

**PLOVIMO ŠEPEČIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ PLOVYKLOMS „MODELIS 1126M“
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
SĄLYGOS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkantysis subjektas – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkantysis subjektas).

1.2. Viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiojo subjekto generalinio direktoriaus 2018 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-27(1.12) patvirtintu UAB „Vilniaus viešasis transportas“ mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu su vėlesniais pakeitimais (toliau – Aprašas), paskelbtu Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiojo subjekto tinklalapyje (www.vvtr.lt), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Pirkimų įstatyme, Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše.

1.3. Pirkimą atlieka ir tiesioginį ryšį su tiekėjais palaiko Perkančiojo subjekto pirkimų organizatorius – UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyriausiasis vadybininkas Gaudenis Sadaunykas: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. p. gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt (toliau – Pirkimo organizatorius).

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – plovimo šepėčiai „Bežecko Specautojrangos gamyklos“ gamybos transporto priemonių plovykloms „Modelis 1126M“ (toliau – Prekės). BVPŽ kodas: 42900000-5 „Įvairios bendrosios ir specialiosios paskirties mašinos“.

2.2. Perkamų Prekių kiekiai, Prekių savybės ir reikalavimai pirkimo objektui apibūdinti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.3. Pirkimas į dalis neskaidomas.

2.4. Sutarties projektas pateiktas 4 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos tiekėjams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjų pašalinimo pagrindai netikrinami, kvalifikacijos reikalavimai nekeliama, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos atitiktis standartams nevertinama.

3.2. Jeigu tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą, privalo įrodyti Perkančiajam subjektui, kad vykdant sutartį tie išteklių jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų išteklių bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis tiekėjų grupė gali remtis tiekėjų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Jeigu pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

3.3. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti (nurodant ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais)): kokias pirkimo sutarties dalis ir kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti, t. y. tiekėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subtiekejus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją gali nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma pirkimo sutartis. Subtiekejai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu šie tik vykdo sutartines tiekėjo prievoles, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). Subtiekejų pasitelkimo tvarka nustatyta pirkimo sutarties nuostatose (4 priedas).

3.4. Ūkio subjektų pasitelkimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekejų deklaracijas dėl sutikimo būti subtiekejais (užpildant pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą formą).

3.5. Perkantysis subjektas neriboja tiekėjų galimybės esminių užduočių atlikimui pasitelkti subtiekejus ir (arba) tiekėjų grupės narius.

3.6. Jei bendrą pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, reikiamus visų tiekėjų grupės narių dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis tiekėjų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.7. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Perkančiajam subjektui išipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje, bus gražinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar gražinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami.

4.2. Pasiūlymas (užpildyta pasiūlymo forma (2 priedas)) privalo būti pasirašytas ir nuskenuotas. Jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas kitam asmeniui, suteikiantis jam teisę pasirašyti pasiūlymą.

4.3. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajam subjektui tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subtiekejais. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba tiekėjų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.4. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.

4.5. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama.

4.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų visuma:

4.6.1. užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas) (**pateikiamas skenuotas pasirašytas dokumentas**);

4.6.2. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą ir / ar kitus dokumentus (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, o kitas asmuo);

4.6.3. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė;

4.6.4. subtiekejų deklaracijos dėl sutikimo būti subtiekejais, jei dalyvis pasitelkia subtiekejus (3 priedas). Jei deklaraciją pasirašo ne subtiekejo vadovas, kartu turi būti pateiktas įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis jam teisę pasirašyti deklaraciją;

4.6.5. Specifikacijoje nurodytų dokumentų, jei jie nurodyti, skaitmeninės kopijos, patvirtinančios siūlomos Prekės atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams;

4.6.6. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

4.7. Pasiūlyme nurodoma pasiūlymo kaina ir įkainiai turi būti apskaičiuoti ir išreikšti taip, kaip nurodyta 2 priede. Pasiūlymo formoje (2 priedas) kainos turi būti skaičiuojamos tikslumo lygiu iki šimtųjų kainos dalių, t. y. dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Galutinė pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais.

4.8. Nustatant pirkimo laimėtoją ir sutarties kainodarą taikomas fiksuotos kainos su peržiūra apskaičiavimo būdas.

4.9. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

4.10. Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki **2018 m. balandžio 11 d. 12 val. 00 min.** Lietuvos laiku. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas.

4.11. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 120 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį.

4.12. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

4.13. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkantysis subjektas nėra atsakingas ar įpareigotas dėl šių kaštų. Perkantysis subjektas neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkantysis subjektas neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

4.14. Jei gauta paklausimų dėl pirkimo dokumentų, teikiami pirkimo dokumentų paaiškinimai ar patikslinimai. Paaiškinimai ar patikslinimai, kol nėra pasibaigęs pasiūlymų pateikimo terminas, gali būti teikiami ir Perkančiojo subjekto iniciatyva. Tiekėjai pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų gali pateikti ne vėliau nei prieš 2 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.15. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiojo subjekto iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami ne vėliau nei prieš 1 darbo dieną iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei Perkantysis subjektas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

4.16. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

5. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

5.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti.

5.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

5.2.1. ne vėliau nei iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamą („prisegamą“) pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą;

5.2.2. suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau nei iki susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais procedūros pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ tiekėjo prijungtus („prisegtus“) pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

5.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros pradžios Perkančiajam subjektui dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ tiekėjo prijungtų („prisegtų“) pasiūlymo dokumentų, tai:

5.3.1. jei tiekėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas;

5.3.2. jei tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – tik prijungiamą („prisegamą“) užpildytą pasiūlymo formą, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkantysis subjektas tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

5.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajam subjektui slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajam subjektui pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiuoju subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>).

6. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMŲ, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

6.1. Pirkimo organizatorius su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais susipažins ne anksčiau nei **2018 m. balandžio 11 d. 12 val. 45 min.**

6.2. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami šia tvarka:

6.2.1. nagrinėjamas, vertinamas dalyvių pateiktų pasiūlymų, jų kainų atitikimas pirkimo dokumentuose ir Pirkimų įstatyme nustatytiems reikalavimams bei palyginami dalyvių pateikti pasiūlymai;

6.2.2. atsižvelgiant į pasiūlymų ekonominį naudingumą nustatoma pasiūlymų eilė (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

6.3. Nagrinėjant dalyvio pateiktą pasiūlymą ir nustačius, kad tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis, ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, bei kilus kitiems pasiūlymų nagrinėjimo neaiškumams laikomasi šių sąlygų:

6.3.1. Pirkimo organizatorius raštu, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvio tokius dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą;

6.3.2. dalyvis iki Pirkimo organizatoriaus nustatyto termino pabaigos raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti pasiūlymą, kaip reikalauja Pirkimo organizatorius;

6.3.3. tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, pirkimo sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina, pvz.: dalyvio įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis ir pan.;

6.3.4. kiti dalyvio pasiūlymo dokumentai ar duomenys gali būti tikslinami, pildomi ir paaiškinami. Tikslinant, pildant ir paaiškinant šiuos dokumentus ir duomenis neleidžiama pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus;

6.3.5. pasiūlymų vertinimo metu radus pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, per Pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą dalyvio raštu prašoma ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pradinio susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti pasiūlymo kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti pasiūlymo kainos sudedamųjų dalių arba papildyti pasiūlymo kainą naujomis dalimis;

6.3.6. Pirkimo organizatorius reikalauja, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą pasiūlymo ar jo sudedamųjų dalių kainą, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pirkimo organizatorius, siekdamas, kad neįprastai mažos kainos būtų pagrįstos, vadovaujasi Pirkimų įstatymo 66 straipsnio nuostatomis.

6.4. Pirkimo organizatorius gali nevertinti viso dalyvio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų arba Pirkimų įstatymo, arba Viešųjų pirkimų įstatymo, arba Aprašo reikalavimais, turi būti atmetamas, t. y. pasiūlymas yra netinkamas arba nepriimtinas.

6.5. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

6.6. Pasiūlymuose nurodytos kainos ir įkainiai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos ir įkainiai nurodyti užsienio valiuta, jie bus perskaičiuojami eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

6.7. Vertinamos bus žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymų kainos su PVM. Jeigu galutinė pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta galutinė pasiūlymo kaina. Jei tiekėjui PVM netaikomas, tai vertinant pasiūlymą, prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas PVM.

6.8. Pirkimo organizatorius turi teisę priimti sprendimą derėtis su dalyviais, kurių pateikti pasiūlymai atitiks pirkimo sąlygų reikalavimus, jei visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajam subjektui nepriimtinos, kainos. Būtų deramasi dėl Prekės kainos, galutinės pasiūlymo kainos, jos sudėtinųjų dalių. Jeigu bus deramasi, visiems dalyviams bus taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija. Teikiant informaciją, dalyviai nebus diskriminuojami kitų naudai. Pirkimo organizatorius apie derybas visiems dalyviams praneš CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Gavęs pasiūlymą derėtis, dalyvis iki nurodyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis galės raštu pateikti galutinį pasiūlymą.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

- 7.1. Pirkimo organizatorius ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:
- 7.1.1. pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;
 - 7.1.2. dalyvis per Pirkimo organizatoriaus nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 6.3 punkte;
 - 7.1.3. pasiūlymo kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina;
 - 7.1.4. Pirkimo organizatorius, išnagrinėjęs dalyvio pagal pirkimo sąlygų 6.3.6 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad dalyvis pateikė tinkamus pasiūlytos neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrįstumo įrodymus.
- 7.2. Pirkimo organizatorius gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyviu, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.
- 7.3. Dalyvio, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal pirkimo sąlygų 7.1 punkto nuostatas, pasiūlymas atmetamas.

8. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS

- 8.1. Pirkimo organizatorius suinteresuotiems dalyviams ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, ir pateikia informaciją kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 1 dalyje.
- 8.2. Jei reikia, Pirkimo organizatorius taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.
- 8.3. Pirkimo organizatorius, gavęs suinteresuoto dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau nei per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia informaciją kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 2 dalyje.

9. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

- 9.1. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį.
- 9.2. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Pirkimo organizatoriaus nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Pirkimo organizatorius siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu tenkinamos pirkimo sąlygų 7.1 punkte išdėstytos sąlygos.
- 9.3. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

10. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 10.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiojo subjekto veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Pirkimų įstatymo VII skyriuje.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Pirkimų įstatymo, Viešųjų pirkimų įstatymo, Aprašo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Pirkimo organizatorius

Gaudenis Sadaunykas

**Plovimo šepėčių transporto priemonių plovykloms „Modelis 1126M“
mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
1 priedas**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

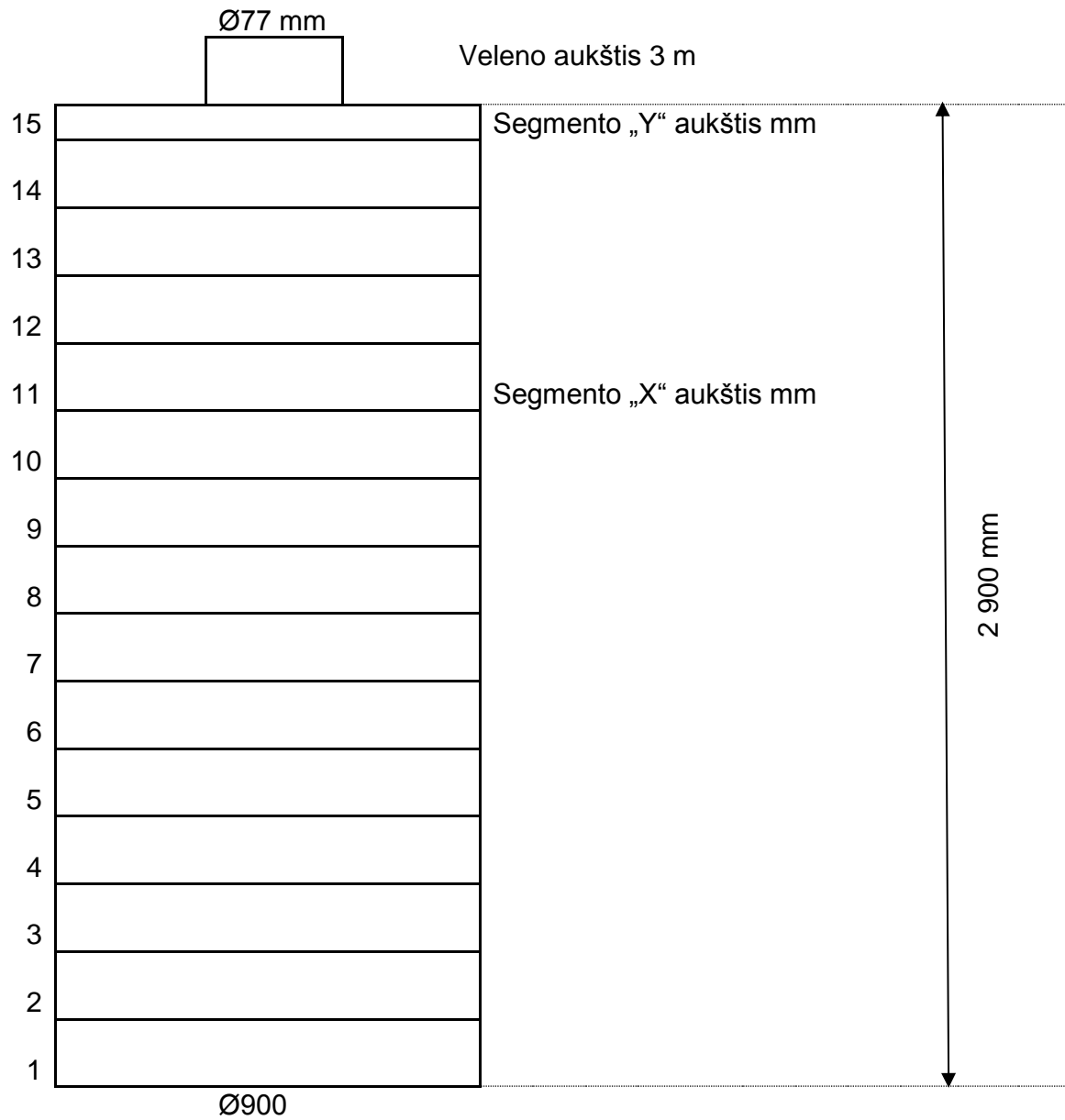
Plovimo šepėčiai skirti „Bežecko Specautoįrangos gamyklos“ gamybos transporto priemonių plovykloms „Modelis 1126M“. Plovyklos naudojamos Vilniaus mieste eksploatuojamų autobusų ir troleibusų plovimui kasdienės priežiūros metu.

2. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 2.1. Perkama 14 (keturiolika) plovimo šepėčių komplektų.
- 2.2. Plovimo šepėčių komplektas suprantamas kaip plovimo šepėčių segmentų kiekis, reikalingas sukompaktuoti vieną plovyklos veleną, kurio matmenys yra:
 - 2.2.1. - segmentų, sumontuotų ant veleno, bendras aukštis – 2 900 mm;
 - 2.2.2. - veleno išorinis diametras (ant kurio montuosis segmentai) – 77 mm.
- 2.3. Išorinis plovimo šepėčio segmento su išskleistais plovimo siūlais diametras – 900 mm.
- 2.4. Veleno su sumontuotais plovimo šepėčių segmentais forma – cilindrinė.
- 2.5. Vieno plovimo šepėčio segmento aukštis – ne mažiau 200 mm ir ne daugiau 250 mm.
- 2.6. Plovimo šepėčių segmentų pagrindas – iš polietileno.
- 2.7. Plovimo šepėčių siūlų medžiaga – polietileno mišinys.
- 2.8. Plovimo šepėčių segmentų pagrindo forma – X tipo.
- 2.9. Plovimo šepėčių siūlų skerspjūvio forma – kryželis su smailiomis viršūnėlėmis.
- 2.10. Plovimo šepėčių segmentų plovimo siūlų spalva – geltona.

3. KITI REIKALAVIMAI

- 3.1. Kartu su 14 (keturiolika) plovimo šepėčių komplektų turi būti papildomai pateikta 10 (dešimt) atsarginių plovimo šepėčių segmentų.
- 3.2. Prieš pateikiant pasiūlymus, tiekėjų atstovai gali atvykti apžiūrėti eksploatuojamas plovyklas ir įsitikinti, kad jų siūlomos plovimo šepėčiai tiks dabar naudojamioms plovykloms „Modelis 1126M“.
- 3.3. Kartu su prekėmis turi būti pateikta montavimo instrukcija.

4. PLANUOJAMA MONTAVIMO SCHEMA

Atsarginiai segmentai – „X“ aukščio.

**Plovimo šepėčių transporto priemonių plovykloms „Modelis 1126M“
mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
2 priedas**

PASIŪLYMO FORMA

Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!

Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!

Užpildyta ši pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!

**PLOVIMO ŠEPEČIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ PLOVYKLOMS „MODELIS 1126M“
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
PASIŪLYMAS**

2018-__-__

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Kontaktinio asmens vardas ir pavardė	
Kontaktinio asmens telefono numeris	
Kontaktinio asmens el. pašto adresas	

Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	
Subtiekėjo tiekiamos prekės (pildoma, jei subtiekėjas vykdytų sutartį)	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus (pildoma, jei subtiekėjas vykdytų sutartį)	

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai. Pasitelkiant subtiekėjus pateikiamas (-) užpildytas (-) pirkimo sąlygų 3 priedas.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Prekės	Prekės gamintojas, pavadinimas, modelis, Nr. ir t. t. (įrašyti)	Mato vnt.	Kiekis	Prekės mato vieneto įkainis be PVM	Viso prekės kiekio kaina be PVM
1	2	3	4	5	6	7 (5×6)
1.	Plovimo šepėčių komplektas *		komplektas	14		
2.	Plovimo šepėčių segmentas „X“		vnt.	10		
Pasiūlymo kaina be PVM						
21 proc. PVM						
Pasiūlymo kaina su PVM						

Pasiūlymo kaina su PVM – Eur (žodžiais.....)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka

Apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir Prekių įkainius, atsižvelgta į perkamas Prekes ir jų kiekius, į pasiūlymo kainos ir Prekių įkainių sudėtinę dalį, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą atsiskaitymo terminą, prekių garantijos reikalavimus bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekių, jų pakrovimo, transportavimo,

pristatymo ir iškrovimo, sandėliavimo, maito, draudimo, kiti sutartyje nurodyti ir nenurodyti kaštai, ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, **apimančios ir išlaidas E. sąskaitoms teikti**, bei viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Su pirkimo sąlygų 4 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu ir jame numatytais įsipareigojimais sutinkame.

Prekėms suteiksime _____ (*įrašyti*) mėn. garantinį laikotarpį nuo Prekių perdavimo Perkančiajam subjektui (Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo) dienos.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jos savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Prekė	Kiekis komplekte, vnt. (<i>įrašyti</i>)	Plovimo šepėčių segmentų aukštis, mm (<i>įrašyti</i>)
1.	*- Plovimo šepėčių komplektas		
1.1.	Plovimo šepėčių segmentas „X“		
1.2.	Plovimo šepėčių segmentas „Y“		

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
	...		
	...		
	...		

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija, kaip ji apibrėžta Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja pirkimo sąlygose nurodytą terminą.

Dalyvis arba jo įgaliotasis asmuo

parašas

vardas ir pavardė

**Plovimo šepėčių transporto priemonių plovykloms „Modelis 1126M“
mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
3 priedas**

**DEKLARACIJA
DĖL SUTIKIMO BŪTI SUBTIEKĖJU**

201_ - _ - _

_____ (*subtiekėjo pavadinimas*) dalyvaujantis kaip tiekėjo _____ (*tiekėjo pavadinimas*) subtiekėjas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ vykdomame _____ (*pirkimo pavadinimas*) pirkime, paskelbtame CVP IS, sutinka būti subtiekėju ir pasižada kartu su tiekėju vykdyti sutartį bei būti prieinamu sutarties vykdymo metu.

Subtiekėjas arba jo įgaliotasis asmuo

parašas

vardas ir pavardė

**PLOVIMO ŠEPEČIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ PLOVYKLOMS „MODELIS 1126M“
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 48-C.2018 / _____
(PROJEKTAS)**

2018 m. _____ d.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),
ir

_____, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Tiekėjas),
toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,
vadovaudamiesi mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu dėl **Plovimo šepėčių transporto priemonių plovykloms „Modelis 1126M“** pirkimo (BVPŽ kodas: 42900000-5 „Įvairios bendrosios ir specialiosios paskirties mašinos“) 2018-__-__ paskelbto CVP IS pirkimo Nr. _____, skelbimo kodas: 2018-____ (toliau – Pirkimas), kurio laimėtoju pripažintas Tiekėjas, rezultatais,
sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka pristatyti ir perduoti Pirkėjui Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija) nurodytus plovimo šepėčių komplektus ir plovimo šepėčių segmentus „X“ transporto priemonių plovykloms „Modelis 1126M“ (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias pristatytas Prekes ir atsiskaityti su Tiekėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Pagal Sutartį perkamų Prekių savybės nurodytos Specifikacijoje.

1.3. Prekės privalo būti naujos, kokybiškos ir atitikti šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties kaina:

2.1.1. Sutarties kaina be PVM – _____, EUR (_____ eurų ir _____ ct);

2.1.2. Sutarties kainos 21 proc. PVM – _____, EUR (_____ eurų ir _____ ct);

2.1.3. Sutarties kaina su 21 proc. PVM – _____, EUR (_____ eurų ir _____ ct).

2.2. Prekių mato vieneto įkainiai be PVM nurodyti Specifikacijoje. Prekių mato vieneto įkainiai be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiami. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems LR teisės aktams, nuo naujojo Prekėms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Tiekėjo tiekiamoms Prekėms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.3. 2.2 punkte nurodytas Šalių sutarimas papildomai nebus fiksuojamas ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.4. Sutarties kaina be PVM ir Prekių mato vieneto įkainiai be PVM dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų mokesčių pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Sutarties kainos be PVM ir Prekių mato vieneto įkainių be PVM padidėjimo prisiima Tiekėjas.

2.5. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, už Tiekėjo pristatytas ir Pirkėjui perduotas Prekes Pirkėjas atsiskaitys per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros, išrašytos Šalims pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo aktą, pateikimo dienos. **PVM sąskaita faktūra privalo būti pateikta naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.**

2.6. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius išsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį, trečiaja eile – palūkanoms apmokėti, jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį.

2.7. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. _____

Bankas: _____

3. Prekės pristatymo ir kiti terminai, sąlygos

- 3.1. Tiekėjas Sutarties 7.1 punkte nurodytu Prekių pristatymo laikotarpiu Prekes pristato ir perduoda Pirkėjui.
- 3.2. Prekės Tiekėjo transportu ir sąskaita turi būti pristatytos Pirkėjui adresu Žolyno g. 15, Vilniuje.
- 3.3. Prekių pristatymo sąlygos – DDP Vilnius, INCOTERMS 2010.
- 3.4. Pirkėjas Prekių pristatymo laikotarpiu turi sudaryti sąlygas Tiekėjui pristatyti ir iškrauti Prekes.
- 3.5. Prekės perduodamos Pirkėjui Šalims pasirašant Tiekėjo parengtą Prekių perdavimo-priėmimo aktą.
- 3.6. Visa Prekių trūkumų rizika iki Pirkėjas priims Prekes ir pasirašys Prekių perdavimo-priėmimo aktą tenka Tiekėjui. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento. Pirkėjas priima Prekes ir pasirašo dokumentus (jei tokie yra), jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pateiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.
- 3.7. Tiekėjas, pateikdamas Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą, joje privalo įrašyti perkamų Prekių pavadinimus tokius, kokie jie nurodyti Specifikacijoje. Priešingu atveju Pirkėjas gali gražinti arba atmesti pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir įpareigoti Tiekėją pateikti PVM sąskaitą faktūrą su tinkamai identifikuotomis Prekėmis.

4. Prekės kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

- 4.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti perkamų Prekių kokybę nustatančių pirkimo dokumentų reikalavimus. Prekės privalo būti naujos, kokybiškos ir atitikti šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.
- 4.2. Tiekėjas Prekėms suteikia __ mėnesių garantinį laikotarpį nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 4.3. Garantija netaikoma tais atvejais, kai nesilaikoma Prekių eksploatavimo instrukcijos ir tai įrodoma objektyviomis priemonėmis.
- 4.4. Garantiniu laikotarpiu Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis pašalinti Prekių trūkumus arba pakeisti Prekes naujomis;
- 4.5. Garantiniu laikotarpiu Pirkėjo atstovams raštu informavus Tiekėją apie pastebėtus Prekių trūkumus, Tiekėjo atstovas privalo atvykti į Prekių eksploatavimo vietą ne ilgiau nei per 1 (vieną) darbo dieną nuo Pirkėjo raštiško pranešimo išsiuntimo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Dalyvaujant Tiekėjo įgaliotam atstovui, surašomas Prekių defektavimo aktas, kurį pasirašo Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.
- 4.6. Tiekėjas ne ilgiau nei per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Prekių defektavimo akto surašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant, privalo pašalinti Prekių trūkumus. Jei Prekių trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, Tiekėjas apie tai raštu informuoja Pirkėją ir nurodo protingą terminą, iki kurio pabaigos įsipareigoja pašalinti Prekių trūkumus.
- 4.7. Pirkėjas garantiniu laikotarpiu turi teisę atsiradusius Prekių trūkumus, kurių Tiekėjas nepašalina, arba atsisako tai padaryti per 4.6 punkte nurodytą terminą, pašalinti savo ar kitų ūkio subjektų jėgomis. Pirkėjas tokiu atveju Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius dėl Prekių trūkumų šalinimo.
- 4.8. Esant kritiniams (Prekės nebesutaisomos) arba pakartotiniams Prekių gedimams (Prekės sugenda daugiau nei 5 kartus per garantinį laikotarpį), kurie suderinti ir užfiksuoti Šalių pasirašytuose defektavimo aktuose, Tiekėjas turi užtikrinti nemokamą Prekių pakeitimą naujomis (įskaitant gražinamos Prekių paėmimą ir naujų pristatymą), Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančiomis, Prekėmis ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo akto pasirašymo dienos.

5. Šalių pareigos ir atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais ir sąlygomis pristatyti Prekes Sutartyje nurodytu adresu ir vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant suteikiamas Prekių garantijos sąlygas;
 - 5.2.2. pateikti Prekes tinkamai apsaugotas nuo aplinkos poveikio, atitinkančias Specifikacijoje nurodytas Prekių savybes ir reikalavimus, užtikrinant Prekių atitiktį įprastai tokios rūšies prekėms keliamiems reikalavimams;
 - 5.2.3. laikytis šiai Sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;
 - 5.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
 - 5.2.5. Pirkėjui eksploatuojant Prekes, konsultuoti Pirkėją visais Prekių naudojimo klausimais.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. Šalių sutartu laiku priimti Tiekėjo pristatytas ir paruoštas perduoti Prekes, jeigu jos tinkamai paruoštos, atitinka pirkimo dokumentų, Tiekėjo pasiūlymo ir Sutarties reikalavimus bei kitus Prekėms taikomus privalomus kokybės reikalavimus bei pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo dokumentus;

5.3.2. sumokėti Tiekėjui už Tiekėjo tinkamai pateiktas kokybiškas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.3. nedelsiant informuoti Tiekėją apie pastebėtus Prekių gedimus, defektus ir trūkumus ar reikalaujamos kokybės nebuvimą;

5.3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už gautas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.5. Tiekėjas, uždelsęs pristatyti ir perduoti Pirkėjui Prekes Sutartyje nurodytu terminu, laiku nepašalinęs Prekių trūkumų, nepakeitęs Prekių kitomis, kokybiškoms ir reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis per Sutartyje nustatytus terminus, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka Pirkėjui 100 (šimto) eurų baudą, kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos, bei atlygina Pirkėjui kitus jo patirtus nuostolius dėl netinkamos Prekių kokybės padarinių.

5.6. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.7. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Prekių pristatymo laikotarpis – 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Prekių pristatymo laikotarpiu Tiekėjas Prekes turi pristatyti ir perduoti Pirkėjui.

7.2. Šalių sudaryta ir pasirašyta Sutartis įsigalioja Sutarties sudarymo dieną.

7.3. Prekių pristatymo laikotarpio pratęsimas nenumatytas.

7.4. Sutartis baigiasi, kai Prekių pristatymo laikotarpiu Tiekėjas pristatyto ir perduoda Prekes Pirkėjui, ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš šios Sutarties kylančias prievolės, įskaitant Pirkėjo visišką apmokėjimą Tiekėjui už perduotas Prekes arba kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. Tiekėjo subtiekėjų keitimo pagrindai ir tvarka

- 8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: [*surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“*].
- 8.2. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Tiekėjas privalo Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.
- 8.3. Tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekėjo pajėgumais, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.
- 8.4. Subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekėjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).
- 8.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
- 8.5.1. Sutartyje numatytas subtiekėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
- 8.5.2. subtiekėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.
- 8.6. Sutarties 8.4 ir 8.5 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.
- 8.7. Sutarties 8.4 ir 8.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekėjams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).
- 8.8. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėjais, šiomis sąlygomis:
- 8.8.1. Pirkėjas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Tiekėjui žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;
- 8.8.2. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Pirkėjui;
- 8.8.3. tuo atveju, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;
- 8.8.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subtiekėju bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties 2 ir 3 straipsniuose nurodyta tvarka;
- 8.8.5. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

9. Sutarties pakeitimai

- 9.1. Sutarties keitimai galimi tik Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

10. Sutarties pažeidimai

- 10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
- 10.2.3. nutraukti Sutartį;
- 10.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 10.3. Esminiai Tiekėjui taikomi Sutarties pažeidimai:
- 10.3.1. Tiekėjas ilgiau nei 8 (aštuonias) kalendorines dienas vėluoja pristatyti Prekes;
- 10.3.2. Tiekėjas ilgiau nei 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties 4 straipsnyje nurodytų terminų pabaigos vėluoja pašalinti Prekių trūkumus;
- 10.3.3. Tiekėjas ilgiau nei 5 (penkias) kalendorines dienas vėluoja pakeisti nekokybiškas Prekes naujomis;

10.3.4. Tiekėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

10.4. Esminiai Pirkėjui taikomi Sutarties pažeidimai:

10.4.1. Pirkėjas ilgiau nei 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties 2.5 punkte nurodyto termino pabaigos vėluoja atsiskaityti su Tiekėju pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą;

10.4.2. Pirkėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

10.5. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo (arba kito Šalių sutarto termino), būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

11.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

11.2.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

11.2.7. kai Tiekėjas Sutarties nevykdo ar vykdo ją netinkamai, darydamas Sutarties 10.3 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

11.2.8. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais.

11.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas Sutarties 10.4 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

11.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 11.2 ar 11.3 punktuose numatytiems sąlygoms), prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 11.2.1, 11.2.3, 11.2.4 ir 11.3.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

11.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

12. Ginčų nagrinėjimo tvarka

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręš derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

13.2. Ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Tiekėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, įkainių. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Tiekėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu.

13.3. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio

rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

13.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

13.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

13.7. Šalių už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. pašto adresas		

13.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo Pirkimų skyrius.

14. Sutarties priedai

14.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija

15. Šalių rekvizitai

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

Luminor Bank AB bankas

Generalinis direktorius

Rimantas Markauskas

Tiekėjas:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A.V.

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Irašomi reikalavimai pagal pirkimo dokumentus, Tiekėjo pasiūlyme nurodyti Prekių įkainiai, Sutarties kainos.

Eil. Nr.	Prekės	Prekės gamintojas, pavadinimas, modelis, Nr. ir t. t.	Mato vnt.	Kiekis	Prekės mato vieneto įkainis be PVM	Viso prekės kiekio kaina be PVM
1	2	3	4	5	6	7 (5×6)
1.	Plovimo šepečių komplektas *		komplektas	14		
2.	Plovimo šepečių segmentas „X“		vnt.	10		
Sutarties kaina be PVM						
21 proc. PVM						
Sutarties kaina su PVM						

Sutarties kaina su PVM – Eur (žodžiais.....)

Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių, jų pakrovimo, transportavimo, pristatymo ir iškrovimo, sandėliavimo, maito, draudimo, kiti sutartyje nurodyti ir nenurodyti kaštai, ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos Tiekėjo išlaidos, apimančios ir išlaidas E. sąskaitoms teikti, bei viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Eil. Nr.	Prekė	Kiekis komplekte, vnt.	Plovimo šepečių segmentų aukštis, mm
1.	*- Plovimo šepečių komplektas		
1.1.	Plovimo šepečių segmentas „X“		
1.2.	Plovimo šepečių segmentas „Y“		

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

Generalinis direktorius

Rimantas Markauskas

Tiekėjas:

.....

.....

.....

.....

.....

A.V.

A.V.