

TVIRTINU
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
L. e. generalinio direktoriaus pareigas

Rimantas Markauskas

2015-12-08

**ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS,
VYKDANT PIRKIMĄ CVP IS PRIEMONĖMIS**

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ
(SUJUNGTINIŲ TRIJŲ AŠIŲ AUTOBUSŲ),
SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
NUOMOS BE VAIRUOTOJŲ
PIRKIMAS**

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3 psl.
II. PIRKIMO OBJEKTAS	3 psl.
III. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI, TARP JŲ IR REIKALAVIMAI ATSKIRIEMS BENDRĄ PASIŪLYMĄ PATEIKIANTIEMS TIEKĖJAMS. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	4 psl.
IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	8 psl.
V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	8 psl.
VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	10 psl.
VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS	12 psl.
VIII. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	13 psl.
IX. PASIŪLYMŲ EILĖS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS	15 psl.
X. ĮGALIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	15 psl.
XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	15 psl.
XII. BŪDAI, KURIAIS TIEKĖJAI GALI PRAŠYTI KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMŲ, SUŽINOTI, AR ĮGALIOTOJI ORGANIZACIJA KETINA RENGTI DĖL TO SUSITIKIMĄ SU TIEKĖJAIS, TAIP PAT BŪDAI, KURIAIS ĮGALIOTOJI ORGANIZACIJA SAVO INICIATYVA GALI PAAIŠKINTI (PATIKSLINTI) KONKURSO SĄLYGAS	16 psl.
XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	17 psl.
PRIEDAI:	
1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA	18 psl.
2. PASIŪLYMO FORMA	20 psl.
3. TIEKĖJO DEKLARACIJOS FORMA	24 psl.
4. PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJOS FORMA	25 psl.
5. SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA	26 psl.
6. PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	27 psl.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Perkančioji organizacija – uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT – 10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277.
- 1.2. Viešąjį pirkimą atlieka Perkančiosios organizacijos įgaliotoji Vilniaus miesto savivaldybės administracija, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, kodas 188710061 (toliau – Įgaliotoji organizacija). Įgaliotajai organizacijai suteikiama teisė organizuoti pirkimą ir atlikti pirkimo procedūras Perkančiosios organizacijos vardu iki pirkimo sutarties sudarymo. Perkančioji organizacija pirkimo sutartį sudarys savo vardu.
- 1.3. Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų pirkimo atviro konkurso būdu sąlygos ir jų paaiškinimai bei papildymai (toliau – konkurso sąlygos) skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/> bei Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje www.vilniausviesasistransportas.lt kartu su skelbimu apie pirkimą. Įgaliotoji organizacija neteikia tiekėjams konkurso sąlygų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS skelbiamus konkurso sąlygų paaiškinimus bei papildymus.
- 1.4. Konkurso sąlygose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) apibrėžtas sąvokas.
- 1.5. Išankstinio informacinio skelbimo apie šį pirkimą nebuvo.
- 1.6. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis.
- 1.7. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja. PVM mokėtojo kodas – LT100006468313.
- 1.8. Visos konkurso sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:
 - 1.8.1. skelbimas apie pirkimą;
 - 1.8.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais ir technine specifikacija);
 - 1.8.3. konkurso sąlygų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);
 - 1.8.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.
- 1.9. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Įgaliotosios organizacijos ir tiekėjų susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjų naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo).

II. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – **transporto priemonių, t. y. sujungtinių, žemagrindžių, vieno aukšto, trijų ašių autobusų, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis (toliau – autobusai), nuoma be vairuotojų (toliau – nuoma)**. Autobusų kodas – M₃CG. BVPŽ kodas 34100000-8 „Motorinės transporto priemonės“.
- 2.2. Nuomojamų autobusų kiekis – 10 vnt.
- 2.3. Autobusų nuomos laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo autobusų (pirmo autobuso ar pirmos autobusų partijos) perdavimo Perkančiajai organizacijai dienos (toliau – Autobusų nuomos laikotarpis). Pirkimo sutartis rašytiniu sutarties šalių susitarimu gali būti pratęsta vieną kartą ne ilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių autobusų nuomos laikotarpiui.
- 2.3. Numatoma vieno autobuso vidutinė rida per vieną mėnesį – 8 000 km. 12 (dvylikos) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpiu visų 10 (dešimties) autobusų bendra maksimali rida – 960 000 km. (toliau – orientacinė autobusų rida), o įvertinus galimą pirkimo sutarties pratęsimą 12 (dvylikos) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpiu (bendru 24 (dvidešimt keturių) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpiu) visų 10 (dešimties) autobusų bendra maksimali rida – 1 920 000 km. Ši rida yra orientacinė, skirta pasiūlymų palyginimui.
- 2.4. Reikalavimai autobusams, autobusų pristatymo ir perdavimo, bei kitos autobusų nuomos sąlygos nurodytos konkurso sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija) ir 6 priede pateiktame pirkimo sutarties projekte.

2.5. Autobusai turės būti pristatyti ir pirkimo sutarties projekte nustatyta tvarka perduoti Perkančiajai organizacijai ne ilgiau nei per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Autobusų pristatymo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai terminas dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo tiekėjo (pvz.: trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, atsiradusios nenumatytos aplinkybės, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos), Perkančiajai organizacijai gavus rašytinį tiekėjo prašymą ir sutikus pratęsti autobusų pristatymo terminą, rašytiniu šalių susitarimu gali būti pratęstas vieną kartą, pratęsiant autobusų pristatymo terminą ne ilgesniu nei 15 (penkiolikos) kalendorinių dienų terminu, t. y. pratęstas autobusų pristatymo terminas negali būti ilgesnis nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Per autobusų pristatymo arba, jei jis pratęstas – per pratęstą autobusų pristatymo terminą, tiekėjas Perkančiajai organizacijai turi pristatyti visus autobusus – 10 vnt. Autobusų pristatymo adresas – Verkių g. 52, Vilnius. Perkančioji organizacija jokių išlaidų dėl autobusų pristatymo ir perdavimo Perkančiajai organizacijai patirti negali.

2.6. Pirkimas į dalis neskaidomas.

2.7. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą dėl visos pirkimo objekto apimties, t. y. tiekėjas privalo siūlyti visus dešimt autobusų ir siūlyti išnuomoti visus juos visam Autobusų nuomos laikotarpiui, įvertinant ir galimą Autobusų nuomos laikotarpio pratęsimą.

2.8. Nustatytas didžiausias galimas vieno autobuso vieno ridos kilometro įkainis be PVM – 0,18 euro, o nustatyta maksimali pirkimo vertė be PVM – 345 600,00 (trys šimtai keturiasdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai) eurų.

2.9. Įgaliotoji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti ir nevertinami.

III. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI, TARP JŲ IR REIKALAVIMAI ATSKIRIEMS BENDRĄ PASIŪLYMĄ PATEIKIANTIEMS TIEKĖJAMS. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

3.1. Tiekėjų kvalifikacijos minimalūs reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

1 lentelė. Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą,	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

	<p>deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos</u></p>
3.1.2.	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>1) Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime.</p> <p>Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų: 1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba 2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo.</p>

3.1.3.	<p>Tiekėjas nebankrutuojantis (nebankrutavęs), nelikviduojamas, nerestruktūrizuojamas, su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.</p>	<p>1) Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų (išskyrus tiekėjo deklaracijos). Įgaliotoji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis, skelbiamus VĮ RC (http://www.registrucentras.lt/jar/p/).</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Pateikiama tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų 3 priedas), kad tiekėjas su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos.</p> <p><u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos</u></p>
3.1.4.	<p>Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>1) Profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje narėje, kurioje tiekėjas registruotas, ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia: valstybės įmonės Registrų centro išduotą juridinių asmenų registro <u>išplėstinį išrašą*</u> arba <u>trumpąjį išrašą*</u> ir įstatus (<u>aktualią įstatų redakciją</u>), asmuo, besiverčiantis veikla turint verslo liudijimą, – verslo liudijimą.</p> <p>* Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau</p>

		jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas; <u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</u>
--	--	--

Pastabos:

a) Įgaliotoji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

b) Įgaliotajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti kvalifikacijos atitikties dokumentų originalus;

c) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo;

d) jeigu tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko.

3.2. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti visus konkurso sąlygų 3.1.1–3.1.4 punktuose nustatytus reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus.

3.3. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1–3.1.3 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.4 punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu. Kiekvienas ūkio subjektų grupės narys turi atitikti kvalifikacijos reikalavimus toje veiklos srityje, kurioje ties prekės. Į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako tik ūkio subjektų grupės įgaliotas bendrą pasiūlymą pateikti tiekėjas, kuris kartu pateikia („prisega“) savo ir kitų ūkio subjektų grupės narių dokumentus, pagrindžiančius atitiktį keliamiems kvalifikacijos reikalavimams.

3.4. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekejus ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekejų sutikimą dalyvauti pirkime. Kiekvienas subtiekėjas turi atitikti konkurso sąlygų 3.1.4 punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą toje veiklos srityje, kurioje ties prekės. Konkurso sąlygų 3.1.4 punkte nustatytą reikalavimą turi atitikti tiekėjas ir jo pasitelkiamas subtiekėjas kartu.

3.5. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdami į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais. Šiuo atveju tiekėjai privalo įrodyti įgaliotajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

3.6. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė), subtiekejų (jei jie pasitelkiami) reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.7. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno tiekėjo kvalifikacijos tikrinimas, ar tiekėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus minimalius teisės verstis atitinkama veikla ir techninio pajėgumo reikalavimus.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su Perkančiąja organizacija numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Įgaliotoji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).

4.3. Įgaliotoji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, lietuvių kalba ir **pasirašytas saugiu elektroniniu parašu**, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus gražinami neatplėšti tiekėjams ar gražinami registruotu laišku ir nebus vertinami.

5.2. **Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai tiekėjai registruoti CVP IS** (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVP IS yra nemokama.

5.3. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai būtų pateikti elektroninėje formoje, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant nuskenuotus dokumentų originalus. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jog, doc. ir kt.).

5.4. Pateikiant dokumentus elektronine forma (t. y. tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas) ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Įgaliotoji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.5. Pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis žemiau konkurso sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti anglų kalba, neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.6. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti išnuomoti konkurso sąlygų 2.2 punkte ir specifikacijoje nurodytą autobusų kiekį Autobusų nuomos laikotarpiui, įvertinant ir galimą Autobusų nuomos laikotarpio pratęsimą. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subteikėjas.

5.7. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Saugiu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas. **Jei pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas kitam asmeniui, suteikiantis jam teisę pasiūlymą pasirašyti elektroniniu parašu.**

5.8. Tiekėjo elektroniame pasiūlyme turi būti:

5.8.1. pasiūlymo galiojimo užtikrinimo – **užstato sumokėjimą patvirtinančio dokumento / banko garantijos / draudimo bendrovės laidavimo (garantinio) rašto kopija** (jei vietoj užstato pateikiama banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo (garantinio) raštas, tai banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo (garantinio) **rašto originalas**, užpildytas pagal pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formą (konkurso sąlygų 4 priedas) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pateikiamas adresu: Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, Vilniaus miesto

- savivaldybės administracijos E. miesto departamento Interesantų aptarnavimo skyriui (I aukštas) užklijuotame voke, ant kurio užrašytas pirkimo pavadinimas, dalyvio pavadinimas, adresas ir žodžiai „Voką atplėšti tik Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio metu“);
- 5.8.2. užpildytas pasiūlymas pagal konkurso sąlygų 2 priede pateiktą pasiūlymo formą;
- 5.8.3. reikalaujami tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai;
- 5.8.4. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;
- 5.8.5. tiekėjo deklaracija, parengta pagal konkurso sąlygų 3 priede pateiktą formą. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šią tiekėjo deklaraciją turi užpildyti ir pateikti kiekvienas ūkio subjektų grupės partneris. Kiekviena tiekėjo deklaracija turi būti pasirašyta ūkio subjekto vadovo arba tai padaryti įgalioto atstovo;
- 5.8.6. jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė);
- 5.8.7. kita konkurso sąlygose prašoma medžiaga.
- 5.9. Pasiūlymo kaina turi būti pateikiama pasiūlyme, parengtame pagal 2 konkurso sąlygų priedą „Pasiūlymo forma“. Tiekėjui pasiūlyme, parengtame pagal konkurso sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma“, nenurodžius galutinių pasiūlymo kainų be PVM ir su PVM, Įgaliotoji organizacija pasiūlymą atmes.
- 5.10. Pasiūlymo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta konkurso sąlygų 2 priede „Pasiūlymo forma“. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į nuomojamų autobusų kiekį, į Autobusų nuomos laikotarpį ir galimą jo pratęsimą, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, į Specifikacijos reikalavimus (konkurso sąlygų 1 priedas), į sutarties projekte (konkurso sąlygų 6 priedas) numatyto atsiskaitymo už autobusų nuomą terminus ir sąlygas bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos autobusų **pristatymo** ir autobusų paruošimo eksploatacijos pradžia – autobusų tinkamos registracijos darbui Lietuvos Respublikoje ir autobusų privalomosios techninės apžiūros tiekėjo išlaidos, autobusų **perdavimo** Perkančiajai organizacijai tiekėjo išlaidos, taip pat galimos autobusų **pagrindinių agregatų** remonto šių **agregatų garantiniu laikotarpiu** tiekėjo išlaidos, draudimo išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.
- 5.11. Pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma“, kainos pateikiamos skaičiais, o galutinė pasiūlymo kaina su PVM – pateikiama ir skaičiais, ir žodžiais. Visos pasiūlyme pinigine išraiška pateikiamos kainos turi būti skaičiuojamos ir pateikiamos tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių, t. y. ne daugiau nei du skaičiai po kablelio. Pasiūlyme pateikiamas vieno autobuso vieno ridos kilometro įkainis pinigine išraiška be PVM gali būti pateikiama tikslumo lygiu iki dešimt tūkstantųjų dalių, t. y. iki keturių skaičių po kablelio, o visos kitos pasiūlyme pinigine išraiška pateikiamos kainos turi būti skaičiuojamos reikšmes apvalinant pagal aritmetikos taisyklės ir pateikiamos tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių, t. y. ne daugiau nei du skaičiai po kablelio.
- 5.12. Pasiūlymo kainos turi būti pateikiamos elektroniniu būdu: tik CVP IS priemonėmis prisegtuose pasiūlymo dokumentuose – pasiūlymo formoje (konkurso sąlygų 2 priedas). Tiekėjui „neprisegus“ pasiūlymo, parengto pagal pasiūlymo formą, Įgaliotoji organizacija vertins, kad tiekėjas pasiūlymo nepateikė.
- 5.13. Pasiūlymo formoje PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo galutinę pasiūlymo kainą be PVM (skaičiais ir žodžiais) ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- 5.14. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Pasiūlyme nurodyta prekių kaina, negali būti laikoma konfidencialia informacija. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Įgaliotoji ir Perkančioji organizacijos turi teisę ją skelbti. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomos prekės gamintojo, prekės modelio pavadinimas, pasiūlyme nurodyti subtiekejai,

taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Įgaliotoji ir Perkančioji organizacijos gali kreiptis į tiekėją prašydamos pagrįsti informacijos konfidencialumą. Įgaliotoji organizacija, Perkančioji organizacija, Viešųjų pirkimų komisijos, jų nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, tame tarpe ir dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta LR Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo Įgaliotajai ir Perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo šių konkurso sąlygų 2 priedo 5 lentelėje. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

5.15. Elektroninis pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2016 m. sausio 26 d. 10 val. 00 min. Lietuvos laiku CVP IS priemonėmis. Vėliau gautas pasiūlymas nenagrinėjamas. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Įgaliotoji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.16. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme jo galiojimo laikas nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta konkurso sąlygose, t. y. 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.17. Įgaliotoji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Įgaliotoji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka – patikslindama skelbimą CVP IS ir pranešdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

5.18. Kol nepasibaigė pasiūlymų priėmimo terminas, tiekėjas gali pakeisti ar atšaukti CVP IS priemonėmis pateiktą savo pasiūlymą, neprarasdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas.

5.19. Tais atvejais, kai tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą (banko garantijos arba draudimo kompanijos laidavimo rašto originalą) pateikia voke, tiekėjui paprašius, Įgaliotoji organizacija patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę. Jeigu pasiūlymas elektroninėmis priemonėmis pateiktas anksčiau, o voke pateikiamas pasiūlymo galiojimo užtikrinantis dokumentas – vėliau, tai pasiūlymo pateikimo data laikoma voko su pasiūlymo galiojimą užtikrinančiu dokumentu gavimo data (valanda, minutė).

5.20. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Įgaliotoji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Įgaliotoji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Įgaliotoji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMŲ REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjas, užtikrindamas pasiūlymo galiojimą, privalo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų departamento (kodas 188708377) sąskaitą LT79 7044 0600 0686 8313 AB SEB banke arba į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitas LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke, arba LT50 4010 0424 0394 3983 AB DNB banke 3 000,00 Eur sumos užstatą arba pateikti banko garantiją 3 000,00 Eur sumai pagal konkurso sąlygų 4 priede pateiktą formą, arba pateikti draudimo bendrovės laidavimo raštą 3 000,00 Eur sumai.

6.2. Banko garantijai ir draudimo bendrovės laidavimo raštui keliami šie reikalavimai:

6.2.1. pateiktoje garantijoje arba laidavimo rašte turi būti nurodytas jos (jo) galiojimo terminas. Garantija arba laidavimo raštas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasiūlymo galiojimo garantijos forma pateikta konkurso sąlygų 4 priede;

6.2.2. garantiją suteikęs bankas arba laidavimo raštą išdavusi draudimo bendrovė privalo per 5 darbo dienas sumokėti Įgaliotajai organizacijai garantijoje nurodytą pinigų sumą, gavęs (-usi) Įgaliotosios organizacijos pirmą rašytinį reikalavimą nereikalaudamas, kad Įgaliotoji organizacija

savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad Įgaliotoji organizacija pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš 6.4 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

6.3. Įgaliotoji organizacija grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą esant bent vienai iš šių sąlygų:

6.3.1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

6.3.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

6.3.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

6.4. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

6.4.1. dalyvis atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

6.4.2. laimėjęs viešąjį pirkimą dalyvis atsisako sudaryti sutartį pagal šiose konkurso sąlygose pateiktą sutarties projektą (6 priedas). Jei Perkančiosios organizacijos nurodytu laiku jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad dalyvis atsisakė sudaryti sutartį;

6.4.3. dalyvis, kurio pasiūlymas laimėjo viešąjį pirkimą, nesumoka sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo – užstato arba nepateikia sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinančio dokumento – banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto.

6.5. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad pirkimo sutarties sąlygų įvykdymas būtų užtikrinamas 10 000,00 Eur dydžio užstatu, pervedant jį į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke (toliau – užstatas), arba 10 000,00 Eur neatšaukiama ir besąlygiška banko garantija arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo (garantiniu) raštu (konkurso sąlygų 5 priedas) (toliau neatšaukiama ir besąlygiška banko garantija ir neatšaukiamas ir besąlyginis draudimo bendrovės laidavimo (garantinis) raštas kartu arba atskirai – garantija, o užstatas ir garantija kartu arba atskirai – pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas).

6.6. Tiekėjui ir garantui keliami šie pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo, garantijos turinio ir formos reikalavimai: dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalės Perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią garantiją Perkančiajai organizacijai priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus), arba pervesti užstatą į 6.5 punkte nurodytą sąskaitą. Sutartis įsigalios kitą dieną kai tiekėjas pateiks pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą Perkančiajai organizacijai.

6.7. Vėlesni pirkimo sutarčių ar kitų su jomis susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto / tiekėjo įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto / tiekėjo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

6.8. Garantijos galiojimo terminas – ne trumpiau nei 13 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

6.9. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks tiekėjo prievolių pagal sutartį pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas, ar netinkamas jų vykdymas.

6.10. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo pirkimo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą, arba netinkamą vykdymą. **Garantas neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą.** Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį.

6.11. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užtikrinimu išsiuntimo dienos privalo pateikti Perkančiajai organizacijai naują pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą šių konkurso sąlygų 6.5 punkte numatyto dydžio sumos 6.5 punkte nurodytus reikalavimus atitinkantį pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.12. Jei pirkimo sutartis būtų pratęsta, Perkančioji organizacija reikalauja, kad pratęstos pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrintas šių konkurso sąlygų 6.5 punkte numatyto dydžio suma ir šių konkurso sąlygų VI skyriuje nurodytus reikalavimus atitinkančiu pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu, t. y.:

6.12.1. jei pirkimo sutarties įvykdymas buvo užtikrintas užstatu, tokiu atveju šis užstatas tiekėjui

negražinamas ir paliekamas pratęstos pirkimo sutarties įvykdymui užtikrinti, o rašytinis susitarimas pratęsti pirkimo sutartį įsigalioja jo pasirašymo dieną;

6.12.2. jei pirkimo sutarties įvykdymas buvo užtikrintas garantija:

6.12.2.1. o garantijos galiojimo terminas pratęsiant pirkimo sutartį jau yra pasibaigęs, tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Perkančiajai organizacijai naują garantiją, kurios galiojimo terminas turi būti vienu mėnesiu ilgesnis už pirkimo sutarties pratęsime nurodytą autobusų nuomos laikotarpio pratęsimo laikotarpį. Rašytinis susitarimas pratęsti pirkimo sutartį įsigalios naujos tiekėjo garantijos Perkančiajai organizacijai pateikimo dieną;

6.12.2.2. o garantijos galiojimo terminas pratęsiant pirkimo sutartį nebus pasibaigęs, tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Perkančiajai organizacijai naują garantiją, kurios galiojimas turi prasidėti kitą dieną po senosios garantijos galiojimo termino pabaigos, o galiojimo terminas turi būti vienu mėnesiu ilgesnis už pirkimo sutarties pratęsime nurodytą autobusų nuomos laikotarpio pratęsimo laikotarpį. Rašytinis susitarimas pratęsti pirkimo sutartį įsigalios jo pasirašymo dieną.

VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS

7.1. Pradinis susipažinimas su CVP IS elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais vyks **2016 m. sausio 26 d. 10 val. 00 min.** Konstitucijos pr. 3, Vilniuje, 215 kabinete Vilniaus miesto savivaldybės viešųjų pirkimų komisijos posėdyje.

7.2 Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai, Viešųjų pirkimų komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:

7.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;

7.2.2. pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas;

7.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.

7.3. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, galutinės pateiktų pasiūlymų žodžiais nurodytos kainos su PVM (jei tiekėjai jas nurodė), ar yra sumokėtas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas – užstatas/pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalas ir pranešama, ar pasiūlymas pateiktas Įgaliotosios organizacijos nurodytomis priemonėmis. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta skaičiais išreikšta kaina neatitinka žodžiais nurodytos kainos, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

7.4. Pasiūlymus pateikusiems tiekėjams Įgaliotoji organizacija jų prašymu ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas praneša informaciją apie visus pateiktus pasiūlymus. Pranešime pateikiama ši informacija (informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams):

7.4.1. pasiūlymus pateikusių tiekėjų pavadinimai;

7.4.2. galutinės pasiūlymų kainos be PVM ir su PVM;

7.4.3. ar pateiktas pasiūlymų galiojimo užtikrinimas.

VIII. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

8.1. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti pasiūlymai ir pasiūlytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, nedalyvaujant dalyviams arba jų atstovams.

8.2. Įgaliotoji organizacija tikrina dalyvių pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Įgaliotoji organizacija nustato, kad dalyvio pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio juos papildyti arba paaiškinti per Įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Įgaliotosios organizacijos prašymu dalyvis nepatiksino pateiktų netikslių ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, Įgaliotoji organizacija šio dalyvio pasiūlymą atmeta.

8.3. Neatlygintinai prieinami duomenys (konkurso sąlygų 3.1.3 punktą) apie dalyvių (juridinių asmenų) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi Įgaliotoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais. Vėliau paaiškėjus, jog dalyvio (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko konkurso sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Įgaliotoji organizacija iki viešojo pirkimo-pardavimo sutarties sudarymo tokio dalyvio pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

8.4. Įgaliotoji organizacija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvio minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Įgaliotosios organizacijos keliamus reikalavimus.

8.5. Jeigu Įgaliotoji organizacija, tikrindama pasiūlymą ir jo pateikimą nustato, kad tiekėjas pateikė netikslus ir neišsamius konkurso sąlygose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančią dokumentą ar jų nepateikė, Įgaliotoji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per Įgaliotosios organizacijos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Įgaliotosios organizacijos dienos.

8.6. Jeigu pateiktame pasiūlyme Įgaliotoji organizacija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu CVP IS priemonėmis paprašyti dalyvio per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant elektroninių vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos galutinės pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per Įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas laikomas neatitinkančiu konkurso sąlygų nustatytų reikalavimų ir atmetamas.

8.7. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Įgaliotoji organizacija privalo raštu CVP IS priemonėmis dalyvio paprašyti per Įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinųjų dalių pagrindimą. Įgaliotoji organizacija turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Įgaliotoji organizacija, vertindama, ar dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina dalyvio pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų dalyvių pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei dalyvis kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.

8.8. Dalyvio pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, konkurso sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, patikslinimai ir papildymai arba patys dokumentai, jei jie nebuvo pateikti, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami Įgaliotajai organizacijai CVP IS priemonėmis.

8.9. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Įgaliotajai organizacijai CVP IS priemonėmis paprašius, dalyviai privalo per Įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

8.10. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

8.10.1. dalyvis pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

8.10.2. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka konkurso sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų ir Įgaliotosios organizacijos prašymu per Įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą raštu CVP IS priemonėmis nepatiksino netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

8.10.3. Įgaliotoji organizacija nustatys, kad dalyvis apie nustatytą kvalifikacijos reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją;

8.10.4. teikiamo pasiūlymo dalyvis nepasirašė konkurso sąlygose nurodytu būdu;

8.10.5. pasiūlymas ar jo pateikimas neatitinka konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

8.10.6. dalyvis per Įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

8.10.7. dalyvis pasiūlė per didelę, Įgaliotajai organizacijai nepriimtina, kainą. Dalyvio siūlomas vieno autobuso vieno ridos kilometro įkainis be PVM neturi viršyti 0,18 euro, o pasiūlymo kaina be PVM neturi viršyti 345 600,00 (trijų šimtų keturiasdešimt penkių tūkstančių šešių šimtų) eurų;

8.10.8. dalyvis per Įgaliotosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė konkurso sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

8.10.9. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir Įgaliotajai organizacijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

8.10.10. dalyvis pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus;

8.10.11. siūlomi autobusai ir jų nuomos sąlygos neatitinka konkurso sąlygų ir specifikacijos reikalavimų.

8.11. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas nedelsiant, ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

8.12. Įgaliotosios organizacijos neatmesti pasiūlymai bus **vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų**. Vertinamos bus pasiūlymų galutinės kainos eurais su PVM (konkurso sąlygų 2 priedo pasiūlymo formoje **kaina (D)**) išreikštos žodžiais. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta skaičiais išreikšta galutinė pasiūlymo kaina neatitinka žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymo kainos, teisinga laikoma žodžiais nurodyta galutinė pasiūlymo kaina. Jei tiekėjui PVM netaikomas, tai pasiūlymo vertinimo metu, prie jo pasiūlytos kainos tik pasiūlymų palyginimo tikslais bus priskaičiuotas PVM. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos kita valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir pasiūlyme nurodytos valiutos santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir pasiūlyme nurodytos valiutos santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir pasiūlyme nurodytos valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

8.13. Pasiūlymai bus lyginami pagal šimtąsias kainos dalis, apvalinant reikšmes pagal aritmetines taisykles, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau kaip du skaičiai po kablelio.

IX. PASIŪLYMŲ EILĖS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

9.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Įgaliotoji organizacija sudaro pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis). Pasiūlymų eilę nustatoma kainų didėjimo tvarka. Tais atvejais, kai keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę į šią eilę pirmesniu įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis įregistruotas anksčiausiai.

9.2. **Pirkimo laimėtoju pripažįstamas neatmestas ir mažiausią kainą pasiūlęs dalyvis.** Įgaliotoji organizacija priima sprendimą su laimėtoju sudaryti pirkimo sutartį.

9.3. Įgaliotoji organizacija nedelsdama, ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, suinteresuotiems tiekėjams praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą, o tiekėjui, kurio pasiūlymas neįrašytas į pasiūlymų eilę, - ir jo pasiūlymo atmetimo priežastis.

X. ĮGALIOTOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

10.1. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

10.2. **Pirkimo sutarties projektas, pateiktas konkurso sąlygų 6 priede, yra privalomas konkurso dalyviams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiamas.** Pirkimo sutartis bus sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintomis nuostatomis.

10.3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia konkurso sąlygose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba iki Įgaliotosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo su Perkančiąja organizacija sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tuo atveju Įgaliotoji organizacija siūlo sudaryti sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį.

XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Tiekėjas, kuris mano, kad Įgaliotoji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

11.1.1. Įgaliotosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

11.2.2. žalos atlyginimo;

11.2.3. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

11.2.4. alternatyvių sankcijų taikymo.

11.3. Tiekėjas gali pateikti prašymą teismui dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11.4. Tiekėjas, norėdamas iki sutarties sudarymo ginčyti Įgaliotosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją Įgaliotajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį. Įgaliotosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

11.5. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją Įgaliotajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia):

11.5.1. per 15 dienų nuo Įgaliotosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

11.5.2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie Įgaliotosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie Įgaliotosios organizacijos priimtus sprendimus.

11.6. Jeigu Įgaliotoji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią Įgaliotoji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams.

11.7. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

11.8. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų Įgaliotosios organizacijos veiksmų ar sprendimų, tačiau Viešųjų pirkimų įstatyme nenustatyta pareiga Įgaliotajai organizacijai raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyti ieškinio pareiškimo senaties terminai.

11.9. Įgaliotoji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

11.10. Įgaliotoji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Įgaliotoji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

11.11. Įgaliotoji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

11.12. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Įgaliotajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

11.13. Įgaliotoji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo objekto dalies sutarties, kol nesibaigė atidėjimo terminas ar Viešųjų pirkimų įstatymo 94¹ straipsnio 2 dalyje, 95¹ straipsnio 3 dalies 3 punkte ir 95¹ straipsnio 4 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol Įgaliotoji organizacija negavo teismo pranešimo apie:

11.13.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

11.13.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;

11.13.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

11.14. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai Įgaliotoji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

11.15. Įgaliotoji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

XII. BŪDAI, KURIAIS TIEKĖJAI GALI PRAŠYTI KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMŲ, SUŽINOTI, AR ĮGALIOTOJI ORGANIZACIJA KETINA RENGTI DĖL TO SUSITIKIMĄ SU TIEKĖJAIS, TAIP PAT BŪDAI, KURIAIS ĮGALIOTOJI ORGANIZACIJA SAVO INICIATYVA GALI PAAIŠKINTI (PATIKSLINTI) KONKURSO SĄLYGAS

12.1. Įgaliotosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Įgaliotoji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus atviro konkurso sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiamos visos šio viešojo konkurso sąlygos.

12.2. Įgaliotoji organizacija neketina rengti susitikimų su tiekėjais dėl konkurso sąlygų paaiškinimo.

12.3. Įgaliotoji organizacija atsakys į kiekvieną tiekėjo rašytinį ar CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 8 dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Įgaliotoji organizacija paaiškinimus paskelbs ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tuo atveju, jei Įgaliotoji organizacija nespės parengti ir paskelbti atsakymo likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, pasiūlymų pateikimo terminai bus pratęsti, apie tai bus paskelbta CVP IS bei bus paskelbtas skelbimo apie pirkimą patikslinimas.

12.4. Įgaliotoji organizacija, atsakydama į tiekėjo prašymą, nenurodys, iš ko gavo prašymą pateikti paaiškinimą.

12.5. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Įgaliotoji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) konkurso sąlygas. Tuo atveju, kai tikslinama skelbime esanti informacija, Įgaliotoji organizacija privalo atitinkamai patikslinti skelbimą ir prireikus pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1 Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose konkurso sąlygose, vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

13.2 Įgaliotosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

13.2.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus Dokumentų rengimo poskyrio vyriausioji specialistė Eglė Bilevičienė, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, 322 kab., tel. (8 5) 211 2832.

13.3. Perkančiosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

13.3.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 239 4708;

13.3.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736.

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

Jurij Komarov

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TRANSPORTO PRIEMONIŲ (SUJUNGTINIŲ TRIJŲ AŠIŲ AUTOBUSŲ), SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS, NUOMOS BE VAIRUOTOJO PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDROJI DALIS

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2. Pirkimo objektas – transporto priemonių (sujungtinių žemagrindžių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuoma be vairuotojo (toliau – Autobusai). Autobusų kodas - M₃CG.

1.3. Nuomojamų autobusų kiekis – 10 vnt.

1.4. Visi autobusai turi būti to paties gamintojo vienos markės.

1.5. Autobusų nuomos laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo autobusų (pirmo autobuso ar pirmos autobusų partijos) perdavimo Perkančiajai organizacijai dienos (toliau – Autobusų nuomos laikotarpis). Pirkimo sutartis rašytiniu sutarties šalių susitarimu gali būti pratęsta vieną kartą ne ilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių autobusų nuomos laikotarpiui.

1.6. Autobusų nuomos vieta – Vilniaus mieste.

1.7. Autobusų pristatymo adresas – Verkių g. 52 Vilnius.

1.8. Autobusai turės atitikti saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti ES direktyvose, Jungtinių Tautų Europos Ekonominės Komisijos (toliau – JT EEK) taisyklėse ir kitus reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose.

1.9. Autobusai privalo atitikti Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, patvirtintus Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 2B-290.

1.10. Autobusai turi būti tinkami vežti keleivius, sukomplektuoti, atitinkantys jiems šioje techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus. Autobusų techninė būklė turi užtikrinti saugią jų eksploatacijos pradžią iškart po pristatymo Perkančiajai organizacijai, neatliekant jokių remonto darbų.

1.11. Autobusų perdavimo nuomai metu tiekėjas privalo pateikti dokumentus, įrodančius, kad Autobusai yra tinkamai įregistruoti eksploatacijai Lietuvos Respublikoje ir Autobusų privalomoji techninė apžiūra galioja mažiausiai tris mėnesius nuo Autobusų perdavimo priėmimo dienos.

1.12. Perkančiajai organizacijai pageidaujant, Tiekėjas privalo sudaryti galimybę Perkančiosios organizacijos atstovams iš anksto savo lėšomis apžiūrėti nuomojamus Autobusus, įvertinti jų techninę, estetinę būklę bei atitikimą Pagrindinėms (privalomoms) charakteristikoms.

1.13. Pagrindiniams nuomojamų Autobusų agregatams - varikliams, pavarų dėžėms, galinių tiltų reduktoriams, kompresoriams, aukšto slėgio degalų siurbliams – turi būti suteikiama garantija visam Autobusų nuomos laikotarpiui.

1.14. Sugeđus pagrindiniams nuomojamų Autobusų agregatams, jų remontą atlieka ir detales pateikia Tiekėjas (nuomotojas). Šalims sutarus, remontą gali atlikti Perkančioji organizacija, Tiekėjui jį apmokant pagal iš anksto suderintą kalkuliaciją ir pateikus remontui reikalingas detales. Kitus remontus Perkančioji organizacija atlieka savo sąskaita. Autobusui nepataisomai sugeđus ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės, jo pakeitimo sąlygos bus aptartos nuomos sutartyje (konkurso sąlygų 6 priedas).

2. PRIVALOMI TECHNINIAI REIKALAVIMAI NUOMOJAMOMS TRANSPORTO PRIEMONĖMS

Pagrindinės (privalomos) charakteristikos:

Nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1.	Autobuso tipas	Sujungtinis žemagrindis vienaukštis trijų ašių miesto tipo autobusas (jo kodas M3CG), pritaikytas dirbti žiemos (iki -30° C) ir vasaros (iki + 30° C) temperatūrų sąlygomis, naudojantis dyzeliną.
2.	Pirmos registracijos data	Ne ankstesnė nei 2000 m.
3.	Bendras ilgis	17 500 mm ± 500 mm.
4.	Plotis	Ne daugiau nei 2550 mm.
5.	Aukštis	Ne daugiau nei 3100 mm.
6.	Bendras talpumas	Ne mažiau 140 keleivių.
7.	Keleivių įlipimo durys	Mažiausiai trejos, su pneumatine pavara durys, esančios dešinėje autobuso pusėje, atsiderančios į vidų. Durų pavaros mechanizmas sumontuotas virš durų. Bent dvejų autobuso durų angos plotis – ne mažesnis kaip 1200 mm. Visose duryse sumontuota apsauga nuo prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai, durys privalo atsidaryti) ir avariniai durų atidarymai. Galimybė duris darinėti kiekvienas atskirai. Atidarius duris privalo suveikti stabdžių sistema užtikrinanti, kad esant atidarytomis bent vienoms durims, autobusas negalėtų pajudėti.
8.	Jėgos agregatas	Vidaus degimo variklis, sukonstruotas ir pritaikytas naudoti dyzeliną . Variklio galia turi būti ne mažesnė kaip 180 kW.
9.	Pavarų dėžė	Automatinė, ne mažiau 3 pavarų į priekį.
10.	Pakaba	Pneumatinė su automatine aukščio palaikymo funkcija.
11.	Ašys	Trys ašys, galinė ašis – varantysis tiltas.
12.	Ratai ir padangos	Padangos pritaikytos eksploatuoti visuomeniniam transportui miesto sąlygomis (C). Padangų resursas ne mažesnis nei 50%.
13.	Aušinimo sistema	Variklio aušinimo sistema turi būti užpildyta aušinimo skysčiu, neužšalantiu prie -30°C temperatūros.
14.	Degalai ir reikalavimai jų talpoms	Autobusai varomi dyzelinu. Degalų bakas dyzelinui turi būti ne mažesnis nei 250 litrų talpos ir užtikrinti ne mažesnę nei 400 km ridą miesto sąlygomis be degalų papildymo.
15.	Autobuso greitis	Maksimalus greitis ne didesnis nei 80 km/h.
16.	Langai	Langai turi būti pagaminti iš saugaus (grūdinto) stiklo, priekinis stiklas iš klijuoto stiklo, durų stiklai turi užimti ne mažiau 50% durų ploto. Mažiausiai 4 vnt. keleivių salono šoninių langų privalo būti su orlaidėmis, o autobusuose, kuriuose neįrengti kondicionieriai, turi būti mažiausiai 3 ventiliaciniai atsiderantys stogo dangčiai.
17.	Turėklai	Keleivių salone privalo būti įrengti vamzdiniai turėklai stovintiems keleiviams.
18.	Papildomas šildytuvas	Autonominis pagalbinis šildytuvas, veikiantis nuo pagrindinės autobuso degalų rūšies (dyzelino).
19.	Techninė dokumentacija	Autobusai turi būti aprūpinti autobuso techninio aptarnavimo ir eksploatacijos instrukcijomis (gali būti viena visiems vieno modelio Autobusams).
20.	Oro kondicionavimo sistema	Autobuse turi būti įrengta oro kondicionavimo sistema.

Autobusų perdavimo priėmimo metu tiekėjas privalo pateikti dokumentus, įrodančius, kad Autobusai yra tinkamai įregistruoti eksploatacijai Lietuvos Respublikoje ir Autobusų privalomoji techninė apžiūra galioja mažiausiai tris mėnesius nuo Autobusų perdavimo priėmimo dienos.

PASIŪLYMO FORMA

201____ - ____ - ____

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (SUJUNGTINIŲ TRIJŲ AŠIŲ AUTOBUSŲ),
SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
NUOMOS BE VAIRUOTOJŲ PIRKIMO
ATVIRO KONKURSO BŪDU
PASIŪLYMAS**

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	
Dalyvio adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)</i>	
Igalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) konkurso sąlygose.

Mes siūlome perkančiajai organizacijai pristatyti ir perduoti bei išnuomoti šias keleivius miesto sąlygomis vežti skirtas transporto priemones (autobusus):

1 lentelė

Eil. Nr.	Autobusų gamintojas / pavadinimas, modelis	Autobusų pirmosios registracijos datos
1	/	
2	/	
3	/	
4	/	
5	/	
6	/	
7	/	
8	/	
9	/	
10	/	

Nuomai siūlomi autobusai:

1. atitinka saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti ES direktyvose, Jungtinių Tautų Europos Ekonominės Komisijos (toliau – JT EEK) taisyklėse ir kitus reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose;

2. atitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, patvirtintus Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 2B-290;

3. tinkami vežti keleivius, sukomplektuoti, atitinkantys jiems konkurso sąlygų techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus. Autobusų techninė būklė užtikrina saugią jų eksploatacijos pradžią iškart po pristatymo Perkančiajai organizacijai, neatliekant jokių remonto darbų.

Nuomai siūloni autobusai atitinka konkurso sąlygų reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

2 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Pirkimo dokumentų reikalavimas	Siūlomų autobusų atitikimas reikalavimams
1.	Autobuso tipas	Sujungtinis žemagrindis vienaukštis trijų ašių miesto tipo autobusas (jo kodas M3CG), pritaikytas dirbti žiemos (iki -30° C) ir vasaros (iki + 30° C) temperatūrų sąlygomis, naudojantis dyzeliną.	
2.	Pirmos registracijos data	Ne ankstesnė nei 2000 m.	<i>Nurodyta 1 lentelėje</i>
3.	Bendras ilgis	17 500 mm ± 500 mm.	
4.	Plotis	Ne daugiau nei 2550 mm.	
5.	Aukštis	Ne daugiau nei 3100 mm.	
6.	Bendras talpumas	Ne mažiau 140 keleivių.	
7.	Keleivių įlipimo durys	Mažiausiai trejos, su pneumatine pavara durys, esančios dešinėje autobuso pusėje, atsidarančios į vidų. Durų pavaros mechanizmas sumontuotas virš durų. Bent dvejų autobuso durų angos plotis – ne mažesnis kaip 1200 mm. Visose duryse sumontuota apsauga nuo prispaudimo (uždarymo metu tarp durų atsiradus kliūčiai, durys privalo atsidaryti) ir avariniai durų atidarymai. Galimybė duris darinėti kiekvienas atskirai. Atidarius duris privalo suveikti stabdžių sistema užtikrinanti, kad esant atidarytomis bent vienoms durims, autobusas negalėtų pajudėti.	
8.	Jėgos agregatas	Vidaus degimo variklis, sukonstruotas ir pritaikytas naudoti dyzeliną. Variklio galia turi būti ne mažesnė kaip 180 kW.	/
9.	Pavarų dėžė	Automatinė, ne mažiau 3 pavarų į priekį.	
10.	Pakaba	Pneumatinė su automatine aukščio palaikymo funkcija.	
11.	Ašys	Trys ašys, galinė ašis – varantysis tiltas.	
12.	Ratai ir padangos	Padangos pritaikytos eksploatuoti visuomeniniam transportui miesto sąlygomis (C). Padangų resursas ne mažesnis nei 50%.	
13.	Aušinimo sistema	Variklio aušinimo sistema turi būti užpildyta aušinimo skysčiu, neužšalantiu prie -30°C temperatūros.	
14.	Degalai ir reikalavimai jų talpoms	Autobusai varomi dyzelinu. Degalų bakas dyzelinui turi būti ne mažesnis nei 250 litrų talpos ir užtikrinti ne mažesnę nei 400 km ridą miesto sąlygomis be degalų papildymo.	
15.	Autobuso greitis	Maksimalus greitis ne didesnis nei 80 km/h.	
16.	Langai	Langai turi būti pagaminti iš saugaus (grūdinto) stiklo, priekinis stiklas iš klijuoto stiklo, durų stiklai turi užimti ne mažiau 50% durų ploto. Mažiausiai 4 vnt. keleivių salono šoninių langų privalo būti su orlaidėmis, o autobusuose, kuriuose neįrengti kondicionieriai, turi būti mažiausiai 3 ventiliaciniai atsidarantys stogo dangčiai.	
17.	Turėklai	Keleivių salone privalo būti įrengti vamzdiniai turėklai stovintiems keleiviams.	

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Pirkimo dokumentų reikalavimas	Siūlomų autobusų atitikimas reikalavimams
18.	Papildomas šildytuvas	Autonominis pagalbinis šildytuvas, veikiantis nuo pagrindinės autobuso degalų rūšies (dyzelino).	
19.	Techninė dokumentacija	Autobusai turi būti aprūpinti autobuso techninio aptarnavimo ir eksploatacijos instrukcijomis (gali būti viena visiems vieno modelio Autobusams).	
20.	Oro kondicionavimo sistema	Autobuse turi būti įrengta oro kondicionavimo sistema.	

Išnuomoti autobusus siūlome šiomis kainomis:

Pirkimo objektas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Vieno autobuso vieno ridos km. įkainis eurais be PVM	10 autobusų nuomos orientacinė kaina eurais be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
10 (dešimtys) autobusų nuoma, t. y. bendra visų 10 (dešimtys) autobusų orientacinė rida per 12 (dvylikos) mėnesių autobusų nuomos laikotarpį	km.	960 000		
(A)	Orientacinė pasiūlymo kaina (12 mėnesių autobusų nuomos laikotarpio orientacinė sutarties kaina) eurais be PVM			
(B) = (A) × 2	Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių autobusų nuomos laikotarpio orientacinė sutarties kaina), eurais be PVM			
(C) = (B) × 0,21	21 proc. PVM			
(D) = (B) + (C)	Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių autobusų nuomos laikotarpio orientacinė sutarties kaina), eurais su PVM			

Galutinė pasiūlymo kaina su PVM (D) – EUR (.....žodžiais.....eurai)

Į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos autobusų pristatymo ir autobusų paruošimo eksploatacijos pradžiai – autobusų tinkamos registracijos darbui Lietuvos Respublikoje ir autobusų privalomosios techninės apžiūros tiekėjo išlaidos, autobusų perdavimo Perkančiajai organizacijai tiekėjo išlaidos, taip pat galimos autobusų pagrindinių agregatų remonto šių agregatų garantiniu laikotarpiu tiekėjo išlaidos, draudimo išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

(Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.)

Autobusus nuomai Perkančiajai organizacijai pristatysime ir perduosime adresu Verkių g. 52 Vilniuje.

Autobusus pristatysime pirkimo sąlygose nurodytomis sąlygomis ne ilgiau nei per (terminą nurodyti ir žodžiais)... kalendorines dienas po sutarties įsigaliojimo dienos.

Perduodami Perkančiajai organizacijai autobusus nuomai, pateiksime dokumentus, įrodančius, kad autobusai yra tinkamai įregistruoti eksploatacijai Lietuvos Respublikoje ir autobusų privalomoji techninė apžiūra galioja mažiausiai tris mėnesius nuo autobusų perdavimo priėmimo dienos

Pagrindiniams nuomojamų Autobusų agregatams: varikliams, pavarų dėžėms, galinių tiltų reduktoriams, kompresoriams, aukšto slėgio degalų siurbliams – suteiksime garantiją visam autobusų nuomos laikotarpiui.

3 lentelė. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
1	...
2	
3	

4 lentelė. Informacija apie subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Numatomų tiekti subtiekejų prekės	Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus
1			

*Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

5 lentelė. Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (konfidencialią informaciją pateikti atskirai prisegtais dokumentais su žyma „Konfidencialu“):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas*	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1	...		
2	...		
3	...		

* - Pastabos:

- 1) Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.
- 2) Tiekėjai turi **atidžiai ir pagrįstai** nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis **bus viešinama** vadovaujantis 2014 m. spalio 30 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-199 „Dėl laimėjusių dalyvių pasiūlymų ir viešojo pirkimo sutarčių bei jų pakeitimų viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Užtikriname pasiūlymo galiojimą konkurso sąlygose nurodytomis sąlygomis.

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Užtikrindami pirkimo sutarties įvykdymą pateiksime pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą konkurso sąlygose nurodytomis sąlygomis.

Pasiūlymas galioja konkurso sąlygose nurodytą terminą.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijai

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) **Vilniaus miesto savivaldybės administracijos**

atviro konkurso būdu atliekamame

Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų pirkime

kuris 201__ m. d. paskelbtas per CVP IS (pirkimo Nr. _____)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJOS FORMA
**(Jei pasiūlymo galiojimo užtikrinimui teikiamas draudimo kompanijos laidavimo raštas, jame
numatytos užtikrinimo sąlygos ir įsipareigojimai turi būti analogiški numatytiems šioje formoje)**

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Konstitucijos pr. 3, Vilnius

PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJA

20 _____ d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

_____ (toliau – Klientas), pateikė pasiūlymą dalyvauti

(kliento pavadinimas, adresas)

_____ viešajame pirkime.

(pirkimo pavadinimas)

_____ bankas, atstovaujamas _____ filialo

(pavadinimas)

(banko filialo pavadinimas)

_____ (toliau – Garantąs), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai

(adresas)

įsipareigoja sumokėti Vilniaus miesto savivaldybės administracijai, Konstitucijos pr. 3, Vilnius, (toliau –
Garantijos gavėjas) ne daugiau nei _____ eurų (_____) per 5 darbo dienas,
gavęs pirmą raštišką

(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____. Garantijos
gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jam
pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties),
siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas
dar nebus pasibaigęs;
2. laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas atsisako pasirašyti sutartį pagal pirkimo dokumentuose pateiktą sutarties
projektą. Jei Garantijos gavėjo nurodytu laiku jis neatvyksta pasirašyti sutarties, laikoma, kad Klientas atsisakė
pasirašyti sutartį;
3. laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas nepateikia sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo pirkimo dokumentuose
nurodytomis sąlygomis.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams, ir patvirtintas Garanto antspaudu 20__ m.

_____ d

(garantijos išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su gautu savo banko patvirtinimu,
kad parašai yra autentiški.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki 20__ m. _____ d.

Visi Garanto garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių
sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos
gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;
2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:
 - 2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;
arba
 - 2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;
3. Garantijos gavėjas raštu praneša Garantui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu
pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų
nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A.V.

(Tiekėjo vadovo ar įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA

(Jei sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimui teikiamas draudimo kompanijos laidavimo raštas, jame numatytos užtikrinimo sąlygos ir įsipareigojimai turi būti analogiški numatytiems šioje formoje)

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

_____ (kliento pavadinimas, adresas) (toliau – Klientas) pranešė, kad laimėjo Vilniaus miesto savivaldybės administracijos,

Konstitucijos pr. 3, Vilnius, _____ viešąjį pirkimą ir yra pakviestas
(pirkimo pavadinimas)

sudaryti viešojo pirkimo-pardavimo sutartį su UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, Vilnius (toliau – Garantijos gavėjas) dėl _____ (toliau – Sutartis).
(aprašyti sutarties objektą)

_____ bankas, atstovaujamas _____ filialo,
(pavadinimas) (banko filialo pavadinimas)

_____ (toliau – Bankas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai
(adresas)

įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip _____
(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

ne ilgiau nei per 5 darbo dienas, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____, patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų, nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Bankui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Banko antspaudu 20__ m. _____ d.
(garantinio išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Bankui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Bankas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Banko mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki 20__ m. _____ d.

Visi Banko garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Bankas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Bankui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3. Garantijos gavėjas raštu praneša Bankui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Banko adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Banko įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdytinumui ir (ar) apimčiai ir neatleis Banko nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal šią garantiją vykdymo.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Bankui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A. V. _____
(Tiekėjo vadovo ar įgalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir

pavardė)

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ (SUJUNGTINIŲ TRIJŲ AŠIŲ AUTOBUSŲ),
SKIRTŲ VEŽTI KELEIVIUS MIESTO SĄLYGOMIS,
NUOMOS BE VAIRUOTOJŲ**

**SUTARTIS NR. _____
(projektas)**

201__ m. _____ mėn. ___ d.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Nuomininkas),

ir

_____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Nuomotojas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų pirkimo atviro konkurso būdu (toliau – pirkimas; skelbimas apie pirkimą paskelbtas 201__ m. _____ d., pirkimo Nr. _____, Ind. _____, CVP IS pirkimas _____), kurio laimėtoju pripažintas Tiekėjas, rezultatais,

susitarė ir sudarė šią transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutartį (toliau – sutartis):

1 straipsnis

Sutarties objektas

1.1. Nuomotojas įsipareigoja sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pristatyti ir perduoti Nuomininkui sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija) nurodytas ir Specifikacijos reikalavimus atitinkančias transporto priemones, skirtas vežti keleivius miesto sąlygomis (toliau – transporto priemonės, autobusai), bei išnuomoti Nuomininkui šias transporto priemones be vairuotojų 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui (toliau – Autobusų nuomos laikotarpis), o Nuomininkas įsipareigoja už Nuomotojo pristatytas, perduotas ir išnuomotas Specifikacijos reikalavimus atitinkančias transporto priemones (toliau – Transporto priemonių nuoma, Autobusų nuoma) atsiskaityti su Nuomotoju sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Transporto priemonių pristatymo ir perdavimo Nuomotojui adresas – Verkių g. 52, Vilnius.

1.3. Nuomotojo Nuomininkui pristatytos bei perduotos ir išnuomotos transporto priemonės privalo atitikti pirkimo dokumentuose, Nuomotojo pasiūlyme bei Specifikacijoje nurodytus reikalavimus, o Transporto priemonių nuoma turi būti kokybiška ir privalo atitikti pirkimo dokumentuose bei Nuomotojo pasiūlyme nurodytus reikalavimus.

1.4. Nuomojamų autobusų kiekis – 10 vnt.

1.5. Nuomojami autobusai nurodyti Autobusų sąrašė. Sutartyje numatytais sąlygomis Autobusų sąrašė nurodyti autobusai gali būti pakeisti kitais, Nuomotojo pasiūlymą ir Specifikacijos reikalavimus atitinkančiais autobusais.

1.6. Nuomojamų autobusų specifikacija ir reikalavimai autobusams nurodyti Specifikacijoje.

2 straipsnis

Šalių įsipareigojimai

2.1. Nuomotojas įsipareigoja:

2.1.1. ne vėliau nei iki sutartyje nurodyto termino pabaigos su Nuomininku suderintu laiku sutartyje numatytomis sąlygomis pristatyti Nuomininkui Autobusų sąrašė nurodytus autobusus ir išnuomoti Nuomininkui šiuos autobusus be vairuotojų Autobusų nuomos laikotarpiui;

2.1.2. autobusų buvimo vietoje paruošus autobusus, pranešti apie tai Nuomininkui ir sudaryti sąlygas, kad Nuomininkas, jei to nori, bet neprivalo, per įmanomai trumpiausią laikotarpį Šalių sutartu laiku savo sąskaita galėtų atvykti į autobusų buvimo vietą apžiūrėti paruoštus autobusus, patikrinti jų kokybę ir įsitikinti, kad Autobusų nuomai paruošti autobusai atitinka sutarties reikalavimus;

2.1.3. Nuomininkui Autobusų nuomai perduoti Nuomotojo pasiūlymą ir Specifikacijos reikalavimus atitinkančius, techniškai tvarkingus autobusus ir pasirašyti autobusų perdavimo priėmimo aktą (-us) (3 priedas);

2.1.4. jei autobusų perdavimo priėmimo Nuomininkui metu išaiškėtų, kad Autobusų nuomai perduodamas autobusas (-ai) neatitinka Nuomotojo pasiūlymo ir Specifikacijos reikalavimų atitinkančius arba yra techniškai netvarkingas (-i), per įmanomai trumpiausią protingą terminą sutvarkyti techniškai netvarkingą (-us) autobusą (-us) ir paruošti jį (juos) perdavimui Nuomininkui arba per įmanomai trumpiausią protingą terminą pristatyti ir perduoti Nuomininkui Nuomotojo pasiūlymą ir Specifikacijos reikalavimus atitinkantį (-čius) autobusą (-us).

2.1.5. prisiimti autobusų sugedimo ar žuvimo riziką iki autobusų perdavimo Nuomininkui momento;

2.1.6. kartu su Autobusų nuomai perduodamais autobusais pateikti ir Nuomininkui perduoti autobusų eksploatacijai reikalingus galiojančius dokumentus, autobusų naudojimo ir priežiūros instrukcijas, taip pat, Nuomininkui raštu paprašius, visą būtiną autobusų techninę dokumentaciją, kurią Nuomotojas turi;

2.1.7. kartu su Autobusų nuomai perduodamais autobusais pateikti ir Nuomininkui perduoti dokumentus, įrodančius, kad Autobusų nuomai perduodami autobusai yra tinkamai įregistruoti eksploatacijai Lietuvos Respublikoje ir perduodamiems autobusams mažiausiai tris mėnesius nuo autobusų perdavimo priėmimo dienos galioja privalomoji techninė apžiūra;

2.1.8. visam Autobusų nuomos laikotarpiui suteikti garantiją pagrindiniams autobusų agregatams: varikliams, pavarų dėžėms, galinių tiltų reduktoriams, kompresoriams, aukšto slėgio degalų siurbliams, ir suteiktu garantiniu laikotarpiu savo lėšomis remontuoti ne dėl Nuomininko kaltės sugedusius šiuos pagrindinius autobusų agregatus. Šalių susitarimu pratęsus sutartį, suteikti pagrindiniams autobusų agregatams sutarties pratęsime nurodyto laikotarpio garantiją;

2.1.9. 2.1.8 punkte nurodytu laikotarpiu ne dėl Nuomininko kaltės sugedusius 2.1.8 punkte nurodytus pagrindinius autobusų agregatus suremontuoti ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų arba per kitą Šalių suderintą terminą nuo Nuomininko pranešimo apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą gavimo dienos, pranešimo gavimo dienos neskaičiuojant (Nuomininko pranešimai apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą Nuomotojui gali būti perduodami telefonu, faksu, el. paštu, paštu). Ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo Nuomininko pranešimo apie pagrindinių autobusų agregatų gedimą gavimo dienos Nuomotojas rašytiniu prašymu galės kreiptis į Nuomininką (Nuomotojo rašytiniai prašymai Nuomininkui gali būti perduodami faksu arba el. paštu), kad sugedusius autobusų pagrindinius agregatus remontuotų Nuomininko specialistai pagal iš anksto Šalių suderintas remonto kalkuliacijas. Šiuo atveju Nuomotojas ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų turės sumokėti Nuomininkui už jo specialistų atliktą autobusų pagrindinių agregatų remontą pagal Nuomininko pateiktas sąskaitas faktūras, parengtas pagal Šalių suderintas remonto kalkuliacijas. Nuomotojui už jo prašymu Nuomininko atliktus pagrindinių agregatų remontus priklausantys mokėjimai Nuomotojui gali būti Nuomininko išskaičiuoti Nuomininkui priklausančių mokėjimų Nuomotojui. Nuomininkas autobuso nuomos mokesčio Nuomotojui už nuomojamo autobuso pagrindinių agregatų remonto laikotarpį nemoka;

2.1.10. sutikti, kad nuomojamų autobusų eksploatacinę priežiūrą: tepalų keitimą, filtrų, žvakių ir pan. keitimą, smulkų remontą pagal transporto priemonių gamintojo nurodytą aprašymą savo lėšomis atliks Nuomininko specialistai;

2.1.11. jei Autobusų nuomos laikotarpiu ne dėl Nuomininko kaltės autobusas (-ai) sugestų nepataisomai, per įmanomai trumpiausią protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis nei 15 kalendorinių dienų nuo sprendimo keisti autobusą (-us) priėmimo dienos, pristatyti ir perduoti Nuomininkui naują (-us) Nuomotojo pasiūlymą ir Specifikacijos reikalavimus atitinkantį (-čius) autobusą (-us).

2.1.12. suteikti ir suteikti galimybę Nuomininkui savo sąskaita sumontuoti ir išmontuoti autobusuose elektroninio bilietai įrangą;

2.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Nuomininkas įsipareigoja:

2.2.1. priimti sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis Nuomotojo nuomai pristatytus ir perduodamus autobusus ir pasirašyti autobusų perdavimo priėmimo aktą (3 priedas), jei nuomotojo perduodami autobusai atitinka šios sutarties taikomus kokybės ir techninius reikalavimus;

2.2.2. naudoti autobusus pagal jų tikslingą paskirtį – vežti keleivius Vilniaus miesto savivaldybės patvirtintais maršrutais;

2.2.3. už kokybišką autobusų nuomą atsiskaityti su Nuomotoju sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais;

2.2.4. sutarties galiojimo laikotarpiu savo sąskaita tinkamai, prižiūrėti nuomojamus autobusus, juos remontuoti sugedus ar įvykus eismo įvykiui, rūpintis jų technine būkle ir pagal autobusų gamintojų aprašymus techniškai juos aptarnauti: keisti alyvas, filtrus, žvakes ir pan., atlikti smulkų remontą;

2.2.5. prisiimti autobusų sugadinimo ar žuvimo riziką visą autobusų nuomos laikotarpį nuo autobusų perdavimo jam momento iki autobusų gražinimo Nuomotojui momento;

2.2.6. Nuomotojui raštu paprašius, suremontuoti nuomojamų autobusų 2.1.8 punkte nurodytus pagrindinius autobusų agregatus pagal su Nuomotoju suderintą kalkuliaciją;

2.2.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

2.2.8. užtikrinti, kad techniškai tvarkingo vieno autobuso vieno pilno mėnesio rida būtų apie 8 000 km. (aštuonis tūkstančius kilometrų), kuri atitinka Nuomininko eksploatuojamų analogiškų autobusų vieno mėnesio vidutinę ridą. Minimali vieno autobuso vieno pilno mėnesio rida, už kurią Nuomininkas moka Nuomotojui, yra 2 700 km. (du tūkstančiai septyni šimtai kilometrų).

3 straipsnis

Transporto priemonių pristatymas ir perdavimas

3.1. Autobusų sąraše nurodyti autobusai, kurių kiekis ir kokybė atitinka Specifikacijoje nurodytą nuomojamų autobusų privalomą techninę specifikaciją, taip pat konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus ir Nuomotojo pasiūlymą, pristatomi ir perduodami Nuomininkui nuomai pagal perdavimo priėmimo aktą (3 priedas), kuris tampa neatskiriama šios sutarties dalimi. Autobusai perduodami Šalių suderintu laiku pagal sutarties 3.3-3.9 punktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Autobusų sąraše nurodyti autobusai Nuomotojo sąskaita turi būti pristatyti į Nuomininko Autobusų parką adresu Verkių g. 52, LT-09109 Vilniuje Šalių suderintu laiku visi vienu kartu arba partijomis po kelis Šalių suderintu grafiku.

3.3. Autobusai turi būti pristatyti ir sutartyje nustatyta tvarka perduoti Nuomininkui ne ilgiau nei per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

3.4. Autobusų pristatymo ir perdavimo Nuomininkui terminas, nurodytas 3.3 punkte, dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Nuomotojo (pvz.: trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, atsiradusios nenumatytos aplinkybės, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos), Nuomininkui gavus rašytinį Nuomotojo prašymą ir sutikus pratęsti autobusų pristatymo terminą, rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas vieną kartą, pratęsiant autobusų pristatymo terminą ne ilgesniu nei 15 (penkiolikos) kalendorinių dienų terminu, t. y. pratęstas autobusų pristatymo ir perdavimo Nuomininkui terminas negali būti ilgesnis nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Per autobusų pristatymo arba, jei jis pratęstas – per pratęstą autobusų pristatymo terminą, Nuomotojas turi pristatyti ir perduoti Nuomininkui visus Autobusų sąraše nurodytus autobusus – 10 vnt. Nuomininkas jokių išlaidų dėl autobusų pristatymo ir perdavimo Nuomininkui patirti negali.

3.5. Rašytinį argumentuotą prašymą pratęsti autobusų pristatymo terminą Nuomotojas gali pateikti Nuomininkui ne vėliau nei prieš 3 (tris) darbo dienas iki 3.3 punkte nurodyto autobusų pristatymo termino pabaigos.

3.6. Prieš perdavimo priėmimo akto pasirašymą, Nuomotojas privalo suteikti galimybę Nuomininko įgaliotiems atstovams apžiūrėti išnuomojamus Autobusų sąraše nurodytus autobusus ir įvertinti jų atitikimą konkurso sąlygų ir šios sutarties reikalavimams. Nuomotojas įsipareigoja pateikti visus būtinus techninius ir kitus dokumentus, reikalingus tiksliai įvertinti autobusų atitikimą keliamiems reikalavimams.

3.7. Patikrinimo metu nustatčius autobusų neatitikimą konkurso sąlygų ir šios sutarties reikalavimams, patikrinimo rezultatai (pastebėti trūkumai) yra fiksuojami raštiškame Nuomininko nurodyme Nuomotojui. Jei patikrinimo metu Nuomininko įgalioti atstovai nustato, kad autobusus neatitinka konkursų sąlygų, Nuomotojo pasiūlyme bei Specifikacijoje pateiktos specifikacijos reikalavimų, Nuomininkas gali atsisakyti priimti toki autobusą. Tokiu atveju Nuomotojas įsipareigoja nedelsiant, per Nuomininko nustatytą protingą terminą pašalinti nustatytus autobuso trūkumus arba pristatyti kitą tinkamą autobusą.

3.8. Nuomotojas, perduodamas autobusus Nuomininkui nuomai ir pasirašydamas perdavimo priėmimo aktą garantuoja, kad autobusų perdavimo metu nėra jokių paslėptų ir matomų trūkumų, arba privalo informuoti Nuomininką apie autobusų užslėptus ir matomus trūkumus ir tai pažymėti autobusų perdavimo priėmimo akte.

3.9. Nuomotojas patvirtina ir garantuoja, kad autobusų perdavimo nuomai Nuomininkui momentu į perduodamus autobusus jokie tretieji asmenys neturi ir neturės jokių teisių ir pretenzijų, autobusai nėra ir nebus įkeisti, nėra ir nebus areštuoti, jie nebus teismo ginčo objektu, Nuomotojas turi teisę disponuoti autobusais ar juos nevaržomai valdyti, minėtos teisės neatimtos, neapribotos ir nebus atimtos ar apribotos, nebus jokių viešosios teisės pažeidimų ar apribojimų, kurie galėtų turėti įtakos Nuomininko teisei nuomotis autobusus pagal šią sutartį.

3.10. Šalys susitaria, kad visas su nuomojamų autobusų registracijos eksploatacijai Vilniaus mieste ir su autobusų privalomąja technine apžiūra susijusias procedūras, reikalingas tam, kad Nuomininkas galėtų valdyti išsinuomotus autobusus, prieš juos perduodamas Nuomininkui, savo lėšomis atlieka Nuomotojas.

3.11. Šalys susitaria, kad atlyginimas Nuomotojui už autobusų (konkreto autobuso) nuomą pradedamas skaičiuoti trečią darbo dieną nuo autobusų (konkreto autobuso) perdavimo Nuomininkui dienos, perdavimo dienos neskaičiuojant, t. y. trečioji darbo diena nuo autobusų (konkreto autobuso) perdavimo Nuomininkui dienos, perdavimo dienos neskaičiuojant, yra pirmoji autobusų (konkreto autobuso) nuomos diena.

3.12. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Nuomininkas atsako už nuomojamų autobusų licencijų kopijų įsigijimą.

3.13. Pasibaigus autobusų nuomos laikotarpiui ar nutraukus sutartį, Nuomininkas autobusus ne ilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas grąžina Nuomotojui tokios pačios techninės būklės, kokios jie buvo Nuomotojo perdavimo Nuomininkui metu, atsižvelgiant į natūralų autobusų ir (ar) jų dalių nusidėvėjimą. Autobusai Šalių suderintu laiku grąžinami Nuomotojui pagal perdavimo priėmimo aktą (4 priedas).

3.14. Visi nuomojami autobusai Nuomotojui grąžinami (perduodami) Nuomininko Autobusų parke adresu Verkių g. 52, LT-09109 Vilniuje Šalių suderintu laiku. Autobusus iš Nuomininko Autobusų parko Nuomotojas pasiima savo sąskaita.

4 straipsnis

Transporto priemonių draudimas

4.1. Nuomininkas sutarties galiojimo metu įsipareigoja apdrausti visus nuomojamus autobusus transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu.

5 straipsnis

Kainos ir atsiskaitymo tvarka

5.1. Autobusų nuomos įkainis:

5.1.1. vieno autobuso nuomos be vairuotojo įkainis be PVM – nuomojamo autobuso vieno ridos kilometro įkainis be PVM yra _____ EUR (_____ žodžiais _____ eurų);

5.1.2. 21 proc. PVM yra _____EUR (____žodžiais____ euru);

5.1.3. vieno autobuso nuomos be vairuotojo įkainis su PVM – nuomojamo autobuso vieno ridos kilometro įkainis su PVM yra _____EUR (____žodžiais____ euru);

5.2. Sutarties kainos:

5.2.1. Orientacinė sutarties, t. y. orientacinė 10 (dešimties) autobusų 12 (dvylikos) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpio Autobusų nuomos kaina be PVM yra _____EUR (____žodžiais____ euru);

5.2.2. 21 proc. PVM yra arba _____EUR (____žodžiais____ euru);

5.2.3. Orientacinė sutarties, t. y. orientacinė 10 (dešimties) autobusų 12 (dvylikos) mėnesių Autobusų nuomos laikotarpio Autobusų nuomos kaina su 21 proc. PVM yra _____EUR (____žodžiais____ euru).

5.3. Pagal sutartį Nuomininko už Autobusų nuomą Nuomininkui sumokėta suma be PVM negali būti didesnė nei 5.2.1 punkte nurodyta orientacinė sutarties kaina be PVM. Faktiška sutarties kaina bus Nuomininko už Autobusų nuomą Nuomotojui sumokėta suma.

5.4. Nuomotojui už Autobusų nuomą Nuomininko mokama vieno mėnesio nuomos suma apskaičiuojama pagal (1) formulę:

$$A = A_{MIN} + A_F \quad (1)$$

A – atlyginimas Nuomotojui už visų nuomojamų autobusų vieno mėnesio Autobusų nuomą;

A_{MIN} – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų autobusų, kurių pilno mėnesio rida mažesnė arba lygi 2700 km., kaip nurodyta 2.2.8. punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą;

A_F – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų autobusų, kurių pilno mėnesio rida didesnė nei 2700 km., kaip nurodyta 2.2.8. punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą.

5.4.1. Jei autobusų faktinė pilno mėnesio rida yra lygi arba mažesnė nei 2 700 km., kaip nurodyta 2.2.8. punkte, tai atlyginimas Nuomotojui už tokių autobusų vieno mėnesio Autobusų nuomą apskaičiuojamas pagal (2) formulę:

$$A_{MIN} = \sum_{i=1}^n \left(R_{MINi} \times \frac{D_K - D_{ARi}}{D_K} \times N_{1km} \right) \quad (2)$$

A_{MIN} – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų autobusų, kurių pilno mėnesio rida mažesnė arba lygi 2 700 km, kaip nurodyta 2.2.8. punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą;

R_{MINi} – autobuso minimali pilno mėnesio rida – 2 700 km, kaip nurodyta 2.2.8. punkte;

D_K – mėnesio kalendorinių dienų skaičius;

D_{ARi} – pagrindinių agregatų remonto kalendorinių dienų skaičius;

N_{1km} – vieno autobuso vieno ridos kilometro įkainis eurais be PVM – Autobusų nuomos įkainis;

n – autobusų, kurių mėnesio rida mažesnė arba lygi 2700 km, skaičius.

Pagrindinių nuomojamo autobuso agregatų, kuriuos remontuoja Nuomotojas ar remontą apmoka Nuomotojas (pagal 2.1.8 punktą), remonto metu – nuo autobuso pagrindinių agregatų sugedimo dienos imtinai iki autobuso pateikimo eksploatacijai dienos imtinai – Autobusų nuomos mokestis neskaičiuojamas, t. y. šis laikotarpis įskaičiuojamas į D_{ARi} .

5.4.2. Jei autobusai nuomjami ne visą kalendorinį mėnesį, t. y. jų faktinės Autobusų nuomos laikotarpis yra trumpesnis nei kalendorinis mėnuo, tai tokį mėnesį skaičiuojant atlyginimą Nuomotojui už tokių autobusų nuomą pagal 5.4.1 punkte nurodytą atlyginimo Nuomotojui už Autobusų nuomą apskaičiavimo formulę (2), autobuso minimali nepilno mėnesio rida $R_{MINi(apskaičiuota)}$ apskaičiuojama R_{MINi} dauginant iš faktinio tokio autobuso nuomos laikotarpio perskaičiavimo koeficiento K_F , kuris apskaičiuojamas pagal (3) formulę:

$$K_F = \frac{D_F}{D_K} \quad (3), \text{ kur}$$

K_F – autobuso faktinės Autobusų nuomos laikotarpio perskaičiavimo koeficientas,

D_F – autobuso faktinės Autobusų nuomos laikotarpio dienų skaičius,

D_K – mėnesio kalendorinių dienų skaičius,

o vietoje mėnesio kalendorinių dienų skaičius D_K naudojamas autobuso faktinės Autobusų nuomos laikotarpio dienų skaičius D_F .

5.4.3. Jei autobusų faktinė pilno mėnesio rida yra didesnė nei 2 700 km, kaip nurodyta 2.2.8. punkte, tai atlyginimas Nuomotojui už tokių autobusų vieno mėnesio Autobusų nuomą apskaičiuojamas pagal (4) formulę:

$$A_F = \sum_{i=1}^n (R_{Fi} \times N_{1km}) \quad (4)$$

A_F – atlyginimas Nuomotojui už nuomojamų autobusų, kurių mėnesio rida didesnė nei 2 700 km, kaip nurodyta 2.2.7 punkte, vieno mėnesio Autobusų nuomą;

R_{Fi} – autobuso faktinė mėnesio rida;

N_{1km} – vieno autobuso vieno ridos kilometro įkainis eurais be PVM – Autobusų nuomos įkainis;

n – autobusų, kurių mėnesio rida didesnė nei 2 700 km, skaičius.

5.4.4. Jei autobusas (-ai) nuomojami ne visą kalendorinį mėnesį, t. y. jo (jų) faktinės nuomos laikotarpis yra trumpesnis nei kalendorinis mėnuo, o jo (jų) faktinė (-s) nepilno mėnesio rida (-os) didesnė (-s) nei apskaičiuota (-os) $R_{MINi(apskaičiuota)}$ (5.4.2 punktas), Nuomotojo atlyginimas už tokių autobusų nuomą skaičiuojamas pagal 5.4.3 punkte nurodytą atlyginimo Nuomotojui už Autobusų nuomą apskaičiavimo formulę (4).

5.4.5. Visi pagal (1), (2), (3) ir (4) formules apskaičiuoti ir gauti nesveiki skaičiai apvalinami pagal aritmetikos taisyklės, t. y. apvalinami iki šimtųjų skaičių dalių – dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

5.5. Į Autobusų nuomos kainą su PVM, t. y. atlyginimą Nuomotojui už Autobusų nuomą, yra įskaičiuotos visos autobusų pristatymo Nuomininkui ir jų paruošimo eksploatacijos pradžia – *autobusų tinkamos registracijos darbui Lietuvos Respublikoje ir autobusų privalomosios techninės apžiūros* Nuomotojo išlaidos, autobusų perdavimo Nuomininkui Nuomotojo išlaidos, taip pat su Nuomotojo garantijų teikimu pagrindiniams agregatams susijusios ir galimos autobusų pagrindinių agregatų remonto šių agregatų garantiniu laikotarpiu Nuomotojo išlaidos, draudimo išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais ir visos kitos Nuomotojo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

5.6. Orientacinė sutarties kaina be PVM, kuri yra nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį – tai didžiausia kaina be PVM, kurią Nuomininkas Sutarties galiojimo laikotarpiu gali sumokėti pagal šią Sutartį Nuomotojui už autobusų nuomą.

5.7. Autobusų nuomos įkainis – vieno autobuso nuomos be vairuotojo įkainis už nuomojamo autobuso vieną ridos kilometrą be PVM, nurodyta 5.1.1 punkte, yra galutinis, nekintamas, neindeksuojamas ir negali būti keičiamas visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Visą riziką dėl vieno autobuso vieno ridos kilometro įkainio be PVM padidėjimą prisiima Nuomotojas, t. y. Nuomotojas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo Nuomotojo bei Nuomininko nepriklausančių aplinkybių, taip pat dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ir t. t., padidės su Sutartimi susijusios Nuomotojo išlaidos ir Nuomotojui padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai. Orientacinė sutarties kaina be PVM jokiais atvejais nebus keičiama. Sutartyje numatytų Nuomotojo įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas, bet kokių mokesčių pasikeitimas, bendras kainų lygio kitimas nesuteiks Nuomotojui teisės pakeisti autobusų, jų kiekių ir pan., šiuo pagrindu sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties.

5.8. Šalys sutaria, kad jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų PVM dydis, tai nuo LR teisės aktuose nustatyto naujojo PVM dydžio įsigaliojimo dienos imtinai Nuomotojo Nuomininkui nuomojamiems autobusams (jų nuomai) bus taikomas naujasis PVM dydis.

5.9. Keičiantis PVM dydžiui, Nuomotojas už Nuomininkui išnuomotus autobusus iki naujojo PVM dydžio įsigaliojimo dienos PVM sąskaitą faktūrą išrašys taikydamas senąjį PVM dydį, o už Nuomininkui išnuomotus autobusus nuo naujojo PVM dydžio įsigaliojimo dienos imtinai PVM sąskaitą faktūrą išrašys naująjį PVM dydį.

5.10. Šalys dėl PVM dydžio pasikeitimo autobusų nuomos įkainių neperskaičiuos ir jokių papildomų sutarimų dėl to nesudarys ir nepasirašys. Šalys dėl PVM dydžio pasikeitimo atitinkamu procentiniu dydžiu, proporcingu PVM pasikeitimo dydžiui, perskaičiuos tik orientacinę sutarties kainą su PVM, t. y. prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos orientacinės sutarties kainos su PVM dalies pridės nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos orientacinės sutarties kainos su PVM dalį, bet jokių papildomų sutarimų dėl to nesudarys ir nepasirašys.

5.11. Ataskaitiniam mėnesiui pasibaigus ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas pasirašomas suteiktos nuomos – faktinės autobusų nuomos aktas (5 priedas), pagal kurį Nuomotojas išrašo sąskaitą faktūrą.

5.12. Už Autobusų nuomą per ataskaitinį mėnesį Nuomininkas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Nuomotojo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.13. Jei pasibaigus Autobusų nuomai Nuomininkas už Autobusų nuomą yra įsiskolinęs Nuomotojui, įsiskolinimo sumą Nuomininkas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Autobusų nuomos pabaigos.

5.14. Nuomininkas mokėjimus Nuomotojui moka mokėjimo pavedimais į Nuomotojo nurodytą sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. LT.. .. .

Bankas _____

Banko kodas _____

5.15. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Nuomininkui atlikus mokėjimus pagal sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal sutartį, trečiąja eile – palūkanoms.

6 straipsnis

Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

6.1. Nuomininkas reikalauja, kad sutarties įvykdymo užtikrinimas būtų užtikrintas ne mažesne nei 10 000,00 EUR (dešimties tūkstančių eurų) suma.

6.2. Nuomininkas reikalauja, kad sutarties įvykdymas būtų užtikrintas piniginiu užstatu (toliau – užstatas), arba neatšaukiama ir besąlygiška banko garantija (toliau – banko garantija), arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo (garantiniu) raštu (toliau – DB laidavimo raštas) (toliau banko garantija ir DB laidavimo raštas kartu arba atskirai – garantija, o užstatas ir garantija kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo užtikrinimas).

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų sutartimi Nuomotojui nustatytų prievolių, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, įvykdymą.

6.4. Nuomininkas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu Nuomotojas dalinai ar visai nevykdys jam sutartyje nustatyto bet kurio įpareigojimo ar vykdys jį netinkamai. Jei sutartis bus nutraukta dėl to, kad Nuomotojas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia bet kurią sutarties sąlygą, Nuomininkas taip pat turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

6.5. Nuomotojui ir garantui keliami šie sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo, garantijos turinio ir formos reikalavimai:

6.5.1. Nuomotojas ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos privalės Nuomininkui pateikti deramai įformintą, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią garantiją Nuomininkui priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus), arba pervesti užstatą į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įmonės kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke. Sutartis įsigalios kitą dieną kai Nuomotojas pateiks sutarties įvykdymo užtikrinimą Nuomininkui;

6.5.2. Garantijos galiojimo terminas – ne trumpiau nei 13 (trylika) mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos;

6.5.3. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto / Nuomotojo įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto / Nuomotojo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą įvykdymo;

6.5.4. Garantijos sumos įsmokėjimo sąlygos ir tvarka – ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Nuomininko pranešimo garantui apie Nuomotojo bet kurios sutartyje nustatytos

prievolės pažeidimą, dalinį ar visišką jos nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Nuomininkas pagrįstų savo reikalavimą. Nuomininkas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad Nuomotojas dalinai ar visiškai neįvykdė sutarties sąlygos ar kitaip pažeidė šią sutartį;

6.5.5. Garantijoje (6.2 punktą) privalo būti pažymėta, kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas, ir privalo būti nurodytos 6.5.2-6.5.4 punktuose nustatytos privalomos sąlygos. Draudžiama garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta 6.5.2-6.5.4 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti 6.5.2-6.5.4 punktų reikalavimus.

6.6. Jei Nuomininkas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Nuomotojas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užtikrinimu išsiuntimo dienos privalo pateikti Nuomininkui naują 6.1 punkte numatyto dydžio sumos 6.5 punkte nurodytus reikalavimus atitinkantį sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.7. Pasibaigus garantijos galiojimo terminui, Nuomininkas grąžina užstatą Nuomotojui ne ilgiau nei per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, o garantiją (originalą) – dokumentą išdavusiam subjektui jo prašymu.

6.8. Jei sutartis būtų pratęsta, Nuomininkas reikalauja, kad pratęstos sutarties įvykdymas būtų užtikrintas 6.1 punkte numatyto dydžio suma ir 6.5 punkte nurodytus reikalavimus atitinkančiu sutarties įvykdymo užtikrinimu, t. y.:

6.8.1. jei sutarties įvykdymas buvo užtikrintas užstatu, tokiu atveju šis užstatas Nuomotojui negrąžinamas ir paliekamas pratęstos sutarties įvykdymui užtikrinti, o rašytinis Šalių susitarimas pratęsti sutartį įsigalioja jo pasirašymo dieną;

6.8.2. jei sutarties įvykdymas buvo užtikrintas garantija:

6.8.2.1. o garantijos galiojimo terminas pratęsiant sutartį jau yra pasibaigęs, Nuomotojas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Nuomininkui naują garantiją, kurios galiojimo terminas turi būti vienu mėnesiu ilgesnis už sutarties pratęsime nurodytą autobusų nuomos laikotarpio pratęsimo laikotarpį. Rašytinis susitarimas pratęsti sutartį įsigalios naujos Nuomotojo garantijos Nuomininkui pateikimo dieną;

6.8.2.2. o garantijos galiojimo terminas pratęsiant sutartį nebus pasibaigęs, Nuomotojas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pratęsimo pasirašymo dienos privalo pateikti Nuomininkui naują garantiją, kurios galiojimas turi prasidėti kitą dieną po senosios garantijos galiojimo termino pabaigos, o galiojimo terminas turi būti vienu mėnesiu ilgesnis už sutarties pratęsime nurodytą autobusų nuomos laikotarpio pratęsimo laikotarpį. Rašytinis susitarimas pratęsti sutartį įsigalios jo pasirašymo dieną.

7 straipsnis

Šalių atsakomybė

7.1. Nuomotojas, nepristatęs ir neperdavęs autobusų Nuomininkui sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, ar praleidęs bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje sutartyje, Nuomininkui pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento sutarties vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą autobusų pristatymo ir perdavimo dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo sutarties vertės.

7.2. Nuomotojas, jei jis vėluoja pristatyti ir Nuomininkui perduoti autobusus ilgiau nei 5 (penkias) kalendorines dienas nuo autobusų pristatymo terminų, nurodytų sutarties 3.3 ir 3.4 punktuose, pabaigos, Nuomininkui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą autobusų pristatymo kalendorinę dieną moka Nuomininkui 60,00 (šešiasdešimties) eurų baudą, kuri gali būti išskaičiuota iš Nuomininko priklausančių mokėjimų Nuomotojui sumos, bei atlyginti Nuomininkui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Nuomotojo įsipareigojimų.

7.3. Nuomotojas, nepašalinęs Nuomininko pastebėtų autobusų kokybės trūkumų per nustatytą terminą, Nuomininkui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka Nuomininkui 100,00 (vieno šimto) eurų baudą už kiekvieną autobusą, kuri gali būti išskaičiuota iš Nuomininko priklausančių mokėjimų Nuomotojui sumos, bei atlyginti Nuomininkui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Nuomotojo įsipareigojimų.

7.4. Nuomininkas, uždelsęs atsiskaityti už autobusų nuomą sutartyje nustatytu terminu, Nuomotojui pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo pavėluotai

sumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo pavėluotai sumokėtos sumos. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

7.5. Jei Nuomotojas pažeidžia sutartyje numatytus Nuomotojo įsipareigojimus ar kitas sutarties sąlygas, Nuomininkas, vadovaudamasis sutarties 6.3 ir 6.4 punktais, turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

7.6. Netesybų sumokėjimas neatleidžia sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.7. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už autobusų nuomą, Nuomotojas gali reikalauti priteisti ne didesnes nei 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

7.8. Nuomotojas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti nuostolius Nuomininkui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo sutarties vykdymo ar nevykdymo.

8 straipsnis

Sutarties galiojimas

8.1. Šalių sudaryta ir pasirašyta sutartis įsigalioja Nuomotojo tinkamai užpildytos ir įformintos sutarties vykdymo garantijos (originalo) arba įrodymo apie užstato Nuomininkui sumokėjimą Nuomininkui pateikimo dieną.

8.2. Autobusų nuomos laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo autobusų (pirmo autobuso ar pirmos autobusų partijos) perdavimo Nuomininkui dienos.

8.3. Sutartis baigiasi:

8.3.1. pasibaigus Autobusų nuomos laikotarpiui, jei sutartis nepratęsta, o Nuomininkas atsiskaito su Nuomotoju už jo išnuomotus autobusus ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievoles;

8.3.2. kai Autobusų nuomos laikotarpiu visų 10 (dešimties) išnuomotų autobusų faktinė rida pasiekia maksimalią autobusų ridą – 960 000 km., o Nuomininko už Autobusų nuomą Nuomotojui sumokėta suma be PVM pasiekia orientacinę sutarties kainą be PVM, jei sutartis nepratęsta, o Nuomininkas atsiskaito su Nuomotoju už Autobusų nuomą ir kai šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievoles;

8.3.3. kai šalys sutaria sutartį nutraukti arba sutartis nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

8.4. Sutartis raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsta vieną kartą ne ilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių autobusų nuomos laikotarpiui (toliau – Pratęstas autobusų nuomos laikotarpis). Bendras autobusų nuomos laikotarpis negali būti ilgesnis nei 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Autobusų (pirmo autobuso ar pirmos autobusų partijos) perdavimo Nuomininkui dienos.

8.5. Jei sutartis bus pratęsta 12 (dvylikos) mėnesių Pratęstam autobusų nuomos laikotarpiui, Specifikacijoje nurodyta orientacinė autobusų rida bus nurodoma kaip 12 (dvylikos) mėnesių Pratęsto autobusų nuomos laikotarpio sutarties pratęsimo orientacinė autobusų rida, o 5.2 punkte nurodytos orientacinės sutarties kainos – kaip 12 (dvylikai) mėnesių Pratęsto autobusų nuomos laikotarpio sutarties pratęsimo orientacinės sutarties kainos. Jei sutartis bus pratęsiama trumpesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių Pratęstam autobusų nuomos laikotarpiui, sutarties pratęsime nurodytam laikotarpiui Pratęsto autobusų nuomos laikotarpio orientacinė autobusų rida bus apskaičiuojama orientacinę autobusų ridą dalinant iš 12 ir dauginant iš sutarties pratęsime nurodyto Pratęsto autobusų nuomos laikotarpio mėnesių skaičiaus, o sutarties pratęsime nurodytam laikotarpiui Pratęsto autobusų nuomos laikotarpio orientacinės sutarties kainos bus apskaičiuojamos 5.2 punkte nurodytas orientacines sutarties kainas dalinant iš 12 ir dauginant iš sutarties pratęsime nurodyto Pratęsto autobusų nuomos laikotarpio mėnesių skaičiaus, gautus skaičius pagal aritmetikos taisyklės apvalinant iki antro po kablelio skaičiaus, t. y. tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių.

8.11. Pasibaigus sutarčiai, Šalys privalo įvykdyti visus savo įsipareigojimus, kurie buvo atsiradę iki sutarties pasibaigimo dienos.

9 straipsnis

Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti visiškai ar iš dalies nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio perspėjimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

9.2. Nuomininkas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.2.1. kai Nuomotojas bankrutuoja, yra likviduojamas arba restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.2.2. kai keičiasi Nuomotojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui;

9.2.3. kai Nuomotojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

9.2.4. kai Nuomotojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

9.2.5. kai Nuomotojas sudaro subtiekimą sutartį be Nuomininko sutikimo;

9.2.6. jei Nuomotojas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia sutarties sąlygas;

9.2.7. dėl kitokio pobūdžio Nuomotojo neveiknumo, trukdančio vykdyti sutartį.

9.3. Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.3.1. kai Nuomininkas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

9.3.2. kai Nuomininkas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 10 (dešimties) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

9.5. Jei Nuomotojas nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir toks nevykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas, sutartis gali būti Nuomininko nutraukta apie tai ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešus Nuomotojui.

9.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.7. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

9.8. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

10 straipsnis

Sutarties pakeitimai

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas bei tokiems pirkimo Sutarties pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11 straipsnis

Ginčų nagrinėjimo tvarka

11.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios sutarties, sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Nuomininko buveinės vietą.

12 straipsnis

Nuomotojo subtiekejų keitimo pagrindai ir tvarka

12.1. Sutarčiai vykdyti Nuomotojas pasitelkia šiuos subtiekejus: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekejus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“].*

12.2. Sukeisti vietomis sutartyje nurodytiems subtiekejams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Nuomotojas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekejams ir kuri buvo suderinta, subtiekejų įsipareigojimus ar padidinti (sumažinti) sutartyje nurodytiems subtiekejams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Nuomotojas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekejams ir kuri buvo suderinta, tarp subtiekejų paskirstytus įsipareigojimus, Nuomotojas gali tik gavęs Nuomininko rašytinį sutikimą.

12.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu papildomus subtiekejus pasitelkti arba sutartyje numatytų subtiekejų atsisakyti Nuomotojas gali tik gavęs Nuomininko rašytinį sutikimą ir tik esant vienai iš šių priežasčių:

12.3.1. sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

12.3.2. subtiekejas atsisako Nuomotojui atlikti jam sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį;

12.4. Sutarties 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytais atvejais Nuomotojas Nuomininkui turi pateikti pagrįstą rašytinį prašymą, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus tik Nuomotojui gavus rašytinį Nuomininko sutikimą.

12.5. Sutarties 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas privalo pateikti Nuomininkui dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams.

13 straipsnis

Nenugalimos jėgos aplinkybės

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14 straipsnis

Baigiamosios nuostatos

14.1. Sutartis sudaroma vadovaujantis ir jai taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios sutarties esmę ir tikslą.

14.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, ši sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Nuomotojo pasiūlyme numatytų konkurso sąlygų ir įkainių/kainų. Pirkimo dokumentai ir Nuomotojo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja konkurso dokumentams, yra sudėtinės šios sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios sutarties ir pirkimo dokumentų bei Nuomotojo pasiūlymo, vadovaujamosi pirkimo dokumentais ir Nuomotojo pasiūlymu.

14.3. Nuomotojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Nuomininko mokėtinas sumas, be išankstinio Nuomininko rašytinio sutikimo. Be Nuomininko išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

14.4. Jokie šios sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

14.5. Šios sutarties neatskiriamos dalys yra transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojo pirkimo atviro konkurso būdu dokumentai, Nuomotojo pasiūlymas, sutarties priedai.

14.6. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.7. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

15. Straipsnis

Sutarties priedai

15.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

15.2. Transporto priemonių nuomos įkainiai, sutarties kainos (2 priedas).

15.3. Transporto priemonių perdavimo priėmimo aktas (forma) (3 priedas).

15.4. Transporto priemonių perdavimo priėmimo aktas (forma) (4 priedas).

15.5. Faktinės nuomos per laikotarpį aktas (forma) (5 priedas).

16. Straipsnis

Šalių rekvizitai

Nuomininkas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

AB DNB bankas

Nuomotojas:

A.V.

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

NUOMOJAMOS TRANSPORTO PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Autobusų gamintojas / pavadinimas, modelis	Autobusų identifikaciniai numeriai	Autobusų pirmosios registracijos datos
1	/		
2	/		
3	/		
4	/		
5	/		
6	/		
7	/		
8	/		
9	/		
10	/		

NUOMOJAMŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS (iš pirkimo dokumentų)

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Reikalavimas
1.		
2.		
...		
n.		

SPECIFIKACIJA (iš pirkimo dokumentų)

Nuomojamos transporto priemonės:

1. atitinka saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus, kurie nustatyti ES direktyvose, Jungtinių Tautų Europos Ekonominės Komisijos (toliau – JT EEK) taisyklėse;
2. atitinka Techninius motorinių transporto priemonių ir jų priekabų reikalavimus, patvirtintus Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2008 m. liepos 29 d. įsakymu Nr. 2B-290;
3. tinkami vežti keleivius, sukomplektuoti, atitinkantys jiems konkurso sąlygų techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus. Autobusų techninė būklė užtikrina saugią jų eksploatacijos pradžią iškart po pristatymo Perkančiajai organizacijai, neatliekant jokių remonto darbų.

A.V.

A.V.

**Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis,
nuomos be vairuotojų sutarties**

Nr. _____
2 priedas

TRANSPORTO PRIEMONIŲ NUOMOS ĮKAINIAI, SUTARTIES KAINOS

Pirkimo objektas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis (orientacinė rida)	Vieno autobuso vieno ridos km. įkainis eurais be PVM	10 autobusų nuomos orientacinė kaina eurais be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
10 (dešimties) autobusų nuoma, t. y. bendra visų 10 (dešimties) autobusų orientacinė rida per 12 (dvylikos) mėnesių autobusų nuomos laikotarpį	km.	960 000		
(A)	Visų 10 (dešimties) autobusų orientacinės ridos per 12 (dvylikos) mėnesių autobusų nuomos laikotarpį orientacinė kaina eurais <u>be PVM</u>			
$(B) = (A) \times 0,21$	<u>21 proc. PVM</u>			
$(C) = (A) + (B)$	Orientacinė sutarties kaina eurais <u>su PVM</u>			

Orientacinė sutarties kaina be PVM – EUR (.....žodžiais..... eurų);

21 proc. PVM – EUR (.....žodžiais..... eurų);

Orientacinė sutarties kaina su PVM – arba EUR (.....žodžiais..... eurų).

Autobusų nuomos įkainiai:

1. vieno autobuso nuomos be vairuotojo įkainis be PVM – nuomojamo autobuso vieno ridos kilometro įkainis be PVM yra _____EUR (____žodžiais____ eurų) ;

2. 21 proc. PVM yra _____EUR (____žodžiais____ eurų);

3. vieno autobuso nuomos be vairuotojo įkainis su PVM – nuomojamo autobuso vieno ridos kilometro įkainis su PVM yra _____EUR (____žodžiais____ eurų).

_____ A.V.

_____ A.V.

**Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis,
nuomos be vairuotojų sutarties**

Nr. _____

3 priedas

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ
PERDAVIMO PRIĖMIMO
AKTAS
(FORMA)**

prie Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis,
nuomos be vairuotojų
sutarties Nr. _____

201 m. _____ mėn. ____ d.

Vilnius

Vykdydamos Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties Nr. _____ 3.1 punktą,

_____ (toliau – Nuomotojas) perduoda, o

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (toliau – Nuomininkas) priima nuomos pagrindais šias transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas/Modelis	Valstybinis Nr.	Registracijos liudijimo Nr.	Identifikavimo Nr.	Pagaminimo metai	Rida, km	Kuro likutis, l
1							
2							
10							

Transporto priemonių techninė specifikacija atitinka Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų pirkimo atviro konkurso būdu („Valstybės žinių” priedas „Informaciniai pranešimai“, 201 m. _____ d., Nr. _____, pirkimo Nr. _____) pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (konkurso sąlygų 1 priedas) ir šios sutarties sąlygas.

UAB „Vilniaus viešasis transportas“, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad transporto priemones apžiūrėjo, pretenzijų dėl būklės ir komplektacijos neturi.

Trūkumai (jei jie yra):

Perdavimo priėmimo aktas pasirašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Nuomotojo atstovas

Nuomininko atstovas

A.V.

A.V.

A.V.

A.V.

Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties

Nr. _____

4 priedas

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ
PERDAVIMO PRIĖMIMO**

AKTAS

(forma)

prie Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties Nr. _____

201__ m. _____ mėn. ____ d.

Vilnius

Vykdydamos Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties Nr. _____ 3.9 punktą,

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ perduoda (toliau – Nuomininkas), o

_____ (toliau – Nuomotojas) priima šias išnuomotas transporto priemones:

Eilės Nr.	Gamintojas / Modelis	Valstybinis Nr.	Registracijos liudijimo Nr.	Identifikavimo Nr.	Pagaminimo metai	Rida, km	Kuro likutis, l
1							
2							
...							
10							

_____ patvirtina, kad perduodamos transporto priemonės trūkumų neturi, jos yra techniškai tvarkingos ir tokios pačios techninės būklės, kokios buvo Nuomotojo perdavimo Nuomininkui metu, atsižvelgiant į natūralų transporto priemonių ir (ar) jų dalių nusidėvėjimą.

Perdavimo priėmimo aktas pasirašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Nuomininko atstovas

Nuomotojo atstovas

_____ A.V.

_____ A.V.

_____ A.V.

_____ A.V.

Transporto priemonių (sujungtinių trijų ašių autobusų), skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties Nr. _____

5 priedas

**FAKTINĖS NUOMOS PER LAIKOTARPĮ
AKTAS
(forma)**

prie Transporto priemonių, skirtų vežti keleivius miesto sąlygomis, nuomos be vairuotojų sutarties Nr. _____

201__ m. _____ d.
Vilnius

Numos laikotarpis – nuo 201_ m. _____ d. iki 201_ m. _____ d.

1. Nuomos laikotarpis – 201_ m. _____ mėn., pilnas mėnuo yra $D_K =$ _____ kalendorinė (-ių) diena (-ų).
2. 1 km nuomos įkainis eurais be PVM: $N_{Ikm} =$ _____, _____;
3. Faktinė autobusų, kurių faktinė rida per pilną mėnesį yra arba būtų mažesnė arba lygi 2 700 km., t. y. $R_{MINi} \leq 2\,700,00$ km., nuomos per laikotarpį kaina [A_{MIN}]:

Eil. Nr.	Valstybinis Nr.	Faktinė rida per laikotarpį, km.: <u>nuo/iki</u> // skirtumas	Faktinis nuomos laikotarpis: <u>nuo/iki</u> // dienomis [D_F]	Autobuso faktinės nuomos laikotarpio perskaičiavimo koeficientas [K_F]	Skaičiavimuose naudojama rida, km. [R_{MINi}] ----- [$R_{MINi(apskaičiuota)}$]	Pagrindinių agregatų remonto dienų per laikotarpį skaičius [D_{Ari}]	Autobuso nuomos kaina per periodą eurais be PVM [A_{MIN}]
1		nuo _____ iki _____	nuo 201__ - - - iki 201__ - - -				
2		nuo _____ iki _____	nuo 201__ - - - iki 201__ - - -				
...		nuo _____ iki _____	nuo 201__ - - - iki 201__ - - -				
10		nuo _____ iki _____	nuo 201__ - - - iki 201__ - - -				
(a)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA be PVM VISO:						
(b)	21 proc. PVM:						
(c)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA su PVM VISO:						

4. Faktinė autobusų, kurių faktinė rida per pilą mėnesį yra arba būtų didesnė nei 2 700 km., t. y. $R_{MINi} > 2\,700,00\text{ km.}$, nuomos per laikotarpį kaina [A_F]:

Eil. Nr.	Valstybinis Nr.	Faktinė rida per laikotarpį, km.: nuo/ iki // skirtumas	Skaičiavimuose naudojama rida, km. [R_{Fi}]		Autobuso nuomos kaina per periodą eurais be PVM [A_F]
1		nuo _____ iki _____			
...		nuo _____ iki _____			
10		nuo _____ iki _____			
(d)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA be PVM VISO:				
(e)	21 proc. PVM:				
(f)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA su PVM VISO:				

4. Faktinė visų nuomojamų autobusų nuomos per laikotarpį kaina [A]:

(a) + (d)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA be PVM VISO:	
(b) + (e)	21 proc. PVM:	
(c) + (f)	FAKTINĖ LAIKOTARPIO NUOMOS KAINA su PVM VISO:	

Faktinės nuomos per laikotarpį aktas pasirašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Nuomotojo atstovas

Nuomininko atstovas

_____ A.V.

_____ A.V.

_____ A.V.

_____ A.V.