

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
CVP IS priemonėmis
skelbiamos apklausos būdu ketina vykdyti mažos vertės
VAIZDO STEBĖJIMO SISTEMOS ĮRANGOS
pirkimą.

Teikiame pirkimo sąlygų projektą svarstymui.

Pasiūlymus ir pastabas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ dėl šio pirkimo sąlygų projekto galima pateikti raštu nurodytais kontaktais iki **2016 m. kovo 6 d. 10.00 val.**

Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti:

1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: linas.zelvys@vilniausvt.lt;
2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt.

**VAIZDO STEBĖJIMO SISTEMOS ĮRANGOS
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
SĄLYGOS
(PROJEKTAS)**

2016-02-24

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277, pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojo kodas LT100006468313.
- 1.2. Viešasis pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiosios organizacijos generalinio direktoriaus 2015 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. V-2(1.12) patvirtintomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), paskelbtomis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiosios organizacijos tinklalapyje (www.vilniausviesasistransportas.lt), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Pagrindinės vartojamos sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.
- 1.3. Mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu tikslas – parinkti tiekėją, kuris pagal sudarytą pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) Perkančiajai organizacijai parduotų, t. y. pristatytų ir perduotų vaizdo stebėjimo sistemos įrangą – vaizdo stebėjimo kameras (BVPŽ kodas 35125300-2 „Apsaugos kameros“).
- 1.4. Mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu (toliau – Pirkimas) atlieka Perkančiosios organizacijos pirkimų organizatorius – UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. p. gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt (toliau – Pirkimų organizatorius).
- 1.5. Skelbimas apie Pirkimą paskelbtas CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>) ir CVPP portale (<https://cvpp.lt>). Pirkimo dokumentai – mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygos (toliau – Pirkimo sąlygos), jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai – skelbiami CVP IS ir CVPP portale kartu su skelbimu apie Pirkimą.
- 1.6. Pirkimų organizatorius Pirkimo sąlygų ir kitų Pirkimo dokumentų popierinio varianto tiekėjams neteikia.
- 1.7. Pirkimo dokumentai paruošti lietuvių kalba.
- 1.8. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų, pateikti pasiūlymai vertinami nešališkai ir konfidencialiai.
- 1.9. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus (toliau – tiekėjas, dalyvis).
- 1.10. Tiesioginį ryšį su tiekėjais palaiko Pirkimų organizatorius.
- 1.11. Pateikdamas savo pasiūlymą tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad susipažino su visomis šio Pirkimo sąlygų nuostatomis ir priima visus Pirkimo dokumentus kaip vientisą ir nedalomą dokumentą, sutinka su visomis Pirkimo sąlygų nuostatomis, bei patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – vaizdo stebėjimo sistemos įranga – vaizdo stebėjimo kameros (toliau – Prekės).
- 2.2. Prekių pristatymo terminas – ne ilgiau nei per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tiekėjas visas Prekes turi pristatyti Perkančiajai organizacijai Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.
- 2.3. Prekių kiekiai, Prekių aprašymai bei reikalavimai pateikti 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Jeigu Specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.
- 2.4. Prekės – visos visų Prekių kiekis vienu kartu arba Prekių kiekiai dalimis – ne ilgiau nei per 2.2 punkte nurodytą terminą turi būti pristatytos tiekėjo transportu ir sąskaita Perkančiosios organizacijos adresu Verkių g. 52 Vilniuje. Prekių pristatymo sąlygos DDP Vilnius, INCOTERMS 2010. Visos išlaidos,

susijusios su Prekių pristatymu ir perdavimu Perkančiajai organizacijai, ir t. t., turi būti įskaičiuotos į tiekėjo pasiūlymo kainą. Perkančioji organizacija dėl to jokių papildomų išlaidų patirti negali.

2.5. Prekė turės būti naujos, kokybiškos, atitinkančios Pirkimo sąlygų ir įprastai tokioms prekėms taikomus privalomus techninius ir kokybės reikalavimus, kaip nurodyta Specifikacijoje.

2.6. Su tiekėju sudarytos Sutarties kaina – tai kaina, kurią Perkančioji organizacija Sutarties galiojimo laikotarpiu gali sumokėti tiekėjui, ir ji yra Perkančiajai organizacijai pristatytų ir perduotų Specifikacijoje nurodytų Prekių kaina.

2.7. Už tiekėjo pristatytas ir perduotas Prekes Perkančioji organizacija atsiskaitys mokėjimo pavedimu į tiekėjo nurodytą sąskaitą banke per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo visų Prekių visų kiekių vienu kartu pristatymo dienos arba paskutinio Prekių kiekio pristatymo dienos pagal tiekėjo pateiktą (-as) sąskaitą (-as) faktūrą (-as).

2.8. Pirkimas į dalis neskaidomas. Pasiūlymas turi būti pateiktas dėl visų 2 priede „Pasiūlymo forma“ nurodytų Prekių ir visų jų kiekių.

2.9. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti ir nevertinami.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus:

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Įrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, arba Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas dalyvis, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i>

3.1.2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	<p>1) Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.</p> <p>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę) turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime.</p> <p>Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų: 1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba 2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo.</p>
3.1.3.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra įgaliotoji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė nei 50 eurų.	<p>1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma.</p> <p>2) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Pateikiami dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau nei 120 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentai išduoti anksčiau, tačiau jų galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, tokie dokumentai yra priimtini.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo 2) punkte nurodytų dokumentų. Įgaliotoji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis, skelbiamus VSDFV (http://www.draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/)</p>

<p>3.1.4. Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo, kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Sąvoka „rimtas profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, arba kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau nei 3 metai. Jeigu tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas rimtu profesiniu pažeidimu, jeigu nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau nei 3 metai.</p>	<p>Tiekėjo deklaracija, parengta pagal šių pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą formą, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></p>
--	---

3.2. Pastabos:

3.2.1. tiekėjui pateikiant kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų skaitmenines kopijas, yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Pirkimų organizatorius pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3.2.2. pripažįstami kitose valstybėse išduoti lygiaverčiai tiekėjo atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams įrodantys dokumentai;

3.2.3. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

3.2.4. jeigu tiekėjas negali pateikti Pirkimo sąlygose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų Pirkimo sąlygose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, – oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

3.2.5. užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699), išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*Apostille*).

- 3.3. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1.1-3.1.4 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.
- 3.4. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių Pirkimo sąlygų 3.1.1-3.1.3 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.
- 3.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekejus ir kokiai pirkimo daliai (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo. Kiekvienas subtiekėjas turi atitikti 3.1.1 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti tai patvirtinančius nurodytus dokumentus. Pirkimo sąlygų 3.1.1 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir tiekėjas, ir jo pasitelkiamas subtiekėjas atskirai. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjo sutikimą dalyvauti Pirkime.
- 3.6. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdami į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjai privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant Sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą Sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.
- 3.7. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, subtiekejų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.
- 3.8. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, reikiamus visų ūkio subjektų grupės narių kvalifikaciją įrodančius dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.
- 3.9. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka – bus tikrinamas kiekvieno dalyvio kvalifikacijos atitiktis Pirkimo dokumentuose nurodytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, vertinant dalyvių pateiktus kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir duomenis.
- 3.10. Dalyvio pasiūlymas atmetamas, jeigu apie atitiktį nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

- 4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.
- 4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su Perkančiaja organizacija numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariają visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Pirkimo organizatorius turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).
- 4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMO RENGIMAS, KEITIMAS,

- 5.1. Pasiūlymas turi būti pateiktas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne nurodytomis elektroninėmis priemonėmis CVP IS, bus atmeti kaip neatitinkantys Pirkimo dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai tiekėjai, registruoti CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVP IS yra nemokama.
- 5.3. Pateikdamas pasiūlymą CVP IS tiekėjas sutinka su šiomis Pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 5.4. Pasiūlymas, parengtas pagal Pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma“, ir visi kiti dokumentai turi būti pateikti elektronine forma CVP IS, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateiktos prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikti suformuoti dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *.pdf, *.doc ir kt.).
- 5.5. Pateikiant dokumentus elektronine forma CVP IS, t. y. tiesiogiai elektroninėmis priemonėmis suformuotus dokumentus ir (arba) skaitmenines dokumentų kopijas prijungiant („prisegant“) prie

pasiūlymo yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Pirkimų organizatorius pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.6. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikdamas pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme subtiekęju būti nebegali. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti ir nevertinami.

5.7. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis Pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo (vadovo) ar jo įgaliotojo atstovo parašu.

5.8. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis visuma:

5.8.1. pasiūlymas, parengtas pagal pirkimo sąlygų 2 priedą „Pasiūlymo forma“;

5.8.2. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys duomenys ir dokumentai;

5.8.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą ir (ar) kitus dokumentus, jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovas;

5.8.4. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

5.8.5. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

5.9. Pasiūlymo kaina paskaičiuojama ir išreiškiama taip, kaip nurodyta Pirkimo sąlygų 2 priede „Pasiūlymo forma“ pateikiamoje pasiūlymo formoje. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą turi būti atsižvelgta į visus perkamus Prekių kiekius, į Specifikacijoje pateiktus Prekių aprašymus ir reikalavimus, į Pirkimo sąlygų 4 priede pateiktą Sutarties projektą, į Prekių pristatymo ir perdavimo terminus bei sąlygas, į numatytą atsiskaitymo už pristatytas ir perduotas Prekes terminą ir sąlygas bei į visus kitus Pirkimo sąlygų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaičiuotos visi Prekių įsigijimo, sandėliavimo, pakrovimo ir pristatymo Perkančiajai organizacijai bei visi kiti su Prekių pristatymu Perkančiajai organizacijai susiję tiekėjo kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

5.10. Pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma“, kainos pateikiamos skaičiais, o galutinė pasiūlymo kaina su PVM – ir skaičiais, ir žodžiais. Visos pasiūlyme pateikiamos kainos turi būti skaičiuojamos ir pateikiamos tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių, t. y. **ne daugiau nei du skaičiai po kablelio**.

5.11. Galutinė pasiūlymo kaina – tai galutinė pasiūlymo kaina su PVM, kuri apskaičiuojama sudedant visų Prekių visų kiekių kainas be PVM ir prie šios sumos pridėdant Prekėms taikomą PVM.

5.12. PVM turi būti nurodytas atskirai. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo galutinę pasiūlymo kainą be PVM (skaičiais ir žodžiais) ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

5.13. Pasiūlyme pateikiamos kainos turi būti nurodytos eurais. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į Prekių kainas bei galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvos Respublikoje taikomą PVM.

5.14. Pasiūlymas galioja tiek laiko, kiek tiekėjas nurodo pateiktame pasiūlyme. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pasiūlymas galiotų ne trumpiau nei 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, kuri yra pirmoji pasiūlymo galiojimo termino diena. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo terminas nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta Pirkimo sąlygose. Jei pasiūlyme nurodytas pasiūlymo galiojimo terminas yra trumpesnis, nei nurodyta Pirkimo sąlygose, bus laikoma, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimo sąlygų reikalavimų ir bus atmestas.

5.15. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija yra konfidenciali. Tokią informaciją, visų pirma, sudaro komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Vadovaudamasi viešųjų pirkimų įstatymu, Perkančioji organizacija turi: a) dalyvių reikalavimu, juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią; b) laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams, arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų

užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, konfidencialią informaciją elektroniniame pasiūlyme tiekėjas turi pateikti atskiru (-ais) failu (-ais). Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis užrašo žodį „Konfidencialu“.

- 5.16. Pirkimų organizatoriaus ir tiekėjų paklausimai, ir atsakymai vieni kitiems turi būti lietuvių kalba.
- 5.17. Pirkimų organizatoriaus ir tiekėjų susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Pirkimų organizatorius visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, pranešimus, bet kokią Pirkimo informaciją ir visus Pirkimo sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS, ten pat, kur yra skelbiami visi šio Pirkimo dokumentai.
- 5.18. Pirkimų organizatorius atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti Pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.19. Pirkimų organizatorius į gautą prašymą paaiškinti Pirkimo sąlygas atsako ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Pirkimų organizatorius, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydamas tiekėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai jį gautų ne vėliau nei likus 2 (dviejų) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.20. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Pirkimų organizatorius savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) Pirkimo sąlygas. Pirkimų organizatorius tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 2 (dviejų) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.21. Pirkimų organizatorius, atsakydama į tiekėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių tiekėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.
- 5.22. Pirkimų organizatorius nerengs susitikimų su tiekėjais dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimų.
- 5.23. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams rengiant ir pateikiant pasiūlymus patirtų išlaidų.

6. PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS IR VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

- 6.1. Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2016 m. _____ d. ____ val. 00 min. Lietuvos laiku.
- 6.2. Vėliau 6.1 punkte nurodyto laiko gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Pirkimo organizatorius CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.
- 6.3. Pirkimų organizatorius turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Pirkimų organizatorius paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka – patikslindama skelbimą CVP IS ir pranešdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams.
- 6.4. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo CVP IS nebus galima.
- 6.5. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais vyks ne anksčiau nei 2016 m. _____ d. ____ val. 00 min. Lietuvos laiku.
- 6.6. Elektroninius vokus CVP IS su tiekėjų pasiūlymais atplėš Pirkimų organizatorius. Į pradinio susipažinimo su pateiktais pasiūlymais procedūrą dalyviai ir jų įgaliotieji atstovai nekviečiami.
- 6.7. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Pirkimų organizatorius atliks konfidencialiai, dalyviams ar jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

7. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS, LAIMĖTOJO NUSTATYMAS IR SPRENDIMAS SUDARYTI SUTARTĮ

- 7.1. Dalyvių pateiktus pasiūlymus Pirkimų organizatorius nagrinės, vertins ir lygins konfidencialiai, dalyviams ar jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.
- 7.2. Pirkimų organizatorius tikrins dalyvių kartu su pasiūlymais pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Pirkimų organizatorius nustatys, kad dalyvio pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, jis privalės raštu

CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio juos papildyti arba paaiškinti per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą. Jeigu Pirkimų organizatoriaus prašymu dalyvis nepatiksins pateiktų netikslių ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, šio dalyvio pasiūlymą Pirkimų organizatorius atmes.

7.3. Pirkimų organizatorius priims sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio dalyvio atitikties Pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurių kvalifikacija atitiks Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

7.4. Jeigu Pirkimų organizatorius, tikrindamas pasiūlymą ir jo pateikimą, nustatys, kad dalyvis pateikė netikslius ir neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus – tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą ir (ar) jungtinės veiklos sutartį, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, arba šių dokumentų nepateikė, Pirkimų organizatorius privalės raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti dalyvio patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per Pirkimų organizatoriaus nustatytą protingą terminą, kuris negalės būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos nuo Pirkimų organizatoriaus prašymo išsiuntimo dienos. Jei dalyvis per Pirkimų organizatoriaus nustatytą terminą nepatiksins, nepapildys ar nepateiks pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų – tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ir (ar) jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šio dalyvio pasiūlymą Pirkimų organizatorius atmes.

7.5. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Pirkimų organizatoriui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, dalyviai privalės per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus ir dokumentus, nekeisdami pasiūlymo esmės.

7.6. Jeigu pateiktame pasiūlyme Pirkimų organizatorius ras pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, jis paprašys dalyvio per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant galutinės pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturės teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

7.7. Pasiūlymo turinio paaiškinimus, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymus, Pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų – tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ir (ar) jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, patikslinimus ir papildymus arba pačius dokumentus, jei jų nebuvo pateikę, dalyviai Pirkimų organizatoriui privalės siųsti CVP IS susirašinėjo priemonėmis.

7.8. Pirkimų organizatorius dalyvio pasiūlymą atmes, jei:

7.8.1. dalyvis pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

7.8.2. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka Pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų ir (arba) Pirkimų organizatoriaus prašymu per jo nurodytą terminą raštu CVP IS priemonėmis nepatiksino netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

7.8.3. dalyvis Pirkimų organizatoriaus prašymu per jo nustatytą terminą, kaip nurodyta šių Pirkimo sąlygų 7.4 punkte, nepatiksino, nepapildė ar nepateikė Pirkimo sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų – tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ir (ar) jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

7.8.4. pasiūlymas ar jo pateikimas neatitinka Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

7.8.5. dalyvis per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.8.6. Perkančioji organizacija nustatys, kad dalyvis pateikė melagingą informaciją apie jo atitiktį nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams;

7.8.7. dalyvis pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus;

7.8.8. dalyvis pateikė alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus);

7.8.9. dalyvis nepateikė – CVP IS neprijungė („neprisegė“) – pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma“ parengto pasiūlymo arba dalyvis pateiktame pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą „Pasiūlymo forma“, nenurodė galutinės pasiūlymo kainos;

7.8.10. dalyvio siūlomos Prekės neatitinka Specifikacijos reikalavimų.

7.9. Neatmestus pasiūlymus Pirkimų organizatorius vertins **pagal mažiausios kainos kriterijų**. Bus vertinamos ir lyginamos galutinės pasiūlymų kainos eurais su PVM – 2 priedo „Pasiūlymo forma“ kainos (C), išreikštos žodžiais, jei tiekėjai jas nurodė. Jei pasiūlyme nurodyta skaičiais išreikšta galutinė pasiūlymo kaina neatitiks žodžiais nurodytos kainos, teisinga bus laikoma žodžiais nurodyta galutinė

pasiūlymo kaina. Jei dalyvis galutinės pasiūlymo kainos žodžiais nenurodys, galutine pasiūlymo kaina bus laikoma skaičiais pateikta galutinė pasiūlymo kaina.

7.10. Jei pagal galiojančius teisės aktus dalyviui PVM netaikomas, tai vertinant tokio dalyvio pasiūlymą prie jo pasiūlytos galutinės pasiūlymo kainos be PVM tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas galutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną Lietuvos Respublikoje galiojės PVM.

7.11. Pasiūlymai bus lyginami pagal galutinių pasiūlymų kainų su PVM šimtąsias kainos dalis, apvalinant reikšmes pagal aritmetines taisykles, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei du skaičiai po kablelio.

7.12. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, Pirkimų organizatorius nustatys pasiūlymų eilę bei Pirkimą laimėjusį dalyvį, ir priims sprendimą sudaryti Sutartį, t. y.:

7.12.1. dalyviai pasiūlymų eilėje bus surašyti jų pateiktuose pasiūlymuose nurodytų kainų didėjimo tvarka. Jeigu kelių dalyvių pateiktuose pasiūlymuose galutinės pasiūlymų kainos bus vienodos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę bus įrašytas dalyvis, kurio pasiūlymas elektroninėmis CVP IS priemonėmis bus pateiktas anksčiau. Pasiūlymų eilė bus nenustatoma, jei buvo gautas tik vieno dalyvio pasiūlymas;

7.12.2. Pirkimą laimėjusiu dalyviu bus pripažintas dalyvis, kurio pasiūlymas bus pirmasis pasiūlymų eilėje arba tai bus vienintelis pasiūlymą pateikęs dalyvis;

7.12.3. Pirkimų organizatorius priims sprendimą sudaryti Sutartį su Pirkimą laimėjusiu dalyviu.

7.13. Pirkimų organizatorius nedelsdamas, ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasiūlymų eilės sudarymo, suinteresuotiems dalyviams praneš apie priimtą sprendimą sudaryti Sutartį ir nurodys nustatytą pasiūlymų eilę, Pirkimą laimėjusį dalyvį, tikslų Sutarties pasirašymo terminą, o dalyviams, kurių pasiūlymai į pasiūlymų eilę neįrašyti, – ir jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

8. SIŪLOMOS PASIRAŠYTI SUTARTIES PROJEKTAS

8.1. Sutartis turės būti sudaroma nedelsiant. Pirkimą laimėjęs dalyvis privalės pasirašyti Sutartį per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą.

8.2. Terminas Sutarčiai pasirašyti galės būti nurodytas Pirkimų organizatoriaus pranešime apie sudarytą pasiūlymų eilę bei Pirkimą laimėjusį dalyvį, ir priimtą sprendimą sudaryti Sutartį arba atskirame Pirkimų organizatoriaus pranešime.

8.3. Sutarties projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 4 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos dalyviams ir sudarant Sutartį su Pirkimą laimėjusiu dalyviu nebus keičiamos.

8.4. Sudarant Sutartį, nebus keičiama Pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina ir Pirkimo sąlygose bei Pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlyme nustatytos sąlygos.

8.5. Jeigu Pirkimą laimėjęs dalyvis atsisakys sudaryti Sutartį Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis arba iki nurodyto termino neatvyks sudaryti Sutarties ir jos nepasirašys, bus laikoma, kad dalyvis atsisakė sudaryti Sutartį. Tokiu atveju Pirkimų organizatorius siūlys sudaryti Sutartį dalyviui, kuris pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti Sutartį.

8.6. Pirkimų organizatorius bet kuriuo metu iki Sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Pirkimo procedūras. Nutraukęs Pirkimo procedūrą, Pirkimų organizatorius apie tai praneš visiems dalyviams.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose Pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Taisyklių, Viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Pirkimų skyriaus viršininko
pavadootojas pirkimams

Gaudenis Sadaunykas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**VAIZDO STEBĖJIMO SISTEMOS ĮRANGOS
SPECIFIKACIJA**

1. Bendrieji reikalavimai vaizdo stebėjimo įrangai:

1.1. Vaizdo stebėjimo sistemos įranga – vaizdo stebėjimo kameros – turi užtikrinti teritorijos ir patalpų, kurioje bus sumontuotos vaizdo stebėjimo kameros, stebėjimą ištiesią parą;

1.2. Vaizdo stebėjimo sistemos įranga turi būti visiškai suderinama su UAB „Vilniaus viešasis transportas“ jau įdiegta bei naudojama vaizdo stebėjimo sistema – IP vaizdo kameromis „Mobotix“ ir jų valdymo programine įranga „MxControlCenter“;

1.3. Vaizdo stebėjimo sistemos įranga turi veikti IP (Internet Protocol) pagrindu. Visi signalai: vaizdas, aliarmai, garsas ir pan., turi būti perduodami naudojant TCP/IP protokolą (Ethernet 100Base-T sąsaja). Analoginių signalų pagrindu veikianti įranga netinkama;

1.4. Vaizdo stebėjimo sistemos įranga turi palaikyti ne mažiau nei 40 vartotojų ir jų teisių skaičių;

1.5. Visa vaizdo stebėjimo sistemos įranga ir medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius priešgaisrinės ir saugumo technikos reikalavimus.

2. Bendrieji reikalavimai vaizdo kameroms:

2.1. Kameros turi palaikyti TCP/IP tinklo protokolą (Ethernet 100Base-T sąsaja);

2.2. Kamerų apsaugos apdangalais atsparumas turi būti ne mažesnis kaip IP66;

2.3. Kamerų darbinės temperatūros nuo -30°C iki +60°C;

2.4. Kiekviena kamera turi turėti statinį IP adresą be papildomų priemonių;

2.5. Kameros IP adresas neturi priklausyti nuo jos fizinės sumontavimo vietos, jis turi būti kameros nuosavybė;

2.6. Kameros tinklo nustatymai turi būti daromi pačioje kameroje – IP adresas, šliuzas, DNS, prievadai;

2.7. Kameros turi tiesiogiai jungtis į kompiuterių tinklą, be papildomų priemonių;

2.8. Kameros turi palaikyti PoE standarto maitinimą be papildomų priemonių;

2.9. Kameros darbo algoritmas turi būti nustatomas pačioje kameroje. Turi būti galimybė išsaugoti konkrečioje vietoje stovinčios kameros nustatymus ir kameros pakeitimo atveju, nauja kamera turi priimti iki jos stovėjusios kameros nustatymus;

2.10. Prieigai prie kameros monitoringui ir nustatymams atlikti turi pakakti standartinių interneto naršyklių galimybių — nediegiant specializuotos programinės įrangos;

2.11. Kameros turi palaikyti vartotojų prieigas su skirtingomis teisėmis ir turėti galimybę jas grupuoti (pvz. administratorius, naudotojas, svečias ir pan.);

2.12. Kameroms neturi būti reikalingas papildomas šildymas ar aušinimas;

2.13. Kamerų gamyba ir eksploatacija turi būti draugiška aplinkai (mažas energijos suvartojimas, minimalus kiekis naudojamų medžiagų, ilgas numatomas darbo laikas).

3. Perkamos kameros ir objektyvai:

3.1. Naktinė (nespalvota) vaizdo kamera su 90°-92° matymo kampo objektyvu – 9 vnt.;

3.2. Naktinė (nespalvota) vaizdo kamera su 60°-62° matymo kampo objektyvu – 1 vnt.;

3.3. Naktinė (nespalvota) vaizdo kamera su 45°-47° matymo kampo objektyvu – 3 vnt.;

3.4. Naktinė (nespalvota) vaizdo kamera su 30°-32° matymo kampo objektyvu – 2 vnt.;

4. Reikalavimai kameroms:

4.1. Naktinė (nespalvota) vaizdo kamera:

4.1.1. Kamera atitinka IP66 standartą.

4.1.2. Kameros darbinė temperatūra nuo -30°C iki +60°C;

4.1.3. Kamera turi turėti CMOS technologijos (1/2,5” progresyvaus skanavimo) spalvotą arba J/B vaizdo jutiklį;

4.1.4. Jautrumas ne mažesnis nei 0,0025 lux (prie t=1s J/B vaizdui) arba ne mažesnis nei 0,013 lux (prie t=1s spalvotam vaizdui);

4.1.5. Raiška – bent 2048×1536 pikselių (spalvoto arba J/B vaizdo), galimybė pasirinkti Full HD raišką;

4.1.6. 30 k/s dirbant 1280×960 raiška, 20 k/s dirbant 2048×1536 raiška;

4.1.7. Palaikoma vidinė FLASH atmintis nuo 64 GB;

- 4.1.8. Integruota garso posistemė;
- 4.1.9. Garsiakalbio ir mikrofono jautrumo reguliavimas;
- 4.1.10. Kameroje turi nebūti jokių judančių dalių (diafragmos, optinio priartinimo, pasukimo mechanizmų);
- 4.1.11. Skaitmeninis priartinimo, pasukimo funkcijos;
- 4.1.12. Palaikomi vaizdo formatai M-JPEG/MxPEG;
- 4.1.13. 14. Laisvas ekspozicijos zonų parinkimas;
- 4.1.14. Judesio vaizde aptikimas;
- 4.1.15. Valdymas pagal įvykius ir laiką;
- 4.1.16. Turėti USB sąsają;
- 4.1.17. Įrašymas priklausomai nuo garso lygio;
- 4.1.18. Įrašų ir kitų parametrų tvarkaraščių sudarymo galimybė;
- 4.1.19. Interneto f-jos (FTP/e-mail, NAS klientinė įranga);
- 4.1.20. Įrašymas / atkūrimas naršyklėje;
- 4.1.21. Fotografavimas (prieš/po įvykio);
- 4.1.22. Vaizdo/garso įrašymas (nuolatinis/pagal įvykius);
- 4.1.23. Pagal įvykius kintantis kadrų sk.;
- 4.1.24. Įvykių valdymo sistema;
- 4.1.25. Dvipusis garsas, individualūs garsiniai pranešimai;
- 4.1.26. Nuotoliniai išpėjimai per TCP/IP;
- 4.1.27. HTTP/SSL palaikymas;
- 4.1.28. Skambinimo į IP telefoną (SIP) palaikymas.

5. Visoms prekėms turi būti suteiktas ne trumpesnis nei 24 mėn. garantijos laikotarpis nuo jų pristatymo ir perdavimo dienos.

PASTABA. Jeigu Techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

PASIŪLYMO FORMA

Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!

Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!

Užpildyta šį pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!

**VAIZDO STEBĖJIMO SISTEMOS ĮRANGOS
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
PASIŪLYMAS**

2016 m. _____ d.

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad susipažinome ir sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis „Vaizdo stebėjimo sistemos įrangos mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu“ pirkimo dokumentuose, ir šiuo PASIŪLYMU bei kartu su juo pateikiamais kitais dokumentais laimėjimo atveju įsipareigojame vykdyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokių kitu šiame pirkime dalyvaujančiu tiekėju (įmone) ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms, būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Įvertinę ir supratę pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą:

Eil. Nr.	Prekė	Prekių (vaizdo stebėjimo kamerų ir objektyvų) gamintojai, pavadinimai, modeliai	Kiekis	Mato vnt.	Prekės mato vnt. kaina eurais be PVM	Viso Prekės kiekio kaina eurais be PVM
1.	NNVK*, 90°-92° objektyvas		9	vnt.		
2.	NNVK*, 60°-62° objektyvas		1	vnt.		
3.	NNVK*, 45°-47° objektyvas		3	vnt.		
4.	NNVK*, 30°-32° objektyvas		2	vnt.		
(A)	Visų Prekių visų kiekių kaina, t. y. galutinė pasiūlymo kaina, eurais be PVM					
(B) = (A) × 0,21						21 proc. PVM
(C) = (A) + (B)	Galutinė pasiūlymo kaina eurais su PVM					

*- NNVK – naktinė (nespalvota) vaizdo kamera.

Galutinė pasiūlymo kaina su PVM (kaina (C)) – _____, _____ Eur (_____ žodžiais _____.)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas pasiūlyme pateikia galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir skaičiais, ir žodžiais, ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM netaikomas.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.		
2.		

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija turi būti „prisegti“ atskirai)*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	
2.	
3.	

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus*:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ir adresas	Subtiekejo tiekiamos prekės	Sutarties dalis (apimtis eurais, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus
1.			

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai.

Siūlomos prekės atitinka pirkimo sąlygų „Techninės specifikacijos“ reikalavimus.

Įsipareigojame prekes Perkančiajai organizacijai pristatyti ir perduoti pirkimo sąlygose nurodytu terminu.

Pristatytoms prekėms suteiksime mėnesių garantijos laikotarpį nuo jų pristatymo ir perdavimo dienos.

Sutinkame, kad už pristatytas ir perduotas prekes Perkančioji organizacija pagal mūsų pateiktą (-as) sąskaitą (-as) faktūrą (-as) atsiskaitys mokėjimo pavedimu į mūsų nurodytą sąskaitą banke per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo visų prekių visų kiekių vienu kartu pristatymo dienos arba paskutinio prekių kiekio pristatymo dienos.

Su pirkimo sąlygų 4 priede pateikta pirkimo sutartimi sutinkame.

Pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo sąlygose, t. y. 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

(Tiekėjo arba jo įgaliotojo asmens vardas, pavardė, pareigos, parašas)

TIEKĖJO DEKLARACIJOS FORMA

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) UAB „Vilniaus viešasis transportas“
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

_____ ,
skelbtame CVP IS (pirkimo Nr. _____)

nėra padaręs (-iusi) rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau nei treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

Vaizdo stebėjimo sistemos įrangos pirkimo sutartis Nr. _____

2016 m. _____ d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas), ir

....., pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas, kurios registruota buveinė yra, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama, veikiančio pagal, (toliau – Pardavėjas),

toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Vaizdo stebėjimo sistemos įrangos mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu (toliau – pirkimas) sąlygomis (CVP IS priemonėmis paskelbtos 2016 m. _____ d., Pirkimo Nr. _____, skelbimas apie pirkimą (Skelbimo indeksas Nr. _____) VPT paskelbtas 2016 m. _____ d.), kurio laimėtoju pripažintas Pardavėjas, rezultatais,

susitarė ir sudarė šią vaizdo stebėjimo sistemos įrangos pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra vaizdo stebėjimo įrangos – Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija) nurodytų vaizdo stebėjimo kamerų (toliau – Prekės) pirkimas.

1.2. Prekių pristatymo terminu Pardavėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka pristatyti ir perduoti Pirkėjo nuosavybėn Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes ir atsiskaityti su Pardavėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.3. Perkamos Prekės, jų kiekiai ir savybės nurodyti Specifikacijoje. Pardavėjo pristatytos Prekės privalo būti kokybiškos ir atitikti pirkimo dokumentuose, Pardavėjo pasiūlyme bei Specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

1.5. Prekių kiekis tikrinamas Prekių perdavimo priėmimo metu.

1.6. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo jam pagal šią Sutartį (Prekių priėmimo) momento.

2. Sutarties kainos ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties kainos:

2.1.1. Sutarties kaina be PVM –, Eur (..... eurų ir ct);

2.1.2. Sutarties kainos 21 proc. PVM –, Eur (..... eurų ir ct);

2.1.3. Sutarties kaina su 21 proc. PVM –, Eur (.... eurai ir ct).

2.2. Į Sutarties kainą su PVM įskaičiuotos visos Prekių ir su jų įsigijimu, pristatymu ir perdavimu Pirkėjui susijusios Pardavėjo išlaidos, visi kiti galimi nurodyti ir nenurodyti Pardavėjo kaštai, ir visa galima Pardavėjo rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos Pardavėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties vykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM. Jokių papildomų išlaidų pagal šią Sutartį, susijusių ir nesusijusių su Prekėmis, jų pristatymu ir perdavimu Pirkėjui, Pirkėjas patirti negali.

2.3. Specifikacijoje nurodytų Prekių mato vienetų kainos be PVM nekeičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Šalys sutaria, kad jei Prekių pristatymo terminu Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, tai nuo naujojo Prekėms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Prekėms bus taikomas naujasis PVM dydis, bet Šalys dėl Prekėms taikomo PVM dydžio pasikeitimo Prekių kainų neperskaičiuos ir jokių papildomų sutarimų dėl to nesudarys ir nepasirašys.

2.4. Sutarties kaina be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Šalys sutaria, kad jei Prekių pristatymo terminu LR teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, o dalis Prekių kiekio dar būtų Pirkėjui nepristatyta (dar nebūtų išpirkta visa Sutarties kaina su PVM), Šalys per įmanomai trumpiausią laiką nuo LR teisės aktų įsigaliojimo dienos atitinkamu procentiniu dydžiu, proporcingu Prekėms taikomo PVM pasikeitimo dydžiui, perskaičiuos tik Sutarties kainą su PVM, t. y. prie iki Prekėms taikomo PVM pasikeitimo dienos išpirktos Sutarties kainos su PVM dalies pridės nuo Prekėms taikomo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos Sutarties kainos su PVM dalį, bet jokių papildomų sutarimų dėl to nesudarys ir nepasirašys.

2.5. Prekių mato vienetų kainos ir sutarties kainos dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojamos nebus. Šios kainos apima visas tiesiogines ir netiesiogines su Prekėmis ir jų pristatymu susijusias Pardavėjo išlaidas. Visą riziką dėl kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.6. Už Pardavėjo pristatytas ir perduotas Prekes Pirkėjas atsiskaitys mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą sąskaitą banke per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo visų Prekių visų kiekių vienu kartu pristatymo dienos arba paskutinio Prekių kiekio pristatymo dienos pagal Pardavėjo pateiktą (-as) sąskaitą (-as) faktūrą (-as).

2.7. Pirkėjas už pristatytas ir perduotas Prekes Pardavėjui atsiskaitys mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr.

Bankas:

Banko kodas:

3. Prekių (Prekių kiekio) pristatymo terminai ir sąlygos

3.1. Prekių pristatymo terminas – ne ilgiau nei 45 (keturiasdešimt penkios) kalendorinės dienos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (toliau – Prekių pristatymo terminas).

3.2. Prekės – visų Prekių visi kiekiai vienu kartu arba Prekių kiekiai dalimis – ne ilgiau nei per 3.1 punkte nurodytą Prekių pristatymo terminą Pirkėjui turi būti pristatytos Pardavėjo transportu ir sąskaita.

3.3. Prekių pristatymo vieta – UAB „Vilniaus viešasis transportas“ sandėlis Verkių g. 52 Vilniuje. Prekių pristatymo sąlygos – DDP Vilnius, INCOTERMS 2010.

3.4. Prekių ar jų kiekio trūkumo ar praradimo bei dokumentuose nustatyto Prekių kokybės netekimo rizika iki Pirkėjas priims Pardavėjo pristatytas Prekes tenka Pardavėjui.

3.5. Pardavėjas, pristatydamas ir perduodamas Pirkėjui visas Prekes (visų Prekių visus kiekius) vienu kartu, pateikia Pirkėjui ir sąskaitą faktūrą visai Sutarties kainai.

3.6. Pardavėjas, pristatydamas ir perduodamas Pirkėjui Prekes (Prekių kiekius) dalimis, kiekvieną kartą pateikia Pirkėjui sąskaitą faktūrą pristatytų ir perduotų Pirkėjui Prekių (Prekių kiekio) kainai. Visų tokių Pardavėjo sąskaitų faktūrų kainų suma turi būti lygi visai Sutarties kainai.

3.7. Nuosavybės teisė į Pardavėjo Pirkėjui pristatytas Prekes (Prekių kiekius) pereina nuo sąskaitos faktūros pasirašymo momento. Pirkėjas priima Pardavėjo pristatytas Prekes (Prekių kiekius) ir pasirašo dokumentus, jei pristatytos ir perduodamos Prekės ir jų kiekiai atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, Prekės pristatytos tinkamai bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Pardavėjo įsipareigojimai.

4. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

4.1. Pardavėjas garantuoja Prekės kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekės kokybė privalo atitikti perkamos Prekės kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

4.2. Pardavėjas visoms Prekėms suteikia __ mėnesių garantijos laikotarpį nuo jų pristatymo ir perdavimo dienos.

4.3. Jeigu paaiškės, kad pristatyta Prekė neatitinka Sutarties reikalavimų arba Prekė jo garantijos laikotarpiu suges, Pardavėjas privalo savo sąskaita ir jėgomis ne ilgiau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos pakeisti nekokybišką arba sugedusią Prekę nauja, kokybiška ir veikiančia Preke.

5. Šalių pareigos ir atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Pardavėjas įsipareigoja:

5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti ir perduoti Pirkėjui Prekes (visų Prekių visus kiekius) ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir nekokybiškų Prekių pakeitimą kokybiškomis;

5.2.2. Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis pristatyti ir perduoti Pirkėjui Specifikacijos aprašymus ir techninius reikalavimus atitinkančias Prekes (Prekių kiekius), užtikrinant perduodamų Prekių atitiktį tokios rūšies prekėms įprastai keliamiems reikalavimams;

5.2.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai Šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.2.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.2.5. kartu su Prekėmis, jei reikia, pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją bei konsultuoti Pirkėją kitais Prekių klausimais;

5.2.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. priimti Pardavėjo pristatytas Prekes (Prekių kiekius), jeigu jos atitinka pirkimo dokumentų, Pardavėjo pasiūlymo ir šios Sutarties reikalavimus bei kitus tokios rūšies prekėms taikomus privalomus kokybės reikalavimus;

5.3.2. Prekių priėmimo metu patikrinti pateiktas Prekes (Prekių kiekius) bei jų kiekius ir po patikrinimo pasirašyti Prekių perdavimo priėmimo dokumentus;

5.3.3. sumokėti Pardavėjui už jo tinkamai pristatytas kokybiškas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.4. nedelsiant informuoti Pardavėją apie pastebėtus pristatytų Prekių kiekio trūkumus ir Prekių defektus, reikalaujamo Prekių kiekio ar Prekių kokybės nebuvimą;

5.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.4. Pirkėjas, uždelsęs už Pardavėjo pristatytas Prekes su Pardavėju atsiskaityti Sutartyje nustatytu terminu, Pardavėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos be PVM.

5.5. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti ir perduoti Prekes (visų Prekių visus kiekius) Sutartyje nustatytu terminu, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kiekio vertės be PVM už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nepristatytų Prekių kiekio vertės be PVM.

5.6. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti ir perduoti Prekes (visų Prekių visus kiekius) ilgiau nei 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nustatyto Prekių pristatymo termino pabaigos, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 50,00 (penkiasdešimties) eurų baudą už kiekvieną pristatyti ir perduoti Prekes (visų Prekių visus kiekius) uždelstą dieną, kuri laikoma minimaliais Pirkėjo nuostoliais, bei atlyginti Pirkėjui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Pardavėjo įsipareigojimų.

5.7. Pardavėjas, per nustatytą laiką nepašalinęs Pirkėjo pastebėtų Prekių kokybės trūkumų ar nepakeitęs nekokybiškos arba sugedusios Prekės veikiančia ir kokybiška Preke, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka 25 (dvidešimt penkių) eurų baudą, kuri laikoma minimaliais Pirkėjo nuostoliais, bei atlyginti Pirkėjui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Pardavėjo įsipareigojimų.

5.8. Pardavėjo Pirkėjui mokėtini delspinigiai ir mokėtinos baudos gali būti išskaičiuoti iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Pardavėjui sumos.

5.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti

ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Konfidencialumo įsipareigojimai

7.1. Šalys sutinka laikyti visą dokumentaciją ir informaciją, kurią vykdydamos Sutartį Šalys gauna viena iš kitos, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie tai jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Prekių pristatymo terminas nurodytas 3.1 punkte. Prekių pristatymo termino pirmoji diena yra kita diena po Sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių pristatymo termino pratęsimas nenumatytas.

8.2. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną.

8.3. Sutartis baigiasi, kai Prekių pristatymo terminu Pardavėjas pristato visas Prekes (visų Prekių visus kiekius), o Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju už jo pristatytas ir perduotas Prekes, ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoleles.

8.4. Sutartis taip pat baigiasi, kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais, o Pirkėjas atsiskaito su Pardavėju už jo jau pristatytas ir perduotas Prekes ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoleles.

8.5. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

8.6. Kitos Sutarties nutraukimo sąlygos nurodytos Sutarties 11 skyriuje.

9. Sutarties pakeitimai

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus atvejus bei tvarką.

10. Sutarties pažeidimai

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas;

10.2.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

10.2.4. nutraukti Sutartį;

10.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Sutartis gali būti visiškai ar iš dalies nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio perspėjimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.2.1. kai Pardavėjas bankrutuoja, yra likviduojamas arba restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.2.2. kai keičiasi Pardavėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.2.3. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.2.4. kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

11.2.5. kai Pardavėjas sudaro subtiekiimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

11.2.6. jei Pardavėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia Sutarties sąlygas;

11.2.7. dėl kitokio pobūdžio Pardavėjo neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

11.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

11.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

11.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

11.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12. Ginčų nagrinėjimo tvarka

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo registruotą buveinę.

13. Pardavėjo subtiekiųjų keitimo pagrindai ir tvarka

13.1. Sutarčiai vykdyti Pardavėjas pasitelkia šiuos subtiekiėjus: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekiėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

13.2. Sukeisti vietomis sutartyje nurodytiems subtiekiėjams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Pardavėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekiėjams ir kuri buvo suderinta, subtiekiųjų įsipareigojimus ar padidinti (sumažinti) sutartyje nurodytiems subtiekiėjams perduotos įsipareigojimų dalies, kurią Pardavėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti nurodytiems subtiekiėjams ir kuri buvo suderinta, tarp subtiekiųjų paskirstytus įsipareigojimus, Pardavėjas gali tik gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

13.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu papildomus subtiekiėjus pasitelkti arba sutartyje numatytų subtiekiųjų atsisakyti Pardavėjas gali tik gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą ir tik esant vienai iš šių priežasčių:

13.3.1. sutartyje numatytas subtiekiėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

13.3.2. subtiekiėjas atsisako Pardavėjui atlikti jam sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį;

13.4. Sutarties 13.2 ir 13.3 punktuose nurodytais atvejais Pardavėjas Pirkėjui turi pateikti pagrįstą rašytinį prašymą, pridėdamas jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekęjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus tik Pardavėjui gavus rašytinį Pirkėjo sutikimą.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1. Sutartis sudaroma vadovaujantis ir jai taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visos šios Sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

14.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Pardavėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų ir kainų. Pirkimo dokumentai ir Pardavėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštaruoja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Pardavėjo pasiūlymo, vadovujamasi pirkimo dokumentais ir Pardavėjo pasiūlymu.

14.3. Tuo atveju, jeigu kuri nors iš šioje Sutartyje numatytų sąlygų ar nuostatų nustos galioti ar kitu būdu neteks teisinės galios arba taps neįgyvendinamomis, tokios aplinkybės neturės jokios įtakos likusių sąlygų ar nuostatų galiojimui. Sutarties Šalys susitaria, kad nebegaliojančios ar neįgyvendinamos sąlygos ar nuostatos bus pakeistos kitomis sąlygomis ar nuostatomis, kurios turi būti kiek galima ekonomine, komercine ir teisine prasme labiau panašios į negaliojančias ar neįgyvendinamas, ir kurių esmė kiek galima tiksliau išreikš nebegaliojančių ar neįgyvendinamų sąlygų ar nuostatų tikslus.

14.4 Šios sutarties neatskiriamos dalys yra vaizdo stebėjimo sistemos įrangos mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu pirkimo dokumentai, Pardavėjo pasiūlymas, Sutarties priedai.

14.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.6. Šalių juridiniai adresai bei atstovų parašai:

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

AB DNB bankas

Generalinis direktorius

.....

_____ A.V.

Pardavėjas:

.....

..... g., LT-..... Vilnius

Įmonės kodas

PVM mokėtojo kodas

Tel. (8 5)

Faks. (8 5)

A. S. LT..

.....

Direktorius

.....

_____ A.V.

„Techninė specifikacija“

Eil. Nr.	Prekė	Prekės gamintojas, pavadinimas, modelis	Kiekis	Mato vnt.	Prekės mato vnt. kaina eurais be PVM	Viso Prekės kiekio kaina eurais be PVM
1.	NNVK*, 90°-92° objektyvas		9	vnt.		
2.	NNVK*, 60°-62° objektyvas		1	vnt.		
3.	NNVK*, 45°-47° objektyvas		3	vnt.		
4.	NNVK*, 30°-32° objektyvas		2	vnt.		
(A)	Visų Prekių visų kiekių kaina, t. y. sutarties kaina be PVM, eurais					
(B) = (A) × 0,21	21 proc. PVM					
(C) = (A) + (B)	Sutarties kaina su PVM, eurais					

*- NNVK – naktinė (nespalvota) vaizdo kamera.

Sutarties kaina be PVM (kaina (A)) – _____, __ Eur (_____ žodžiais _____);

21 proc. PVM – _____, __ Eur (_____ žodžiais _____);

Sutarties kaina su PVM (kaina (C)) – _____, __ Eur (_____ žodžiais _____).

Pirkėjas:**UAB „Vilniaus viešasis transportas“**

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

AB DNB bankas

Generalinis direktorius

.....

_____ A.V.

Pardavėjas:

.....

..... g., LT-..... Vilnius

Įmonės kodas

PVM mokėtojo kodas

Tel. (8 5)

Faks. (8 5)

A. S. LT.

.....

Direktorius

.....

_____ A.V.