

TVIRTINU  
UAB „Vilniaus viešasis transportas“  
Generalinis direktorius

Gintaras Maželis  
2017-05-\_\_\_

PRITARTA  
UAB „Vilniaus viešasis transportas“  
Viešųjų pirkimų komisijos  
2017-05-05 posėdžio protokolu Nr. 49C(209-2)-165

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ,  
SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,  
PIRKIMO  
ATVIRO KONKURSO BŪDU  
SĄLYGOS**

**TURINYS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	2 psl.
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI	2 psl.
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	3 psl.
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	6 psl.
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	6 psl.
6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS	8 psl.
7. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	9 psl.
8. PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI.	10 psl.
9. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI	11 psl.
10. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪRA	12 psl.
11. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	13 psl.
12. PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS	15 psl.
13. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLAMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	15 psl.
14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	15 psl.
15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	15 psl.
<b>PRIEDAI:</b>	
1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA	16 psl.
2. PASIŪLYMO FORMA	18 psl.
3. PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	22 psl.
4. TIEKĖJO DEKLARACIJOS FORMA	34 psl.

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkančioji organizacija). Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja – PVM mokėtojo kodas LT100006468313.

1.2. Viešasis pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.

1.3. Viešojo pirkimo tikslas – parinkti tiekėją, kuris pagal sudarytą pirkimo sutartį (toliau – sutartis) Perkančiajai organizacijai parduotų keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (BVPŽ kodas 34100000-8 „Motorinės transporto priemonės“).

1.4. Viešąjį pirkimą (toliau – pirkimas) atlieka Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai) skelbiami CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>) kartu su skelbimu apie pirkimą ir papildomai skelbiami Perkančiosios organizacijos tinklapyje ([www.vilniausviesasisistransprotas.lt](http://www.vilniausviesasisistransprotas.lt)). Išankstinis skelbimas paskelbtas nebuvo.

1.6. Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, techninių specifikacijų projektas 2017 m. balandžio 24 d. buvo paskelbta CVPP (Centriniame viešųjų pirkimų portale) ([www.cvpp.lt](http://www.cvpp.lt)) (Nr. 340229), CVP IS (CVP IS pirkimas 326990) ir Perkančiosios organizacijos tinklapyje ([www.vilniausviesasisistransprotas.lt](http://www.vilniausviesasisistransprotas.lt)).

1.7. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turi atidžiai stebėti CPV IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.8. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

1.9. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus (toliau – tiekėjas, dalyvis). Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas tuo pačiu patvirtina, kad sutinka su pirkimo sąlygomis ir pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais.

1.10. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, o pranešimus per CVP IS gaus tie tiekėjų atstovai, kurie priėmė CVP IS kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo CVP IS.

1.11. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti:

1.11.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vadovas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 109 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: [linas.zelvys@vilniausvt.lt](mailto:linas.zelvys@vilniausvt.lt);

1.11.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas [gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt](mailto:gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt).

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

2.1. Pirkimo objektas – keleivius miesto sąlygomis vežti skirtos transporto priemonės, t. y. dviejų ašių, žemagrindžiai, vieno aukšto, miesto tipo keleiviniai autobusai (toliau – autobusai).

2.2. Perkamų autobusų kiekis – 15 vnt. (penkiolika autobusų).

2.3. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas. Pasiūlymas turi būti pateiktas dėl visos pirkimo objekto apimties – 15 (penkiolikos) autobusų.

2.4. Visi pasiūlyme siūlomi autobusai turi būti vieno gamintojo, vienos markės ir vieno modelio. Siūlomų autobusų pagaminimo metai turi būti ne ankstesni nei 2008 m. Kitos perkamų autobusų savybės, techniniai ir kiti privalomi reikalavimai nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninės specifikacija“ (toliau – Specifikacija).

2.4. Jeigu Specifikacijose nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.5. Autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai vieta – Perkančiosios organizacijos Autobusų parkas adresu – Verkių g. 52 Vilniuje, Lietuva (toliau – autobusų pristatymo vieta). Pristatymo sąlygos – DDP Vilnius, INCOTERMS 2010. Perkančioji organizacija jokių išlaidų, susijusių su autobusų Perkančiajai organizacijai pristatymu ir pateikimu, ir perdavimu, išskyrus numatytas autobusų apžiūros, autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje (mokesčio už privalomosios techninės apžiūros atlikimą) ir autobusų Perkančiosios

organizacijos vardu įregistravimo Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ išlaidas, patirti negali.

2.6. Autobusus tiekėjas Perkančiajai organizacijai turės pristatyti ir pateikti partijomis (toliau – autobusų partija, autobusų partijos) – po 5 (penkis) autobusus.

2.7. Pirmąją autobusų partiją tiekėjas Perkančiajai organizacijai turės pristatyti ir pateikti ne ilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas arba *per tiekėjo pasiūlyme nurodytą trumpesnę terminą* nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant (toliau – pirmosios autobusų partijos pristatymo terminas), o kiekvieną kitą autobusų partiją – ne anksčiau nei po 7 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, bet ne ilgiau nei per 15 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, t. y. paskutinė autobusų partija turi būti pristatyta ir pateikta perkančiajai organizacijai ne ilgiau nei per 75 (septyniasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

2.8. Pirmosios autobusų partijos ir kitų autobusų partijų pristatymo ir pateikimo terminų pratęsimai, taip pat paskutinės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo termino pratęsimas nenumatyti. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

2.9. Perkančioji organizacija numato sudaryti sutartį pagal pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą sutarties projektą (toliau – sutarties projektas).

2.10. Autobusų į autobusų pristatymo vietą pristatymo ir pateikimo Perkančiajai organizacijai, pateiktų autobusų apžiūros, jų atitikties Pirkimo sąlygų reikalavimams įvertinimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai terminai, tvarka ir sąlygos nurodytos sutarties projekte.

2.11. Už tiekėjo pristatytus ir pateiktus, ir nustatyta tvarka Perkančiajai organizacijai perduotus autobusus Perkančioji organizacija tiekėjui mokės dalimis – kiekvienos Perkančiajai organizacijai tiekėjo perduotos autobusų partijos (5 autobusų) kainą su PVM 2 (dviem) lygiom dalim per 2 (du) mėnesius, pradėdama pirmą ir baigdama antrą mėnesį, nuo tiekėjo sąskaitos faktūros, kurią tiekėjas Perkančiajai organizacijai pateikia nedelsdamas, t. y. per trumpiausią terminą, per kurį įmanoma tai padaryti, tiekėjui perdavus Perkančiajai organizacijai kiekvieną autobusų partiją (5 autobusus) bei sutarties šalims pasirašius kiekvienos autobusų partijos (5 autobusų) perdavimo priėmimo aktus, pateikimo dienos, pateikimo dienos neskaičiuojant.

2.12. Sutartis baigiasi, kai:

2.12.1 autobusų pristatymo ir pateikimo terminu, nurodytu 2.7 punkte, tiekėjas pristato ir pateikia Perkančiajai organizacijai visus (15) autobusus, Perkančioji organizacija sutartyje nustatytais terminais apžiūri tiekėjo pateiktus autobusus ir įvertina jų atitiktį Specifikacijos reikalavimams, atlieka kitus sutartyje numatytus veiksmus ir priima tiekėjo perduodamus visus (15) autobusus, o sutarties šalys pasirašo visų (15) tiekėjo pristatytų, pateiktų ir perduotų autobusų perdavimo priėmimo aktus, ir tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai visas sąskaitas faktūras, o Perkančioji organizacija atsiskaito su tiekėju, ir kai sutarties šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievoleis;

2.12.2. sutarties šalys sutaria sutartį nutraukti arba sutartis nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

### 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus:

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą,	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <b><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></b>

	<p>tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
3.1.2.	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>1. Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas neanksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2. Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime.</p> <p>Jei tiekėjas neteikia 1 ir 2 punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų:</p> <p>1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba</p> <p>2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo.</p> <p><b><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></b></p>
3.1.3.	<p>Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Perkančioji organizacija, reikalavimus.</p> <p>Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė nei 50,00 eurų.</p>	<p>1. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažymą.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas neanksčiau nei 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo</p>

		<p>terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><b>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</b></p> <p>2. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas neanksčiau nei 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><b>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</b></p> <p>Jeigu tiekėjas yra Lietuvos Respublikoje registruotas juridinis asmuo, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo 2 punkte nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai tikrina skelbime apie pirkimą nurodytos paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėją, skelbiamus VSDFV (<a href="http://www.draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/">http://www.draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/</a>).</p>
3.1.4.	Tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius.	Tiekėjo deklaracija, parengta pagal pirkimo sąlygų 4 priede pateiktą formą, kad tiekėjas nuo 2016-01-01 nėra padaręs esminio pirkimo sutarties pažeidimo.

### 3.2. Pastabos:

3.2.1. tiekėjui pateikiant kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą CVP IS pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3.2.2. Perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

3.2.3. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

3.2.4. jeigu tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, – oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

3.2.5. užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille);

3.2.6. neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus Perkančioji organizacija užfiksuos ir išsaugos paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Šie Perkančiosios organizacijos gauti neatlygintinai prieinami vieši duomenys apie tiekėjus bus laikomi aktualiais;

3.2.7. jei vėliau paaiškės, jog tiekėjo kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytą kvalifikacijos reikalavimų, Perkančioji organizacija turės pareigą iki sutarties sudarymo tokio tiekėjo pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų;

3.2.8. tuo atveju, jeigu dėl informacinių sistemų, kuriose Perkančioji organizacija tikrins neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus, techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų viešų duomenų apie tiekėjus, Perkančioji organizacija turės teisę prašyti tiekėjų pateikti nustatyta tvarka išduotus dokumentus, patvirtinančius tiekėjų atitiktį šiems pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.3. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1.1-3.1.4 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.4. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 3.1.1-3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekejus ir kokiai pirkimo daliai (apimtis eurais ir dalis procentais) bei konkrečiai kuriems darbams atlikti ar paslaugoms teikti jis ketina juos pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjų sutikimą dalyvauti pirkime.

3.6. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

3.7. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, subtiekėjų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.8. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka – bus tikrinama kiekvieno tiekėjo kvalifikacija, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.9. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytą reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### **4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su Perkančiaja organizacija numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariają visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupė pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

#### **5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tiekėjai registruoti CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Pasiūlymas CVP IS privalo būti pasirašytas galiojančiu saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Jei pasiūlymą CVP IS elektroniniu parašu pasirašo ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas, ar kitas dokumentas, pvz.,

pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasiūlymą CVP IS elektroniniu parašu pasirašiusiam asmeniui pasiūlymą CVP IS pasirašyti elektroniniu parašu.

5.5. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai CVP IS turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo CVP IS. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., \*.pdf, \*.doc, \*.adoc ir kt.).

5.6. Pateikiant CVP IS dokumentus elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, ir pasiūlymą CVP IS pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.7. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Autobusų techninės specifikacijos dokumentų vertimas gali būti patvirtintas tik tiekėjo ar jo įgalioto atstovo parašu.

5.8. **Būtina pirkimo sąlyga** – tiekėjai pasiūlymuose privalo siūlyti visą pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas „Pasiūlymo forma“) nurodytą autobusų kiekį. Neįvykdžius šio reikalavimo, t. y. nepasiūlius pasiūlymo formoje nurodyto viso autobusų kiekio, pasiūlymas bus atmestas.

5.9. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subtiekęjas. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie tiekėjo pasiūlymai bus atmesti.

5.10. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.11. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą pasiūlymo formą ir kitus reikalaujamus dokumentus.

5.12. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis visuma:

5.12.1. pasiūlymas, parengtas pagal pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma“;

5.12.2. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai;

5.12.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasiūlymą CVP IS pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, kai pasiūlymą CVP IS saugiu elektroniniu parašu pasirašo ne įmonės vadovas, o kitas asmuo;

5.12.4. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

5.12.5. subtiekęjų, jei jie pasitelkiami, sutikimai dalyvauti pirkime;

5.12.6. pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento kopija (garantinio rašto arba laidavimo poliso ir kitų kartu su juo pateikiamų dokumentų, arba užstato sumokėjimą patvirtinančio dokumento kopijos);

5.12.7. siūlomų autobusų aprašymai, nurodant pagrindines jų charakteristikas 2 priedo „Pasiūlymo forma.“ pateiktose lentelėse, ir:

5.12.7.1. siūlomų autobusų techniniai pasai ir kiti dokumentai, iš kurių būtų galima nustatyti visų siūlomų autobusų pagaminimo datas (metus) ir įvertinti, ar siūlomų autobusų jėgos agregatai atitinka jiems pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus;

5.12.7.2. informacija, įrodanti, kad visi autobusai eksploatuoti (dalyvavę eisme) iki 2016 m. gruodžio 31 d.;

5.12.7.3. visų siūlomų autobusų techninių apžiūrų rezultatų kortelės (ataskaitos) nuo 2015 m. sausio 1 d. iki pasiūlymo pateikimo dienos;

5.12.8. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar duomenys.

5.13. Pasiūlymo kaina turi būti pateikta tik elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis pateiktame pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) pasiūlymo dokumente – pasiūlyme, parengtame pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą.

5.14. Pasiūlyme nurodoma kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta pasiūlymo formoje – pirkimo sąlygų 2 priede „Pasiūlymo forma“. Apskaičiuojant autobusų kainas turi būti atsižvelgta į pirkimo sąlygų Specifikacijoje nurodytus perkamus autobusų kiekius, autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai terminus ir sąlygas, kainos sudėtinės dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į numatytus atsiskaitymo už pristatytus ir perduotus autobusus terminus ir sąlygas, į sutarties projekte (3 priedas) nurodytas sąlygas bei į visus kitus šio pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaičiuota visi autobusų, jų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai kaštai, autobusų muito ir jų draudimo, autobusų TPVCAP draudimo, galiosiančio ne trumpiau nei 2 (du) mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai

organizacijai dienos, kaštai, su tiekėjo garantijų autobusų kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams agregatams teikimu susijusios ir galimos tiekėjo autobusų kondicionavimo sistemų ir pagrindinių agregatų remonto jų garantiniu laikotarpiu išlaidos, bei visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti su autobusų pristatymu, pateikimu ir perdavimu Perkančiajai organizacijai susiję tiekėjo kaštai, ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kuriuos tiekėjas, pristatydamas ir parduodamas autobusus, privalo mokėti, įskaitant PVM. Perkančioji organizacija jokių išlaidų, susijusių su autobusų Perkančiajai organizacijai pristatymu ir pateikimu, ir perdavimu, išskyrus numatytas autobusų apžiūros, autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje (mokesčio už privalomosios techninės apžiūros atlikimą) ir autobusų Perkančiosios organizacijos vardu įregistravimo Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ išlaidas, patirti negali.

5.15. Pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma“, visos jame nurodytos kainos pateikiamos skaičiais, o pasiūlymo kaina su PVM – pateikiama ir skaičiais, ir žodžiais. Pasiūlyme nurodytos autobusų (vienetų) kainos turi būti pateiktos tikslumo lygiu iki kainos šimtųjų dalių, t. y. ne daugiau nei du skaičiai po kablelio. Visos kitos pasiūlyme nurodytos kainos: viso autobusų kiekio kainos be PVM bei (A), (B) ir (C) kainos – turi būti skaičiuojamos reikšmės apvalinant pagal aritmetikos taisykles ir pateikiamos tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių, t. y. ne daugiau nei du skaičiai po kablelio.

5.16. **Pasiūlymo kaina** – tai pasiūlymo kaina su PVM, kuri apskaičiuojama sudedant visų siūlomų autobusų kainas be PVM ir prie šios sumos pridėdant autobusams taikomą PVM.

5.17. PVM turi būti nurodytas atskirai. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo pasiūlymo kainą be PVM (skaičiais ir žodžiais) ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

5.18. Pasiūlyme pateikiamos kainos nurodomos eurais. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į autobusų kainas ir pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM.

5.19. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, gali nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija yra konfidenciali. Tokią informaciją, visų pirma, sudaro komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Dalyvių reikalavimu Perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, konfidencialią informaciją elektroniniame pasiūlyme tiekėjas turi pateikti atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „Konfidencialu“. Tiekėjas privalo pagrįsti pasiūlyme nurodyto konfidencialumo atitiktį Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso reikalavimams.

5.20. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2017 m. birželio 23 d. 11 val. 00 min. Lietuvos laiku.** Vėliau CVP IS gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas CVP IS yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.21. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 120 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme bus nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmestas.

5.22. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka – patikslindama skelbimą CVP IS ir pranešdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

5.23. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.24. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

## 6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti. Instrukciją, kaip tiekėjas gali užšifruoti elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo\\_instrukcija.pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf).



6.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą Kainos pasiūlymą, turi:

6.2.1. ne vėliau nei **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos pirkimo sąlygų 5.20 punkte**, naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą, ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamą („prisegamą“) pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą;

6.1.2. suėjus **pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam pirkimo sąlygų 5.20 punkte**, bet ne vėliau nei **iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios, nurodytos pirkimo sąlygų 10.1 punkte, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ tiekėjo prijungtus („prisegtus“) užšifruotus pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

6.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios Perkančiajai organizacijai dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ tiekėjo prijungtų („prisegtų“) užšifruotų pasiūlymo dokumentų, tai:

6.3.1. jei tiekėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas;

6.3.2. jei tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina – tik prijungiamą („prisegamą“) užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

6.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajai organizacijai slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajai organizacijai pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

## 7. PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

7.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas atskirai būtų užtikrintas ne mažesne nei 45 000,00 Eur (keturiasdešimt penkių tūkstančių eurų) suma ne trumpesniai terminui, nei pasiūlymo galiojimo terminas.

7.2. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas tik vienu iš šių būdų:

7.2.1. besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija (originalas) (toliau – banko garantija);

7.2.2. besąlyginis ir neatšaukiamas draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas) (toliau – DB laidavimo raštas) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos besąlyginio ir neatšaukiamo laidavimo rašto išdavimą sumokėjimą patvirtinantis dokumentas (kopija) (toliau – įmoką patvirtinantis dokumentas) (banko garantija ir DB laidavimo raštas su įmoką patvirtinančiu dokumentu kartu arba atskirai – pasiūlymo galiojimo garantija);

7.2.3. piniginis užstatas, pervestas į Perkančiosios organizacijos sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke (toliau – piniginis užstatas). Kartu su pasiūlymu elektronine forma CVP IS pateikiama skenuota piniginio užstato sumokėjimo dokumento – bankinio pavedimo arba kvito – kopija. Piniginio užstato sumokėjimo dokumente turi būti nurodyta mokėjimo paskirtis – „Miesto tipo autobusų pirkimo pasiūlymo galiojimo užtikrinimas“.

7.3. Tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrinančių dokumentų – piniginio užstato sumokėjimo dokumento arba pasiūlymo galiojimo garantijos dokumentų kopijas pateikia kartu su pasiūlymu CVP IS. Jei pasiūlymo galiojimas užtikrinamas pasiūlymo galiojimo garantija, tai banko garantijos originalas arba DB laidavimo rašto originalas ir įmoką patvirtinančio dokumento kopija iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pateikiami adresu: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, UAB „Vilniaus viešasis transportas“ priimamajame (221 kab. II aukšte) užkljuotame voke, ant kurio užrašytas pirkimo pavadinimas „Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimas“, dalyvio pavadinimas ir adresas, taip pat žodžiai „Pasiūlymo galiojimą užtikrinantys dokumentai“ ir „Voką atplėšti tik Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio metu“).

7.4. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

7.4.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), autobusų kiekio dalies, autobusų pristatymo terminų ir (ar) pateikimo, ir (ar) perdavimo sąlygų, autobusų

(vienetų) kainų ar pasiūlymo kainos, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

7.4.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti sutartį pagal pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą sutarties projektą. Jei iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;

7.4.3. tiekėjas, su kuriuo pasirašyta sutartis, laiku nesumoka sutarties įvykdymo užtikrinimo – piniginio užstato arba laiku nepateikia tinkamo sutarties įvykdymo garantijos – banko garantijos arba DB laidavimo rašto ir įmoką patvirtinančio dokumento.

7.5. Jeigu tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrina pasiūlymo galiojimo garantija, tai pasiūlymo galiojimo garantijai keliami šie reikalavimai, kurie turi būti pažymėti (įrašyti) banko garantijoje ar DB laidavimo rašte:

7.5.1. kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija ar besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas;

7.5.2. banko garantijos ar DB laidavimo rašto galiojimo terminas. Pateikta pasiūlymo galiojimo garantija turi galioti ne trumpiau nei pasiūlymas;

7.5.3. kad garantiją suteikęs bankas arba laidavimo raštą išdavusi draudimo bendrovė, gavusi Perkančiosios organizacijos (pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodoma kaip „garantijos gavėjas“) pirmą rašytinį reikalavimą, privalo ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas sumokėti Perkančiajai organizacijai pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodytą pinigų sumą;

7.5.4. Perkančioji organizacija (pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodoma kaip „garantijos gavėjas“) neprivalo savo reikalavimo pagrįsti, tačiau turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš šių pirkimo sąlygų 7.4 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

7.6. Visi banko ar draudimo bendrovės garantiniai įsipareigojimai Perkančiajai organizacijai pagal pasiūlymo galiojimo garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

7.6.1. iki pasiūlymo galiojimo garantijos paskutinės galiojimo dienos imtinai bankas ar draudimo bendrovė nebus gavęs Perkančiosios organizacijos raštiško reikalavimo mokėti (originalo), o bankas – ir Perkančiosios organizacijos banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

7.6.2. bankui grąžinamas banko garantijos arba draudimo bendrovei – DB laidavimo rašto originalas su Perkančiosios organizacijos priedu, kad Perkančioji organizacija atsisako savo teisių pagal pasiūlymo galiojimo garantiją arba kad tiekėjas įvykdė pasiūlymo galiojimo garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

7.6.3. Perkančioji organizacija raštu praneša bankui arba draudimo bendrovei, kad atsisako savo teisių pagal išduotą pasiūlymo galiojimo garantiją.

7.7. Pasiūlymo galiojimo garantijoje privalo būti nurodytos pirkimo sąlygų 7.4-7.6 punkte nustatytos visos privalomos sąlygos. Draudžiama pasiūlymo galiojimo garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta šių pirkimo sąlygų 7.4-7.6 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti šių pirkimo sąlygų 7.4-7.6 punktų reikalavimus.

7.8. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo garantiją, tiekėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo garantiją. Patvirtinimas neatima teisės iš Perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo garantiją gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimo garantiją išdavęs ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų Perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

7.9. Perkančioji organizacija įsipareigoja ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų grąžinti piniginių užstatą arba pasiūlymo galiojimo garantiją, kai:

7.9.1. pasibaigia pasiūlymo galiojimo terminas, jei tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrino piniginiu užstatu, arba pasibaigia pasiūlymo galiojimo garantijos galiojimo terminas, jei tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrino pasiūlymo galiojimo garantija;

7.9.2. pirkimo laimėtojas Perkančiajai organizacijai pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą ir sutartis įsigalioja;

7.9.3. pirkimas pasibaigia arba nutraukiamos pirkimo procedūros.

## **8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI.**

8.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas būtų užtikrintas ne mažesne nei 30 000,00 Eur (trisdešimties tūkstančių eurų) suma.

8.2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas 8.1 punkte nurodytos sumos piniginiu užstatu (toliau – piniginis užstatas) arba 8.1 punkte nurodytos sumos neatšaukiama ir besąlyginė banko garantija (toliau – banko garantija) arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo raštu (toliau – DB laidavimo raštas) (toliau banko garantija ir DB laidavimo raštas su įmoką patvirtinančiu dokumentu kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo garantija) (toliau piniginis užstatas ir sutarties įvykdymo garantija kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo užtikrinimas).

8.3 Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų sutartimi tiekėjui nustatytų prievolių, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, įvykdymą.

8.4. Perkančioji organizacija turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu tiekėjas dalinai ar visai nevykdo jam sutartyje nustatyto bet kurio įpareigojimo ar vykdo jį netinkamai. Jei sutartis bus nutraukta dėl to, kad tiekėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia bet kurią sutarties sąlygą, Perkančioji organizacija taip pat turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

8.5. Tiekėjui ir bankui / draudimo bendrovei (toliau bankas arba draudimo bendrovė – garantas) keliami šie sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo ir turinio reikalavimai:

8.5.1. tiekėjas, kurio pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu, ne ilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant, privalės Perkančiajai organizacijai pateikti galiojančią sutarties įvykdymo garantiją – deramai įformintą, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią banko garantiją arba DB laidavimo raštą (originalą) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos laidavimo rašto išdavimą sumokėjimą patvirtinantį dokumentą (kopiją) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) arba sumokėti piniginių užstatą – pervesti 8.1 punkte nurodytą sumą į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įmonės kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke. Jei tiekėjas, kuris pasiūlymo galiojimą buvo užtikrinęs piniginiu užstatu, pageidauja, kad sutarties įvykdymas taip pat būtų užtikrintas piniginiu užstatu, iš jo sumokėti naują piniginių užstatą – sutarties įvykdymo užtikrinimą, nereikalaujama – tiekėjo sumokėto pasiūlymo galiojimą užtikrinusio piniginio užstato dalis (30 000,00 eurų) įskaitoma kaip sutarties įvykdymo užtikrinimas, o likusi dalis (15 000,00 eurų) – gražinama tiekėjui.

8.5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo laikotarpis – ne trumpiau nei 120 (šimtas dvidešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šią dieną skaičiuojant.

8.5.3. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją įvykdymo.

8.5.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks bet kurios sutartyje nustatytos tiekėjo prievolės, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, pažeidimas, dalinis ar visiškai jos nevykdymas ar netinkamas jos vykdymas.

8.5.5. Sutarties įvykdymo garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka – ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo sutartyje nustatytos bet kurios prievolės pažeidimą, dalinį ar visišką jos nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė kažkurios sutarties sąlygos ar kitaip pažeidė sutartį.

8.6. Sutarties įvykdymo garantijoje privalo būti pažymėta, kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas ir privalo būti nurodytos šių pirkimo sąlygų 8.5.2-8.5.5 punktuose nustatytos privalomos sąlygos. Draudžiama sutarties įvykdymo garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta pirkimo sąlygų 8.5.2-8.5.5 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti pirkimo sąlygų 8.5.2-8.5.5 punktų reikalavimus.

8.7. Sutartis, ją sutarties šalims pasirašius, įsigalioja tiekėjui pirkimo sąlygų 8 skyriuje nurodytais terminais ir sąlygomis užtikrinus sutarties įvykdymą:

8.7.1. tą dieną, kurią tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai pirkimo sąlygų 8 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkančią galiojančią sutarties įvykdymo garantiją (dokumentų originalus) arba sumoka piniginių užstatą, arba

8.7.2. sutarties įvykdymo garantijoje nurodytą jos įsigaliojimo dieną, jei tiekėjo Perkančiajai organizacijai pateikta pirkimo sąlygų 8 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkanti sutarties įvykdymo garantija įsigalios vėliau, nei jos pateikimo Perkančiajai organizacijai diena, bet ne vėliau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

8.8. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas, norėdamas toliau vykdyti sutartį, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Perkančiajai organizacijai naują 8.1 punkte nurodyto dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą – pateikti tinkamai užpildytą ir įformintą sutarties vykdymo garantiją (originalą) arba sumokėti piniginių užstatą.

8.9. Pasibaigus sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminui, Perkančioji organizacija, gavusi raštišką tiekėjo prašymą, gražina piniginių užstatą tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o sutarties vykdymo garantiją (dokumentų originalus) – prašymą gražinti dokumentus pateikusiam dokumentus išdavusiam subjektui arba tiekėjui.

## **9. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI**

9.1. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Perkančioji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos,

visus kitus pirkimo sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiami visi šio pirkimo dokumentai.

9.2. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

9.3. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 8 (aštuonias) dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.4. Perkančioji organizacija, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydama tiekėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai jį gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.5. Jei Perkančioji organizacija nespėja parengti atsakymo į prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas ir CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiųsti jo prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir paskelbti CVP IS ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą.

9.6. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Perkančioji organizacija tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.7. Jeigu Perkančioji organizacija negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau nei likus 6 (šešioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

9.8. Tuo atveju, kai patikslinant pirkimo sąlygas, reikia patikslinti ir pirkimo skelbimą, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą ir, jei reikia, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo sąlygų patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų patikslinimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

9.9. Perkančioji organizacija, atsakydama į tiekėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių tiekėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.

9.10. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

## 10. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA

10.1. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais vyks Perkančiosios organizacijos Komisijos posėdyje **2017 m. birželio 23 d. 11 val. 45 min.** Lietuvos laiku adresu Žolyno g. 15, 10209 Vilniuje, posėdžių salėje – 200 kab. II aukšte.

10.2. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis CVP IS gautais pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai Komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:

- 10.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;
- 10.2.2. pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas;
- 10.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.
- 10.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiama:
- 10.3.1. pasiūlymus pateikusių dalyvių pavadinimai;
- 10.3.2. ar pasiūlymai pateikti Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis;
- 10.3.3. pasiūlymų kainos su PVM, jei dalyviai jas nurodė;
- 10.3.4. ar pateikti pasiūlymų galiojimo užtikrinimai.
- 10.4. Pasiūlymo kaina yra ta kaina su PVM, kurią dalyvis nurodė ir pateikė skaičiais ir žodžiais elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis pateiktame pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta skaičiais išreikšta pasiūlymo kaina su PVM neatitinka žodžiais nurodytos pasiūlymo kainos su PVM, teisinga laikoma žodžiais nurodyta pasiūlymo kaina su PVM. Tuo atveju, kai dalyvis elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis pateiktame pasiūlyme prijungtame („prisegtame“) pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą, pasiūlymo kainos su PVM žodžiais nenurodo, pasiūlymo kaina su PVM laikoma skaičiais pateikta pasiūlymo kaina su PVM.
- 10.5. Kiekvienas pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje dalyvaujantis dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė tiekėjas.
- 10.6. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje paskelbta informacija pateikiama ir pasiūlymus pateikusiems, bet posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis raštu pareiškusiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Bent vienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui pateikus rašytinį prašymą, Perkančioji organizacija visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis raštu praneša šią informaciją apie visus pateiktus pasiūlymus:
- 10.6.1. pasiūlymus pateikusių tiekėjų pavadinimai;
- 10.6.2. dalyvių pateiktuose pasiūlymuose žodžiais nurodytos pasiūlymų kainos su PVM, jei dalyviai jas nurodė;
- 10.6.3. ar pasiūlymai pateikti Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis.
- 10.7. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija konfidencialiai, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

## **11. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

- 11.1. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti pasiūlymai ir juose nurodytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, dalyviams arba jų atstovams nedalyvaujant.
- 11.2. Komisija tikrina dalyvių kartu su pasiūlymais pateiktų ir neatlygintinai prieinamų viešų kvalifikacijos duomenų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti ar neatlyginamai prieinami vieši kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio juos papildyti arba paaiškinti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu dalyvis nepatikslino netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija šio dalyvio pasiūlymą atmeta.
- 11.3. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio dalyvio minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.
- 11.4. Jeigu Komisija, tikrindama pasiūlymą ir jo pateikimą nustato, kad dalyvis pateikė netikslus ir neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasiūlymą CVP IS pasirašyti galiojančiu saugiu elektroniniu parašu ar jungtinės veiklos sutartį, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ar pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentų, arba šių dokumentų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per Perkančiosios organizacijos nustatytą protinę terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslina, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasiūlymą CVP IS pasirašyti galiojančiu saugiu elektroniniu parašu, ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ar pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentų, šio dalyvio pasiūlymas atmetamas.

11.5. Jeigu dalyvio pateiktame pasiūlyme Komisija randa nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS priemonėmis paprašyti dalyvio per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant elektroninių vokų su pasiūlymais „atplėšimo“ posėdžio metu paskelbtos pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso pasiūlymo aritmetinių klaidų ir (ar) ar pasiūlymo, jo pateiktas pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų ir atmetamas.

11.6. Kai dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS priemonėmis dalyvio paprašyti per jos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Komisija, vertindama, ar dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. IS-96 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimo“ patvirtintu pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neįprastai mažos kainos nepagrindžia, jo pateiktas pasiūlymas atmetamas.

11.7. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, dalyviai privalo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės.

11.8. Kvalifikacijos duomenų patikslinimus, pasiūlymo turinio paaiškinimus, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymus, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentus, pirkimo dokumentuose nurodytą kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, patikslinimus ir papildymus arba pačius dokumentus, jei jų nebuvo pateikę, ar pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentų patikslinimus ir papildymus dalyviai Perkančiajai organizacijai siunčia CVP IS susirašinėjo priemonėmis, o pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentus (originalus), jei jų nebuvo pateikę, pristato Perkančiajai organizacijai į jos nurodytą vietą.

11.9. Neatlygintinai prieinami vieši paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos duomenys (pirkimo sąlygų 3.1.3 ir 3.1.4 punktai) apie dalyvių (juridinių asmenų) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi, ir bus laikomi aktualiais. Vėliau paaiškėjus, jog dalyvio (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus viešus paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos duomenis neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Perkančioji organizacija iki sutarties sudarymo tokio dalyvio pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

11.10. Tuo atveju, jeigu dėl neatlygintinai prieinamus viešus duomenis teikiančios įstaigos informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų viešų paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos duomenų apie dalyvį (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti dalyvio (juridinio asmens) pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

11.11. Perkančioji organizacija dalyvio pasiūlymą atmeta vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis, Perkančiosios organizacijos Taisyklėmis bei šiomis pirkimo sąlygomis.

11.12. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas nedelsiant, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

11.13. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Vertinamos bus galutinės pasiūlymų kainos eurais su PVM, t. y. pasiūlymų, parengtų pagal 2 priedą, kainos (C), išreikštos žodžiais. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta skaičiais išreikšta pasiūlymo kaina su PVM neatitiks žodžiais nurodytos pasiūlymo kainos su PVM, teisinga bus laikoma žodžiais nurodyta pasiūlymo kaina su PVM. Jei dalyvis kainos su PVM žodžiais nenurodys, pasiūlymo kaina bus laikoma skaičiais išreikšta pasiūlymo kaina su PVM.

11.14. Kitomis valiutomis pateiktos kainos bus perskaičiuojamos į eurus vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 24 straipsnio 2 dalies 19 punkto nuostatomis.

11.15. Jei pagal galiojančius teisės aktus dalyviui PVM netaikomas, tai vertinant tokio dalyvio pasiūlymą prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas vokų su pasiūlymais atplėšimo dieną Lietuvos Respublikoje galiojęs PVM.

11.16. Pasiūlymai bus lyginami pagal pasiūlymų kainų eurais su PVM šimtąsias kainos dalis, apvalinant reikšmes pagal aritmetikos taisykles, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei du skaičiai po kablelio.

## **12. PASIŪLYMŲ EILĖS SUDARYMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS**

12.1. Patikrinusi dalyvių atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę, išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis, bei pirmąją laimėjusį pasiūlymą, ir priima sprendimą sudaryti sutartį, t. y.:

12.1.1. dalyviai pasiūlymų eilėje surašomi jų pateiktuose pasiūlymuose nurodytų kainų didėjimo tvarka. Jeigu keliuose pateiktuose pasiūlymuose pasiūlymų kainos yra vienodos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiau. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vieno dalyvio pasiūlymas;

12.1.2. pirmąją laimėjusiu dalyviu pripažįstamas dalyvis, kurio pasiūlymas yra pirmasis pasiūlymų eilėje arba tai yra vienintelis pasiūlymą pateikęs dalyvis;

12.1.3. Komisija priima sprendimą sudaryti sutartį su pirmąją laimėjusiu dalyviu.

12.2. Perkančioji organizacija nedelsdama, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, suinteresuotiems dalyviams raštu praneša apie priimtą sprendimą sudaryti sutartį ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų sutarties sudarymo atidėjimo terminą, o dalyviui, kurio pasiūlymas neįrašytas į pasiūlymų eilę, – ir jo pasiūlymo atmetimo priežastis.

## **13. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS**

13.1. Pirmąją laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Terminas sutarčiai pasirašyti gali būti nurodytas atskirame Perkančiosios organizacijos pranešime arba nurodytas Perkančiosios organizacijos pranešime apie laimėjusį pasiūlymą ir priimtą sprendimą sudaryti sutartį.

13.2. Sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet neanksčiau negu pasibaigė Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytas sutarties sudarymo atidėjimo terminas – 15 (penkiolikos) dienų laikotarpis, kuris prasideda Perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo suinteresuotiems dalyviams dieną ir kurio metu sutartis negali būti sudaroma. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma sutartis, ir nėra kitų suinteresuotų dalyvių.

13.3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko dalyvis nepasirašo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti sutartį.

13.4. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

13.5. Sutarties projektas pateiktas pirkimo sąlygų 3 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos dalyviams ir sudarant sutartį su pirkimo laimėtoju nebus keičiamos.

13.6. Sutarties valiuta – eurai.

## **14. PRETENZIŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

14.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje.

## **15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### Dviejų ašių žemagrindžiai autobusai

#### 1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Pirkimo objektas – transporto priemonių (dviejų ašių vieno aukšto žemagrindžių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimas (toliau – autobusai). Autobusų tipo kodas – M<sub>3</sub>CE.
- 1.2. Visi autobusai turi būti to paties gamintojo, vienos markės ir vieno modelio.
- 1.3. Autobusų pagaminimo metai ne ankstesni nei 2008 m.
- 1.4. Perkamų autobusų kiekis – 15 vnt.
- 1.5. Autobusų pristatymo adresas – Verkių g. 52, Vilnius.
- 1.6. Autobusai turi atitikti saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti ES direktyvose, Jungtinių Tautų Europos Ekonominės Komisijos (toliau – JT EEK) taisyklėse ir kitus reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose.
- 1.7. Autobusai privalo atitikti Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, patvirtintus Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 2B-290.
- 1.8. Siūlomi autobusai turi būti tinkami vežti keleivius, neiškomplektuoti, atitinkantys jiems techninėse sąlygose keliamus reikalavimus.

#### 2. PERKAMŲ AUTOBUSŲ PRIVALOMI TECHNINIAI REIKALAVIMAI

##### 2.1. Pagrindinės (privalomos) charakteristikos:

Nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1.	Autobuso tipas	Dviejų ašių vianaaukštis žemagrindis miesto tipo keleivinis autobusas (jo kodas M <sub>3</sub> CE), pritaikytas dirbti žiemos (iki -35° C) ir vasaros (iki + 50° C) temperatūrų sąlygomis, naudojantis dyzeliną.
2.	Pagaminimo data (metai)	Ne ankstesnė nei 2008 m.
3.	Ridos apribojimai	Autobusų rida pasiūlymo pateikimo dieną turi būti ne didesnė nei 720 000 km.
4.	Bendras ilgis	12 000 mm ± 500 mm.
5.	Kiti matmenys	Aukštis – ne daugiau nei 3400 mm; plotis – ne daugiau nei 2550 mm.
6.	Bendras talpumas	Ne mažiau 70 keleivių (tame tarpe sėdimų vietų – ne mažiau 26).
7.	Keleivių įlipimo durys	Trejos pneumatinės arba elektrinės durys, esančios dešinėje autobuso pusėje. Dviejų durų angos plotis – ne mažesnis nei 1200 mm. Durų valdymas tik iš vairuotojo darbo vietos. Su apsauga nuo prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai, durys privalo atsідaryti) ir avariniais durų atidarymais.
8.	Keleivių salonas	Prie antrųjų durų turi būti atlenkiama platforma keleiviui su negalia įvažiuoti vežimėliu ir salone speciali vieta vežimėliui. Keleivių salone privalo būti įrengti vamzdiniai turėklai stovintiems keleiviams.
9.	Ašys	Dvi ašys, galinė ašis – varantysis tiltas.
10.	Jėgos agregatas	Vidaus degimo variklis, sukonstruotas ir pritaikytas naudoti dyzeliną. Variklio darbinis tūris turi būti ne mažesnis nei 8500 kub. cm. ir galia turi būti ne mažesnė nei 190 kW. Jėgos agregatas turi atitikti ne žemesnį nei Euro 5 emisijos standartą. Variklis aušinamas aušinimo skysčiu. Variklis sumontuotas autobuso gale.
11.	Pavarų dėžė	Automatinė.
12.	Pakaba	Pneumatinė.
13.	Aušinimo sistema	Variklio aušinimo sistema turi būti užpildyta aušinimo skysčiu, neužšalantiu prie -30°C temperatūros. Aušinimo žarnos ir vamzdžiai turi būti pagaminti iš antikoroziinių medžiagų.
14.	Degalai ir reikalavimai jų talpoms	Autobusai varomi dyzelinu. Degalų bakas dyzelinui turi būti nemažesnis nei 250 litrų talpos ir užtikrinti ne mažesnę nei 400 km ridą miesto sąlygomis be degalų papildymo.



15.	Autobuso greitis	Maksimalus greitis – ne didesnis nei 80 km/h.
16.	Langai	Langai turi būti pagaminti iš saugaus (grūdinto) stiklo, salono lubose turi būti įrengtas bent 1 ventiliacinis stoglangis.
17.	Oro kondicionavimo sistema	Turi būti įrengtos gamyklinės veikiančios vairuotojo darbo vietos ir keleivių salono šildymo, vėdinimo bei kondicionavimo sistemos.
18.	Informacinė sistema	Maršruto švieslentės, valdomos ir programuojamos iš vairuotojo darbo vietos, lotyniškais rašmenimis (pageidautina lietuviškais rašmenimis) su važiavimo krypties bei numerio pateikimu priekyje ir dešiniajame šone, autobuso gale – maršruto numeris. Tiekėjas turi pateikti šių švieslenčių valdiklius.
19.	Garantija	Pagrindiniams agregatams ir kondicionavimo sistemai taikoma 2 mėn. garantija. Pagrindiniais agregatais laikomi šie agregatai: variklis, pavarų dėžė, galinio tilto reduktorius.

### 3. KITI REIKALAVIMAI

3.1. Visi autobusai turi būti eksploatuoti (dalyvavę eisme) iki 2016 metų gruodžio 31 dienos. Kartu su pasiūlymu tiekėjas privalės pateikti visų siūlomų transporto priemonių techninių apžiūrų rezultatų kortelės (ataskaitas), nuo 2015 m. sausio mėn. 1 d. iki pasiūlymo pateikimo dienos.

3.2. Perduodamas Perkančiajai organizacijai autobusus, tiekėjas privalės pateikti dokumentus įrodančius, kad perduodami autobusai apdrausti Lietuvos Respublikoje Transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kuris galios ne trumpiau nei du mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos.

3.3. Pasiūlymų nagrinėjimo metu Perkančiajai organizacijai išreiškus pageidavimą, tiekėjai privalo sudaryti galimybę jos atstovams savo lėšomis apžiūrėti siūlomus autobusus ir įvertinti jų techninę, estetinę būklę bei jų atitiktį tiekėjų pasiūlymuose pateiktiems dokumentams.

**PASIŪLYMO FORMOS**Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!Užpildyta ši pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, koki ji yra!

-----

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ,  
SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,  
PIRKIMO ATVIRO KONKURSO BŪDU  
PASIŪLYMAS**

Dviejų ašių žemagrindžiai autobusai

2017-\_\_-\_\_

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Igaliotojo asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Vykdant sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus\*:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Subtiekejo tiekiamos prekės, teikiamos paslaugos
1.		

\*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose, jų paaiškinimuose, papildymuose.

Mes siūlome pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis UAB „Vilniaus viešasis transportas“ pristatyti, pateikti, perduoti ir parduoti šias keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (autobusus) šiomis kainomis:

1 lentelė

Pirkimo objektas	Transporto priemonių (autobusų) gamintojas / pavadinimas, markė, modelis	Transporto priemonių (autobusų) identifikavimo numeriai (VIN)	Transporto priemonių (autobusų) pagaminimo datos (metai)	Informacija, kad transporto priemonės (autobusai) eksploatuoti (dalyvavę eisme) iki 2016-12-31	Transporto priemonių (autobusų) kainos <u>eurais</u> be PVM
1	2	3	4	5	6
1 autobusas					
2 autobusas					
3 autobusas					
4 autobusas					
5 autobusas					
6 autobusas					
7 autobusas					
8 autobusas					
9 autobusas					
10 autobusas					
11 autobusas					
12 autobusas					
13 autobusas					

<b>14 autobusas</b>					
<b>15 autobusas</b>					
<b>(A)</b>	Visų penkiolikos transporto priemonių (autobusų) kaina be PVM, t. y. <b><u>pasiūlymo kaina be PVM:</u></b>				
<b>(B)</b>	<b><u>21 proc. PVM:</u></b>				
<b>(C)</b>	Visų penkiolikos transporto priemonių (autobusų) kaina su PVM, t. y. <b><u>pasiūlymo kaina su 21 proc. PVM:</u></b>				

**Pasiūlymo kaina su PVM – ..... EUR (žodžiais..... eurai)**

Į pasiūlymo kainą įskaičiuota visi autobusų, jų pristatymo, pateikimo ir perdavimo\* Perkančiajai organizacijai kaštai, autobusų maito ir jų draudimo, autobusų TPVCAP draudimo, galiosiančio ne trumpiau nei 2 (du) mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos, kaštai, su tiekėjo garantijų autobusų kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams agregatams teikimu susijusios ir galimos tiekėjo autobusų kondicionavimo sistemų ir pagrindinių agregatų remonto jų garantiniu laikotarpiu išlaidos, bei visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti su autobusų pristatymu, pateikimu ir perdavimu\* Perkančiajai organizacijai susiję tiekėjo kaštai, ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kuriuos tiekėjas, pristatydamas ir perduodamas autobusus, privalo mokėti, įskaitant PVM.\*\*, kuris yra ....žodžiais..... eurų.

\*– autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje atliks (mokestį už privalomosios techninės apžiūros atlikimą sumokės) ir autobusus Perkančiosios organizacijos vardu Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ įregistruos Perkančioji organizacija savo jėgomis ir savo kaštais.

\*\*– Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo pasiūlymo kainą be PVM (skaičiais ir žodžiais) ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Sutinkame, kad sutarties kainą su PVM už pristatytus ir pateiktus, ir perduotus autobusus Perkančioji organizacija sumokės pirkimo sąlygose ir pirkimo sąlygų 3 priede pateiktame sutarties projekte nurodytomis sąlygomis ir terminais.

Autobusus pristatysime ir pateiksime, ir perduosime Perkančiajai organizacijai Perkančiosios organizacijos Autobusų parke adresu Verkių g. 52 Vilniuje.

Autobusus Perkančiajai organizacijai pristatysime ir pateiksime, ir perduosime pirkimo sąlygose nurodytomis sąlygomis ir terminais, o pirmą autobusų partiją pristatysime ir pateiksime ne ilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant, arba ne ilgiau nei per ...*(terminą dienomis nurodyti skaičiais ir žodžiais)*... kalendorines dienas po sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

Pateikdami Perkančiajai organizacijai autobusus, pateiksime dokumentus, įrodančius, kad pateikiami autobusai apdrausti Lietuvos Respublikoje Transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, kuris galios ne trumpiau nei du mėnesius nuo autobusų pateikimo dienos.

Autobusų pagrindiniams agregatams ir kondicionavimo sistemoms suteiksime 2 (dviejų) mėnesių garantijos laikotarpį nuo autobusų perdavimo dienos, šios dienos neskaičiuojant arba ...*(terminą mėnesiais nurodyti skaičiais ir žodžiais)*... mėnesių garantijos laikotarpį nuo autobusų perdavimo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Pagrindiniai agregatai: variklis, pavarų dėžė, galinio tilto reduktorius.

Patvirtiname ir garantuojame, kad autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai metu:

1. autobusais disponuosime teisėtai, o sandoriai, kurių pagrindu disponuosime autobusais, bus sudaryti teisėtai, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų;
2. autobusai nebus perleisti, suteikti panaudai, įkeisti, taip pat nebus ap sunkinti jokiais kitomis daiktinėmis teisėmis;
3. autobusai nebus areštuoti ir nebus teismo ar arbitražinio ginčo objektas;
4. jokie tretieji asmenys nebus pareiškę ir neturės teisės reikšti jokių pretenzijų dėl siūlomų autobusų;
5. nebūsime sudarę jokių galiojančių sutarčių, išdavę leidimų ar atlikę kitus veiksmus, kurie suteiks ar galėtų suteikti teisę tretiesiems asmenims naudotis, valdyti ar disponuoti pristatytais, pateiktais ir perduodamais autobusais, nebus jokių asmenų, kurie, pasikeitus autobusų savininkui, išsaugotų teisę naudotis autobusais.

Patvirtiname ir garantuojame, kad siūlomos transporto priemonės (autobusai) atitinka pirkimo sąlygų reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

2-1 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Pirkimo objektas							
		1 autobusas	2 autobusas	3 autobusas	4 autobusas	5 autobusas	6 autobusas	7 autobusas	8 autobusas
1.	Autobuso tipas								
2.	<b>Pagaminimo data (metai)</b>								
3.	<b>Rida (2017-___ - ___)</b>								
4.	Bendras ilgis								
5.	Kiti matmenys								
6.	Bendras talpumas								
7.	Keleivių įlipimo durys								
8.	Keleivių salonas								
9.	Ašių skaičius								
10.	Jėgos agregatas	cm <sup>3</sup>							
		kW							
		EURO							
11.	Pavarų dėžė								
12.	Pakaba								
13.	Aušinimo sistema								
14.	Degalai ir jų talpos								
15.	Autobuso greitis								
16.	Langai								
17.	Oro kondicionavimo sistema								
18.	Informacinė sistema								

2-2 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Pirkimo objektas						
		9 autobusas	10 autobusas	11 autobusas	12 autobusas	13 autobusas	14 autobusas	15 autobusas
1.	Autobuso tipas							
2.	<b>Pagaminimo data (metai)</b>							
3.	<b>Rida (2017-___ - ___)</b>							
4.	Bendras ilgis							
5.	Kiti matmenys							
6.	Bendras talpumas							
7.	Keleivių įlipimo durys							
8.	Keleivių salonas							
9.	Ašių skaičius							
10.	Jėgos agregatas	cm <sup>3</sup>						
		kW						
		EURO						
11.	Pavarų dėžė							
12.	Pakaba							
13.	Aušinimo sistema							
14.	Degalai ir jų talpos							
15.	Autobuso greitis							
16.	Langai							
17.	Oro kondicionavimo sistema							
18.	Informacinė sistema							

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pateiktų dokumentų pavadinimas</b>	<b>Dokumento puslapių skaičius</b>
<b>Kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai</b>		
...		
<b>Kiti dokumentai</b>		
...		

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija\*:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pateikto dokumento pavadinimas</b>
...	

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Su pirkimo sutarties projektu, pateiktu pirkimo sąlygų 3 priede, sutinkame.

Mus pripažinus laimėtoju ir pasiūlius sudaryti sutartį, sudarę ir pasirašę sutartį sutarties įvykdymo užtikrinimą pateiksime pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir terminais.

Pasiūlymas galioja pirkimo sąlygų 5.21 punkte nurodytą laikotarpį.

\_\_\_\_\_

*Dalyvis arba jo įgaliotasis asmuo*

\_\_\_\_\_

*parašas*

\_\_\_\_\_

*vardas ir pavardė*

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ, SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,  
PIRKIMO SUTARTIS NR. ....  
(projektas)**

2017 m. \_\_\_\_\_ d.  
Vilnius

**Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Gintaro Maželio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir \_\_\_\_\_, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_, kurios registruota buveinė yra \_\_\_\_\_, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pardavėjas),  
toliau vadinamos Šalimis,

vadovaudamosi transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo atviro konkurso būdu (skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2017 m. \_\_\_\_\_ d., pirkimo Nr. \_\_\_\_\_, Ind. \_\_\_\_\_, CVP IS pirkimas \_\_\_\_\_) (toliau – pirkimas), kurio laimėtoju pripažintas Pardavėjas, rezultatais, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – sutartis):

### **1 straipsnis**

Sutarties dalykas

1.1. Pardavėjas sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais privalo pristatyti, pateikti ir perduoti Pirkėjui sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – specifikacija) nurodytas keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (toliau – transporto priemonės, autobusai), o Pirkėjas įsipareigoja už Pardavėjo pristatytas, pateiktas ir perduotas sutarties reikalavimus atitinkančias transporto priemones atsiskaityti su Pardavėju sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Autobusų pristatymo ir pateikimo, ir perdavimo vieta (adresas) – Verkių g. 52, Vilnius. Pristatymo sąlygos – DDP Vilnius, INCOTEMS 2010.

1.3. Pardavėjo pristatytos, pateiktos ir Pirkėjui perduodamos transporto priemonės privalo atitikti pirkimo dokumentuose, Pardavėjo pasiūlyme bei specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

1.4. Perkamų transporto priemonių kiekis – 15 vnt. (penkiolika autobusų).

1.5. Transporto priemonių nuosavybės teisė pereina Pirkėjui nuo autobusų Pirkėjo vardu Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ įregistravimo momento, šalims pasirašius transporto priemonių perdavimo Pirkėjui perdavimo priėmimo aktus ir Pirkėjui atlikus autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje.

### **2 straipsnis**

Šalių įsipareigojimai

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. sutartyje nurodytais terminais pristatyti specifikacijoje nurodytus autobusus ir pateikti Pirkėjui šiuos pristatytus autobusus sutartyje numatytais sąlygomis;

2.1.2. prisiimti autobusų žuvimo ar sugedimo riziką iki autobusų pateikimo perėmimo akto pasirašymo momento;

2.1.3. autobusų buvimo vietoje paruošus autobusus pristatyti Pirkėjui, pranešti apie tai Pirkėjui ir sudaryti sąlygas, kad Pirkėjas, jei to nori, bet neprivalo, per įmanomai trumpiausią laikotarpį Šalių sutartu laiku savo sąskaita galėtų atvykti į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, patikrinti jų techninę ir estetinę būklę bei atitiktį Pardavėjo pasiūlyme pateiktiems dokumentams, ir įsitikinti, kad paruošti pristatyti autobusai atitinka sutarties reikalavimus;

2.1.4. pateikti Pirkėjui pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymą ir specifikacijos reikalavimus atitinkančius pristatytus autobusus ir pasirašyti autobusų pateikimo perėmimo aktus (2 priedas);

2.1.5. Pateikiant autobusus Pirkėjui perduoti:

2.1.5.1 transporto priemonės registracijos liudijimą, atitinkantį 1999 m. balandžio 29 d. Tarybos direktyvoje 1999/37/EB dėl transporto priemonių registracijos dokumentų nustatytus reikalavimus, arba, jei registracijos liudijimas nepateikiamas (negali būti pateiktas), VĮ „Regitra“ pateiktą patvirtinimą, nurodantį, kad pateikiama

transporto priemonė gali būti įregistruota Lietuvos Respublikoje atlikus privalomąją techninę apžiūrą arba privalomąją techninę apžiūrą ir transporto priemonės atitikties įvertinimą;

2.1.5.2. transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo Lietuvos Respublikoje (toliau – TPVCAP draudimas), kuris galios ne trumpiau nei du mėnesius nuo autobusų pateikimo dienos, dokumentus;

2.1.5.3. autobusų techninius ir visus kitus dokumentus, reikalingus tiksliai įvertinti autobusų atitiktį keliamiems reikalavimams, bei autobusų eksploatacijai reikiamus dokumentus, autobusų naudojimo ir priežiūros instrukcijas, taip pat visą kitą autobusų techninę dokumentaciją, kurią turi Pardavėjas.

2.1.6. perduoti Pirkėjui autobusus, kuriems Pirkėjas Techninės apžiūros įmonėje atliko privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą ir kurie buvo pripažinti, kad yra techniškai tvarkingi ir gali būti įregistruoti Lietuvos Respublikoje VĮ „Regitra“ Pirkėjo vardu, ir pasirašyti autobusų perdavimo priėmimo aktus (3 priedas);

2.1.7. suteikti \_\_\_\_\_ mėnesių nuo autobusų perdavimo priėmimo dienos garantiją kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams autobusų agregatams: varikliams, pavarų dėžėms, galinių tiltų reduktoriams, ir suteiktu garantiniu laikotarpiu savo lėšomis remontuoti ne dėl Pirkėjo kaltės sugedusius šiuos pagrindinius autobusų agregatus;

2.1.8. 2.1.7 punkte nurodytu laikotarpiu ne dėl Pirkėjo kaltės sugedusius 2.1.7 punkte nurodytus pagrindinius autobusų agregatus suremontuoti ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo pranešimo apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą gavimo dienos, pranešimo gavimo dienos neskaičiuojant (Pirkėjo pranešimas apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą Pardavėjui dienos Pardavėjas gali būti perduodamas telefonu, faksu, el. paštu, paštu). Ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą gavimo dienos Pardavėjas rašytiniu prašymu galės kreiptis į Pirkėją (Pardavėjo rašytiniai prašymai Pirkėjui gali būti perduodamas faksu arba el. paštu), kad sugedusius autobusų pagrindinius agregatus remontuotų Pirkėjo specialistai pagal iš anksto Šalių suderintas remonto sąmatas. Šiuo atveju Pardavėjas sumokės Pirkėjui už jo specialistų atliktą autobusų pagrindinių agregatų remontą pagal Pirkėjo pateiktas sąskaitas faktūras, parengtas pagal Šalių suderintas remonto sąmatas. Pardavėjui už Pardavėjo prašymu Pirkėjo atliktus pagrindinių agregatų remontus priklausantys mokėjimai Pirkėjui gali būti Pirkėjo išskaičiuoti iš Pirkėjui priklausančių mokėjimų Pardavėjui;

2.1.9. jei 2.1.7 punkte nurodytu garantiniu laikotarpiu ne dėl Pirkėjo kaltės sugedusio pagrindinio autobuso agregato remontas užtruktų ilgiau, nei 2.1.8 punkte numatytas 10 (dešimties) darbo dienų remonto terminas, pratęsti autobuso, kurio sugedusio pagrindinio agregato remontas užtruko ilgiau remonto termino, visų pagrindinių autobusų garantiją tiek dienų, kiek dienų ilgiau po 2.1.8 punkte numatyto remonto termino pabaigos užtruko sugedusio pagrindinio agregato remontas;

2.1.10. autobusų įvertinimo metu Pirkėjui nustačius autobuso neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalinti nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui motyvuotai atsisakius perimti tokį autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet ne ilgiau nei iki paskutinės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo termino pabaigos, savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą;

2.1.11. autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonei (toliau – Techninės apžiūros įmonė) nustačius autobuso trūkumus, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalinti visus šiuos Techninės apžiūros įmonės išduotoje techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodytus autobuso trūkumus. Techninės apžiūros įmonei nustačius, kad autobusas neatitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimų (techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodžius didelius ir (ar) draudžiančius eksploatuoti autobusus autobuso trūkumus), nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą pašalinti nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui motyvuotai atsisakius priimti toki autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet ne ilgiau nei iki paskutinės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo termino pabaigos, savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą;

2.1.12. sumokėti Pirkėjui jo patirtas pagrįstas išlaidas Techninės apžiūros įmonėje atliekant autobusus, kuriems pirmosios privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonė buvo nustačiusi autobuso trūkumus, pakartotinas motorinių transporto priemonių technines apžiūras, taip pat atliekant vietoje Pirkėjo atsisakytų priimti autobusų Pirkėjui pristatytų ir pateiktų kitų autobusų privalomąsias motorinių transporto priemonių technines apžiūras;

2.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Pardavėjas, pristatydamas, pateikdamas ir perduodamas autobusus Pirkėjui patvirtina ir garantuoja, kad autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Pirkėjui momentu:

2.2.1. autobusais disponuoja teisėtai, o sandoriai, kurių pagrindu disponuoja autobusais, sudaryti teisėtai, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų;

2.2.2. autobusai nėra ir nebus perleisti, suteikti panaudai, įkeisti, taip pat nėra ir nebus apsunkinti jokiais kitomis daiktinėmis teisėmis;

2.2.3. autobusai nėra ir nebus areštuoti, nėra ir nebus teismo ar arbitražinio ginčo objektas;

2.2.4. jokie tretieji asmenys nėra ir nebus pareiškę, ir neturės teisės reikšti jokių pretenzijų dėl pristatytų, pateikiamų ir perduodamų autobusų;

2.2.5. nėra ir nebus sudaryta jokių galiojančių sutarčių, išduota leidimų ar atlikta kitų veiksmų, kurie suteiks ar galėtų suteikti teisę tretiesiems asmenims naudotis, valdyti ar disponuoti pristatytais, pateiktais ir perduodamais autobusais, nėra ir nebus jokių asmenų, kurie, pasikeitus autobusų savininkui, išsaugotų teisę naudotis autobusais.

2.3. Pirkėjas įsipareigoja:

2.3.1. perimti sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis Pardavėjo pristatytus ir pateiktus kokybės ir specifikacijos reikalavimus atitinkančius autobusus;

2.3.2. savo jėgomis ir sąskaita Lietuvos Respublikoje techninę apžiūrą atliekančioje įmonėje (toliau – Techninės apžiūros įmonė) atlikti pateiktų autobusų privalomąsias motorinių transporto priemonių technines apžiūras;

2.3.3. savo jėgomis, bet Pardavėjo sąskaita, Techninės apžiūros įmonėje atlikti autobusų, kuriems pirmosios privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonė buvo nustačiusi autobuso trūkumus, pakartotinas motorinių transporto priemonių technines apžiūras, taip pat vietoje Pirkėjo atsisakytų priimti autobusų Pirkėjui pristatytų ir pateiktų kitų autobusų privalomąsias motorinių transporto priemonių technines apžiūras;

2.3.4. priimti iš Pardavėjo autobusus (partijomis po 5), kuriems Techninės apžiūros įmonėje buvo atlikta privalomoji motorinių transporto priemonių techninės apžiūra ir kurie buvo pripažinti tinkamais įregistruoti Lietuvos Respublikoje, ir pasirašyti autobusų (autobusų partijų po 5) perdavimo-priėmimo aktus (3 priedas) ir Pardavėjo pateiktas sąskaitas faktūras;

2.3.5. atsiskaityti su Pardavėju sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

2.3.6. Pardavėjui raštu paprašius, \_\_\_\_\_ mėn. nuo autobusų perdavimo dienos remontuoti autobusų 2.1.6 punkte nurodytus pagrindinius autobusų agregatus pagal su Pardavėju suderintas sąmatas;

2.3.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.4. Pirkėjas gali, bet neprivalo, gavęs Pardavėjo pranešimą, kad Pardavėjas autobusų buvimo vietoje paruošė autobusus pristatyti Pirkėjui ir sudarė sąlygas apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, per įmanomai trumpiausią laikotarpį Šalių sutartu laiku savo sąskaita atvykti į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, patikrinti jų techninę ir estetinę būklę bei atitiktį Pardavėjo pasiūlyme pateiktiems dokumentams, įsitikinti, kad paruošti pristatyti autobusai atitinka sutarties reikalavimus.

2.5. Pirkėjui gavus Pardavėjo pranešimą, kad Pardavėjas autobusų buvimo vietoje paruošė autobusus pristatyti Pirkėjui ir sudarė sąlygas apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, ir nuvykus į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, Pardavėjas jokių pretenzijų Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo vietoje Pardavėjo pateiktų autobusų įvertinimo metu nustatys pateiktų autobusų neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, ir Pardavėjas privalės nedelsiant Šalių sutartu terminu savo jėgomis ir sąskaita pašalinti nustatytus autobuso trūkumus arba per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą laiką savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą, reikšti negalės.

2.6. Pirkėjui gavus Pardavėjo pranešimą, kad Pardavėjas autobusų buvimo vietoje paruošė autobusus pristatyti Pirkėjui ir sudarė sąlygas apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, bet atsisakius vykti į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus pristatyti autobusus, Pardavėjas jokių pretenzijų Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo vietoje Pardavėjo pateiktų autobusų įvertinimo metu nustatys pateiktų autobusų neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, ir Pardavėjas privalės nedelsiant Šalių sutartu terminu savo jėgomis ir sąskaita pašalinti nustatytus autobuso trūkumus arba per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą laiką savo jėgomis ir sąskaita pristatyti ir pateikti Pirkėjui kitą tinkamą autobusą, reikšti negalės.

### **3 straipsnis**

Transporto priemonių pristatymas ir pateikimas, ir perdavimas

3.1. Visi specifikacijoje nurodyti autobusai Pardavėjo jėgomis ir sąskaita pristatomi ir pateikiami Pirkėjui partijomis – po 5 (penkis) autobusus;

3.2. Pirmąją autobusų partiją Pardavėjas turi pristatyti ir pateikti ne ilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkis) kalendorines dienas [*arba per Pardavėjo pasiūlyme nurodytą trumpesnę terminą*] nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šio dienos neskaiciuojant (toliau – pirmosios autobusų partijos pristatymo terminas), o kiekvieną kitą autobusų partiją – ne anksčiau nei po 7 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, bet ne ilgiau nei per 15 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, t. y. paskutinė autobusų partija turi būti pristatyta ir pateikta Pirkėjui ne ilgiau nei per 75 (septyniasdešimt penkis) kalendorines dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaiciuojant. Jokių išlaidų dėl autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo, išskyrus nurodytus Sutartyje, Pirkėjas patirti neturi.

3.4. Pardavėjas pristatytus autobusus, kurių kompleksacija ir kokybė atitinka sutarties reikalavimus, taip pat Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir Pardavėjo pasiūlymą, pateikia Pirkėjui ir kartu su autobusais perduoda Pirkėjui 2.1.5 punkte nurodytus dokumentus. Autobusai pateikiami 1.2 punkte nurodytoje autobusų pristatymo ir pateikimo, ir perdavimo vietoje Šalių suderintu laiku partijomis po 5 autobusus pagal sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.5. Pardavėjas, prieš pateikdamas autobusus Pirkėjui, privalo garantuoti, kad autobusų pateikimo metu nėra jokių matomų ir paslėptų trūkumų arba informuoti Pirkėją apie autobusų matomus ir paslėptus trūkumus ir tai pažymėti autobusų pateikimo perėmimo akte.



3.6. Pirkėjo įgaliotiems atstovams per įmanomai trumpiausią terminą apžiūrėjus Pardavėjo pristatytus ir pateiktus autobusus, ir įvertinus jų atitiktį Pirkimo sąlygų ir šios sutarties reikalavimams, Pirkėjas savo jėgomis ir sąskaita atlieka pateiktų autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje. Pirkėjas išpareigoja Pardavėjo pristatytų ir pateiktų autobusų apžiūrą ir įvertinimą bei privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje atlikti, ir jei šių autobusų apžiūros ir įvertinimo metu nebus nustatytos 3.8 punkte nurodytos autobusų neatitiktys ir (arba) autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonėje metu nebus nustatyti 3.9 punkte nurodyti autobusų trūkumai, priimti šiuos autobusus (autobusų partijas po 5 autobusus) (pasirašyti šių autobusų (autobusų partijos po 5 autobusus) pardavimo priėmimo aktus) ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo autobusų partijos pateikimo Pirkėjui dienos, šios dienos neskaičiuojant.

3.7. Autobusai, kuriems Pirkėjas Techninės apžiūros įmonėje atliko privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą ir kurie buvo pripažinti, kad yra techniškai tvarkingi, t. y. Techninės apžiūros įmonė autobuso autobusų Techninės apžiūros rezultatų kortelėse (ataskaitose) nurodė, kad autobusai atitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, perduodami Pirkėjui pagal perdavimo priėmimo aktus (3 priedas), kurie tampa neatskiriamomis sutarties dalimis. Autobusai perduodami 1.2 punkte nurodytoje autobusų pristatymo ir pateikimo, ir perdavimo vietoje Šalių suderintu laiku.

3.8. Autobusų įvertinimo metu Pirkėjui nustačius autobuso neatitiktį Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios sutarties reikalavimams, patikrinimo rezultatai (pastebėti trūkumai) yra fiksuojami raštiškame Pirkėjo nurodyme Pardavėjui. Jei įvertinimo metu Pirkėjo įgalioti atstovai nustato, kad autobusas neatitinka Pirkimo sąlygų, Pardavėjo pasiūlymo bei specifikacijos reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti perimti toki autobusą. Pardavėjas nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalina nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui atsisakius perimti toki autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet ne ilgiau nei iki paskutinės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo termino pabaigos, savo jėgomis ir sąskaita pristato ir pateikia Pirkėjui kitą tinkamą autobusą.

3.9. Autobusų privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonei nustačius autobuso trūkumus, visus šiuos Techninės apžiūros įmonės išduotoje techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodytus autobuso trūkumus per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalina Pardavėjas. Jei Techninės apžiūros įmonė nustatys, kad autobusas neatitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimų (techninės apžiūros rezultatų kortelėje (ataskaitoje) nurodys didelius ir (ar) draudžiančius eksploatuoti autobusą autobuso trūkumus), Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti toki autobusą. Pardavėjas nedelsiant, per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą savo jėgomis ir sąskaita pašalina Techninės apžiūros įmonės nustatytus autobuso trūkumus, o Pirkėjui atsisakius priimti toki autobusą – per įmanomai trumpiausią Šalių sutartą terminą, bet ne ilgiau nei iki paskutinės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo termino pabaigos, pristato ir pateikia Pirkėjui kitą tinkamą autobusą.

3.10. Pirkėjo įgaliotiems atstovams per įmanomai trumpiausią terminą apžiūrėjus Pardavėjo suremontuotą ir pakartotinai pateiktą autobusą, kuriam apžiūros ir įvertinimo metu buvos nustatytos 3.8 punkte nurodytos autobusų neatitiktys, pakartotinai pateikto autobuso privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjas savo jėgomis ir sąskaita atlieka per įmanomai trumpiausią terminą.

3.11. Pirkėjo įgaliotiems atstovams per įmanomai trumpiausią terminą apžiūrėjus Pardavėjo suremontuotą ir pakartotinai pateiktą autobusą, kuriam privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonėje metu buvo nustatyti 3.9 punkte nurodyti trūkumai, pakartotinai pateikto autobuso pakartotinę motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjas savo jėgomis ir Pardavėjo sąskaita atlieka per įmanomai trumpiausią terminą.

3.12. Vietoje Pirkėjo atsisakymo perimti ar priimti autobuso Pardavėjo pristatytą ir pateiktą kitą autobusą Pirkėjo įgaliotieji atstovai apžiūrės ir privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjas savo jėgomis ir Pardavėjo sąskaita atliks per įmanomai trumpiausią terminą.

3.13. Šalims pasirašius autobusų (5 autobusų partijos) perdavimo priėmimo aktą, Pardavėjas nedelsdamas, t. y. per trumpiausią terminą, per kurį įmanoma tai padaryti, po autobusų (5 autobusų partijos) perdavimo priėmimo akto pasirašymo dienos pateikia Pirkėjui perduotų autobusų (5 autobusų partijos) sąskaitą faktūrą.

#### **4 straipsnis**

##### **Kainos ir atsiskaitymo tvarka**

4.1. Autobusų kainos (kiekvienos transporto priemonės kainos) nurodytos specifikacijoje.

4.2. Sutarties kainos:

4.2.1. sutarties kaina be PVM – \_\_\_\_\_ eurų;

4.2.2. 21 proc. PVM – \_\_\_\_\_ eurų;

4.2.3. sutarties kaina su 21 proc. PVM – \_\_\_\_\_ eurų.

4.3. Į sutarties kainą su PVM įskaičiuota visi autobusų, jų pristatymo, pateikimo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai kaštai, autobusų muito ir jų draudimo, autobusų TPVCAP draudimo, galiosiančio ne trumpiau nei 2 (du) mėnesius nuo autobusų pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos, kaštai, su tiekėjo garantijų autobusų kondicionavimo sistemoms ir pagrindiniams agregatams teikimu susijusios ir galimos tiekėjo autobusų kondicionavimo sistemų ir pagrindinių agregatų remonto jų garantiniu laikotarpiu išlaidos, bei visi kiti galimi

nurodyti ir nenurodyti su autobusų pristatymu, pateikimu ir perdavimu Perkančiajai organizacijai susiję tiekėjo kaštai, ir visa galima tiekėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, taip pat visi ir bet kokie mokesčiai, kuriuos tiekėjas, pristatydamas ir parduodamas autobusus, privalo mokėti, įskaitant 21 proc. PVM.

4.4. Autobusų privalomąją motorinių transporto priemonių techninę apžiūrą Techninės apžiūros įmonėje atliks (mokestį už privalomosios techninės apžiūros atlikimą sumokės) ir autobusus Pirkėjo vardu Lietuvos Respublikoje transporto priemonių registravimo paslaugas teikiančioje VĮ „Regitra“ įregistruos Pirkėjas savo jėgomis ir savo kaštais.

4.5. Už Techninės apžiūros įmonėje Pirkėjui atliekant autobusų, kuriems pirmosios privalomosios motorinių transporto priemonių techninės apžiūros metu Techninės apžiūros įmonė buvo nustačiusi autobuso trūkumus, pakartotinas motorinių transporto priemonių technines apžiūras ir atliekant vietoje Pirkėjo atsisakytų priimti autobusų Pirkėjui pristatytų ir pateiktų kitų autobusų privalomąsias motorinių transporto priemonių technines apžiūras Pirkėjo patirtas išlaidas Pirkėjas Pardavėjui išrašys sąskaitas faktūras, kurias pateiks Pardavėjui per įmanomai trumpiausią terminą patyręs šias išlaidas. Kartu su šiomis sąskaitomis faktūromis Pirkėjas Pardavėjui pateiks ir sąskaitose faktūrose nurodytas išlaidas pagrindžiančius dokumentus. Sąskaitose faktūrose nurodytos Pirkėjo išlaidos (sumos) gali būti išskaičiuotos iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Pardavėjui už autobusus sumos.

4.6. Už Pardavėjo pristatytus, pateiktus ir nustatyta tvarka Pirkėjui perduotus autobusus Pirkėjas Pardavėjui mokės dalimis – kiekvienos Pirkėjui Pardavėjo perduotos autobusų partijos (5 autobusų partijos) kainą su PVM 2 (dviem) lygiom dalim per 2 (du) mėnesius, pradėdamas pirmą ir baigdamas antrą mėnesį, nuo Pardavėjo sąskaitos faktūros už autobusų partiją (po 5 autobusus), kurią Pardavėjas Pirkėjui pateikia nedelsdamas, t. y. per trumpiausią terminą, per kurį įmanoma tai padaryti, Pardavėjui perdavus Pirkėjui kiekvieną autobusų partiją (5 autobusų partiją) bei šalims pasirašius kiekvienos autobusų partijos (5 autobusų partijos) perdavimo priėmimo aktą, pateikimo dienos, pateikimo dienos neskaiciuojant.

4.7. Pirkėjas Pardavėjui mokėjimus mokės mokėjimo pavedimais į Pardavėjo nurodytą sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. LT.. ....

Bankas \_\_\_\_\_

Banko kodas \_\_\_\_\_

4.8. Autobusų kainos be PVM, nurodytos 4.1 punkte, visą sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiamos. Jei autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo terminu Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų autobusams taikomas PVM dydis, Šalys per įmanomai trumpiausią laiką nuo šių LR teisės aktų įsigaliojimo dienos sutars, kad nuo naujojo autobusams taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Pardavėjo pristatomiems, patiekiamiems ir Pirkėjui perduodamiems autobusams bus taikomas naujasis PVM dydis.

4.9. Sutarties kaina be PVM visą sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Jei autobusų pristatymo, pateikimo ir perdavimo terminu LR teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų autobusams taikomas PVM dydis, Šalys per įmanomai trumpiausią laiką nuo LR teisės aktų įsigaliojimo dienos sutars ir perskaičiuos 4.2.3 nurodytą sutarties kainą su PVM, nekeisdamos 4.2.1 punkte nurodytos sutarties kainos be PVM, o tik atitinkamai perskaičiuodamos 4.2.2 punkte nurodytą sutarties kainos PVM dalį.

4.10. Šalys dėl autobusams taikomo PVM dydžio pasikeitimo sutarties kainos su PVM pasikeitimo nefiksuos ir jokių papildomų sutarimų dėl to nesudarys.

4.11. Nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus Pardavėjui pagal sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąją eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį, trečiąją eile – palūkanoms.

## **5 straipsnis**

Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

5.1. Pirkėjas reikalauja, kad sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimas būtų užtikrintas ne mažesne nei 30 000,00 Eur (trisdešimties tūkstančių eurų) suma.

5.2. Pirkėjas reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas 5.1 punkte nurodytos sumos piniginiu užstatu (toliau – piniginis užstatas) arba 5.1 punkte nurodytos sumos neatšaukiama ir besąlyginė banko garantija (toliau – banko garantija) arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo raštu (toliau – DB laidavimo raštas) (toliau banko garantija ir DB laidavimo raštas su įmoka patvirtinančiu dokumentu kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo garantija) (toliau piniginis užstatas ir sutarties įvykdymo garantija kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo užtikrinimas).

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų sutartimi Pardavėjui nustatytų prievolių, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, įvykdymą.

5.4. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu Pardavėjas dalinai ar visai nevykdo jam sutartyje nustatyto bet kurio įpareigojimo ar vykdo jį netinkamai. Jei sutartis bus nutraukta dėl to, kad Pardavėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia bet kurią sutarties sąlygą, Pirkėjas taip pat turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

5.5. Pardavėjui ir bankui / draudimo bendrovei (toliau bankas arba draudimo bendrovė – garantas) keliami šie sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo ir turinio reikalavimai:

5.5.1. Pardavėjas, kurio pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu, ne ilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaiciuojant, privalo Pirkėjui pateikti galiojančią sutarties įvykdymo garantiją – deramai įformintą, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią banko garantiją arba DB laidavimo raštą (originalą) ir tiekėjo įmokos draudimo bendrovei už jos laidavimo rašto išdavimą sumokėjamą patvirtinantį dokumentą (kopiją) bei visus juos lydinčius dokumentus (originalus) arba sumokėti piniginių užstatą – pervesti 5.1 punkte nurodytą sumą į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įmonės kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke. Jei Pardavėjas, kuris pasiūlymo galiojimą buvo užtikrinęs piniginiu užstatu, pageidauja, kad sutarties įvykdymas taip pat būtų užtikrintas piniginiu užstatu, iš jo sumokėti naują piniginių užstatą – sutarties įvykdymo užtikrinimą, nereikalaujama – Pardavėjo sumokėto pasiūlymo galiojimą užtikrinusio piniginio užstato dalis (30 000,00 eurų) įskaitoma kaip sutarties įvykdymo užtikrinimas, o likusi dalis (15 000,00 eurų) – gražinama Pardavėjui.

5.5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo laikotarpis – ne trumpiau nei 120 (šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šią dieną skaičiuojant.

5.5.3. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo garantiją įvykdymo.

5.5.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks bet kurios sutartyje nustatytos Pardavėjo prievolės, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, pažeidimas, dalinis ar visiškas jos nevykdymas ar netinkamas jos vykdymas.

5.5.5. Sutarties įvykdymo garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka – ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo garantui apie Pardavėjo sutartyje nustatytos bet kurios prievolės pažeidimą, dalinį ar visišką jos nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad Pardavėjas dalinai ar visiškai neįvykdė kaž kurios sutarties sąlygos ar kitaip pažeidė sutartį.

5.6. Sutarties įvykdymo garantijoje privalo būti pažymėta, kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas ir privalo būti nurodytos 5.5.2-5.5.5 punktuose nustatytos privalomos sąlygos. Draudžiama sutarties įvykdymo garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta 5.5.2-5.5.5 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti 5.5.2-5.5.5 punktų reikalavimus.

5.7. Jei Pirkėjas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Pardavėjas, siekdamas toliau vykdyti sutartį, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Pirkėjui naują 5.1 punkte nurodyto dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą – pateikti tinkamai užpildytą ir įformintą sutarties vykdymo garantiją (originalą) arba sumokėti piniginių užstatą.

5.8. Pasibaigus sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminui, Pirkėjas, gavęs raštišką Pardavėjo prašymą, gražina piniginių užstatą tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o sutarties vykdymo garantiją (dokumentų originalus) – prašymą gražinti dokumentus pateikusiam dokumentus išdavusiam subjektui arba Pardavėjui.

## **6. straipsnis**

### **Šalių atsakomybė**

6.1. Pardavėjas, nepristatęs ir nepateikęs, ir neperdavęs autobusų Pirkėjui sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Pirkėjui pareikalavus, sumoka 0,02 (dviejų šimtųjų) nepristatytų ir nepateiktų, ir neperduotų autobusų vertės be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą autobusų pristatymo ir pateikimo, ir perdavimo dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nepristatytų ir nepateiktų, ir neperduotų autobusų vertės be PVM.

6.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti sutartyje nustatytu terminu, Pardavėjui pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. pavėluoto mokėjimo sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo pavėluoto mokėjimo sumos.

6.3. Pardavėjas, nevykdantis įsipareigojimų, numatytų 2.1.8 punkte, ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas nuo 2.1.8 punkte nurodyto termino pabaigos, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka 150,00 EUR (šimto penkiasdešimt eurų) baudą, kuri laikoma minimaliais Pirkėjo nuostoliais ir kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjui priklausančių mokėjimų Pardavėjui sumos, bei atlyginti Pirkėjui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Pardavėjo įsipareigojimų.

6.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.5. Jei Pardavėjas pažeidžia sutartyje numatytus Pardavėjo įsipareigojimus ar kitas sutarties sąlygas, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti sutarties 5 straipsnyje numatytu sutarties įvykdymo užtikrinimu.

## **7 straipsnis**

### **Sutarties galiojimas**

7.1. Sutartis, ją šalims pasirašius, įsigalioja Pardavėjui 5 skyriuje nurodytais terminais ir sąlygomis užtikrinus sutarties įvykdymą:

7.1.1. tą dieną, kurią Pardavėjas pateikia Pirkėjui 5 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkančią galiojančią sutarties įvykdymo garantiją (dokumentų originalus) arba sumoka piniginių užstatą, arba

7.1.2. sutarties įvykdymo garantijoje nurodytą jos įsigaliojimo dieną, jei Pardavėjas Pirkėjui pateikta 5 skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkanti sutarties įvykdymo garantija įsigalios vėliau, nei jos pateikimo Pirkėjui diena, bet ne vėliau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

7.2. Autobusų pristatymo ir pateikimo terminas – 75 (septyniasdešimt penkios) kalendorinės dienos nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Per šį terminą Pardavėjas turi pristatyti ir pateikti Pirkėjui visus autobusus – 15 vnt., t. y. pirmąją autobusų partiją tiekėjas turi pristatyti ir pateikti ne ilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas [*arba per tiekėjo pasiūlyme nurodytą trumpesnę terminą*] nuo sutarties įsigaliojimo dienos (toliau – pirmosios autobusų partijos pristatymo terminas, o kiekvieną kitą autobusų partiją – ne anksčiau nei po 7 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos, bet ne ilgiau nei per 15 kalendorinių dienų nuo ankstesnės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo dienos. Pirmosios autobusų partijos ir kitų autobusų partijų pristatymo ir pateikimo terminų pratęsimai, taip pat paskutinės autobusų partijos pristatymo ir pateikimo termino pratęsimas nenumatyti.

7.3. Sutarties galiojimo terminas – 180 (šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų nuo jos pasirašymo dienos, šios dienos neskaičiuojant. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

7.4. Sutartis baigiasi:

7.4.1. kai Pardavėjas sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis pristato ir pateikia, Pirkėjas sutartyje nustatytais terminais apžiūri Pardavėjo pateiktus autobusus ir įvertina jų atitiktį Specifikacijos reikalavimams, atlieka kitus sutartyje numatytus veiksmus, Pardavėjas perduoda Pirkėjui, o Pirkėjas priima Pardavėjo perduodamus visus (15) autobusus, ir Šalys pasirašo visų (15) autobusų perdavimo priėmimo aktus, ir autobusai tampa Pirkėjo nuosavybe, o Pirkėjas sutartyje numatytais terminais ir sąlygomis pagal Pardavėjo pateiktas sąskaitas faktūras atsiskaito su Pirkėju, ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievolės;

7.4.2. kai Šalys sutaria sutartį nutraukti arba sutartis nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

7.5. Pasibaigus sutarčiai lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal sutartį, taip pat visos kitos sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti pasibaigus sutarčiai arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta sutartis.

## **8 straipsnis**

### Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti visiškai ar iš dalies nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio perspėjimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

8.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.2.1. kai Pardavėjas bankrutuoja, yra likviduojamas arba restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui;

8.2.3. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

8.2.4. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.2.5. kai Pardavėjas sudaro subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

8.2.6. jei Pardavėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia sutarties sąlygas;

8.2.7. dėl kitokio pobūdžio Pardavėjo neveiknumo, trukdančio vykdyti sutartį.

8.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

8.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.4. Esminis sutarties pažeidimas – šalies prievolės per papildomai nustatytą terminą neįvykdymas.

8.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 10 (dešimties) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

8.6. Jei Pardavėjas nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tai toks nevykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas ir sutartis gali būti Pirkėjo nutraukta apie tai ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešus Pardavėjui.

8.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

8.8. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

8.9. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo prievolių, atsiradusių iki sutarties nutraukimo, įvykdymo.

8.10. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

**9 straipsnis**

## Sutarties pakeitimai

9.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus atvejus bei tvarką.

**10 straipsnis**

## Ginčų nagrinėjimo tvarka

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

**11 straipsnis**

## Tiekėjo subtiekejų keitimo pagrindai ir tvarka

11.1. Sutarčiai vykdyti Pardavėjas pasitelkia šiuos subtiekejus: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekejus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

11.2. Sukeisti vietomis sutartyje nurodytiems subtiekejams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Pardavėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekejams ir kuri buvo suderinta, subtiekejų įsipareigojimus ar padidinti (sumažinti) sutartyje nurodytiems subtiekejams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Pardavėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekejams ir kuri buvo suderinta, tarp subtiekejų paskirstytus įsipareigojimus, Pardavėjas gali tik gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

11.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu papildomus subtiekejus pasitelkti arba sutartyje numatytų subtiekejų atsisakyti Pardavėjas gali tik gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą ir tik esant vienai iš šių priežasčių:

11.3.1. sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

11.3.2. subtiekejas atsisako Pardavėjui atlikti jam sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį;

11.4. Sutarties 11.2 ir 11.3 punktuose nurodytais atvejais Pardavėjas Pirkėjui turi pateikti pagrįstą rašytinį prašymą, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus tik Pardavėjui gavus rašytinį Pirkėjo sutikimą.

11.5. Sutarties 11.2 ir 11.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas privalo pateikti Pirkėjui dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams.

**12 straipsnis**

## Konfidencialumo įsipareigojimai

12.1. Šalys sutinka laikyti šios sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia šios sutarties nuostatas.

**13 straipsnis**

## Nenugalimos jėgos aplinkybės

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiuncia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

#### **14 straipsnis**

##### Baigiamosios nuostatos

14.1. Sutartis sudaroma vadovaujanti ir jai taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios sutarties esmę ir tikslą.

14.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, ši sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Pardavėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų ir kainų. Pirkimo dokumentai ir Pardavėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios sutarties ir pirkimo dokumentų bei Pardavėjo pasiūlymo, vadovujamasi pirkimo dokumentais ir Pardavėjo pasiūlymu.

14.3. Tuo atveju, jeigu kuri nors iš šioje sutartyje numatytų sąlygų ar nuostatų nustos galioti ar kitu būdu neteks teisinės galios arba taps neįgyvendinamomis, tokios aplinkybės neturės jokios įtakos likusių sąlygų ar nuostatų galiojimui. Sutarties Šalys susitaria, kad nebegaliojančios ar neįgyvendinamos sąlygos ar nuostatos bus pakeistos kitomis sąlygomis ar nuostatomis, kurios turi būti kiek galima ekonomine, komercine ir teisine prasme labiau panašios į negaliojančias ar neįgyvendinamas, ir kurių esmė kiek galima tiksliau išreikš nebegaliojančių ar neįgyvendinamų sąlygų ar nuostatų tikslus.

14.5. Šalių ginčai sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – visi su šia sutartimi susiję ir iš jos kylantys ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo registruotą buveinę.

14.6. Jokie šios sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

14.7. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

14.8. Pirkėjas, vadovaudamasis Pirkėjo generalinio direktoriaus 2017 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-46(1.12) patvirtinta Korupcijos prevencijos politika, informuoja Pardavėją apie Pirkėjo nuostatą visiškai netoleruoti korupcijos (0 tolerancija).

14.9. Šios sutarties neatskiriamos dalys yra transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo atviro konkurso būdu dokumentai, Pardavėjo pasiūlymas, sutarties priedai.

14.10. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.11. Šalių juridiniai adresai bei atstovų parašai:

**Pirkėjas:**

**Pardavėjas:**

**UAB „Vilniaus viešasis transportas“**

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

AB DNB bankas

Generalinis direktorius  
Gintaras Maželis

Direktorius

\_\_\_\_\_  
A.V.

\_\_\_\_\_  
A.V.

## Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo sutarties

Nr. \_\_\_\_\_

1 priedas

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

## TRANSPORTO PRIEMONĖS

Transporto priemonės	Transporto priemonių (autobusų) gamintojas / pavadinimas, markė, modelis	Transporto priemonių (autobusų) identifikavimo numeriai (VIN)	Transporto priemonių (autobusų) pagaminimo datos (metai)	Transporto priemonių (autobusų) kainos <u>eurais</u> be PVM
1 autobusas				
2 autobusas				
3 autobusas				
4 autobusas				
5 autobusas				
6 autobusas				
7 autobusas				
8 autobusas				
9 autobusas				
10 autobusas				
11 autobusas				
12 autobusas				
13 autobusas				
14 autobusas				
15 autobusas				
(A)		Visų penkiolikos autobusų kaina eurais be PVM, t. y. <b><u>sutarties kaina eurais be PVM:</u></b>		
(B)		<b><u>21 proc. PVM:</u></b>		
(C)		Visų penkiolikos autobusų kaina eurais su PVM, t. y. <b><u>sutarties kaina eurais su PVM:</u></b>		

Sutarties kaina be PVM – \_\_\_\_\_ eurų;

21 proc. PVM – \_\_\_\_\_ eurų;

Sutarties kaina su 21 proc. PVM – \_\_\_\_\_ eurų.

## TRANSPORTO PRIEMONIŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Pagal pirkimo sąlygų 1 priedą „Techninė specifikacija“

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Reikalavimas
1.		
2.		
...		
...		
...		
18.		

Generalinis direktorius  
Gintaras Maželis

Direktorius

\_\_\_\_\_  
A.V.\_\_\_\_\_  
A.V.

## Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo sutarties

Nr. \_\_\_\_\_

2 priedas

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (AUTOBUSŲ)  
PATEIKIMO PERĖMIMO  
AKTAS**

201\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.

Vilnius

Šiuo aktu

\_\_\_\_\_ pateikia, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ perima šias transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas/ pavadinimas, markė, modelis	Identifikavimo Nr. (VIN)	Pagaminimo datos (metai)	Pirmosios registracijos datos	Registracijos liudijimai (ar kiti dokumentai)	TPVCAP draudimo polisai	Rida, km
1							
...							

\_\_\_\_\_ perduoda, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ priima šiuos autobusų eksploatacijai reikalingus dokumentus: autobusų naudojimo ir priežiūros instrukcijas, techninę dokumentaciją, dokumentus įrodančius, kad autobusai yra tinkami:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Transporto priemonių techninė specifikacija atitinka Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo atviro konkurso būdu (2017 m. \_\_\_\_\_ d., Nr. \_\_\_\_\_, pirkimo Nr. \_\_\_\_\_) pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (pirkimo sąlygų 1 priedas) ir sutarties sąlygas.

\_\_\_\_\_ patvirtina ir garantuoja, kad:

1. autobusais disponuoja teisėtai, o sandoriai, kurių pagrindu disponuoja autobusais, yra sudaryti teisėtai, nepažeidžiant trečiųjų asmenų teisių ar teisėtų interesų;

2. autobusai nėra ir nebus perleisti, suteikti panaudai, įkeisti, taip pat nėra ir nebus ap sunkinti jokiais kitomis daiktinėmis teisėmis;

3. autobusai nėra ir nebus areštuoti, nėra ir nebus teismo ar arbitražinio ginčo objektas;

4. jokie tretieji asmenys nėra ir nebus pareiškę ir neturės teisės reikšti jokių pretenzijų dėl siūlomų autobusų;

5. nėra sudarę jokių galiojančių sutarčių, išdavę leidimų ar atlikę kitus veiksmus, kurie suteikė, suteiks ar galėtų suteikti teisę tretiesiems asmenims naudotis, valdyti ar disponuoti pristatytais, pateiktais ir perduodamais autobusais, nėra ir nebus jokių asmenų, kurie, pasikeitus autobusų savininkui, išsaugotą teisę naudotis autobusais.

UAB „Vilniaus viešasis transportas“, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad transporto priemones apžiūrėjo, pretenzijų dėl būklės ir komplektacijos neturi.

Trūkumai, jei jie yra: \_\_\_\_\_

Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
	UAB „Vilniaus viešasis transportas“
_____ A.V.	_____ A.V.

Generalinis direktorius  
Gintaras Maželis

Direktorius

\_\_\_\_\_ A.V.

\_\_\_\_\_ A.V.



## Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, pirkimo sutarties

Nr. \_\_\_\_\_

3 priedas

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (AUTOBUSŲ)  
PERDAVIMO PRIĖMIMO  
AKTAS**

201\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
Vilnius

Šiuo aktu

\_\_\_\_\_ perduoda, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ priima šias transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas/ pavadinimas, markė, modelis	Identifikavimo Nr. (VIN)	Pagaminimo datos (metai)	Pirmosios registracijos datos	Registracijos liudijimai (ar kiti dokumentai)	TPVCAP draudimo polisai	Rida, km
1							
...							

Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
	UAB „Vilniaus viešasis transportas“
_____ A.V.	_____ A.V.

Generalinis direktorius  
Gintaras Maželis

Direktorius

\_\_\_\_\_ A.V.

\_\_\_\_\_ A.V.

## TIEKĖJO DEKLARACIJOS FORMA

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

## TIEKĖJO DEKLARACIJA

\_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)1. Aš, \_\_\_\_\_  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė),tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) \_\_\_\_\_,  
(Tiekėjo pavadinimas),dalyvaujantis (-i) UAB „Vilniaus viešasis transportas“  
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)atliekamame \_\_\_\_\_  
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame CVP IS (pirkimo Nr. \_\_\_\_\_ )

1. nuo 2016-01-01 nėra padaręs (-iusi) esminio pirkimo sutarties pažeidimo, dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinami perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti pirkimo sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius;

2. man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)\_\_\_\_\_  
(Parašas)\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)