

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ CVP IS priemonėmis
SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
ketina vykdyti
ANTRINIŲ ŽALIAVŲ (POPIERIAUS IR PLASTIKO) ATLIEKŲ
TVARKYMO PASLAUGŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMĄ

Teikiame pirkimo sąlygu projekta svarstymui.

Pastabas ir pasiūlymus dėl šio pirkimo sąlygu projekto UAB „Vilniaus viešasis transportas“ iki **2020 m. kovo 26 d. 8.00 val.** galima pateikti raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis arba nurodytais kontaktais.

Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyriausiasis vadybininkas Gaudenis Sadaunykas, el. paštas gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt.

**ANTRINIŲ ŽALIAVŲ (POPIERIAUS IR PLASTIKO) ATLIEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
SĄLYGOS (PROJEKTAS)**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkantysis subjektas – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkantysis subjektas).

1.2. Viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiojo subjekto generalinio direktoriaus 2018 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-27(1.12) patvirtintu UAB „Vilniaus viešasis transportas“ mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu su vėlesniais pakeitimais (toliau – Aprašas), paskelbtu Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiojo subjekto tinklalapyje (www.vvtr.lt), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Pirkimų įstatyme, Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše.

1.3. Pirkimą atlieka ir tiesioginį ryšį su tiekėjais palaiko Perkančiojo subjekto pirkimų organizatorius – UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyriausiasis vadybininkas Gaudenis Sadaunykas: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. p. gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt (toliau – Pirkimo organizatorius).

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų (toliau – atliekos) tvarkymo – surinkimo ir išvežimo ir konteinerių nuomos bei jų priežiūros – paslaugos (pagrindinis BVPŽ kodas – 90500000-2 „Su atliekomis susijusios paslaugos“, papildomas BVPŽ kodas – 44610000-9 „Cisternos, rezervuarai, konteineriai ir slėginiai indai“) (toliau – Paslaugos).

2.2. Perkamų Paslaugų orientaciniai kiekiai, skirti pasiūlymų įvertinimui, kurie šiame pirkime nėra maksimalūs, kitos Paslaugų savybės ir pirkimo objekto reikalavimai apibūdinti pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.3. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Tiekėjas pateiktame pasiūlyme turi siūlyti visas Specifikacijoje nurodytas Paslaugas ir viso nurodyto Paslaugų teikimo laikotarpio visus Paslaugų kiekius bei apimtis, t. y.:

2.3.1. Specifikacijoje nurodytų techninių charakteristikų atliekų konteinerių pristatymą ir paruošimą naudoti, perdavimą Perkančiajam subjektui neatlygintinai naudoti – rinkti atliekas;

2.3.2. surinktų atliekų pagal grafiką išvežimą ir pristatymą į atliekų šalinimo ir perdirdbimo vietą;

2.3.3. atliekų konteinerių priežiūra ir remontą ir, jei reikia, jų pakeitimą.

2.4. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos (toliau – Paslaugų teikimo laikotarpis). Sutartis, jei ji nepratęsta, baigiasi pasibaigus Paslaugų teikimo laikotarpiui ir kai sutarties šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievolės.

2.5. Sutartis rašytiniu sutarties šalių susitarimu gali būti pratęsta 2 (du) kartus, kiekvieną kartą sutartį pratęsiant neilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui. Sutarties bendras Paslaugų teikimo laikotarpis, įvertinant visus galimus sutarties pratęsimus, negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos, o sutarties galiojimo terminas, įvertinant visus galimus sutarties pratęsimus ir numatytą atsiskaitymo pagal sutartį terminą, negali būti ilgesnis nei 38 (trisdešimt aštuoni) mėnesiai nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos.

2.6. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį ir ypatumus, už tiekėjo per kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas Perkantysis subjektas atsiskaitys mokėjimo pavedimu (-ais) į tiekėjo nurodytą sąskaitą banke per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros už per kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.7. Pirkimo pasiūlymų įvertinimui numatytos lėšos Perkančiojo subjekto yra nustatytos ir yra užfiksuotos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūras.

3. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas šiame pirkime nenaudojamas ir tiekėjų pašalinimo pagrindai netikrinami, tiekėjų kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos atitiktys standartams nereikalaujamos.

3.2. Teikėjų kvalifikacijai keliami reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti teikėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.2.1.	Teikėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti, t. y. turi teisę verstis Specifikacijoje nurodytą atliekų tvarkymo veikla.	1) Profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje narėje, kurioje teikėjas registruotas, ar priesaikos deklaracija, liudijanti teikėjo teisę verstis atitinkama veikla, reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti. Lietuvos Respublikoje registruotas teikėjas pateikia: valstybės įmonės Registrų centro išduotą juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą (aktualią redakciją) arba valstybės įmonės Registrų centro išduotą juridinių asmenų registro trumpąjį išrašą (aktualią redakciją) ir įstatus (aktualią įstatų redakciją), asmuo, besiverčiantis veikla turint verslo liudijimą, – verslo liudijimą. Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, teikėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu. 2) dokumentai, įrodantys, kad teikėjas yra įregistruotas Atliekų tvarkytojų valstybės registre (ATVR) ir turi teisę tvarkyti Specifikacijoje nurodytas atliekas. Teikėjai iš užsienio privalo būti įregistruoti ATVR Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.3. Jeigu tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą, privalo įrodyti Perkančiajam subjektui, kad vykdant sutartį tie ištekčiai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekčiai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis tiekėjų grupė gali remtis tiekėjų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Jeigu pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

3.4. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti (nurodant ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais)) kokias pirkimo sutarties dalis ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti. Tiekėjas pasiūlyme gali nenurodyti, kokius subteikėjus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją gali nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma pirkimo sutartis. Subteikėjai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu šie tik vykdo sutartines tiekėjo prievolės, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). Subteikėjų pasitelkimo tvarka nustatyta 9 skyriuje.

3.5. Ūkio subjektų pasitelkimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subteikėjų deklaracijas dėl sutikimo būti subteikėjais (užpildant pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą formą).

3.6. Perkantysis subjektas neriboja tiekėjų galimybės esminių užduočių atlikimui pasitelkti subteikėjus ir (arba) tiekėjų grupės narius.

3.7. Jei bendrą pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, reikiamus visų tiekėjų grupės narių dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis tiekėjų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.8. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Perkančiajam subjektui įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.9. Perkantysis subjektas bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti tiekėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, ir, jei reikalaujama, dokumentų, patvirtinančių tiekėjo atitiktį visiems reikalaujamiems atrankos kriterijams, t. y. tiekėjo atitiktį nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams ir (arba) tiekėjo įdiegtų kokybės vadybos sistemų atitiktį ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemų atitiktį reikalaujamiems standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.10. Perkantysis subjektas tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu tiekėjas neatitinka bent vieno šio skyriaus 3.2 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

- 4.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje, bus gražinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar gražinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami.
- 4.2. Pasiūlymas (užpildyta pasiūlymo forma (2 priedas) privalo būti pasirašytas ir nuskenuotas. Jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas kitam asmeniui, suteikiantis jam teisę pasirašyti pasiūlymą. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad pasiūlymas CVP IS būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 punkte nuodytus reikalavimus.
- 4.3. Tiekėjas pasiūlymą turi pateikti dėl visos pirkimo apimties, neskaidant jos smulkiau, t. y. tiekėjas pasiūlyme turi siūlyti visas Specifikacijoje nurodytas Paslaugas ir visus nurodytus jų orientacinius kiekius.
- 4.4. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajam subjektui tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subteikėjas. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba tiekėjų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
- 4.5. Perkantysis subjektas neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
- 4.6. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *.pdf, *.jpg, *.doc ir kt.).
- 4.7. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.
- 4.8. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama.
- 4.9. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų visuma:
- 4.9.1. užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas) (**pateikiamas skenuotas pasirašytas dokumentas**);
- 4.9.2. tiekėjo kvalifikacijos atitikti pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams patvirtinantys dokumentai;
- 4.9.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą ir / ar kitus dokumentus (taikoma, kai pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas, o kitas asmuo);
- 4.9.4. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė;
- 4.9.5. subteikėjų deklaracijos (3 priedas) dėl sutikimo būti subteikėjais, jei dalyvis pasitelkia subteikėjus. Jei deklaraciją pasirašo ne subteikėjo vadovas, kartu turi būti pateiktas įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis jam teisę pasirašyti deklaraciją;
- 4.9.6. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.
- 4.10. Pasiūlyme nurodoma pasiūlymo kaina ir įkainiai turi būti apskaičiuoti ir išreikšti taip, kaip nurodyta 2 priede. Pasiūlymo formoje (2 priedas) kainos turi būti skaičiuojamos tikslumo lygiu iki **šimtųjų kainos dalių, t. y. dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu**. Pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais.
- 4.11. Nustatant sutarties kainodarą taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas.
- 4.12. Pirkimo laimėtojas (ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs dalyvis) bus išrinktas pagal pasiūlytą mažiausią įkainį.
- 4.13. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konfidenciali informacija turi atitikti Pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso bei kitiems reikalavimams ir turi būti argumentuotai pagrįsta, t. y. konfidencialia informacija nebus laikoma formaliai ir teoriškai pagrįsta konfidenciali informacija. **Siekiant, kad Perkantysis subjektas galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru dokumentu ar kitaip pažymėta. Tiekėjas dokumento pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „konfidencialu“.** Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonų dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra

konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

4.14. Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki **2020 m. _____ d. 12 val. 00 min.** Lietuvos laiku. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas.

4.15. Pasiūlymas turi galioti netrumpiau nei 120 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį.

4.16. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

4.17. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkantysis subjektas nėra atsakingas ar įpareigotas dėl šių kaštų. Perkantysis subjektas neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkantysis subjektas neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

4.18. Jei gauta paklausimų dėl pirkimo dokumentų, teikiami pirkimo dokumentų paaiškinimai ar patikslinimai. Paaiškinimai ar patikslinimai, kol nėra pasibaigęs pasiūlymų pateikimo terminas, gali būti teikiami ir Perkančiojo subjekto iniciatyva. Tiekėjai klausimus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų gali pateikti ne vėliau nei prieš 2 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.19. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiojo subjekto iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami ne vėliau nei prieš 1 darbo dieną iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei Perkantysis subjektas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas netrumpesniai laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

4.20. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

5. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

5.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti.

5.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

5.2.1. ne vėliau nei iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamą („prisegamą“) pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą;

5.2.2. suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau nei iki susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais procedūros pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ tiekėjo prijungtus („prisegtus“) pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

5.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros pradžios Perkančiajam subjektui dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ tiekėjo prijungtų („prisegtų“) pasiūlymo dokumentų, tai:

5.3.1. jei tiekėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas;

5.3.2. jei tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – tik prijungiamą („prisegamą“) užpildytą pasiūlymo formą, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkantysis subjektas tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

5.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajam subjektui slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajam subjektui pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Pirkimo organizatoriaus **elektroniniu paštu, faksu arba raštu.**

Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Pirkimo organizatoriumi jo telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>).

6. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMŲ, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

6.1. Pirkimo organizatorius su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais susipažins neanksčiau nei **2020 m. _____ d. 12 val. 45 min.**

6.2. Tiekėjai negali dalyvauti pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose. Stebėtojai, kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 31 straipsnio 4 dalyje, dalyvauti šiose procedūrose taip pat nekviečiami.

6.3. Pirkimo organizatorius nagrinėja, vertina ir palygina dalyvių pasiūlymus, t. y.:

6.3.1. nagrinėja dalyvių pasiūlymų kainas, t. y. įvertina, ar pasiūlytos kainos neviršija pirkimui skirtų lėšų, Perkančiojo subjekto nustatytų prieš pradėdant pirkimo procedūrą;

6.3.2. nagrinėja dalyvių kvalifikacijos atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams;

6.3.3. nagrinėja ir vertina dalyvių pateiktų pasiūlymų ir jų kainų atitiktis pirkimo dokumentuose ir Pirkimų įstatyme nustatytiems reikalavimams bei palygina dalyvių pateiktus pasiūlymus;

6.3.4. atsižvelgiant į pasiūlymų ekonominį naudingumą, nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

6.4. Nagrinėjant dalyvio pateiktą pasiūlymą ir nustatius, kad tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis, ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, bei kilus kitiems pasiūlymų nagrinėjimo neaiškumams laikomasi šių sąlygų:

6.4.1. Pirkimo organizatorius raštu, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvio tokius dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą;

6.4.2. dalyvis iki Pirkimo organizatoriaus nustatyto termino pabaigos raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti pasiūlymą, kaip reikalauja Pirkimo organizatorius;

6.4.3. tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, pirkimo sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina, pvz.: dalyvio įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis ir pan.;

6.4.4. kiti dalyvio pasiūlymo dokumentai ar duomenys gali būti tikslinami, pildomi ir paaiškinami. Tikslinant, pildant ir paaiškinant šiuos dokumentus ir duomenis neleidžiama pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus;

6.4.5. pasiūlymų vertinimo metu radus pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, per Pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą dalyvio raštu prašoma ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pradinio susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti pasiūlymo kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti pasiūlymo kainos sudedamųjų dalių arba papildyti pasiūlymo kainą naujomis dalimis;

6.4.6. Pirkimo organizatorius reikalauja, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą pasiūlymo ar jo sudedamųjų dalių kainą, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pirkimo organizatorius, siekdamas, kad neįprastai mažos kainos būtų pagrįstos, vadovaujasi Pirkimų įstatymo 66 straipsnio nuostatomis.

6.5. Pirkimo organizatorius gali nevertinti viso dalyvio pasiūlymo, jeigu, patikrinęs jo dalį, nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų arba Pirkimų įstatymo, arba Viešųjų pirkimų įstatymo, arba Aprašo reikalavimais, turi būti atmetamas, t. y. pasiūlymas yra netinkamas arba nepriimtinas.

6.6. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

6.7. Pasiūlymuose nurodytos kainos ir įkainiai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos ir įkainiai nurodyti užsienio valiuta, jie bus perskaičiuojami eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio

Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinę euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

6.8. Vertinamos bus žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymų kainos su PVM. Jeigu galutinė pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta galutinė pasiūlymo kaina. Jei tiekėjui PVM netaikomas, tai vertinant pasiūlymą, prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas PVM.

6.9. Pirkimo organizatorius turi teisę priimti sprendimą derėtis su dalyviais, kurių pateikti pasiūlymai atitiks pirkimo sąlygų reikalavimus, jei visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajam subjektui nepriimtinos, kainos. Būtų deramasi dėl Prekės kainos, galutinės pasiūlymo kainos, jos sudėtinių dalių. Jeigu bus deramasi, visiems dalyviams bus taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija. Teikiant informaciją, dalyviai nebus diskriminuojami kitų naudai. Pirkimo organizatorius apie derybas visiems dalyviams praneš CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Gavęs pasiūlymą derėtis, dalyvis iki nurodyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis galės raštu pateikti galutinį pasiūlymą.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1. Pirkimo organizatorius ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:

7.1.1. pasiūlymo kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina;

7.1.2. dalyvio kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

7.1.3. dalyvio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;

7.1.4. dalyvis per Pirkimo organizatoriaus nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 6.4 punkte;

7.1.5. Pirkimo organizatorius, išnagrinėjęs dalyvio pagal pirkimo sąlygų 6.4.6 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad dalyvis pateikė tinkamus pasiūlytos neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrįstumo įrodymus.

7.2. Pirkimo organizatorius gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyviu, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

7.3. Dalyvio, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal pirkimo sąlygų 7.1 punkto nuostatas, pasiūlymas atmetamas.

8. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS

8.1. Pirkimo organizatorius suinteresuotiems dalyviams neveliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, ir pateikia informaciją kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 1 dalyje.

8.2. Jei reikia, Pirkimo organizatorius taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.

8.3. Pirkimo organizatorius, gavęs suinteresuoto dalyvio raštu pateiktą prašymą, neveliau nei per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia informaciją kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 68 straipsnio 2 dalyje.

9. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

9.1. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet neanksčiau nei pasibaigė 5 (penkių) dienų sutarties sudarymo atidėjimo terminas, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo iš Perkančiojo subjekto visiems pirkimo dalyviams dienos. Atidėjimo terminas netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma sutartis.

9.2. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs pirkimą, sudaryti sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

9.3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento, jeigu pirkimo sąlygų 6 skyriuje jis reikalaujamas, arba iki Perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį Pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tuo atveju Perkantysis subjektas siūlo sudaryti sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti sutartį, jeigu tenkinamos Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

9.4. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

9.5. Sutarties projektas pateiktas 4 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos tiekėjams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos.

9.6. Sutarties valiuta – eurai.

10. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiojo subjekto veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Pirkimų įstatymo VII skyriuje.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Pirkimų įstatymo, Viešųjų pirkimų įstatymo, Aprašo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Pirkimo organizatorius

Gaudenis Sadaunykas

**Antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo paslaugų
mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
1 priedas**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

**ANTRINIŲ ŽALIAVŲ (POPIERIAUS IR PLASTIKO) ATLIEKŲ SURINKIMO,
IŠVEŽIMO IR KONTEINERIŲ NUOMOS BEI PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Pirkimo objektas – antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų (toliau – atliekos) tvarkymo paslaugos (toliau – paslaugos).
2. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo paslaugų teikimo pradžios dienos.
3. Atliekų surinkimas ir išvežimas vykdomas pagal šalių suderintą grafiką:

Konteinerių stovėjimo vietos Vilniuje	Konteinerių		Konteinerių išvežimų kiekis per savaitę	Preliminarus atliekų kiekis konteineriuose per 12 mėnesių (52 savaites), m ³
	kiekiai, vnt.	talpos, m ³		
Žolyno g. 15	1	4,0	1	208,0
Justiniškių g. 14	1	4,0	1	208,0
Verkių g. 52	4	2,0	1	416,0

4. Teikėjas paslaugų teikimo laikotarpiui turės Perkančiajam subjektui neatlygintinai perduoti 3 punkte nurodytą konteinerių, skirtų nurodytų atliekų surinkimui, kiekį.
5. Paslaugų teikimo laikotarpiu teikėjas turės pildyti išvežamų atliekų lydraštį GPAIS (vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos sistemoje).
6. Teikėjas surinktas atliekas privalo sutvarkyti laikantis teisės aktų reikalavimų (pristatyti į saugaus atliekų šalinimo ir perdirbimo vietą).

**Antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo paslaugų
mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
2 priedas**

PASIŪLYMO FORMA

**Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!
Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!
Užpildyta ši pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!**

**ANTRINIŲ ŽALIAVŲ (POPIERIAUS IR PLASTIKO) ATLIEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
PASIŪLYMAS**

2020-__-__

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Kontaktinio asmens vardas ir pavardė	
Kontaktinio asmens telefono numeris	
Kontaktinio asmens el. pašto adresas	
Subteikėjo pavadinimas ir adresas	
Subteikėjo teikiamos paslaugos (pildoma, jei subteikėjas vykdyt sutartį)	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus (pildoma, jei subteikėjas vykdyt sutartį)	

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai. Pasitelkiant subteikėjus pateikiamas (-i) užpildytas (-i) pirkimo sąlygų 3 priedas.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo paslaugas (toliau – Paslaugos).

Mūsų siūlomi Paslaugų įkainiai:

1 (vieno) m³ antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų sutvarkymo įkainis be PVM – __, __ (.....) eurų.

21 proc. PVM – __, __ (.....) eurų.

1 (vieno) m³ antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų sutvarkymo įkainis su 21 proc. PVM – __, __ (.....) eurų.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo pasiūlymo įkainį be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka

Skaičiuojant Paslaugų įkainius atsižvelgta į visas perkamas antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo – surinkimo ir išvežimo paslaugas ir jų kiekius, apimtis ir pobūdį, neatlygintinai antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų surinkimui perduodamų konteinerių kiekį, konteinerių stovėjimo vietas (adresus) Vilniuje, konteinerių išvežimų kiekius (periodiškumą), preliminarinius antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų kiekius konteineriuose, į įkainių sudėtinę dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į numatytus atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas terminus ir sąlygas, į sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus.

Į Paslaugų įkainius įskaičiuoti visi Paslaugų, jų organizavimo ir teikimo kaštai: antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo – surinkimo, išvežimo ir pristatymo į saugaus atliekų šalinimo ir (ar) perdirbimo vietą kaštai, su Paslaugomis susijusių dokumentų rengimo ir (ar) informacinių sistemų (apskaitos sistemų) pildymo ir

duomenų pateikimo kaštai, Paslaugoms teikti neatlygintinai perduodamų konteinerių reikiamo kiekio pristatymo, jų priežiūros, aptarnavimo, remonto, keitimo tinkamais naudoti kitais konteineriais ir t. t. kaštai, visų Paslaugoms teikti reikiamų medžiagų ir priemonių kaštai, visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos išlaidos, apimančios ir išlaidas E. sąskaitoms teikti, ir viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Sutinkame paslaugų teikimo laikotarpiui Perkančiajam subjektui neatlygintinai perduoti pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytą antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų surinkimui skirtų reikiamų talpų konteinerių kiekį ir pristatyti juos techninėje specifikacijoje nurodytais konteinerių stovėjimo vietų adresais Vilniuje.

Patvirtiname, jog siūlomos paslaugos atitinka pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

Su pirkimo sąlygų 4 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
...			
...			
...			

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija, kaip ji apibrėžta Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja pirkimo sąlygose nurodytą terminą.

Dalyvis arba jo įgaliotasis asmuo

parašas

vardas ir pavardė

PROJEKTAS

**DEKLARACIJA
DĖL SUTIKIMO BŪTI SUBTEIKĖJU**

201_ - - _

_____ (*subteikėjo pavadinimas*) dalyvaujantis kaip tiekėjo _____
(*tiekėjo pavadinimas*) subteikėjas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ vykdomame _____
(*pirkimo pavadinimas*) pirkime, paskelbtame CVP IS, sutinka būti subteikėju ir pasižada kartu su tiekėju
vykdyti sutartį bei būti prieinamu sutarties vykdymo metu.

_____ *Subteikėjas arba jo įgaliotasis asmuo*

_____ *parašas*

_____ *vardas ir pavardė*

PROJEKTAS

**Antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo paslaugų
mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygų
4 priedas**

**ANTRINIŲ ŽALIAVŲ (POPIERIAUS IR PLASTIKO) ATLIEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 48-D.20___ / _____
(PROJEKTAS)**

20__ m. _____ d.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Rimanto Markausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir
_____, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Teikėjas),
toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,
vadovaudamiesi antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo paslaugų mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu pirkimo (pagrindinis BVPŽ kodas: 90500000-2 „Su atliekomis susijusios paslaugos“, papildomas BVPŽ kodas – 44610000-9 „Cisternos, rezervuarai, konteineriai ir slėginiai indai“) 2020-__-__ CVP IS paskelbtas pirkimas _____, Skelbimo kodas: 2020-_____, (toliau – Pirkimas), kurio laimėtoju pripažintas Teikėjas, rezultatais,
sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka Pirkėjui teikti antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų tvarkymo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir atsiskaityti su Teikėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Pagal Sutartį perkamų Paslaugų savybės ir reikalavimai nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija).

1.3. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 mėnesių nuo Šalių sutartos Paslaugų teikimo pradžios dienos, *bet ne vėliau nei nuo 30 (trisdešimt) dienos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos*. Paslaugų teikimo laikotarpis baigiasi praėjus 12 mėnesių nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos arba kai Pirkėjo nupirktų Paslaugų bendra vertė pasiekia maksimalią lėšų sumą be PVM, kurią Pirkėjas skyrė Paslaugų teikimo laikotarpio Paslaugų pirkimams – Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą pradinę Sutarties kainą be PVM, ir kurios Pirkėjas, vykdydamas Sutartį negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Pradinė Sutarties kaina:

2.1.1. pradinė Sutarties kaina be PVM – 4 000,00 (keturi tūkstančiai) eurų;

2.1.2. pradinės Sutarties kainos 21 proc. PVM – 840,00 (aštuoni šimtai keturiasdešimt) eurų;

2.1.3. pradinė Sutarties kaina su 21 proc. PVM – 4 840,00 (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt) eurų.

2.2. Paslaugų mato vieneto įkainiai be PVM nurodyti Specifikacijoje. Paslaugų mato vieneto įkainiai be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiami. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Paslaugoms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, nuo naujojo Paslaugoms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Teikėjo teikiamoms Paslaugoms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.3. Pradinė Sutarties kaina be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Paslaugoms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) pradinės Sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. pradinė Sutarties kaina su PVM, kaip nurodyta 2.1.3 punkte, būtų suskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos pradinės Sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos pradinės Sutarties kainos su PVM dalį.

2.4. 2.2 ir 2.3 punktuose nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.5. Pradinė Sutarties kaina ir Paslaugų mato vieneto įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų mokesčių, išskyrus PVM, pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Paslaugų mato vieneto įkainių padidėjimo prisiima Teikėjas. Sutartyje numatytų Teikėjo įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas nesuteiks Teikėjui teisės pakeisti Paslaugų periodiškumą ar dažnį, kokybę ir apimtį, šiuo pagrindu sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties.

2.6. Teikėjas neilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas pasibaigus kalendoriniam mėnesiui surašo ir pateikia Pirkėjui per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai suteiktų Paslaugų aktą, o Pirkėjas, jei šis aktas yra priimtinas, per įmanomai trumpiausią protingą terminą jį patvirtina. Teikėjas, Pirkėjui patvirtinus Teikėjo pateiktą faktiškai suteiktų Paslaugų aktą, per įmanomai trumpiausią terminą pagal šį aktą išrašo ir Pirkėjui pateikia PVM sąskaitą faktūrą už faktiškai per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas. **PVM sąskaitos faktūros privalo būti pateikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.**

2.7. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Teikėjo suteiktas Paslaugas Pirkėjas atsiskaitys per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį, trečiąja eile – palūkanoms apmokėti, jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį.

2.9. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr. _____

Bankas: _____

Banko kodas: _____

3. Paslaugų teikimas, kokybė ir įsipareigojimai

3.1. Teikėjas Pirkėjui neatlygintinai perduoda Specifikacijoje nurodytą antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekų surinkimui skirtų reikiamų talpų konteinerių (toliau – konteineris (-iai)) kiekį visam Paslaugų teikimo laikotarpiui ir savo jėgomis bei kaštais pristato konteinerius Specifikacijoje nurodytais konteinerių stovėjimo vietų adresais Vilniuje nevilniau nei pirmą dieną įsigaliojus Sutarčiai.

3.2. Konteineriuose Pirkėjo surinktas antrinių žaliavų (popieriaus ir plastiko) atliekas iš konteinerių stovėjimo vietų Vilniuje Teikėjas savo transportu ir savo jėgomis išveža pagal atliekų išvežimo grafiką, kurį neilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos suderina Šalių atstovai, nurodyti Sutarties 12.7 punkte.

3.3. Teikėjas savo jėgomis ir kaštais prižiūri, aptarnauja ir remontuoja konteinerius, ir, jei reikia, pakeičia juos kitais, tinkamais naudoti, konteineriais, taip pat atsako už jų techninę ir sanitarinę būklę.

3.4. Teikėjas pakeičia sugadintą konteinerį kitu, tinkamu naudoti konteineriu, jei senasis trečiųjų asmenų buvo sugadintas. Visais atvejais Pirkėjas neatsako už konteinerių dingimą, sugadinimą ar sunaikinimą, išskyrus atvejus, kai Teikėjas įrodo, kad tai įvyko dėl Pirkėjo tyčios ar kaltės.

3.5. Teikėjas užtikrina konteinerių stovėjimo vietų švarą ir tvarką, griežtai laikosi sanitarijos, higienos ir ekologinių reikalavimų, Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytų taisyklių, reglamentuojančių atliekų surinkimą, atliekų išvežimo metu.

3.6. Visos Teikėjo išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu, yra įskaičiuotos į Paslaugų mato vieneto įkainius. Pirkėjas dėl to papildomų išlaidų patirti negali.

3.7. Teikėjas garantuoja, kad šios Sutarties pagrindu teikiamos Paslaugos visiškai atitinka Pirkėjo reikalavimus, išskeltus pirkimo sąlygose.

3.8. Nusiskundimus dėl Paslaugų kokybės Pirkėjas pateikia 12.7 punkte nurodytam Teikėjo paskirtam asmeniui, atsakingam už Sutarties vykdymą.

4. Šalių pareigos ir atsakomybė

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. teikdamas Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, laikydamasis nusistovėjusios praktikos ir profesijos standartų, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus;

4.2.2. nuosekliai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, įskaitant ir Paslaugų atlikimo defektų ar trūkumų šalinimą. Teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga vykdyti Sutartį;

4.2.3. gavęs iš Pirkėjo pranešimą dėl nekokybiškai suteiktų Paslaugų, tą pačią darbo dieną arba su Pirkėjo atstovu suderintą kitą dieną atvykti Pirkėjo atstovo nurodytu adresu ir kartu su Pirkėjo atstovu surašyti aktą dėl nustatytų pažeidimų ar trūkumų, arba nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų;

4.2.4. pašalinti nustatytus ir akte nurodytus trūkumus ir (arba) tinkamai suteikti Paslaugas nevēliau nei kitą darbo dieną po nustatytų pažeidimų ar trūkumų, arba nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų akto surašymo dienos;

4.2.5. laikytis šiai Sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

4.2.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Pirkėjas įsipareigoja:

4.3.1. sudaryti sąlygas Teikėjui tinkamai teikti Paslaugas (pvz., leisti Teikėjo transportui patekti į saugomas Pirkėjo teritorijas);

4.3.2. nedelsiant, bet neilgiau nei per dvi darbo dienas pareikšti pretenzijas Teikėjui dėl nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų ir (ar) pastebėtų Teikėjo suteiktų Paslaugų kokybės neatitikimų nustatytiems reikalavimams, pažeidimų ar trūkumų;

4.3.3. sumokėti Teikėjui už tinkamai suteiktas ir kokybiškas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu, Teikėjui pareikalavus, nuo kitos po pareikalavimo dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) procentu nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

4.5. Jei Teikėjas Sutartyje nurodytais terminais tinkamai nesuteikia Paslaugų, neištaiso akte nurodytų pažeidimų ar trūkumų, t. y. nesuteikia Paslaugų ar nepradeda Paslaugų teikti reikiamai ir tinkamai, laikoma, kad Paslaugos, dėl kurių yra surašytas trūkumų ar pažeidimų, arba nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų aktas, yra nesuteiktos, ir už šias Teikėjo nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas Pirkėjas Teikėjui nemokės.

4.6. Jeigu Teikėjas nepašalina Pirkėjo nustatytų trūkumų ir (ar) tinkamai nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, Pirkėjas turi teisę trūkumus pašalinti savo ar trečiųjų šalių jėgomis. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę reikalauti Teikėjo sumokėti Pirkėjui po 20,00 (dvidešimt) eurų baudą už kiekvieną tokį atvejį, o Teikėjas privalo atlyginti Pirkėjui jo dėl to patirtus nuostolius, t. y. kompensuoti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas pagal Pirkėjo pateiktą atliktų paslaugų aktą ir sąskaitą faktūrą. Baudų ir patirtų išlaidų sumos gali būti išskaičiuojamos iš Pirkėjo Teikėjui mokėtinos sumos už Teikėjo Pirkėjui suteiktas Paslaugas.

4.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už Paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti nedidesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

5. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet nevēliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. Sutarties galiojimas

6.1. Šalių sudaryta ir pasirašyta Sutartis įsigalioja Sutarties sudarymo dieną.

6.2. Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo 20__ m. _____ d. (*Šalių sutartos Paslaugų teikimo pradžios dienos, bet ne vėliau nei nuo 30 (trisdešimt) dienos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos*). (20__ m. ____ d. – pirmoji Paslaugų teikimo laikotarpio diena).

6.3. Paslaugų teikimo laikotarpis baigiasi praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos arba kai Paslaugų teikimo laikotarpiu Pirkėjo pagal Sutartį nupirktų Paslaugų bendra vertė be PVM pasiekia maksimalią lėšų sumą be PVM, kurią Pirkėjas skyrė Paslaugų teikimo laikotarpio Paslaugų pirkimams – Sutarties 2.2.1 punkte nurodytą pradinę Sutarties kainą be PVM, priklausomai nuo to, kuri sąlygas atsiranda anksčiau.

6.4. Sutartis baigiasi, jei Šalys nesutars jos pratęsti, atsiradus bent vienai aplinkybei:

6.4.1. pasibaigus Paslaugų teikimo laikotarpiui;

6.4.2. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais, ir Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės.

6.5. Sutartis rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęsta 2 (du) kartus, kiekvieną kartą Sutartį pratęsiant neilgesniam nei 12 (dvylikos) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui. Sutarties, įvertinant visus galimus jos pratęsimus, bendras Paslaugų teikimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos, o Sutartis, įvertinant visus galimus jos pratęsimus ir numatytą Pirkėjo atsiskaitymo su Teikėju pagal Sutartį terminą, negali būti ilgesnė nei 38 (trisdešimt aštuoni) mėnesiai nuo Paslaugų teikimo pradžios dienos.

6.6. Jei Sutartis bus pratęsta Paslaugų teikimo laikotarpį pratęsiant tam tikro laikotarpio Paslaugų teikimo laikotarpiui, tai Paslaugų teikimo laikotarpio pirmo pratęsimo laikotarpio Sutarties kaina be PVM bus suskaičiuojama iš Sutarties 2.1.1 punkte nurodytos pradinės Sutarties kainos be PVM atėmus Paslaugų teikimo laikotarpiu Sutarties vykdymui Pirkėjo sunaudotą lėšų be PVM sumą ir pridėjus Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimo suskaičiuotą Sutarties kainą be PVM. Paslaugų teikimo laikotarpio pirmo pratęsimo suskaičiuota Sutarties kaina be PVM bus suskaičiuojama Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą pradinę Sutarties kainą be PVM padalinant iš 12 (dvylikos) ir padauginant iš Paslaugų teikimo laikotarpio pirmo pratęsimo laikotarpio mėnesių skaičiaus. Sutarties 12 (dvylikos) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jos pirmo pratęsimo 12 (dvylikos) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui (bendro 24 (dvidešimt keturių) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio) bendra Pradinė Sutarties kaina be PVM – 8 000,00 (aštuoni tūkstančiai) eurų.

6.7. Jei Sutartis bus pratęsta antrą kartą Paslaugų teikimo laikotarpį pratęsiant tam tikro laikotarpio Paslaugų teikimo laikotarpiui, tai Paslaugų teikimo laikotarpio antro pratęsimo laikotarpio Sutarties kaina be PVM bus suskaičiuojama iš pagal Sutarties 6.6 punktą suskaičiuotos Paslaugų teikimo laikotarpio 1 pratęsimo laikotarpio Sutarties kainos be PVM atėmus Paslaugų teikimo laikotarpio pirmo pratęsimo laikotarpiu Sutarties vykdymui Pirkėjo sunaudotą lėšų be PVM sumą ir pridėjus Paslaugų teikimo laikotarpio antro pratęsimo suskaičiuotą Sutarties kainą be PVM. Paslaugų teikimo laikotarpio antro pratęsimo suskaičiuota Sutarties kaina be PVM bus suskaičiuojama Sutarties 2.1.1 punkte nurodytą pradinę Sutarties kainą be PVM padalinant iš 12 (dvylikos) ir padauginant iš Paslaugų teikimo laikotarpio antro pratęsimo laikotarpio mėnesių skaičiaus. Sutarties 12 (dvylikos) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jo abiejų pratęsimų 12 (dvylikos) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiams (bendro 36 (trisdešimt šešių) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio) bendra Pradinė Sutarties kaina be PVM – 12 000,00 (dvylika tūkstančių) eurų.

6.8. Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimo laikotarpis baigiasi praėjus Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimo laikotarpio mėnesių skaičiui arba kai Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimo laikotarpiu Pirkėjo pagal Sutartį nupirktų Paslaugų vertė be PVM pasiekia pagal Sutarties 6.6 punkto arba 6.7 punkto nuostatas suskaičiuotą Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimo laikotarpio pradinę Sutarties kainą be PVM, priklausomai nuo to, kuri sąlygas atsiranda anksčiau.

6.9. Sutartis ir jos pratęsimas baigiasi atsiradus bent vienai aplinkybei:

6.9.1. pasibaigus Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimo laikotarpiui;

6.9.2. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais, ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės.

6.10. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7. Teikėjo subteikėjų keitimo pagrindai ir tvarka

7.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

7.2. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Teikėjas privalo Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

7.3. Tais atvejais, kai Teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

7.4. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

7.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

7.5.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

7.5.2. subteikėjas Teikėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

7.6. Sutarties 7.4 ir 7.5 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Teikėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

7.7. Sutarties 7.4 ir 7.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

7.8. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais, šiomis sąlygomis:

7.8.1. Pirkėjas nevēliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Teikėjui žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

7.8.2. subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Pirkėjui;

7.8.3. tuo atveju, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

7.8.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subteikėju bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties 2 straipsnyje nurodyta tvarka;

7.8.5. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

8. Sutarties pakeitimai

8.1. Sutarties keitimai galimi tik Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

9. Sutarties pažeidimai

9.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

9.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

9.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

9.2.3. nutraukti Sutartį;

9.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

9.3. Esminiai Teikėjui taikomi Sutarties pažeidimai:

9.3.1. Teikėjas daugiau nei 5 (penkis) kartus nepašalina nustatytų Paslaugų teikimo trūkumų ar nesuteikia, netinkamai suteikia Paslaugas;

9.3.2. Teikėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.

9.4. Esminiai Pirkėjui taikomi Sutarties pažeidimai:

9.4.1. Pirkėjas, pagal Teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir šios Sutarties nuostatas, vėluoja atsiskaityti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

9.4.2. Pirkėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.

9.5. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo (arba kito Šalių sutarto termino), būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

10.2. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nepriklausomai nuo Sutarties nutraukimo priežasties, išskyrus nurodytas 10.4 punkte, praėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo apie pageidavimą (reikalavimą) nutraukti Sutartį Pirkėjui pateikimo dienos. Teikėjas, norėdamas pasinaudoti šia teise, privalo sumokėti Pirkėjui Sutarties 2.1 punkte nurodytos pradinės Sutarties kainos 5 (penkių) procentų dydžio Sutarties nutraukimo mokestį. Sutarties nutraukimo mokestį Teikėjas privalo sumokėti į Pirkėjo nurodytą sąskaitą. Sutartis laikoma nutraukta, kai Teikėjo Sutarties nutraukimo mokestis (Sutarties nutraukimo mokesčio dydžio visa pinigų suma) patenka į Pirkėjo nurodytą sąskaitą banke ir praeina 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo apie pageidavimą (reikalavimą) nutraukti Sutartį Pirkėjui pateikimo dienos.

10.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai (nesilaikydamas 10.1 punkte nurodyto termino) nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.3.1. kai Teikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.3.3. kai Teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.3.4. kai Teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

10.3.5. kai Teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

10.3.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

10.3.7. kai Teikėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 9.3 punkte;

10.3.8. kai Pirkėjas, dėl objektyvių priežasčių, netenka poreikio pirkti Paslaugų;

10.3.9. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais, taikant šio straipsnio 2 dalyje nurodytus reikalavimus.

10.4. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą (nesilaikant 10.1 ir 10.2 punktuose nurodytų terminų) šiais atvejais:

10.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 9.4 punkte;

10.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 10.3 ar 10.4 punktuose numatytiems sąlygoms), prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 10.3.1, 10.3.3, 10.3.4 ir 10.4.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

10.6. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

11. Ginčų nagrinėjimo tvarka

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

12.2. Ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Teikėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, įkainių. Pirkimo dokumentai ir Teikėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Teikėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Teikėjo pasiūlymu.

12.3. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

12.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

12.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

12.7. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą :

	Pirkėjas	Teikėjas
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. pašto adresas		

12.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo Pirkimų skyrius.

13. Sutarties priedai

13.1. 1 priedas – Techninė specifikacija.

13.2.

14. Šalių rekvizitai

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

Luminor Bank AB bankas

Generalinis direktorius

Rimantas Markauskas

Teikėjas:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A.V.

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Paslaugų reikalavimai pagal pirkimo sąlygas ir Teikėjo pasiūlyme nurodyti Paslaugų įkainiai.

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius
Įmonės kodas 302683277
PVM mokėtojo kodas LT100006468313
Tel. (8 5) 239 4700
Faks. (8 5) 270 9550
A. S. LT57 4010 0424 0347 9130
Luminor Bank AB bankas

Generalinis direktorius
Rimantas Markauskas

A.V.

Teikėjas:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A.V.

