaugų atsižvelgta į visus perkamų Paslaugų kiekius, apimtis, pobūdį, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtinę dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Paslaugas terminą, į sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į Paslaugų įkainius ir pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos tiekėjo Paslaugų ir su jų teikimu susijusios išlaidos, išlaidos transporto, ryšio ir kitoms priemonėms ir įrangai, išlaidos darbuotojų uniformoms ir darbuotojų mokymams, visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti tiekėjo kaštai ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios ir išlaidas E. sąskaitoms teikti, ir viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Sutinkame, kad Paslaugų teikimo laikotarpiu Perkantysis subjektas, esant poreikiui, galės įsigyti pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje (toliau – Specifikacija) nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, paslaugų, taip pat, kad už Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas, Perkantysis subjektas mokės ne didesnes nei susitarimo pasirašymo dieną mūsų kainyne, kataloge ar interneto svetainėje nurodytas galiojančias šių paslaugų kainas arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytas, konkurencingas ir rinką atitinkančias, kainas, jei mes šias paslaugas galėsime pasiūlyti.

Su Paslaugų teikimo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Patvirtiname, jog siūlomos Paslaugos atitinka pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nustatytus Paslaugų kokybės ir kitus reikalavimus.

Savo centriniame stebėjimo pulte (toliau – CSP) 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, stebėsime ir fiksuosime Objektų Nr. 1 – 3 pastatų ir Kasų objektuose bei Objekto Nr. 4 Galustočių pastatų AGSS perduodamus signalus ir, CSP gavęs AGUSS signalą, kuris gali reikšti, kad bandoma įsilaužti į Objekto pastatą, pažeistas pastato perimetras ir pan. (toliau – įsilaužimo signalas), taip pat signalą, kad suveikė gaisro daviklis (signalizatorius) (toliau – gaisro signalas), arba gavęs Kasos PUS signalą, kuris gali reikšti kasos darbuotojui kilusį pavojų ar grėsmę, ar kasos darbuotojo užpuolimą (toliau – užpuolimo signalas), (toliau įsilaužimo, gaisro užpuolimo signalai kartu – Signalas), nedelsdami išsiųsime prie Objekto, Kasos ar Galustotės GRG ekipažą, kuris prie Objekto, Kasos ar Galustotės atvyks per įmanomai trumpiausią laiką, bet:

1. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 1;
2. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 2;
3. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 3
4. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 4;
5. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 5;
6. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 6;
7. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Objekto Nr. 1;
8. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Objekto Nr. 2;
9. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Objekto Nr. 3;
10. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Kasos Nr. 1;
11. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Kasos Nr. 2;
12. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Kasos Nr. 3.

Su pirkimo sąlygų 5 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pateikto dokumento pavadinimas</b>	<b>Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*</b>	<b>Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*</b>
...			
...			
...			

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija, kaip ji apibrėžta **Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje**. Tiekėjas negali nurodyti, visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai, kuriuos Perkantysis subjektas turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų\*:

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas, dokumentą išdavusios institucijos pavadinimas, registracijos numeris, išdavimo data	Perkančiojo subjekto pirkimo pavadinimas, pirkimo numeris, kuriame buvo pateiktas dokumentas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)**	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)**
...				
...				
...				

\*Pildyti tuomet, jei Perkantysis subjektas tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius tinkamus dokumentus turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 3.7.2 punkte.

\*\*Pildyti tuomet, jei dokumente pateikta konfidenciali informacija, kaip ji apibrėžta **Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje**.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

\_\_\_\_\_  
Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

\_\_\_\_\_  
parašas

\_\_\_\_\_  
vardas ir pavardė

**DEKLARACIJA  
DĖL SUTIKIMO BŪTI SUBTIEKĖJU**

201\_ - \_ - \_

\_\_\_\_\_ (subtiekėjo pavadinimas) dalyvaujantis kaip tiekėjo \_\_\_\_\_  
(tiekėjo pavadinimas) subtiekėjas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ vykdomame \_\_\_\_\_  
(pirkimo pavadinimas) pirkime, paskelbtame CVP IS, sutinka būti subtiekėju ir pasižada kartu su tiekėju vykdyti  
sutartį bei būti prieinamu sutarties vykdymo metu.

\_\_\_\_\_  
*Subtiekėjas arba jo įgaliotas asmuo*

\_\_\_\_\_  
*parašas*

\_\_\_\_\_  
*vardas ir pavardė*



**PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS****APSAUGOS PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS**

Nr. \_\_\_\_\_

201\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Vilnius

**Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio pagal \_\_\_\_\_ (toliau – Užsakovas),

ir

\_\_\_\_\_ , juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_ , kurios registruota buveinė yra \_\_\_\_\_ , atstovaujama \_\_\_\_\_ , veikiančio pagal \_\_\_\_\_ (toliau – Vykdytojas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi Apsaugos paslaugų pirkimo atviro konkurso būdu (BVPŽ kodas 79710000-4 „Apsaugos paslaugos“) (toliau – pirkimas), 2017-\_\_-\_\_ paskelbto CVPP pirkimo Nr. \_\_\_\_\_, kurio laimėtoju pripažintas Vykdytojas, rezultatais,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

**1. Straipsnis****Sutarties dalykas**

1.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui teikti Sutarties 1 priede „Apsaugos paslaugų specifikacija“ (toliau – Specifikacija) nurodytas jo valdomų administracinių, gamybinių ir dispečerinių (galustočių) patalpų ir pastatų fizinės apsaugos, stebėjimo ir reagavimo, palydos, ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir kokybiškai Vykdytojo suteiktas Paslaugas ir už jas Vykdytojui sumokėti Specifikacijoje nurodytais Paslaugų įkainiais Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Specifikacijoje nurodytas Paslaugas Vykdytojas teikia Specifikacijoje nurodytomis Paslaugų sąlygomis, laikais ir terminais, t. y.:

1.2.1. fizinės apsaugos 1 paslauga:

1.2.1.1. Užsakovo administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, esančių Verkių g. 52, Vilnius (toliau – Objektas Nr. 1) apsaugą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę 3-juose budėjimo postuose, užtikrinant įvažiavimo vartų kontrolę bei administracinio pastato apsaugą ir įėjimo / išėjimo kontrolę;

1.2.1.2. Užsakovo administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, esančių Žolyno g. 15, Vilnius (toliau – Objektas Nr. 2) apsaugą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę 1-ame budėjimo poste, užtikrinant įvažiavimo vartų kontrolę bei administracinio pastato apsaugą ir įėjimo / išėjimo kontrolę;

1.2.1.3. Užsakovo administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, esančių Justiniškių g. 14, Vilnius (toliau – Objektas Nr. 3) apsaugą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę 1-ame budėjimo poste, užtikrinant įvažiavimo vartų kontrolę bei administracinio pastato apsaugą ir įėjimo / išėjimo kontrolę;

1.2.2. Apsaugos, gaisro ir užpuolimo signalizacijos sistemų (toliau – AGUSS) stebėjimo ir reagavimo paslaugą Objekte Nr. 1, Objekte Nr. 2 ir Objekte Nr. 3, Objektuose esančiose kasose (Kasa Nr. 1 yra Objekte Nr. 1, Kasa Nr. 2 – Objekte Nr. 2 ir Kasa Nr. 3 – Objekte Nr. 3) bei Užsakovui nuosavybės teise priklausančių galustočių pastatuose Vilniuje: Antakalnio g. 130, Žirmūnų g. 137a, Saulėtekio al. 32, L. Asanavičiūtės g. 11a, Justiniškių g. 80, Gabijos žiedas (Pašilaičiai) (toliau – Galustotė, Galustotės) (visos 6 (šešios) Galustotės toliau – Objektas Nr. 4), t. y. Užsakovo darbuotojų apsaugą užpuolimo atveju, pastatų apsaugą nuo neteisėtų veiksmų bei viešosios tvarkos palaikymą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, užtikrinant greitą reagavimą į AGUSS suveikimus ir imantis visų įmanomų veiksmų asmenų ir turto apsaugojimui, taip pat informuojant specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei pranešant Užsakovo atsakingiems darbuotojams;

1.2.3. palydos paslaugą – pagal atskirus Užsakovo užsakymus organizuoti Užsakovo atsakingų kasos darbuotojų palydą iš Kasos Nr. 2 į Kasą Nr. 1 ir (arba) Kasą Nr. 3 ir iš Kasos Nr. 1 arba Kasos Nr. 3 į Kasą Nr.2, kasos darbuotojams gabenant važiavimo bilietus.

1.2.4. fizinės apsaugos 2 paslaugą – Vykdytojo apsaugos darbuotojų budėjimą Užsakovo organizuojamuose renginiuose pagal atskirus Užsakovo užsakymus;

1.2.5. ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugą – Vykdytojui priklausančios ryšio įrangos įrenginių, kurie užtikrintų AGUSS signalų į Vykdytojo stebėjimo pultą perdavimą išplėstu formatu, t. y. AGUSS suveikimo

momentu turi būti perduodamas konkrečios zonos (daviklio) ar pavojaus signalizatoriaus (mygtuko) suveikimo signalas, nuomą;

1.3. Objektai vadinami Objektas Nr. 1, Objektas Nr. 2 ir Objektas Nr. 3, Objektas Nr. 4 ir Objektas Nr. 5, o Kasomis – Kasa Nr. 1, Kasa Nr. 2 ir Kasa Nr. 3.

1.4. Apsaugos signalizacijos sistemas toliau gali būti vadinama ASS, gaisro aptikimo signalizacijos sistema – GASS, o pavojaus (užpuolimo) signalizacijos sistema – PUS. Toliau ASS ir GASS kartu – AGSS, o visos sistemos kartu – AGUSS.

1.5. Paslaugų teikimo aprašas ir reikalavimai Paslaugoms bei visų objektų aprašymai nurodyti (*pagal pirkimo dokumentų reikalavimus*) Specifikacijoje.

1.6. Teikiamos Paslaugos privalo būti kokybiškos ir atitikti Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

1.7. Vykdytojas Paslaugas teikia naudodamas savo darbo jėgą, transporto priemones, įrangą ir įrenginius Specifikacijoje nurodytais įkainiais ir (ar) nurodytomis kainomis.

1.8. Užsakovas Paslaugų teikimo laikotarpiu turi teisę pilnai ar dalinai atsisakyti bet kurios iš Paslaugų, raštu įspėjęs Vykdytoją ne vėliau nei prieš prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pilno ar dalinio bet kurios iš Paslaugų atsisakymo.

1.9. Užsakovas Sutarties 8.1 punkte nurodytu Paslaugų teikimo laikotarpiu gali užsakyti ir nupirkti Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusių apsaugos paslaugas, neviršijant 10 procentų Sutarties 2.1.1 punkte nurodytos Sutarties kainos be PVM, t. y. neviršijant Sutarties 2.3 punkte nurodytos sumos. Už Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias, apsaugos paslaugas Užsakovas mokės ne didesnes nei susitarimo pasirašymo dieną Vykdytojo kainyne, kataloge ar interneto svetainėje nurodytas galiojančias šių apsaugos paslaugų kainas arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Vykdytojo pasiūlytas, konkurencingas ir rinką atitinkančias, kainas, jei Vykdytojas šias apsaugos paslaugas galės pasiūlyti.

1.10. Užsakovas, atsiradus poreikiui, Sutarties 8.1 punkte nurodytą Paslaugų teikimo laikotarpiu turi teisę Sutartyje numatytomis sąlygomis užsakyti ir nupirkti didesnę Paslaugų kiekį, padidinti teikiamų Paslaugų dažnį, bet kaina be PVM už Vykdytojo Sutarties 8.1 punkte nurodytą paslaugų teikimo laikotarpiu suteiktas Paslaugas, kurią Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas gali sumokėti Vykdytojui, įvertinant ir didesnę galimą Paslaugų kiekį, ir didesnę jų dažnį, negali būti didesnė nei Sutarties 2.1.1 punkte nurodyta Sutarties kaina be PVM.

1.11. Sutarties 8.1 punkte nurodytu Paslaugų teikimo laikotarpiu Užsakovo įsigytų Paslaugų ir užsakytų ir nupirktų kitų, Specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, apsaugos paslaugų kaina be PVM negali būti didesnė nei Sutarties 2.3.1 punkte nurodyta maksimali Sutarties kaina be PVM.

1.12. Abi Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja gerbti viena kitą ir nedelsiant imasi visų priemonių Sutarčiai vykdyti, o taip pat nedelsiant priima visus Sutarčiai vykdyti reikiamus sprendimus.

## 2. Straipsnis

### **Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos**

2.1. Sutarties kaina:

2.1.1. Sutarties kaina: eurais be PVM – 165 000,00 EUR (šimtas šešiasdešimt penki tūkstančiai eurų ir 00 ct);

2.1.2. Sutarties kainos 21 proc. PVM: eurais – 34 650,00 EUR (trisdešimt keturi tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt eurų ir 00 ct);

2.1.3. Sutarties kaina: eurais su 21 proc. PVM – 199 650,00 EUR (šimtas devyniasdešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt eurų ir 00 ct).

2.2. 10 procentų Sutarties kainos dalis, skirta Specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, apsaugos paslaugų pirkimams, be PVM – 16 500,00 EUR (šešiolika tūkstančių penki šimtai eurų ir 00 ct).

2.3. Maksimali Sutarties kaina – Sutarties kaina ir 10 procentų Sutarties kainos dalis, skirta Specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, apsaugos paslaugų pirkimams:

2.3.1. maksimali Sutarties kaina be PVM – 181 500,00 EUR (šimtas aštuoniasdešimt vienas tūkstantis penki šimtai eurų ir 00 ct);

2.3.2. maksimalios Sutarties kainos 21 proc. PVM – 38 115,00 EUR (trisdešimt aštuoni tūkstančiai šimtas penkiolika eurų ir 00 ct);

2.3.3. maksimali Sutarties kaina su 21 proc. PVM – 219 615,00 EUR (du šimtai devyniolika tūkstančių šeši šimtai penkiolika eurų ir 00 ct).

2.4. Paslaugų įkainiai be PVM nurodyti Specifikacijoje. Paslaugų įkainiai be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiami. Jei Paslaugų teikimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Paslaugoms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, nuo naujojo Paslaugoms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Vykdytojo teikiamoms Paslaugoms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.5. Sutarties kaina be PVM ir maksimali Sutarties kaina be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Jei Paslaugų teikimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Paslaugoms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl PVM pasikeitimo

įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) Sutarties kainos be PVM ir maksimalios Sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties 2.1.3 punkte nurodyta Sutarties kaina su PVM ir Sutarties 2.3.3 punkte nurodyta maksimali Sutarties kaina su PVM būtų apskaičiuojamos prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos Sutarties kainos su PVM dalies ir maksimalios Sutarties kainos su PVM dalies atitinkamai pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos Sutarties kainos su PVM dalį ir maksimalios Sutarties kainos su PVM dalį.

2.6. 2.4 ir 2.5 punktuose nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.7. Sutarties kaina, maksimali Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai, išskyrus Fizinės apsaugos 1 paslaugos Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandinis įkainį be PVM, nurodytą Specifikacijoje ( $FA1^I$ ), kurio keitimo sąlygos ir metodika nurodyti 2.8 ir 2.9 punktuose, dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Paslaugų įkainių padidėjimo prisiima Vykdytojas.

2.8. Jei Sutarties 8 straipsnyje nurodytu, Paslaugų teikimo laikotarpiu LR teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų LR Vyriausybės nustatytas minimalus valandinis atlygis, nuo naujojo minimalus valandinio atlygio įsigaliojimo dienos imtinai Vykdytojo Užsakovui teikiama Fizinės apsaugos 1 paslaugai įsigalios ir bus taikomas naujasis Fizinės apsaugos 1 paslaugos Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandinis įkainis be PVM, o Šalys per įmanomai trumpiausią protingą laiką nuo šių LR teisės aktų įsigaliojimo dienos naująjį Fizinės apsaugos 1 paslaugos Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandinis įkainį be PVM apskaičiuos pagal formulę ( $I$ ):

$$FA1_N^I = FA1_S^I \times \left( 1 + \frac{MVA_S}{FA1_S^I} \times \frac{MVA_N - MVA_S}{MVA_S} \right) (I), \text{ kur}$$

$FA1_N^I$  – naujasis apskaičiuotas Fizinės apsaugos 1 paslaugos Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandinis įkainis be PVM, taikomas nuo naujojo minimalus valandinio atlygio įsigaliojimo dienos imtinai;

$FA1_S^I$  – galiojantis (senasis, keičiamas) Fizinės apsaugos 1 paslaugos Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandinis įkainis be PVM, taikomas iki naujojo minimalus valandinio atlygio įsigaliojimo dienos. Sutarties pasirašymo metu galiojantis Fizinės apsaugos 1 paslaugos Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandinis įkainis be PVM nurodytas Specifikacijoje ( $FA1^I$ );

$MVA_S$  – galiojantis (senasis, keičiamas) LR Vyriausybės nustatytas minimalus valandinis atlygis;

$MVA_N$  – naujasis LR Vyriausybės nustatytas minimalus valandinis atlygis.

2.9. Šalių sutarimas dėl naujojo Fizinės apsaugos 1 paslaugos Fizinės apsaugos budėtojo darbo valandinio įkainio be PVM perskaičiavimo pagal ( $I$ ) formulę ir jo įsigaliojimo bus įforminami Šalių rašytiniu susitarimu, kuris įsigalios jo pasirašymo dieną ir taps neatsiejama Sutarties dalimi.

2.10. Vykdytojas, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, surašo ir Sutartyje nustatyta tvarka pateikia Užsakovui per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai suteiktą Paslaugų aktą, o Užsakovas, jei šis aktas yra priimtinas, per įmanomai trumpiausią protingą terminą jį patvirtina. Vykdytojas, Užsakovui patvirtinus Vykdytojo pateiktą faktiškai suteiktą Paslaugų aktą, per įmanomai trumpiausią terminą pagal šį aktą išrašo ir **informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis** Užsakovui pateikia PVM sąskaitą faktūrą už faktiškai per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas. **PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.**

2.11. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Paslaugas Užsakovas atsiskaitys per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Vykdytojo PVM sąskaitos faktūros **informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis** gavimo dienos.

2.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį, trečiąja eile – palūkanoms apmokėti, jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį.

2.13. Užsakovas su Vykdytoju atsiskaitys mokėjimo pavedimais į Vykdytojo nurodytą sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. \_\_\_\_\_

Bankas: \_\_\_\_\_

Banko kodas: \_\_\_\_\_

### 3. Straipsnis

#### **Paslaugų teikimas**

3.1. Vykdytojas teikia Užsakovui apsaugos Paslaugas, siekdamas užtikrinti viešąją tvarką ir asmenų apsaugą Užsakovo Objektuose bei Objektuose esančių materialinių vertybių apsaugą nuo neteisėtų veiksmų.

3.2. Vykdytojas teikia fizinės apsaugos 1 paslaugą, t. y.:

3.2.1. 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę užtikrina Užsakovui priklausančių administracinių pastatų, gamybinių ir pagalbinio ūkio pastatų, taip pat Užsakovo turto ir įrangos, esančių Objektų patalpų viduje bei sumontuotų ant išorinių pastatų sienų ir šalia pastatų (esami kondicionieriai išoriniai įrenginiai, vėdinimo įrenginiai ir kiti įrenginiai, kurie bus naujai įrengti Paslaugų teikimo laikotarpiu), bei teritorijų, esančių Užsakovo Autobusų parke, adresu Verkių g. 52, Vilnius (Objektas Nr. 1), 1-ajame troleibusų parke, adresu

- Žolyno g. 15, Vilnius (Objektas Nr. 2) ir 2-ajame troleibusų parke, adresu Justiniškių g. 14, Vilnius (Objektas Nr. 3), saugą ir apsaugą, įvažiavimo ir įėjimo į teritorijas bei išvažiavimo ir išėjimo iš teritorijų (leidimų režimų) kontrolę;
- 3.2.2. apsaugai Objektuose užtikrinti, Vykdytojas organizuoja budėjimą 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę:
- 3.2.2.1. Objekte Nr. 1 – 3-juose budėjimo postuose ir juose organizuoja:
- 3.2.2.1.1. vieno budėtojo darbą 24 val. per parą – 1 poste (administracijos pastate praėjimas) (nuo 00.00 val. iki 01.10 val. bei nuo 04.15 val. iki 24.00 val.) ir 2-ame poste (avariniai vartai) (nuo 01.10 val. iki 04.15 val.)
- 3.2.2.1.2. vieno budėtojo darbą 24 val. per parą – 3-iame poste (pagrindiniai įvažiavimo vartai);
- 3.2.2.1.3. ....
- 3.2.2.2. Objekte Nr. 2 – 1-ame budėjimo poste ir jame organizuoja:
- 3.2.2.2.1. vieno budėtojo darbą 24 val. per parą;
- 3.2.2.2.2. ....
- 3.2.2.3. Objekte Nr. 3 – 1-ame budėjimo poste ir jame organizuoja:
- 3.2.2.3.1. vieno budėtojo darbą 24 val. per parą;
- 3.2.2.3.2. ....
- 3.2.3. per įmanomai trumpiausią laiką įsigaliojus Sutarčiai nustato budėtojų Objektų postuose pamainas ir darbo grafikus;
- 3.2.4. per įmanomai trumpiausią laiką įsigaliojus Sutarčiai parengia ir su Užsakovu suderina fizinės apsaugos Paslaugų teikimo taisykles;
- 3.2.5. iki Paslaugų teikimo pradžios parengia ir su Užsakovu suderina Objektų saugojimo instrukcijas, budėtojų pareiginius nuostatus ir jų veiksmų instrukcijas, Paslaugų suteikimo aktų formas;
- 3.2.6. Paslaugų teikimo metu kiekviename Objekte atskirai pildo darbo laiko bei budėjimų registravimo dokumentaciją, lankytojų registravimo žurnalus bei kitą, Vykdytojui pavestoms funkcijoms vykdyti reikalingą dokumentaciją;
- 3.2.7. Vykdytojo budėtojai, teikdami fizinės apsaugos 1 paslaugą Objektų postuose:
- 3.2.7.1. pasibaigus Užsakovo darbo laikui ir išėjus visam Užsakovo personalui – įjungia Objekto ASS;
- 3.2.7.2. prieš Užsakovo darbo pradžią arba Objekto ne darbo laiku, bet esant būtinumui užtikrinti pavestų funkcijų vykdymą arba Užsakovo numatytais ir su ja suderintais atvejais – išjungia Objekto ASS;
- 3.2.7.3. įvažiavimo / išvažiavimo vartuose įformina išvykstančių į maršrutus bei parvykstančių iš maršrutų autobusų ir (ar) troleibusų reikiamą kelionės dokumentus.
- 3.2.7.4. kontroliuoja Užsakovo ūkinio transporto priemonių įvažiavimą ir išvažiavimą per vartus, tikrindamas kelionės dokumentus bei vežamus krovinius.
- 3.2.7.5. kontroliuoja Užsakovo darbuotojų, kuriems suteikta teisė (pagal Užsakovo pateiktus sąrašus), asmeninių transporto priemonių įvažiavimą ir išvažiavimą per vartus, užtikrindamas vežamų materialinių vertybių kontrolę.
- 3.2.7.6. kontroliuoja kitų transporto priemonių (tiekėjų, aptarnaujančių bendrovių ir pan. bei nuomininkų, kuriems suteikta teisė), įvažiavimą ir išvažiavimą per vartus, registruoja jas kompiuteriniame Automobilių registracijos modulyje bei užtikrina vežamų materialinių vertybių kontrolę.
- 3.2.7.7. tikrina įeinančių ir išėinančių Užsakovo darbuotojų ir tarnautojų tarnybinius pažymėjimus pagal Užsakovo leidimų režimų (įėjimo ir išėjimo kontrolės) reikalavimus bei kontroliuoja materialinių vertybių ar dokumentų įnešimą ir išnešimą;
- 3.2.7.8. registruoja pas Užsakovo darbuotojus ir tarnautojus atvykstančius svečius ir lankytojus jų registravimo žurnale ir kompiuteriniame Svečių registracijos modulyje bei derina telefonu svečių ir lankytojų patekimo detales su užsakovo darbuotojais;
- 3.2.7.9. nuolat nustatyta tvarka patroliuoja Objektų teritorijose;
- 3.2.7.10. saugo ir Užsakovo nustatyta tvarka išduoda patikėtus Objektų bendrojo naudojimo patalpų ir atsarginių išėjimų raktus;
- 3.2.7.11. stebi AGUSS sistemas ir reaguoti į jų signalus ir pranešimus, imasi visų įmanomų veiksmų ir priemonių asmenims ir turtui apsaugoti, o apie tai, jei reikia, nustatyta tvarka informuoja specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams;
- 3.2.7.12. vaizdo monitoriuose stebi lauko teritorijas ir patalpas teritorijose, patalpų viduje ir išorėje įrengtomis vaizdo kameromis ir apie pastebėtus įvykius, viešosios tvarkos pažeidimus, kitus neteisėtus asmenų veiksmus ar Užsakovo nustatytų reikalavimų ir taisyklių pažeidimus, nustatyta tvarka praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams ir (ar) teisėtvarkos institucijoms;
- 3.2.8. ne mažiau nei vieną kartą per parą (Užsakovo nedarbo laiku, pageidautina – tamsiu paros laiku, naktį) į kiekvieną Objektą (Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3), apie tai budėtojui (-AS) Objektuose nepranešus, atsiunčia greito reagavimo grupės (toliau – GRG) ekipažą ir Vykdytojo nustatyta tvarka patikrina Objekto posto saugotoją (-jus), jo (jų) stovį (*pvz., blaivumą ir narkotinių ar psichotropinių medžiagų poveikį*), įvertina kaip Objekto posto budėtojas atlieka jam pavestą darbą, taip pat apžiūri Objekto teritoriją, o atvykimą ir patikrinimo rezultatus fiksuoja Objekto posto patikrinimų žurnale;

3.2.9. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės vėliavų ir kitų vėliavų įstatymu numatytais atvejais ir laiku švenčių ir kitomis atmintinomis dienomis ant Objektų administracinių pastatų iškelia ir nuima vėliavas;

3.2.10. esant poreikiui, Objektuose Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3:

3.2.10.1. išduoda bei priima rezervinių troleibusų gesintuvus, įrankių dėžes bei troleibusų būgnų užvedimo rankenas, srovės imtuvų galvučių įdėklus ir kt. (toliau – komplektinės dalys);

3.2.10.2. priima (apžiūri) visus įvažiuojančius į Objekto teritoriją troleibusus ir autobusus, pašalina iš jų pašalinius asmenis bei fiksuoja troleibusų ir autobusų išorės bei vidaus įrangos pažeidimus ir komplektinių dalių trūkumus.

3.2.11. Objekto posto budėtojas privalo turėti galimybę bet kuriuo paros metu išsikviesti Vykdytojo GRG ekipažą.

3.3. Vykdytojas teikia stebėjimo ir reagavimo 1 paslaugą, t. y. Vykdytojas savo centriniame stebėjimo pulte (toliau – CSP) 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, stebi ir fiksuoja Objekto Nr. 4 Galustochių pastatų AGSS perduodamus signalus ir, CSP gavęs Galustotės AGSS signalą, kuris gali reikšti, kad bandoma įsilaužti į Galustotės pastatą, pažeistas pastato perimetras ir pan. (toliau – įsilaužimo signalas), taip pat signalą, kad suveikė gaisro daviklis (signalizatorius) (toliau – gaisro signalas) (toliau įsilaužimo ir gaisro signalai kartu – Signalas), nedelsdamas nusiunčia prie Galustotės GRG ekipažą, kuris prie Galustotės turi atvykti per įmanomai trumpiausią laiką, bet:

3.3.1. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 1;

3.3.2. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 2;

3.3.3. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 3;

3.3.4. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 4;

3.3.5. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 5;

3.3.6. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Galustotės Nr. 6;

ir, vadovaudamasis Vykdytojo instrukcijomis bei įvertindamas situaciją, imasi visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, apsaugoti pastatą nuo neteisėtų veiksmų ar gesinti gaisrą bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdamas informuoja specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams;

3.3.7. Vykdytojas, prie Galustotės atvykusiam GRG ekipažui pastebėjus pažeistą Galustotės pastato perimetrą: išdažytus langus, išlaužtas ar atrakintas duris, išardytą sieną ar panašiai, apie tai nedelsdamas praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams ir saugo Galustotę, prie jos budint GRG ekipažo darbuotojui arba kitam Vykdytojo darbuotojui, iki kol atvyks Užsakovo atstovas ir, Užsakovo atstovui nusprendus ir nurodžius, iki kol bus atstatytas pažeistas Galustotės pastato perimetras ir užtikrinta Galustotės pastato perimetro apsauga;

3.3.8. Vykdytojo darbuotojams įtariant ar nustatčius, kad pažeidus Galustotės pastato perimetrą yra ir nusikaltimo požymių, saugo įvykio (nusikaltimo) vietą kol atvyks Užsakovo atstovas ir jo iškvieisti policijos pareigūnai. Pašaliniai asmenys į pažeistas patalpas turi būti neįleidžiami, kol atvyks policijos pareigūnai. Atvykus policijos pareigūnams, Vykdytojo darbuotojai vykdo policijos pareigūnų nurodymus, o policijos pareigūnams apžiūrėjus įvykio (nusikaltimo) vietą ir leidus – saugo Galustotę toliau įprastu būdu, arba, Užsakovo atstovui nurodžius, plombuoja patalpas iki inventurizacijos pradžios ir (arba) vykdo kitus policijos pareigūnų ir teisėtus Užsakovo atstovo nurodymus;

3.3.9. Vykdytojas, CSP gavęs Galustotės AGSS kitą, ne įsilaužimo ar gaisro, signalą, taip pat laiku negavęs reikiamų Galustotės AGSS signalų, pvz. Galustotės AGSS periodinio testo ar Galustotės AGSS įjungimo signalų, veikia taip, kaip numatyto Vykdytojo instrukcijose ar kituose jo dokumentuose.

3.4. Vykdytojas teikia stebėjimo ir reagavimo 2 paslaugą, t. y.:

3.4.1. Vykdytojas savo CSP 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, stebi ir fiksuoja Objektų Nr. 1 – 3 pastatų ir Kasų Objektuose AGSS perduodamus signalus ir, CSP gavęs Objekto AGSS signalą, kuris reiškia, kad bandoma įsilaužti į pastatą, pažeistas pastato perimetras ar pan. (toliau – įsilaužimo signalas), taip pat signalą, kad suveikė gaisro daviklis (signalizatorius) (toliau – gaisro signalas), nedelsdamas nusiunčia prie Objekto GRG ekipažą, kuris prie Objekto turi atvykti per įmanomai trumpiausią laiką, bet:

3.4.1.1. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Objekto Nr. 1;

3.4.1.2. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Objekto Nr. 2;

3.4.1.3. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo Signalo gavimo prie Objekto Nr. 3;

ir, vadovaudamasis Vykdytojo instrukcijomis bei įvertindamas situaciją, imasi visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, apsaugoti pastatą nuo neteisėtų veiksmų ar gesinti gaisrą bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdamas nustatyta tvarka informuoja specialiąsias ir (ar) technines tarnybas bei praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams;

3.4.2. Vykdytojas savo CSP 24 val. per parą, 7 dienas per savaitę, stebi ir fiksuoja Kasų PUS perduodamus signalus ir, CSP gavęs Kasos PUS signalą, kuris gali reikšti kasos darbuotojui kilusį pavojų ar grėsmę, ar kasos darbuotojo užpuolimą (toliau – užpuolimo signalas), nedelsdamas nusiunčia prie Kasos GRG ekipažą, kuris prie Kasos turi atvykti per įmanomai trumpiausią laiką, bet:

3.4.2.1. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo užpuolimo signalo gavimo prie Kasos Nr. 1;

3.4.2.2. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo užpuolimo signalo gavimo prie Kasos Nr. 2;

3.4.2.3. ne ilgiau nei per \_\_\_ min. nuo užpuolimo signalo gavimo prie Kasos Nr. 3;

ir, vadovaudamasis Vykdytojo instrukcijomis bei įvertindamas situaciją, imasi visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, ginti kasos darbuotoją nuo užpuolimo (-ų) ir (ar) neteisėtų kitų asmenų veiksmų bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdamas nustatyta tvarka informuoja specialiąsias tarnybas bei praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams;

3.4.3. Vykdytojas, prie Objekto atvykusiam GRG ekipažui pastebėjus pažeistą Objekto pastato perimetrą: išdaužytus langus, išlaužtas ar atraktintas duris, išardytą sieną ar panašiai, apie tai nedelsdamas praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams ir saugo Objektą, budint prie jo GRG ekipažo darbuotojui arba kitam Vykdytojo darbuotojui, iki kol atvyks Užsakovo atstovas ir, Užsakovo atstovui nusprendus ir nurodžius, iki kol bus atstatytas pažeistas Objekto pastato perimetras, užtikrinta Objekto pastato perimetro apsauga;

3.4.4. Vykdytojo darbuotojams įtariant ar nustačius, kad pažeidus Objekto pastato perimetrą yra ir nusikaltimo požymių, saugo įvykio (nusikaltimo) vietą kol atvyks Užsakovo atstovo iškviešti policijos pareigūnai. Atvykus policijos pareigūnams, Vykdytojo darbuotojai vykdo policijos pareigūnų nurodymus, o teisėsaugos pareigūnams apžiūrėjus įvykio (nusikaltimo) vietą ir leidus – saugo Objektą toliau įprastu būdu, arba Užsakovo atstovui nurodžius, plombuoja patalpas iki inventorizacijos pradžios ir (arba) vykdo kitus policijos pareigūnų ir teisėtus Užsakovo atstovo nurodymus;

3.4.5. Vykdytojas, CSP gavęs Objekto ar Kasos AGSS kitą, ne įsilaužimo ar gaisro, signalą, taip pat laiku negavęs reikiamų Objekto ar kasos AGSS signalų, pvz. Objekto ar Kasos AGSS periodinio testo ar Objekto ar Kasos AGSS įjungimo signalų, veikia taip, kaip numatyto Vykdytojo instrukcijose ar kituose jo dokumentuose.

3.5. Vykdytojas, Užsakovui užsakius, teikia palydos paslaugą, t. y. pagal Užsakovo palydos užsakymus organizuoja Užsakovo atsakingų kasos darbuotojų palydą iš pagal atskirus Užsakovo užsakymus organizuoti Užsakovo atsakingų kasos darbuotojų palydą iš Kasos į Kasą (toliau – važiavimo bilietų vietas):

3.5.1. Užsakovo kasos darbuotojai palydos užsakymus Vykdytojui pateikia ne vėliau nei prieš 24 val. iki palydos pradžios laiko;

3.5.2. Užsakovo kasos darbuotojai palydos užsakymus Vykdytojui pateikia Vykdytojo telefono Nr. \_\_\_\_\_;

3.5.3. Užsakovo kasos darbuotojas, pateikdamas palydos užsakymą, nurodo važiavimo bilietų paėmimo vietą ir važiavimo bilietų pristatymo vietą bei palydos pradžios laiką;

3.5.4. ne vėliau nei palydos užsakyme nurodytu palydos pradžios laiku į Užsakovo kasos darbuotojo nurodytą važiavimo bilietų paėmimo vietą atvyksta Vykdytojui GRG ekipažas ir palydi Užsakovo kasos darbuotoją iš važiavimo bilietų paėmimo vietos iki GRG automobilio, GRG automobiliu pristato Užsakovo kasos darbuotoją į važiavimo bilietų pristatymo vietą ir palydi Užsakovo kasos darbuotoją nuo GRG automobilio iki važiavimo bilietų pristatymo vietos;

3.5.5. GRG ekipažas, teikdamas palydos paslaugą, vadovaujasi Vykdytojo instrukcijomis, ir, įvertindamas situaciją, imasi visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą, ginti kasos darbuotoją nuo užpuolimo (-ų) ir (ar) neteisėtų kitų asmenų veiksmų bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdamas nustatyta tvarka informuoja specialiąsias tarnybas bei praneša Užsakovo atsakingiems darbuotojams;

3.5.6. suteikę palydos paslaugą, GRG ekipažo darbuotojai surašo palydos aktą (dviem egzemplioriais), kuriame turi būti nurodytos važiavimo bilietų paėmimo ir važiavimo bilietų pristatymo vietos ir jų adresai, palydos pradžios ir pabaigos laikai, lydėto Užsakovo kasos darbuotojo duomenys (Vardas, Pavardė, pareigos), GRG ekipažo duomenys (Nr., kodas ir pan.), kurį pasirašo Užsakovo kasos darbuotojas ir GRG ekipažo darbuotojas. Pirmą palydos akto egzempliorių saugo Užsakovo kasos darbuotojas, antrą – Vykdytojas.

3.6. Vykdytojas teikia fizinės apsaugos 2 paslaugą, t. y. pagal Užsakovo užsakymus Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojai budi Užsakovo organizuojamuose renginiuose:

3.6.1. Užsakovas ne vėliau nei prieš 3 darbo dienas iki numatomo renginio pateikia Vykdytojui užsakymą dėl fizinės apsaugos 2 paslaugų, kuriame nurodo renginio vietą, kuri gali būti tik Užsakovo patalpose ar teritorijose, renginio pradžios laiką, trukmę ir reikiamą fizinės apsaugos darbuotojų kiekį, už renginį atsakingą Užsakovo atstovą;

3.6.2. Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojai ne vėliau nei prieš 1 val. iki užsakyme nurodyto renginio pradžios laiko atvyksta į renginio vietą ir prisistato už renginį atsakingam Užsakovo atstovui;

3.6.3. Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis, jei toks yra Vykdytojo paskirtas, su už renginį atsakingu Užsakovo atstovu aptaria fizinės apsaugos darbuotojų budėjimo vietas, budėjimo teritorijas ir patruliavimo maršrutus, kitus veiksmus, ir fizinės apsaugos darbuotojų darbo tikslus, užduotis, reikalavimus ir t. t.;

3.6.4. Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojai, vadovaudamiesi Vykdytojo instrukcijomis ir su už renginį atsakingu Užsakovo atstovu aptartais užduotimis ir tikslais, bei įvertindami situaciją, imtasi visų įmanomų veiksmų ir priemonių apsaugoti asmenis ir turtą bei užtikrinti viešąją tvarką, o apie įvykį, jei reikia, nedelsdami nustatyta tvarka informuoja specialiąsias tarnybas bei praneša už renginį atsakingam Užsakovo atstovui;

- 3.6.5. pasibaigus renginiui ir įvykdžius visas Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojams pavestas užduotis, Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis prisistato už renginį atsakingam Užsakovo atstovui, kuriam praneša apie pastebėtus įvykius, viešosios tvarkos pažeidimus, atliktus veiksmus ir t. t.;
- 3.6.6. suteikus fizinės apsaugos 2 paslaugas, Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis surašo Paslaugų aktą, kuriame turi būti nurodyta Paslaugų suteikimo vieta ir jos adresas, Paslaugą teikusią Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojų kiekį, Paslaugos pradžios ir pabaigos laikai, kurį pasirašyti už renginį atsakingas Užsakovo atstovas ir Vykdytojo fizinės apsaugos darbuotojų vyresnysis. Pirmą fizinės apsaugos 2 paslaugos akto egzempliorių saugo už renginį atsakingas Užsakovo atstovas, antrą – Vykdytojas.
- 3.7. Vykdytojas teikia ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugą, t. y. Vykdytojas Užsakovui visą Paslaugų teikimo laikotarpį nuomoja Vykdytojui priklausančius ryšio įrangos įrenginius, kurie turi užtikrinti AGUSS signalų perdavimą į Vykdytojo CSP:
- 3.7.1. Vykdytojo ryšio įrangos įrenginiai turi užtikrinti AGUSS signalų į Vykdytojo CSP perdavimą išplėstu formatu, t. y. AGUSS suveikimo momentu perduoda konkrečios zonos (daviklio) suveikimo (įsilaužimo) signalą ar pavojaus signalizatoriaus (mygtuko) suveikimo (užpuolimo) signalą, taip pat gaisro signalą;
- 3.7.2. į ryšio įrangos įrenginių nuomos kainą įskaičiuoti visi ryšio (radijo dažnių, radijo ryšių, GSM, GPRS, duomenų perdavimo, SIM kortelių, abonentinis ir ryšio operatorių, ir t. t.) bei visi kiti su šiuo ryšiu susiję Vykdytojo kaštai, taip pat reikiamo ryšio įrangos įrenginių Objektuose, Kasose, Galustotėse montavimo ir įrengimo, prijungimo prie AGUSS, programavimo, priežiūros ir aptarnavimo, remonto ir, pasibaigus Sutarčiai, išmontavimo, Vykdytojo kaštai. Jokių papildomų išlaidų dėl ryšio įrangos įrenginių nuomos Užsakovas patirti negali;
- 3.7.3. Vykdytojas iki Paslaugų teikimo pradžios dienos, su už AGUSS atsakingu Užsakovo atstovu suderintais laikais, visuose Užsakovo Objektuose, Kasose ir Galustotėse sumontuoja ir įrengia, prijungia prie AGUSS, reikiamai ir tinkamai suprogramuoja reikiamą kiekį jam priklausančių ryšio įrangos įrenginių ir patikrina jų veikimą, t. y. įsitikina teisingu reikiamų AGUSS Signalų perdavimu į Vykdytojo CSP;
- 3.7.4. ryšio įrangos įrenginius Objektuose, Kasose ir Galustotėse Vykdytojas įrengia dalyvaujant už AGUSS atsakingiems Užsakovo atstovams, kurie, jei reikia, reikiamai ir tinkamai suprogramuoja AGUSS;
- 3.7.5. Vykdytojo darbuotojai, sumontavę ryšio įrangos įrenginį (-jus) Objekte, Kasoje ir Galustotėje, kiekvieną kartą surašo ryšio įrangos įrenginio (-ių) sumontavimo ir jo (jų) veikimo patikrinimo aktą (dviem egzemplioriais), kurį pasirašo už AGUSS atsakingas Užsakovo atstovas ir Vykdytojo darbuotojas. Pirmą ryšio įrangos įrenginio (-ių) sumontavimo ir jo (jų) veikimo patikrinimo akto egzempliorių saugo už AGUSS atsakingas Užsakovo atstovas, antrą – Vykdytojas;
- 3.7.6. pirmoji ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugos diena Objektuose, Kasose ar Galustotėse bus Sutarties 6 straipsnyje nurodyta Paslaugų teikimo pradžios diena. Ši diena taip pat bus pirmoji stebėjimo ir reagavimo paslaugos diena Objektuose, Kasose ar Galustotėse;
- 3.7.7. pasibaigus Sutarčiai, su už AGUSS atsakingu Užsakovo atstovu suderintais laikais, Vykdytojas per įmanomai trumpiausią laiką savo lėšomis ir pajėgumais išmontuoja ir pasiima ryšio įrangos įrenginius visuose Objektuose, Kasose ir Galustotėse.
- 3.8. Vykdytojas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas pasibaigus kalendoriniam mėnesiui pateikia Užsakovui paslaugų aktą, kuriame nurodo už faktiškai per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas:
- 3.8.1. fizinės apsaugos 1 paslaugą teikusių budėtojų darbo valandų kiekį kiekviename Objekte (Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3) atskirai;
- 3.8.2. stebėjimo ir reagavimo 1 paslaugas kiekvienoje Objekto Nr. 4 Galustotėje atskirai;
- 3.8.3. stebėjimo ir reagavimo 2 paslaugas kiekviename Objekte (Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3) ir kiekvienoje Kasoje (Nr. 1., Nr. 2 ir Nr. 3) atskirai;
- 3.8.5. palydos paslaugas, jei jos praėjusį kalendorinį mėnesį Užsakovo buvo užsakytos, o Vykdytojo suteiktos, nurodant jų valandų kiekį pagal kiekvieną Užsakovo užsakymą atskirai, ir pridėti palydos paslaugos aktų kopijas;
- 3.8.6. fizinės apsaugos 2 paslaugas, jei jos praėjusį kalendorinį mėnesį Užsakovo buvo užsakytos, o Vykdytojo teiktos, nurodant jas teikusių budėtojų darbo valandų kiekį pagal kiekvieną Užsakovo užsakymą atskirai, ir pridėti fizinės apsaugos 2 paslaugos aktų kopijas;
- 3.8.7. ryšio įrangos įrenginių nuomos paslaugas pagal kiekvieną Objektą, Kasą ir Galustotę atskirai;
- 3.9. Vykdytojas užtikrina, kad Vykdytojo darbuotojai paslaugų teikimo metu turės reikiamus dokumentus, Vykdytojo išduotus darbo pažymėjimus, visas kokybiškai teikti Paslaugas reikiamas technines, transporto, ryšio, amunicijos ir kitas priemones, taip pat vilkės tvarkingą Vykdytojo nustatytą uniformą (aprangą) su Vykdytojo skiriamaisiais ženklais ir avės Paslaugoms teikti tinkama tvarkingą avalynę.
- 3.10. Objektuose Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3 fizinės apsaugos 1 paslaugą teikia koviniais, dujiniais ar kitokiais šaunamaisiais ginklais neginkluoti Vykdytojo saugotojai.
- 3.11. Jeigu pažeidimo Objekte įvykį ir nusikaltimo požymius aptinka Užsakovo atstovai, Užsakovas apie tai nedelsiant informuoja Vykdytoją. Pašaliniai asmenys į pažeistas Objekto patalpas neįleidžiami, kol atvyks Vykdytojo atstovai ir (ar) policijos pareigūnai.

3.12. Nustačius, kad Vykdytojo darbuotojai Užsakovo Objektuose neteikia Paslaugų ar teikia jas netinkamai, arba teikia netinkamas paslaugas, už Paslaugas atsakingas Užsakovo darbuotojas turi teisę apie tai informuoti už Paslaugas atsakingą Vykdytojo darbuotoją ir iškviešti jį į Paslaugų teikimo vietą. Iškvieistas už Paslaugas atsakingas Vykdytojo darbuotojas per įmanomai trumpiausią laiką privalo atvykti į nurodytą Užsakovo objektą, kur Šalių atsakingi darbuotojai surašo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolą, kurį surašę asmenys ir pasirašo. Surašytas pažeidimų protokolą yra pagrindas ne ginčo būdu Užsakovui nemokėti Vykdytojui už Vykdytojo nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas. Iškvieistam už Paslaugas atsakingam Vykdytojo darbuotojui per protingą laiką į Užsakovo objektą neatvykus, už Paslaugas atsakingas Užsakovo darbuotojas surašo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų aktą, kurį jis ir pasirašo, o apie tokio pažeidimų akto surašymą nedelsdamas raštu informuoja Užsakovo Sutarties kuratorių, kuris apie tokio pažeidimų akto surašymą informuoja Vykdytojo Sutarties kuratorių. Surašytas pažeidimų aktas taip pat yra pagrindas ne ginčo tvarka Užsakovui nemokėti Vykdytojui už Vykdytojo nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas.

3.13. Užsakovo Sutarties kuratorius: \_\_\_\_\_

3.14. Vykdytojo Sutarties kuratorius: \_\_\_\_\_

3.15. Už Paslaugas atsakingas (-i) Vykdytojo darbuotojas (-ai):

3.15.1. \_\_\_\_\_

3.15.2. \_\_\_\_\_

3.16. Už Paslaugas atsakingas (-i) Užsakovo darbuotojas (-ai):

3.16.1. \_\_\_\_\_

3.16.2. \_\_\_\_\_

#### 4. Straipsnis **Šalių įsipareigojimai**

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. teikdamas Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, laikydamasis nusistovėjusios praktikos ir profesijos standartų, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus;

4.1.2. užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuoti ir turintys reikiamų profesinių įgūdžių Vykdytojo darbuotojai;

4.1.3. aprūpinti savo darbuotojus Paslaugoms teikti tinkama, švaria ir tvarkinga Vykdytojo nustatyta uniforma (apanga) su Vykdytojo skiriamaisiais ženklais, visomis kokybiškai teikti Paslaugas reikiamomis techninėmis, transporto, ryšio, amunicijos ir kitomis priemonėmis;

4.1.4. užtikrinti, kad Paslaugas teikiantys Vykdytojo darbuotojai laikytųsi visų Lietuvos Respublikos asmens ir turto apsaugos įstatymo, kitų asmens ir turto apsaugos srityje išleistų teisės aktų ir nutarimų, potvarkių, įsakymų ir taisyklių, taip pat Užsakovo vidaus darbo tvarkos ir kitų teisėtų Užsakovo reikalavimų;

4.1.5. užtikrinti Užsakovo Objektuose ir patalpose Paslaugas teikiančių Vykdytojo darbuotojų saugą darbe ir priešgaisrinės saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi bei atsakyti už jų pažeidimus;

4.1.6. užtikrinti Užsakovo patalpose ir objektuose Paslaugas teikiančių Vykdytojo darbuotojų aplinkosaugos ir higienos norminių teisės aktų reikalavimų laikymąsi bei atsakyti už jų pažeidimus;

4.1.7. užtikrinti Užsakovo patalpose ir objektuose esančių vertybių saugumą ir informacijos konfidencialumą;

4.1.8. saugoti konfidencialią informaciją ir duomenis, kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai sužino teikdamas Paslaugas. Bet kokia su Sutarties vykdymu susijusi Vykdytojo ar jo darbuotojų gauta informacija laikoma konfidencialia informacija. Atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu nuostolių atsiradimą sąlygojo Vykdytojo darbuotojų kaltė Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo metu;

4.1.9. atsakyti už Užsakovo patirtus nuostolius dėl to, kad Vykdytojas nevykdo Sutarties ar vykdo ją netinkamai, dėl Vykdytojo ar jo darbuotojų klaidų teikiant Paslaugas ar teikiant jas netinkamai;

4.1.10. atlyginti Užsakovui ar tretiesiems asmenims padarytą žalą ir tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Vykdytojo ar jo darbuotojų kaltės. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie padarytą žalą;

4.1.11. gavus iš Užsakovo pranešimą dėl nekokybiškai suteiktų ar teikiamų Paslaugų, tą pačią darbo dieną arba kitu, Užsakovo nurodytu laiku, atvykti Užsakovo nurodytu adresu ir kartu su Užsakovo atstovu surašyti aktą dėl nustatytų pažeidimų ar trūkumų;

4.1.12. per Užsakovo nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Užsakovui visus nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Vykdytojo netinkamo Sutarties vykdymo ar Sutarties nevykdymo;

4.1.13. visą Paslaugų teikimo laikotarpį būti apdraudęs savo veiklą civilinės atsakomybės draudimu ir garantuoti žalos atlyginimą bendrosios civilinės atsakomybės draudimo ribose;

4.1.14. ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas pasibaigus kalendoriniam mėnesiui pateikti Užsakovui per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktų Paslaugų suteikimo aktą pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus;

4.1.15. analizuoti Objektų saugumo rizikos faktorius, vykdyti vagysčių, viešosios tvarkos pažeidimų prevenciją bei teikti Užsakovui pasiūlymus jų priežastims šalinti;

4.1.16. per įmanomai trumpiausią laiką informuoti Užsakovą apie žinomus, pastebėtus arba įtariamus pavojus saugiam darbui bei apsaugos sąlygų pasikeitimus;



- 4.1.17. Užsakovui pagrįstai pareikalavus, per įmanomai trumpiausią laiką pakeisti savo darbuotoją (budėtoją), kuris, Užsakovo nuomone, dėl netinkamos kvalifikacijos arba kitų priežasčių trukdo tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas. Darbuotojų (budėtojų) nušalinimas neatleidžia Vykdytojo nuo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo;
- 4.1.18. kilus gaisrui, nedelsiant pranešti priešgaisrinei ir gelbėjimo tarnybai, Užsakovui ir imtis gaisro lokalizavimo ir gesinimo veiksmų;
- 4.1.19. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 4.2. Vykdytojas sutinka, kad, Užsakovo Vykdytojui mokėtinam mokesčiui be PVM už Vykdytojo per praėjusį Paslaugų teikimo laikotarpį suteiktas Paslaugas pasiekus Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą Sutarties kainą be PVM, Užsakovas turi teisę vienašališkai atsisakyti Vykdytojo teikiamų visų ar dalies Paslaugų dar nepasibaigus Sutarties 8 straipsnyje nurodytam Paslaugų teikimo laikotarpiui Užsakovo Vykdytojui rašytiniame pranešime nurodytą dieną (datą), nes Užsakovo Vykdytojui mokėtinas mokestis be PVM už Paslaugas Vykdytojo nurodytą dieną (datą) arba netrukus po šios dienos (datos), bet dar nepasibaigus Sutarties 8 straipsnyje nurodytam Paslaugų teikimo laikotarpiui, pasieks Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą sutarties kainą be PVM.
- 4.3. Užsakovas įsipareigoja:
- 4.3.1. sudaryti sąlygas ir leisti Vykdytojui ir jo darbuotojams tinkamai teikti Sutartyje nurodytas Paslaugas, pvz., sudaryti sąlygas Vykdytojo transportui patekti į Užsakovo teritorijas;
- 4.3.2. savo lėšomis įrengti Objektuose Nr. 1-3, kuriuose Vykdytojas teikia fizinės apsaugos 1 paslaugą, apsaugos postus šildomose patalpose ir aprūpinti juos reikiamu inventoriumi – stalais, kėdėmis, apšvietimo prietaisais ir pan., bei užtikrinti minimalias sanitarines sąlygas;
- 4.3.3. pasirašytinai supažindinti Vykdytojo darbuotojus su Objektuose galiojančiais darbuotojų saugos ir sveikatos norminiais dokumentais;
- 4.3.4. visuose Objektuose ir Kasose važiavimo bilietus laikyti tik kasose ar kitose tam specialiai pritaikytose patalpose, įrengtose pagal teisės aktų reikalavimus, o didesnes nei 3 500,00 Eur (trijų tūkstančių penkių šimtų eurų) grynujų pinigų sumas laikyti seifuose;
- 4.3.5. užtikrinti visų Objektų tinkamą teritorijos apšvietimą tamsiu paros metu, taip pat normalią tvorą, vartų, jų užraktų, kitų teritorijos aptvėrimų konstrukcijų būklę;
- 4.3.6. visus Objektus ir Galustotes aprūpinti pirminėmis gesinimo priemonėmis, taip pat įrengti visus reikalingus tinkamus įspėjamuosius užrašus Objektuose ir Galustotėse;
- 4.3.7. nereikalauti Vykdytojo darbuotojų vykdyti funkcijų, nenumatytų šioje Sutartyje, išskyrus atvejus, kai jos tiesiogiai siejasi su jų pareigomis. Užsakovas bet kokiais atvejais neturi teisės reikalauti Vykdytojo darbuotojų, kad jie atliktų neteisėtą veiklą, taip pat nepaklustų, nevykdytų arba pasipriešintų oficialių valstybės pareigūnų teisėtiems nurodymams;
- 4.3.8. kartu su Vykdytoju paruošti, patvirtinti ir įgyvendinti Objektuose galiojančius lokalinius teisės aktus (asmenų ir (ar) transporto priemonių patekimo į teritoriją ir pan.), kurie sudarytų tinkamas sąlygas Vykdytojui vykdyti savo Sutartinius įsipareigojimus;
- 4.3.9. per įmanomai trumpiausią protingą terminą pranešti Vykdytojui apie visų Objektų, Kasų ir Galustuočių darbo režimo, profilio, darbo laiko pasikeitimą, materialinių vertybių saugojimo vietos pasikeitimą ir kitus pasikeitimus, dėl kurių gali keistis apsaugos pobūdis arba padidėti Vykdytojo civilinės atsakomybės dydis;
- 4.3.10. nedelsiant pranešti Vykdytojui apie įvykį, dėl kurio gali kilti Vykdytojo sutartinė civilinė atsakomybė.
- 4.3.11. nedelsiant, bet ne vėliau nei per dvi darbo dienas pareikšti pretenzijas Vykdytojui dėl pastebėtų teikiamų ar suteiktų Paslaugų kokybės neatitikimų nustatytiems reikalavimams;
- 4.3.12. sumokėti Vykdytojui už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 4.3.13. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 4.4. Sutarties 8.1 punkte nurodytų Paslaugų teikimo laikotarpiu Užsakovo Vykdytojui mokėtinam mokesčiui be PVM už Vykdytojo per praėjusį Paslaugų teikimo laikotarpį suteiktas Paslaugas pasiekus Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą Sutarties kainą be PVM, Užsakovas privalo raštu pranešti Vykdytojui, kad Užsakovo nurodytą dieną (datą) Užsakovas atsisako Vykdytojo teikiamų Paslaugų, nes Užsakovo Vykdytojui mokėtinas mokestis be PVM už Sutarties 8.1 punkte nurodytų Paslaugų teikimo laikotarpiu suteiktas Paslaugas Vykdytojo nurodytą dieną (datą) arba netrukus po šios dienos (datos), bet dar nepasibaigus Sutarties 8.1 punkte nurodytam Paslaugų teikimo laikotarpiui, pasieks Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą Sutarties kainą be PVM.
- 4.5. Nuo Užsakovo pranešime Vykdytojui nurodytos datos (dienos) iki Sutarties 8.1 punkte nurodytų Paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos Užsakovas turės teisę užsakyti, o Vykdytojas privalės teikti tik Vykdytojo pasiūlytas kitas, Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias apsaugos paslaugas, jei Vykdytojas šias apsaugos paslaugas galės pasiūlyti, ir jei Sutarties 8.1 punkte nurodytu Paslaugų teikimo laikotarpiu Užsakovo užsakytų ir nupirktų tokių kitų, Specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių apsaugos paslaugų kaina be PVM dar nepasiekė Sutarties 2.2 punkte nurodytos sumos.
- 4.6. Šalys privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

4.7. Užsakovas ir Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie aplinkybes, galinčias turėti esminės įtakos Sutarties vykdymui.

4.8. Vykdytojas neprisiima turtinės atsakomybės ir neatlygina Užsakovui žalos ir nuostolių:

4.8.1. jei Užsakovas nedelsiant nepranešė Vykdytojui apie įvykį, dėl kurio gali kilti Vykdytojo sutartinė civilinė atsakomybė, arba po tokio įvykio vykdė bet kokią ūkinę komercinę veiklą su materialinėmis vertybėmis ir pinigais ar atliko bet kokias operacijas su buhalterinės apskaitos dokumentais iki Vykdytojo įgaliotojo atstovo atvykimo, taip pat jeigu nustatant Užsakovo nuostolius nedalyvavo Vykdytojo įgaliotasis atstovas;

4.8.2. jeigu žala buvo padaryta masinių neramumų ar karo metu, arba dėl karo ar nepaprastosios padėties įvedimo arba dėl teroristinio akto;

4.8.3. atsiradusių dėl to, kad Užsakovas nesilaikė kitų šios Sutarties sąlygų arba dėl tyčinės Užsakovo veikos, kuria jis siekė padaryti žalą (nuostolius);

4.8.4. atsiradusių dėl neteisėtų Užsakovo veiksmų;

4.8.5. atsiradusių dėl pinigų ir brangenybių (brangakmenių ir tauriųjų metalų, gaminių iš jų, bei kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų sunaikinimo, sugadinimo ar pagrobimo, jeigu jie buvo laikomi ne seife, taip pat atsiradusių dėl kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų, vertybinių popierių, kompiuterinių duomenų bazių ir kompiuterinių duomenų, esančių įvairiose laikmenose, taip pat kitų dokumentų, nesvarbu koks jų išraiškos būdas ar forma sunaikinimo, sugadinimo ar pagrobimo.

4.10. nuostolius Užsakovui Vykdytojas atlygina ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Šalių pasiekto susitarimo dėl nuostolių įvertinimo dienos.

4.10. Šalys sutinka, kad šioje Sutartyje:

4.10.1. seifu laikoma įtvirtinta (inkaruota) saugojimo spinta, turinti atitinkamo atsparumo įsilaužimui savybes (dvigubas sienelės, kur išorinės sienelės storis yra ne mažesnis nei 4 mm, vidinės sienelės storis ne mažesnis nei 3 mm, priekinis šarvas ne mažesnio storio nei 4 mm su grūdinto metalo plokšte, dengiančia vidinį skląsčių mechanizmą), vidinį skląsčių mechanizmą, fiksuojamą viena ar daugiau seifine spyne ir turinti spygos blokavimo mechanizmą. Seifinė spyna – tai spyna, kurios rakto neįmanoma ištraukti ją atrakinus;

4.10.2. kilnojamųjų kultūros vertybių bei antikvarinių daiktų sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatyme.

4.11. Šalys įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios Sutarties kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Vykdytojo ar Užsakovo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo.

## 5. Straipsnis

### **Šalių atsakomybė**

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Vykdytojo Paslaugas teikiantiems darbuotojams netinkamai ar dėl nepateisinamų priežasčių nepilnai atliekant savo įsipareigojimus teikiant Paslaugas arba neteikiant Paslaugų visai, arba teikiant netinkamas paslaugas, ir Užsakovo atstovams atlikus Sutartyje numatytus veiksmus, Vykdytojas pagal surašytą nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolą ar aktą, privalo ištaisyti nurodytus pažeidimus trūkumus ne ilgiau nei per 2 (dvi) valandas nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolo ar akto surašymo momento.

5.3. Jei Vykdytojas per Sutarties 5.2 punkte nurodytus terminus neištaiso nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokole ar akte nurodytų trūkumų, t. y. nesuteikia Paslaugų ar nepradeda Paslaugų teikti reikiamai ir tinkamai, laikoma, kad Paslaugos, dėl kurių yra surašytas nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolas ar aktas, yra nesuteiktos, ir už šias Vykdytojo Paslaugas teikiančių darbuotojų tą dieną nesuteiktas konkrečias Paslaugas ar netinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas Vykdytojui nemokės.

5.4. Jei Užsakovas Sutarties 8 straipsnyje nurodytu Paslaugų teikimo laikotarpiu surašo 5 (penkis) nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolus ar aktus, už kiekvieną vėlesnę nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolą ar aktą Vykdytojui gali būti skiriama 300,00 (trijų šimtų) eurų bauda. Bauda ar baudos bus išskaičiuojama (-os) iš Užsakovo Vykdytojui mokėtinos sumos už kalendorinį mėnesį, kurį buvo surašytas (-i) nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolas (-ai) ar aktas (-ai), suteiktas Paslaugas.

5.5. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti už gautas Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu, Vykdytojui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka Vykdytojui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. nesumokėtos sumos (be PVM) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nesumokėtos sumos (be PVM).

5.6. Vykdytojas atsako visa Sutarties 7.1 nurodyta sutarties vykdymo užtikrino suma, jei nevykdo Sutarties 4 straipsnyje numatyto bent vieno įsipareigojimo.

5.7. Delspinigių, baudų ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus, jei Sutartis nenutraukta.

5.8. Šalis susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Vykdytojas gali reikalauti priteisti ne didesnes nei 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

## 6. Straipsnis

### **Neugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)**

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## 7. Straipsnis

### **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 5 500,00 Eur (penkių tūkstančių penkių šimtų eurų) dydžio užstatu, pervedant į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įm. kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB (Luminor Bank AB) banke arba neatšaukiama ir besąlygiška banko garantija, arba draudimo bendrovės laidavimo raštu 5 500,00 Eur (penkių tūkstančių penkių šimtų eurų) sumai. Toliau visi užtikrinimo būdai – Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

7.2. Vykdytojas per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalės Užsakovui pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, neatšaukiamą ir besąlygišką banko garantiją Užsakovui priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) (toliau – garantija) arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kartu su Vykdytojo įmokos draudimo bendrovei už jos laidavimo rašto išdavimą sumokėjimą patvirtinančiu dokumentu) Užsakovui priimtina forma (toliau – laidavimo raštas), arba pervesti užstatą į Sutarties 7.1 punkte nurodytą sąskaitą.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas – ne mažiau nei 14 mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas: bet koks Vykdytojo prievolių pagal Sutartį pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

7.5. Garantijos / laidavimo rašto sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui / draudimo bendrovei apie Vykdytojo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą / draudimo bendrovę neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui / draudimo bendrovei nurodys, kad garantijos / laidavimo rašto suma jai priklauso dėl to, kad Vykdytojas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

7.6. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Vykdytojas, norėdamas toliau tęsti Sutartį, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą Sutarties įvykdymo užtikrinimu išsiuntimo dienos pateikti Užsakovui naują 7.1 punkte nurodytos sumos Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimą.

7.7. Jei Sutartis būtų pratęsta, Užsakovas reikalauja, kad pratęstos Sutarties įvykdymas būtų užtikrintas 7.1 punkte numatyto dydžio suma ir šios Sutarties nurodytus reikalavimus atitinkančiu Sutarties įvykdymo užtikrinimu, t. y.:

7.7.1. jei Sutarties įvykdymas buvo užtikrintas užstatu, tokiu atveju šis užstatas Vykdytojui negražinamas ir paliekamas pratęstos Sutarties įvykdymui užtikrinti, o rašytinis susitarimas pratęsti Sutartį įsigalioja jo pasirašymo dieną;

7.7.2. jei Sutarties įvykdymas buvo užtikrintas garantija / laidavimo raštu:

7.7.2.1. o garantijos / laidavimo rašto galiojimo terminas pratęsiant Sutartį jau yra pasibaigęs, Vykdytojas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui naują garantiją / laidavimo raštą, kurios (-io) galiojimas turi prasidėti kitą dieną po senosios garantijos / laidavimo rašto galiojimo termino pabaigos ir kuri (-is) turi galioti ne trumpiau nei vieną mėnesį po pratęstos Sutarties galiojimo paskutinės dienos. Rašytinis susitarimas pratęsti Sutartį įsigalios naujos garantijos / laidavimo rašto Užsakovui pateikimo dieną;

7.7.2.2. o garantijos / laidavimo rašto galiojimo terminas pratęsiant Sutartį nebus pasibaigęs, Vykdytojas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui naują garantiją / laidavimo raštą, kurios (-io) galiojimas turi prasidėti kitą dieną po senosios garantijos / laidavimo rašto galiojimo termino pabaigos ir kuri (-is) turi galioti ne trumpiau nei vieną mėnesį po pratęstos Sutarties galiojimo paskutinės dienos. Rašytinis susitarimas pratęsti Sutartį įsigalios jo pasirašymo dieną.

7.8. Užsakovas grąžina Sutarties įvykdymo užtikrinimą Vykdytojui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį, per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties galiojimo termino pabaigos, Vykdytojui pateikęs raštišką prašymą.

7.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## 8. Straipsnis

### **Sutarties galiojimas**

8.1. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Šalių sudaryta ir pasirašyta Sutartis įsigalioja Sutarties įvykdymo užtikrinimo Užsakovui pateikimo dieną.

8.3. Paslaugų teikimo laikotarpis, praėjus 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 2 kartus, Paslaugų teikimo laikotarpį pratęsiant ne ilgesniu nei 12 mėnesių terminui. Bendras Sutarties Paslaugų teikimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 34 (trisdešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.4. Jei Paslaugų teikimo laikotarpis bus pratęstas tam tikro laikotarpio Paslaugų teikimo laikotarpiui, tai bendra (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jo pratęsimo) Sutarties kaina be PVM bus apskaičiuojama prie 12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio Sutarties kainos be PVM pridėjus pratęsiamo Paslaugų teikimo laikotarpio Sutarties kainą be PVM. Pratęsiamo Paslaugų teikimo laikotarpio Sutarties kainą be PVM bus apskaičiuojama 12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio Sutarties kainą be PVM padalinant iš 12 (dvylikos) ir padauginant iš pratęsiamo Paslaugų teikimo laikotarpio mėnesių skaičiaus. Bendra (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jo 2 (dviejų) pratęsimų) Sutarties kaina be PVM – 495 000,00 eurų, o bendra (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jo 2 (dviejų) pratęsimų) maksimali Sutarties kaina be PVM, įskaitant Sutarties 1.10 punkte numatytą galimybę įsigyti Specifikacijos nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias apsaugos paslaugas – 544 500,00 EUR be PVM.

8.5. Sutartis baigiasi, jei Šalys nesutars jos pratęsti, atsiradus bent vienai aplinkybei:

8.5.1. pasibaigus Paslaugų teikimo laikotarpiui;

8.5.2. kai Paslaugų teikimo laikotarpiu Užsakovo pagal Sutartį nupirktų Paslaugų vertė be PVM pasiekia Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą Sutarties kainą be PVM ir Užsakovo pagal Sutartį užsakytų ir nupirktų kitų, Specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, apsaugos paslaugų vertė be PVM pasiekia Sutarties 2.2 punkte nurodytą sumą, t. y. kai Paslaugų teikimo laikotarpiu Užsakovo pagal Sutartį nupirktų Paslaugų vertė be PVM ir Užsakovo pagal Sutartį užsakytų ir nupirktų kitų, Specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių, apsaugos paslaugų vertė be PVM pasiekia Sutarties 2.3.1 punkte nurodytą maksimalią Sutarties kainą be PVM;

8.5.3. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais; ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės.

8.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

## 9. Straipsnis

### **Vykdytojo subtiekiejų keitimo pagrindai ir tvarka**

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekiejai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekiejus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“].*

9.2. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Vykdytojas privalo Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

9.3. Tais atvejais, kai Vykdytojas nesiremia subtiekiejo pajėgumais, Užsakovas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekiejo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46

straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

9.4. Subtiekęjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekęjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekęjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Vykdytojas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekęjams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekęjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekęjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

9.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekęjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekęjų atsisakymas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

9.5.1. Sutartyje numatytas subtiekęjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

9.5.2. subtiekęjas Vykdytojui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

9.6. Sutarties 9.4 ir 9.5 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekęjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus tik Vykdytojui gavus Užsakovo sutikimą.

9.7. Sutarties 9.4 ir 9.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekęjas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekęjams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekęjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

9.8. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Užsakovo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekęjais šiomis sąlygomis:

9.8.1. Užsakovas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Vykdytojui žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

9.8.2. subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Užsakovui;

9.8.3. tuo atveju, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vykdytojo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

9.8.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subtiekęju bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties 2 straipsnyje nurodyta tvarka;

9.8.5. Vykdytojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

## 10. Straipsnis

### **Sutarties pakeitimai**

10.1. Sutarties keitimai galimi tik Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

## 11. Straipsnis

### **Sutarties pažeidimas**

11.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

11.2.3. nutraukti Sutartį;

11.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11.3. Užsakovui nustačius, kad Vykdytojas vykdydamas Sutartį padarė esminį Sutarties pažeidimą, jis turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

11.4. Esminiai Vykdytojui taikomi Sutarties pažeidimai:

11.4.1 Užsakovas Sutarties 8 straipsnyje nurodytu Paslaugų teikimo laikotarpiu surašo 10 (dešimt) nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolų ar aktų;

11.4.2. Vykdytojas Sutarties 8 straipsnyje nurodytu Paslaugų teikimo laikotarpiu 5 (penkis) kartus ilgiau nei 4 (keturias) valandas nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokolo ar akto surašymo momento neištaiso nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų protokole ar akte nurodytų pažeidimų ar trūkumų;

11.4.3. Vykdytojas nesilaiko kitų Sutartyje nurodytų reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

11.5. Esminiai Užsakovui taikomi Sutarties pažeidimai:

11.5.1. Užsakovas vėluoja atsiskaityti su Vykdytoju daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų pagal 5 (penkias) Vykdytojo pateiktas PVM sąskaitas faktūras;

11.5.2. Vykdytojas nesilaiko kitų Sutartyje nurodytų reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.

11.6. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

## 12. Straipsnis

### **Sutarties nutraukimas**

12.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo (arba kito Šalių sutarto termino), būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

12.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

12.2.1. kai Vykdytojas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.2.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

12.2.3. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

12.2.4. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

12.2.5. kai Vykdytojas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo;

12.2.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

12.2.7. kai Vykdytojas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas Sutarties 11.5 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

12.2.8. kai Užsakovas dėl objektyvių priežasčių netenka poreikio pirkti Paslaugas;

12.2.9. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais.

12.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

12.3.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas Sutarties 11.5 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

12.3.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 12.2 ar 12.3 punktuose numatytiems sąlygoms), prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 12.2.1, 12.2.3, 12.2.4 ir 12.3.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

12.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

## 13. Straipsnis

### **Ginčų nagrinėjimo tvarka**

13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręš derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

## 14. Straipsnis

### **Baigiamosios nuostatos**

14.1. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

14.2. Ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Vykdytojo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, Paslaugų įkainių. Pirkimo dokumentai ir Vykdytojo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Vykdytojo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Vykdytojo pasiūlymu.

14.3. Vykdytojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo

išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

14.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

14.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

#### 15. Straipsnis

#### **Sutarties priedai**

15.1. Apsaugos paslaugų techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).

#### 16. Straipsnis

#### **Šalių rekvizitai**

#### **Užsakovas:**

**UAB „Vilniaus viešasis transportas“**

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

AB DNB bankas (Luminor Bank AB)

.....  
.....

\_\_\_\_\_  
A.V.

#### **Vykdytojas:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
A.V.

**APSAUGOS PASLAUGŲ  
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

*Įrašomi reikalavimai pagal pirkimo dokumentus ir vykdytojo pasiūlyme nurodyti Paslaugų įkainiai ir kainos*

**Užsakovas:**

**UAB „Vilniaus viešasis transportas“**  
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius  
Įmonės kodas 302683277  
PVM mokėtojo kodas LT100006468313  
Tel. (8 5) 239 4700  
Faks. (8 5) 270 9550  
A. S. LT57 4010 0424 0347 9130  
AB DNB bankas (Luminor Bank AB)

.....  
.....

\_\_\_\_\_  
A.V.

**Vykdytojas:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
A.V.



UAB „Vilniaus viešasis transportas“  
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

**SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA**  
**(jei sutarties užtikrinimui teikiamas laidavimo raštas, jame numatytos užtikrinimo sąlygos ir**  
**įsipareigojimai turi būti analogiški numatytiems šioje formoje)**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilnius

\_\_\_\_\_ (toliau – Klientas) pranešė, kad laimėjo UAB „Vilniaus  
(kliento pavadinimas, adresas)

viešasis transportas“, Žolyno g. 15, Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas) Apsaugos paslaugų viešąjį pirkimą ir yra sudaręs viešojo pirkimo-pardavimo sutartį dėl \_\_\_\_\_ (toliau – Sutartis).  
(aprašyti sutarties objektą)

\_\_\_\_\_ bankas, atstovaujamas \_\_\_\_\_ filialo  
(pavadinimas) (banko filialo pavadinimas)

\_\_\_\_\_ (toliau – Bankas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai (adresas)

ir besąlygiškai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau nei \_\_\_\_\_ eurų (*suma žodžiais*) per 5 darbo dienas, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. \_\_\_\_\_, patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų, nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties ir sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Bankui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Banko antspaudu 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
(garantijos išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Bankui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Bankas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki **20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.**

Visi Banko garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Bankas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Bankui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3. Garantijos gavėjas raštu praneša Bankui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Banko adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Vėlesni Sutarties ar kitų su jomis susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Banko įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdytinumui ir/ar apimčiai ir neatleis Banko nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdymo.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

Ši garantija grąžinama Bankui, jam pareikalavus, pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A.V.

\_\_\_\_\_ (įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)