

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu
CVP IS priemonėmis ketina vykdyti
TRANSPOTO PRIEMONIŲ VARIKLIŲ IR KITŲ PLOVIKLIŲ
PIRKIMĄ

Teikiame pirkimo sąlygų projektą svarstymui.

Pasiūlymus ir pastabas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ dėl šio pirkimo sąlygų projekto galima pateikti raštu nurodytais kontaktais iki **2016 m. rugsėjo 24 d. 24.00 val.**

Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioji palaikyti UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt.

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ VARIKLIŲ IR KITŲ PLOVIKLIŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
SĄLYGOS
(PROJEKTAS)**

2016-09-14

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277, pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojo kodas LT100006468313.
- 1.2. Viešasis pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiosios organizacijos generalinio direktoriaus 2016 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-89(1.12) patvirtintomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis su vėlesniais pakeitimais (toliau – Taisyklės), paskelbtomis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiosios organizacijos tinklalapyje (www.vilniausviesasisistransportas.lt), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Pagrindinės vartojamos sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.
- 1.3. Mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu tikslas – parinkti tiekėją (-us), kuris (-ie) pagal sudarytą (-as) pirkimo sutartį (-is) (toliau – sutartis, pirkimo objekto dalies sutartis) Perkančiajai organizacijai tiekėtų transporto priemonių variklių ir kitus ploviklius (**BVPŽ kodas: 39800000-0** „Valikliai ir poliravimo priemonės“).
- 1.4. Mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu (toliau – Pirkimas) atlieka Perkančiosios organizacijos pirkimų organizatorius – UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininko pavaduotojas pirkimams Gaudenis Sadaunykas: Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4736, faksas (8 5) 239 4749, el. p. gaudenis.sadaunykas@vilniausvt.lt (toliau – Pirkimų organizatorius).
- 1.5. Skelbimas apie Pirkimą paskelbtas CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>) ir CVPP portale (<https://cvpp.lt>). Pirkimo dokumentai – mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu sąlygos (toliau – Pirkimo sąlygos), jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai – skelbiami CVP IS ir CVPP portale kartu su skelbimu apie Pirkimą.
- 1.6. Pirkimo dokumentai paruošti lietuvių kalba. Pirkimų organizatorius Pirkimo sąlygų ir kitų Pirkimo dokumentų popierinių variantų dalyviui neteikia.
- 1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų, pateikti pasiūlymai vertinami nešališkai ir konfidencialiai.
- 1.8. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus (toliau – tiekėjas, dalyvis).
- 1.9. Tiesioginį ryšį su tiekėjais palaiko Pirkimų organizatorius.
- 1.10. Bet kokia informacija, Pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Pirkimų organizatoriaus ir dalyvių susirašinėjimas vykdomas CVP IS priemonėmis.
- 1.11. Pateikdamas savo pasiūlymą tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad susipažino su visomis šio Pirkimo sąlygų nuostatomis ir priima visus Pirkimo dokumentus kaip vientisą ir nedalomą dokumentą, sutinka su visomis Pirkimo sąlygų nuostatomis, bei patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

- 2.1. Pirkimo objektas – transporto priemonių variklių ir kiti plovikliai transporto priemonėms plauti ir valyti (toliau – Prekės).
- 2.2. Pirkimo objektas skaidomas į tris pirkimo objekto dalis:
 - 2.2.1. **pirmoji pirkimo objekto dalis** – transporto priemonių variklių ploviklis;
 - 2.2.2. **antroji pirkimo objekto dalis** – universalus pramoninis ploviklis;
 - 2.2.3. **trečioji pirkimo objekto dalis** – ploviklis apmušalų valymo siurbliui.
- 2.3. Tiekėjas gali pateikti pasirinktos vienos pirkimo objekto dalies pasiūlymą arba pasirinktų dviejų pirkimo objekto dalių pasiūlymus, arba visų pirkimo objekto dalių pasiūlymus (toliau bet kurios vienos pirkimo dalies pasiūlymas atskirai arba pasirinktų dviejų pirkimo objekto dalių du pasiūlymai, arba visų pirkimo objekto dalių keturi pasiūlymai kartu – pasiūlymas).

2.4. Perkamų Prekių savybės, kiekiai ir reikalavimai apibūdinti pirkimo sąlygų 1 priede „Transporto priemonių variklių ir kitų ploviklių techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Jeigu Specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Specifikacijoje nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio kiekiai ir skirti palyginti dalyvių pasiūlymus.

2.5. Prekių užsakymo laikotarpis – 24 mėnesiai nuo pirkimo objekto dalies sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių užsakymo laikotarpis baigiasi praėjus 24 mėnesiams nuo sutarties įsigaliojimo dienos, jei sutartis nepratęsta, arba kai Prekių užsakymo laikotarpiu Perkančioji organizacija nuperka pagal sutartį galimą didžiausią Prekės kiekį ir užsakymo ir nupirkto Prekės kiekio vertė pasiekia pirkimo objekto dalies sutarties kainą (ši kaina yra maksimali, kurios Perkančioji organizacija, vykdydama sutartį, negalės viršyti), priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

2.6. Specifikacijoje nurodyti preliminarūs Prekių kiekiai yra didžiausi Prekių kiekiai, kurių Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimo objekto dalies sutartį, negalės viršyti. Prekių užsakymo laikotarpio didžiausi Prekių kiekiai:

2.6.1. pirmosios pirkimo objekto dalies – 8 000 litrų;

2.6.2. antrosios pirkimo objekto dalies – 2 000 litrų.

2.6.3. trečiosios pirkimo objekto dalies – 200 litrų.

2.7. Prekės bus perkamos pagal Perkančiosios organizacijos poreikius pateikiant tiekėjui atskirus užsakymus. Perkančiosios organizacijos užsakytos Prekės (Prekės kiekis) tiekėjo transportu ir sąskaita turės būti pristatytos į Perkančiosios organizacijos užsakyme nurodytą sandėlį adresu Verkių g. 50, Vilnius arba adresu Žolyno g. 15, Vilnius, arba adresu Justiniškių g. 14, Vilnius. Prekių pristatymo sąlygos DDP Vilnius, INCOTERMS.

2.8. Perkančioji organizacija neįsipareigoja Prekių užsakymo laikotarpiu nupirkti visą Specifikacijoje nurodytą Prekės kiekį. Perkančioji organizacija Prekių užsakymo laikotarpiu gali užsakyti ir nupirkti iki 50 procentų mažesnę Prekės kiekį, nei nurodytas preliminarus Prekės kiekis.

2.9. Jei 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiu Perkančioji organizacija nenupirks viso Specifikacijoje nurodyto preliminarus Prekės kiekio ir nupirkta Prekių už visą numatytą pirkimo objekto dalies sutarties kainą, Prekių užsakymo laikotarpis abiejų šalių raštišku sutarimu galės būti pratęstas iki bus nupirkta visas pirkimo objekto dalies Specifikacijoje numatytas bendras preliminarus Prekių kiekis arba bus nupirkta Prekių už visą numatytą pirkimo objekto dalies sutarties kainą, bet ne ilgesniam nei 12 mėnesių laikotarpiui. Bendras pirkimo objekto dalies sutarties galiojimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo pirkimo objekto dalies sutarties įsigaliojimo dienos.

2.10. Kitų, pirkimo objekto dalies Specifikacijoje nenurodytų prekių Perkančioji organizacija pagal sudarytą pirkimo objekto dalies sutartį užsakyti ir pirkti iš tiekėjo negalės.

2.11. Už Perkančiosios organizacijos iš tiekėjo įsigytas Prekes (tiekėjo į Perkančiosios organizacijos sandėlį pristatytą Prekės kiekį) Perkančioji organizacija numato atsiskaityti banko mokėjimo pavedimu į tiekėjo sąskaitą per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo tiekėjo sąskaitos faktūros už Perkančiosios organizacijos įsigytas Prekes (tiekėjo į Perkančiosios organizacijos sandėlį pristatytą Prekės kiekį) pateikimo dienos.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Dalyvių kvalifikacijai įvertinti Pirkimų organizatorius vietoje kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų prašo pateikti **minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją (pirkimo sąlygų 3 priedas)**. Pirkimų organizatorius dalyvių atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalauja tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją teikia tik ūkio subjektų grupei atstovaujantis ir bendrą pasiūlymą rengiantis ūkio subjektas. Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija turi būti parengta užpildant Pirkimo sąlygų 3 priede „Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija“ pateiktą formą ir deklaruojant, kad dalyvis atitinka Pirkimo sąlygų 3.3 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

3.2. Dalyvio atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai gali būti išduoti ir po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tačiau dalyvio kvalifikacija turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino paskutinės dienos ir tai turėtų būti užfiksuota pačiame dokumente.

3.3. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir, Pirkimų organizatoriui paprašius, pateikti tai patvirtinančius dokumentus:

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.3.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 180 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i>
3.3.2.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.	1) Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 180 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. 2) Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime. Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų: 1. kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
		2. kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.
3.3.3.	Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė nei 50,00 eurų.	1) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažymą. Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 180 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma. 2) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 180 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma. Jeigu tiekėjas yra Lietuvos Respublikoje registruotas juridinis asmuo, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo 2) punkte nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai tikrina skelbime apie pirkimą nurodytos paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėją, skelbiamus VSDFV (http://www.draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/)
3.3.4.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, tiekėjui nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam	1. Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo,

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
	vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	<p>jei toks yra.</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Pateikiamas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 180 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></p> <p>Jeigu tiekėjas yra Lietuvos Respublikoje registruotas <u>juridinis asmuo, iš jo nereikalaujama pateikti</u> šio kvalifikacijos reikalavimo šiame (1.) punkte nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai tikrina skelbime apie pirkimą nurodytos paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėją, skelbiamus VĮ „Registru centras“ Juridinių asmenų registre (http://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php?)</p> <p>2. Tiekėjo deklaracija, parengta pagal šių pirkimo sąlygų 4 priede pateiktą formą, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos.</p> <p><i>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektronine forma.</i></p>

3.4. Pastabos:

3.4.1. tiekėjui pateikiant kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3.4.2. Perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

3.4.3. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

3.4.4. jeigu tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, – oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

3.4.5. užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille);

3.4.6. neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus Perkančioji organizacija užfiksuos ir išsaugos paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną. Šie Perkančiosios organizacijos gauti neatlygintinai prieinami vieši duomenys apie tiekėjus bus laikomi aktualiais;

3.4.7. jei vėliau paaiškės, jog tiekėjo kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytą kvalifikacijos reikalavimų, Perkančioji organizacija turės pareigą iki sutarties sudarymo tokio tiekėjo pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų;

3.4.8. tuo atveju, jeigu dėl informacinių sistemų, kuriose Perkančioji organizacija tikrins neatlygintinai prieinamus viešus duomenis apie tiekėjus, techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų viešų duomenų apie tiekėjus, Perkančioji organizacija turės teisę prašyti tiekėjų pateikti nustatyta tvarka išduotus dokumentus, patvirtinančius tiekėjų atitiktį šiems pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3.5. Tiekėjas turi atitikti visus 3.3.1 – 3.3.4 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.6. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 3.3.1 – 3.3.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.

3.7. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekėjus ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Subtiekėjas turi atitikti visus 3.3.1 – 3.3.4 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus, t. y. 3.3.1 – 3.3.4 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus turi atitikti ir tiekėjas, ir jo pasitelkiamas subtiekėjas atskirai. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjų sutikimą dalyvauti pirkime..

3.8. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

3.9. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, reikiamus visų ūkio subjektų grupės narių kvalifikaciją įrodančius dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.10. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, subtiekėjų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.11. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka – bus tikrinama kiekvieno tiekėjo kvalifikacija, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.12. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su Perkančiaja organizacija numatomą sudaryti sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei, t. y. su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją.

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>) registruoti tiekėjai. Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Nereikalaujama, kad pasiūlymas CVP IS būtų pasirašytas saugiu elektroniniu parašu.

5.5. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo siūlyti visą pirkimo objekto dalies Prekių kiekį, kaip nurodyta Specifikacijoje.

5.6. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi

būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: *.pdf, *.jpg, *.doc ir kt.).

5.7. Pateikiant dokumentus elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.8. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Prekių techninės specifikacijos dokumentų vertimas gali būti patvirtintas tik tiekėjo ar jo įgalioto atstovo parašu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.9. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną vienos pirkimo objekto dalies pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant tos pirkimo objekto dalies pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pirkimo objekto dalies pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame tos pačios pirkimo objekto dalies pasiūlyme nebegali būti subteikėjas. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną tos pačios pirkimo objekto dalies pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis tos pačios pirkimo objekto dalies pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.10. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti. Jei tiekėjas pasiūlyme nurodo kokias nors kitokias būsimas sutarties sąlygas ar išlygas, nei yra nurodytos šiose Pirkimo sąlygose, tiekėjo pasiūlymas yra kvalifikuojamas kaip alternatyvus pasiūlymas ir yra atmetamas.

5.11. Tiekėjas savo pasiūlymą CVP IS privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą pasiūlymo formą ir kitus reikalaujamus dokumentus.

5.12. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma:

5.12.1. užpildytas (-i) pasiūlymas (-ai) pirkimo objekto daliai (-ims) pagal atitinkamą (-as) pasiūlymo formą (-as) (2-x priedas (-ai));

5.12.2. užpildyta minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija pagal pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą formą;

5.12.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz.: pareiğybės aprašymas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, tiekėjo deklaraciją ir kitus dokumentus;

5.12.4. siūlomų Prekių gamintojų išduotos techninės specifikacijos ir / ar kiti dokumentai, įrodantys siūlomų Prekių atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams;

5.12.5. siūlomų Prekių saugos duomenų lapai, parengti pagal Reglamento (EB) Nr. 453/2010 reikalavimus (lietuvių kalba);

5.12.5. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

5.12.6. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

5.13. Pasiūlymų nagrinėjimo metu Perkančioji organizacija pasilieka teisę kreiptis į dalyvius su prašymu per prašyme nustatytą terminą (ne trumpiau nei per 4 darbo dienas) pateikti siūlomų Prekių sertifikatus, gamybos kontrolės dokumentus, Prekių naudojimo instrukcijas ir/ar plovimo (valymo) technologijos proceso aprašymus ar kitus dokumentus, įrodančius Prekių (gaminų) atitiktį Specifikacijoje nurodytiems standartams, reikalavimams. Visi šie nurodyti dokumentai turės būti pateikti, jei Perkančioji organizacija nuspręs jų paprašyti, lietuvių kalba.

5.14. Pasiūlymų nagrinėjimo metu Perkančioji organizacija pasilieka teisę kreiptis į dalyvius su prašymu per prašyme nustatytą terminą (ne trumpiau nei per 5 darbo dienas) pateikti pasirinktų siūlomų Prekių pavyzdžius (ne didesnę nei 1 (vieno) litro kiekį). Siūlomų Prekių pavyzdžiai skirti įsitikinti siūlomų Prekių atitiktį Specifikacijoje nurodytiems reikalavimams. Prekių pavyzdžiai negražinami.

5.15. Pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina turi būti pateikiama pasiūlymo dokumentuose – pirkimo objekto dalies pasiūlyme, parengtame užpildžius atitinkamą pasiūlymo formą (2-x priedai). Tiekėjo pateiktame pirkimo objekto dalies pasiūlyme, parengtame pagal atitinkamo 2-x priedo pasiūlymo formą, nenurodžius pasiūlymo kainos, Perkančioji organizacija tiekėjo tos pirkimo objekto dalies pasiūlymą atmes. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo, parengto pagal atitinkamo 2-x priedo pasiūlymo formą, Perkančioji organizacija vertins, kad tiekėjas tos pirkimo objekto dalies pasiūlymo nepateikė. 2-x priedų pasiūlymo formos lentelėse turi būti nurodyti visų atitinkamos pirkimo objekto dalies Prekių įkainiai. Tiekėjui nenurodžius bent 1 (vienos) Prekės įkainio, tos pirkimo objekto dalies tiekėjo pasiūlymas bus atmetamas.

5.16. Pasiūlyme nurodomi Prekių įkainiai ir pasiūlymo kainos turi būti išreikšti taip, kaip nurodyta 2-x prieduose. Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius turi būti atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir Prekių įkainių sudėtinės dalis, į sąnaudas sudarius sutartį

apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis Prekėmis (plovikliais), į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą ir prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, muito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM. Pasiūlymo formoje (2-x priedai) kaina turi būti skaičiuojama tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių, t. y. du skaičiai po kablelio. **Galutinė pasiūlymo kaina – tai 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio visų Prekių visų kiekių kaina su PVM. Galutinė pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais.**

5.17. PVM turi būti nurodytas atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į pirkimo objekto dalies pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas, pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t. Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kainas jis pateikia be PVM, **užpildydamas pasiūlymo formą (2-x priedai).**

5.18. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, gali nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija yra konfidenciali, Tokią informaciją, visų pirma, sudaro komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai ir kurios atskleidimas galėtų turėti neigiamos įtakos teisėtiems tiekėjų interesams bei pažeistų konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba trukdo tiekėjams laisvai konkuruoti tarpusavyje. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina negali būti laikoma konfidencialia informacija. Konfidencialia informacija taip pat negali būti laikoma pasiūlyme nurodyti subtiekejai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Vadovaudamasi viešųjų pirkimų įstatymu, Perkančioji organizacija turi: a) dalyvių reikalavimu, juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią; b) laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą sutartį ir sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams, arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, dokumentus su konfidencialia informacija elektroniniame pasiūlyme tiekėjas turi pateikti atskirais failais arba kitaip juos pažymėti. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo dokumento lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis užrašo žodį „Konfidencialu“. Tiekėjas privalo pagrįsti pasiūlyme nurodyto konfidencialumo atitiktį Civilinio kodekso reikalavimams.

5.19. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2016 m. rugsėjo __ d. 12 val. 00 min. Lietuvos laiku.** Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.20. Pasiūlymas galioja tiek laiko, kiek yra nurodyta dalyvio pateiktame pasiūlyme. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pasiūlymas galiotų ne trumpiau nei 120 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo terminas nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta Pirkimo sąlygose. Jei pasiūlyme nurodytas pasiūlymo galiojimo terminas yra trumpesnis, nei nurodyta Pirkimo sąlygose, laikoma, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimo sąlygų reikalavimų ir bus atmestas.

5.21. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka – patikslindama skelbimą CVP IS ir pranešdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

5.22. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.23. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1. Tiekėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti. Instrukciją, kaip tiekėjas gali užšifruoti elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

6.2. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.2.1. ne vėliau nei **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos pirkimo sąlygų 5.9 punkte,** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus

(„prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą, ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamą („prisegamą“) pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą;

6.1.2. suėjus **pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam pirkimo sąlygų 5.19 punkte**, bet ne vėliau nei **iki voku atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios, nurodytos pirkimo sąlygų 8.1 punkte, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti tiekėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ tiekėjo prijungtus („prisegtus“) pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

6.3. Tiekėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki voku atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios Perkančiajai organizacijai dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudojamas Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ tiekėjo prijungtų („prisegtų“) pasiūlymo dokumentų, tai:

6.3.1. jei tiekėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas;

6.3.2 . jei tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą (-us), kuriame (-iuose) nurodyta (-os) pasiūlymo (-ų) kaina (-os) – tik prijungiamą (-us) („prisegamą (-us)“) užpildytą (-us) pasiūlymo (-ų) formą (-as), parengtą (-as) pagal šių pirkimo sąlygų 2-x priedą (-us), o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos (-ų)).

6.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajai organizacijai slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajai organizacijai pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais). Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

8. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR ATMETIMŲ PRIEŽASTYS

8.1. Pirkimo organizatorius gautus tiekėjų pasiūlymus pradės nagrinėti ne anksčiau nei **2016 m. rugsėjo __ d. 12 val. 45 min.**

8.2. Elektroninius vokus CVP IS su dalyvių pasiūlymais atplėš Pirkimų organizatorius. Į pradinio susipažinimo su pateiktais pasiūlymais procedūrą dalyviai ir jų įgaliotieji atstovai nekviečiami.

8.3. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Pirkimų organizatorius atliks konfidencialiai, dalyviams ar jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

8.4. Pirkimo organizatorius patikrins dalyvių minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijas ir apie patikrinimo rezultatus dalyvius informuos raštu nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijų patikrinimo dienos.

8.5. Jei dalyvis kartu su pasiūlymu nepateikia minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracijos, tačiau pateikia bent vieną dalyvio kvalifikacijos atitiktį reikalavimams įrodantį dokumentą, Pirkimo organizatorius prašys dalyvio pateikti minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją. Jeigu dalyvis minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijoje nepažymėjo, ar atitinka keliamą (-us) reikalavimą (-us), tuomet Pirkimo organizatorius prašys dalyvio per protingą terminą patikslinti minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją.

8.6. Jei dalyvis kartu su pasiūlymu pateiks ir kvalifikacijos atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus ar duomenis, Pirkimo organizatorius, tikrindamas dalyvių minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracijas, šių dokumentų ir duomenų nenagrinės ir nevertins. Dalyvio pateikti kvalifikacijos atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai ir duomenys bus vertinami tik po to, kai bus įvertinti visi gauti pasiūlymai, o pagal šiuo vertinimo rezultatus kvalifikacijos atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus ir duomenis pateikusio dalyvio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu.

8.7. Dalyvio atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams įrodančių dokumentų ir (ar) duomenų bus reikalaujama tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Jei dalyvis per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą jo atitiktį minimaliems

kvalifikacijos reikalavimams įrodančių dokumentų ir (ar) duomenų nepateiks, dalyvio pasiūlymą Pirkimų organizatorius atmes.

8.8. Jeigu Pirkimo organizatorius nustatys, kad dalyvio pateikti kvalifikacijos atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai ir (ar) duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, jis privalės raštu prašyti dalyvio per Pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą juos papildyti arba paaiškinti.

8.9. Jeigu Pirkimų organizatorius, tikrindamas pasiūlymą ir jo pateikimą, nustatys, kad dalyvis pateikė netikslų ir neišsamų Pirkimo dokumentuose nurodytą kartu su pasiūlymu teikiamą dokumentą – dalyvio įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, arba šio dokumento nepateikė, Pirkimų organizatorius privalės raštu paprašyti dalyvio patikslinti, papildyti arba pateikti šį dokumentą per Pirkimų organizatoriaus nustatytą protingą terminą, kuris negalės būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos nuo Pirkimų organizatoriaus prašymo išsiuntimo dalyviui dienos. Jei dalyvis per Pirkimų organizatoriaus nustatytą terminą nepatikslys, nepapildys ar nepateiks Pirkimo dokumentuose nurodyto kartu su pasiūlymu teikiamo dokumento – dalyvio įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, dalyvio pasiūlymą Pirkimų organizatorius atmes.

8.10. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ar aritmetikos ir Pirkimo organizatoriui raštu paprašius, tiekėjai privalo per Pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą pateikti papildomus paaiškinimus ir (ar) aritmetikos pataisymus, nekeisdami pasiūlymo esmės.

8.11. Jeigu pateiktuose pirkimo objektų dalių pasiūlyme Pirkimų organizatorius ras pasiūlymuose nurodytų kainų apskaičiavimo klaidų, jis paprašys dalyvio per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlymuose pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant galutinių pasiūlymų kainų. Taisydamas pasiūlymuose nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturės teisės atsisakyti kainų sudedamųjų dalių arba papildyti kainas naujomis dalimis.

8.12. Pirkimų organizatorius dalyvio pasiūlymą atmeta vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis, Perkančiosios organizacijos Taisyklėmis bei šiomis pirkimo sąlygomis.

8.13. Apie pasiūlymo (pirkimo objekto dalies pasiūlymo) atmetimą dalyvis informuojamas nedelsiant, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

8.14. Pirkimų organizatorius turi teisę priimti sprendimą derėtis su dalyviais, jei jų pateikti pasiūlymai atitinka Pirkimo sąlygų reikalavimus. Gali būti deramasi dėl pasiūlymo (pirkimo objekto dalies pasiūlymo) kainos, jos sudėtinių dalių ir kitų Sutarties vykdymo sąlygų, kurios neprieštarauja Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu bus deramasi, visiems dalyviams bus taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija. Teikiant informaciją, dalyviai nebus diskriminuojami kitų naudai. Pirkimų organizatorius apie derybas dalyviams praneš CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Gavęs pasiūlymą derėtis, dalyvis iki nurodyto termino galės raštu CVPIS susirašinėjimo priemonėmis pateikti patikslintą pasiūlymą (pirkimo objekto dalies pasiūlymą).

8.15. Pirkimo organizatoriaus neatmesti dalyvių pirkimo objekto dalių pasiūlymai bus įvertinti pagal mažiausios kainos kriterijų, vertinant dalyvių pateiktuose pirkimo objekto dalių pasiūlymuose žodžiais nurodytas galutines pasiūlymų kainas su PVM, jei dalyviai jas nurodys.

8.16. Jei pagal galiojančius teisės aktus dalyviui PVM netaikomas, tai vertinant dalyvio pirkimo objekto dalies pasiūlymą prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas vokų su pasiūlymais atplėšimo dieną Lietuvos Respublikoje galiojęs PVM.

8.17. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus pasiūlymus, Pirkimų organizatorius nustatys atskirą kiekvienos pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilę bei pirkimo objekto dalies Pirkimą laimėjusį dalyvį, ir priims sprendimą sudaryti pirkimo objekto dalies sutartis, t. y.:

8.17.1. dalyviai pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilėje bus surašyti jų pateiktuose pirkimo objekto dalių pasiūlymuose nurodytų kainų didėjimo tvarka. Jeigu kelių dalyvių pateiktuose pirkimo objekto dalių pasiūlymuose galutinės pasiūlymų kainos bus vienodos, nustatant pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę bus įrašytas dalyvis, kurio pasiūlymas elektroninėmis CVP IS priemonėmis bus pateiktas anksčiau. Pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilė bus nenustatoma, jei buvo gautas tik vieno dalyvio tos pirkimo objekto dalies pasiūlymas;

8.17.2. pirkimo objekto dalies Pirkimą laimėjusiu dalyviu bus pripažintas dalyvis, kurio tos pirkimo objekto dalies pasiūlymas bus pirmasis pirkimo objekto dalies pasiūlymų eilėje arba tai bus vienintelis tos pirkimo objekto dalies pasiūlymą pateikęs dalyvis;

8.17.3. Pirkimų organizatorius priims sprendimus sudaryti pirkimo objekto dalių sutartis su kiekvienos pirkimo objekto dalies Pirkimą laimėjusiais dalyviais.

8.18. Pirkimų organizatorius nedelsdamas, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo sudaryti pirkimo objekto dalių sutartis su pirkimo objekto dalies Pirkimą laimėjusiais dalyviais, dalyviams praneš apie priimtus sprendimus sudaryti pirkimo objekto dalių sutartis ir nurodys nustatytus pirkimo objekto dalių Pirkimus laimėjusius dalyvius.

9. SIŪLOMOS PASIRAŠYTI SUTARTIES PROJEKTAS

- 9.1. Sutartis turės būti sudaroma nedelsiant. Pirkimo objekto dalies Pirkimą laimėjęs dalyvis privalės pasirašyti pirkimo objekto dalies sutartį per Pirkimų organizatoriaus nurodytą terminą.
- 9.2. Terminas sutarčiai sudaryti ir pasirašyti Pirkimą laimėjusiam dalyviui bus nurodytas Pirkimų organizatoriaus pranešime apie Pirkimą laimėjusį dalyvį ir priimtą sprendimą sudaryti Sutartį.
- 9.3. Sutarties projektas pateiktas Pirkimo sąlygų 5 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos ir sudarant Sutartį su Pirkimą laimėjusiu dalyviu nebus keičiamos.
- 9.4. Sudarant Sutartį nebus keičiama Pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina ir Pirkimo sąlygose bei Pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlyme nustatytos sąlygos.
- 9.5. Jeigu Pirkimą laimėjęs dalyvis atsisakys sudaryti Sutartį Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis arba iki nurodyto termino neatvyks sudaryti Sutarties ir jos nepasirašys, bus laikoma, kad dalyvis atsisakė sudaryti 9.6. Sutartį. Tokiu atveju Pirkimų organizatorius siūlys sudaryti Sutartį dalyviui, kuris pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti Sutartį.
- 9.6. Pirkimų organizatorius bet kuriuo metu iki Sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Pirkimo procedūras. Nutraukęs Pirkimo procedūrą, Pirkimų organizatorius apie tai praneš dalyviams.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose Pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Taisyklių, Viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Pirkimų skyriaus
viršininko pavaduotojas pirkimams

Gaudenis Sadaunykas

TRANSPORTO PRIEMONIŲ VARIKLIŲ IR KITI PLOVIKLIAI

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkami transporto priemonių variklių plovikliai ir kiti plovikliai, skirti transporto priemonių sėdinių apmušalų ir kitų užterštų paviršių plovimui.
2. Pirkimo objektas skaidomas į tris dalis.
3. Tiekėjas kartu su savo pasiūlymu privalo pateikti:
 - 3.1. prekių saugos duomenų lapus, parengtus pagal Reglamento (EB) Nr. 453/2010 reikalavimus;
 - 3.2. prekių gamintojų parengtas technines specifikacijas (techninių duomenų lapus).
4. Prekių kiekiai nurodyti šioje specifikacijoje yra orientaciniai 24 mėn. laikotarpiui.
5. Prekės bus perkamos dalimis, kiekvieną kartą pateikiant užsakymus. Minimalūs užsakymo kiekiai nenustatomi. Prekės privalės būti pristatytos į užsakymuose nurodytus Perkančiosios organizacijos sandėlius adresais: Verkių g. 52, Žolyno g. 15 arba Justiniškių g. 14 Vilniuje.
6. Reikalavimai prekėms ir jų aprašymas:

1-oji pirkimo dalis		
1	Pirkimo objektas:	Transporto priemonių variklių ploviklis
1.1	Prekės paskirtis:	Transporto priemonės variklių ir variklio skyriaus valymas
1.2	Variklio ploviklis privalo:	
1.2.1		gerai tirpinti riebalus
1.2.2		šalinti tepalo ir alyvos dėmes
1.2.3		greitai ir efektyviai nuplauti nuo variklio purvą ir kitas apnašas
1.3	Vandenilinis rodiklis (pH):	≥ 7
1.4	Būseną:	skystis
1.5	Kiti reikalavimai:	Variklių ploviklis turi būti visiškai paruoštas naudojimui, t. y. neturi būti skiedžiamas arba kitaip ruošiamas naudojimui
1.6	Išfasavimas:	200±10 l
1.7	Preliminarus perkamas kiekis (24 mėn.):	8 000 l
2-oji pirkimo dalis		
2	Pirkimo objektas:	Universalus pramoninis ploviklis
2.1	Prekės paskirtis:	
2.1.1		tepalų, alyvos, degalų, suodžių, gyvulinių bei augalinių riebalų apnašoms plauti
2.1.3		skirtas valyti grindims ir sienoms pramonės įmonėse
2.1.4		turi būti tinkamas įrengimų ir įrankių valymui
2.2	Vandenilinis rodiklis (pH):	≥ 13 (stipriai šarminis)
2.3	Būseną:	skystis
2.4	Kiti reikalavimai:	koncentratas
2.5	Išfasavimas:	20±5 l
2.6	Preliminarus perkamas kiekis (24 mėn.):	2 000 l
3-oji pirkimo dalis		
3	Pirkimo objektas:	Ploviklis apmušalų valymo siurbliui
3.1	Prekės paskirtis:	
3.1.1		transporto priemonių sėdinių apmušalų ir kilimėlių valymas
3.1.2		skirtas sintetinėms dangoms valyti
3.1.3		skirtas plaunantiems siurbliams (mažai putojantis)
3.2	Ploviklis privalo:	
3.2.1		šalinti tepalų, alyvos, gyvulinių bei augalinių riebalų dėmes
3.2.2		greitai ir efektyviai šalinti purvą
3.2.3		nekeisti pluošto spalvos ir kokybės
3.3	Būseną:	skystis
3.4	Kiti reikalavimai:	koncentratas
3.5	Išfasavimas:	nuo 5 iki 30 litrų
3.6	Preliminarus perkamas kiekis (24 mėn.):	200 l

PASIŪLYMO FORMA.

Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!
 Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, **negalima ištrinti** jokios lentelės ir jokio teksto!
 Užpildyta ši pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!

TRANSPORTO PRIEMONIŲ VARIKLIŲ IR KITŲ PLOVIKLIŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO
SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
PASIŪLYMAS

1 pirkimo objekto dalis – Transporto priemonių variklių ploviklis.

201_ - _ - _

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Išgalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	
Subtiekėjo tiekiamos prekės	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus 24 mėn. kiekis	Mato vnt.	Prekės mato vnt. kaina (įkainis) eurais be PVM	Viso Prekės preliminaraus kiekio kaina eurais be PVM
1.	Transporto priemonių variklių ploviklio	8 000	1		
(a)	Pasiūlymo kaina (preliminari sutarties vertė 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui be PVM				
(b)= (a)×0,21	21 proc. PVM				
(c)=(a)+(b)	Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM				

Pasiūlyme kainos nurodytos *eurais*.

Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM (kaina (c)) eurais (žodžiais.....)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo tik galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos (toliau – Specifikacija) reikalavimus, sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, muto, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Tvirtiname, kad siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Variklio ploviklis		
Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitikimas
1	Gerai tirpina riebalus.	<i>Taip / Ne</i>
2	Šalina tepalo ir alyvos dėmes.	<i>Taip / Ne</i>
3	Greitai ir efektyviai nuplauna nuo variklio purvą ir kitas apnašas.	<i>Taip / Ne</i>
4	Vandenilinis rodiklis (pH): ≥ 7	<i>Taip / Ne</i> <i>(Irašyti reikšmę)</i>
5	Būsena: skystis.	<i>Taip / Ne</i>
6	Kiti reikalavimai: Variklio ploviklis turi būti visiškai paruoštas naudojimui, t.y. neturi būti skiedžiamas arba kitaip ruošiamas naudojimui.	<i>Taip / Ne</i>
7	Išfasavimas: 200±10 L	<i>Taip / Ne</i>

Su prekių pristatymo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Su pirkimo sąlygų 5 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
...	

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
...			
...			
...			

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad galutinė pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

PASIŪLYMO FORMA.

Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!
 Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!
 Užpildyta ši pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!

TRANSPORTO PRIEMONIŲ VARIKLIŲ IR KITŲ PLOVIKLIŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO
SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
PASIŪLYMAS

2 pirkimo objekto dalis – Universalus pramoninis ploviklis

201_--_--

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Įgalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	
Subtiekėjo tiekiamos prekės	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus 24 mėn. kiekis	Mato vnt.	Prekės mato vnt. kaina (įkainis) eurais be PVM	Viso Prekės preliminarus kiekio kaina eurais be PVM
1.	Universalus pramoninis ploviklis	2 000	1		
(a)	Pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui be PVM				
(b)=(a)×0,21					21 proc. PVM
(c)=(a)+(b)	Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM				

Pasiūlyme kainos nurodytos *eurais*.

Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM (kaina (c)) eurais (žodžiais.....)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo tik galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos (toliau – Specifikacija) reikalavimus, sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, maitinimo, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Tvirtiname, kad siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Universalus pramoninis ploviklis		
Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitikimas
1	Ploviklis turi būti skirtas tepalų, alyvos, degalų, suodžių, gyvulinių bei augalinių riebalų apnašoms plauti.	<i>Taip / Ne</i>
2	Ploviklis turi būti skirtas valyti grindims ir sienoms pramonės įmonėse.	<i>Taip / Ne</i>
3	Ploviklis turi būti tinkamas įrengimų ir įrankių valymui.	<i>Taip / Ne</i>
4	Vandenilinis rodiklis (pH): ≥ 13 (stipriai šarminis).	<i>Taip / Ne</i> <i>(Irašyti reikšmę)</i>
5	Būsena: skystis.	<i>Taip / Ne</i>
6	Kiti reikalavimai: koncentratas.	<i>Taip / Ne</i>
7	Išfasavimas: 20±5 L	<i>Taip / Ne</i>

Su prekių pristatymo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Su pirkimo sąlygų 5 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
...	...

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
...
...
...

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad galutinė pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

PASIŪLYMO FORMA.

Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant šią pasiūlymo formą!
 Pildant šią pasiūlymo formą ir pateikiant ją, negalima ištrinti jokios lentelės ir jokio teksto!
 Užpildyta ši pasiūlymo forma turi būti pateikta tokia, kokia ji yra!

TRANSPORTO PRIEMONIŲ VARIKLIŲ IR KITŲ PLOVIKLIŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMO
SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU
PASIŪLYMAS

3 pirkimo objekto dalis – Ploviklis apmušalų valymo siurbliui

201_ - _ - _

Tiekėjo pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	
Tiekėjo adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)</i>	
Įgalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	
Subtiekėjo tiekiamos prekės	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	

Pastaba. Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus 24 mėn. kiekis	Mato vnt.	Prekės mato vnt. kaina (įkainis) eurais be PVM	Viso Prekės preliminarus kiekio kaina eurais be PVM
1.	Ploviklis apmušalų valymo siurbliui	200	1		
(a)	Pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui be PVM				
(b)= (a)×0,21					21 proc. PVM
(c)=(a)+(b)	Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM				

Pasiūlyme kainos nurodytos *eurais*.

Galutinė pasiūlymo kaina (24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpio preliminari sutarties vertė) 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui su PVM (kaina (c)) eurais (žodžiais.....)

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, tiekėjas nurodo tik galutinę pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Apskaičiuojant galutinę pasiūlymo kainą (kaina (c)) ir siūlomų Prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtines dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos (toliau – Specifikacija) reikalavimus, sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, maito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Tvirtiname, kad siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Ploviklis apmušalų valymo siurbliui		
Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitikimas
1	Ploviklis skirtas transporto priemonių sėdinių apmušalų ir kilimėlių valymui.	<i>Taip / Ne</i>
2	Ploviklis skirtas sintetinėms dangoms valyti.	<i>Taip / Ne</i>
3	Ploviklis skirtas plaunantiems siurbliams (mažai putojantis).	<i>Taip / Ne</i>
4	Ploviklis privalo šalinti tepalų, alyvos, gyvulinių bei augalinių riebalų dėmes.	<i>Taip / Ne</i>
5	Ploviklis privalo greitai ir efektyviai šalinti purvą.	<i>Taip / Ne</i>
6	Ploviklis privalo nekeisti pluošto spalvos ir kokybės.	<i>Taip / Ne</i>
7	Būseną: skystis.	<i>Taip / Ne</i>
8	Kiti reikalavimai: koncentratas.	<i>Taip / Ne</i>
9	Išfasavimas: nuo 5 iki 30 litrų.	<i>Taip / Ne</i>

Su prekių pristatymo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Su pirkimo sąlygų 5 priede pateikiamu pirkimo sutarties projektu sutinkame.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
...	

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
...			
...			
...			

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad galutinė pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

_____ *Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo*

_____ *parašas*

_____ *vardas ir pavardė*

**MINIMALIŲ KVALIFIKACINIŲ REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJOS
FORMA**

MINIMALIŲ KVALIFIKACINIŲ REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Aš, _____ ,
(Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujama (-as) (atstovaujama (-as)) _____ ,
(Teikėjo pavadinimas, įmonės kodas)

dalyvaujanti (-is) UAB „Vilniaus viešasis transportas“ atliekamame **transporto priemonių variklių ir kitų ploviklių mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu pirkime**, atitinka visus pirkimo sąlygų 3.3 punkte nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

Man žinoma, kad, jeigu Perkančioji organizacija nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas.

Jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), pateiksiu Perkančiosios organizacijos nurodytus atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____

(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) UAB „Vilniaus viešasis transportas“

atliekamame **transporto priemonių variklių ir kitų ploviklių mažos vertės pirkime skelbiamos apklausos būdu**, skelbtame CVP IS (pirkimo (CVPP) Nr. _____, CVP IS Nr. _____)
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

_____ (Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

_____ (Parašas)

_____ (Vardas ir pavardė)

**[ĮRAŠOMAS PIRKIMO OBJEKTO DALIES PAVADINIMAS]
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
(PROJEKTAS)**

Nr.

2016 m. d.

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir

....., juridinio asmens kodas....., kurios registruota buveinė yra....., atstovaujama....., veikiančio pagal..... (toliau – Tiekėjas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi transporto priemonių variklių ir kitų ploviklių mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu (BVPŽ kodas: 39800000-0 „Valikliai ir poliravimo priemonės“) (toliau – pirkimas), paskelbto CVPP pirkimo Nr., kurio ... pirkimo objekto dalies laimėtoja pripažintas Tiekėjas, rezultatais, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Straipsnis

Sutarties dalykas

1.1. Prekių užsakymo laikotarpiu Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka tiekti Pirkėjo užsakytą *[įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas]* (toliau – Prekė), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančios Prekės pristatytą kiekį ir atsiskaityti su Tiekėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Sutarties Prekių užsakymo laikotarpis – 24 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių užsakymo laikotarpis baigiasi praėjus 24 mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kai Pirkėjas užsako ir nuperka pagal Sutartį galimą didžiausią Prekės kiekį ir Pirkėjo užsakyto Prekės kiekio vertė pasiekia Sutarties kainą, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

1.3. Pagal Sutartį perkamos Prekės savybės ir kiekis nurodyti Sutarties 1 priede „*[įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas]*/techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Šis kiekis yra preliminarus, numatomas įsigyti Prekių užsakymo laikotarpiu. Preliminarus Prekių užsakymo laikotarpio Prekės kiekis – **xxxxx** l. Šis Prekės kiekis yra didžiausias Prekės keikis, kurį Pirkėjas pagal Sutartį gali užsakyti ir nusipirkti iš Tiekėjo. Pirkėjas neįsipareigoja Prekių užsakymo laikotarpiu užsakyti iš Tiekėjo visą preliminarų Prekės kiekį. Pirkėjas numato, kad Prekių užsakymo laikotarpio nupirktas Prekės kiekis negali būti mažesnis nei 50 procentų preliminarus Prekės kiekio.

1.4. Kitų, Specifikacijoje nenurodytų prekių Pirkėjas pagal Sutartį užsakyti ir pirkti iš Tiekėjo negali.

1.5. Prekės reikalavimai nurodyti Specifikacijoje (pagal pirkimo dokumentų reikalavimus).

2. Straipsnis

Prekių kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties kaina:

2.1.1. preliminari Sutarties kaina: eurai be PVM –, EUR (..... eurų ir ct);

2.1.2. preliminarios Sutarties kainos 21 proc. PVM: eurai –, EUR (..... eurų ir ct);

2.1.3. preliminari Sutarties kaina: eurai su 21 proc. PVM –, EUR (..... eurų ir ct).

2.2. Prekių mato vienetų kainos (įkainiai) be PVM nurodyti Specifikacijoje. Prekių mato vienetų kainos (įkainiai) be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiami. Jei Prekių užsakymo laikotarpiu Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems LR teisės aktams, nuo naujojo Prekėms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Pirkėjo užsakomoms Tiekėjo tiekiamoms Prekėms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.3. Sutarties kaina be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama. Jei Prekių užsakymo laikotarpiu LR teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekėms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, nuo LR teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) Sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties kaina su PVM, kaip nurodyta 2.1.3 punkte, būtų apskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos

išpirktos Sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos Sutarties kainos su PVM dalį.

2.4. 2.2 ir 2.3 punktuose nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.5. Sutarties kaina ir Prekės mato vieneto kaina (įkainis) dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų mokesčių, išskyrus PVM, pasikeitimo perskaičiuojamos nebus. Visą riziką dėl sutarties kainos ir Prekės mato vieneto kainos (įkainio) padidėjimo prisiima Tiekėjas.

2.6. Už pristatytą Prekės kiekį Pirkėjas atsiskaitys per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos, Tiekėjui Pirkėjo užsakytą Prekės kiekį pristačius į Pirkėjo sandėlį ir Pirkėjo atstovui sąskaitoje faktūroje parašu patvirtinus Prekės (Prekės kiekio) gavimą.

2.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius išsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį, trečiąja eile – palūkanoms apmokėti, jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį.

2.8. Pirkėjas už pristatytą Prekės kiekį Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.

Bankas:

Banko kodas:

3. Straipsnis

Prekių pristatymo terminai ir sąlygos

3.1. Užsakytas Prekės keikis turi būti pristatomas ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekės kiekio užsakymo dienos, Prekės kiekio užsakymo pateikimo dienos neskaičiuojant.

3.2. Užsakymą Pirkėjas Tiekėjui pateikia telefonu (tel. Nr.), faksu (fakso Nr.) arba el. paštu (el. paštas@.....).

3.3. Užsakytas Prekės keikis turi būti pristatytas į Pirkėjo užsakymuose nurodytus sandėlius adresais Žolyno g. 15, Justiniškių g. 14 arba Verkių g. 52, Vilniuje. Pristatymo sąlygos DDP Vilnius, INCOTERMS 2010.

3.4. Prekės kiekio trūkumo ar praradimo bei dokumentuose nustatyto Prekės kokybės netekimo rizika iki Pirkėjas priims pateiktą Prekės kiekį ir pasirašys Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitos faktūrą tenka Tiekėjui. Nuosavybės teisė į tiekėjo pristatytą Prekės kiekiui Pirkėjui pereina nuo PVM sąskaitos faktūros pasirašymo momento. Pirkėjas priima Prekes (Prekės kiekį) ir pasirašo dokumentus, jei Prekė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatyta ir pateiktas užsakytas Prekės keikis, bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

3.5. Minimalus užsakomas Prekės keikis nenustatomas.

3.6. **Tiekėjas, pateikdamas Pirkėjui sąskaitą faktūra, joje privalo įrašyti perkamos Prekės pavadinimą ir identifikavimo numerį, jeigu toks yra, tokį, koks jis nurodytas Specifikacijoje.**

4. Straipsnis

Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

4.1. Tiekėjas garantuoja Prekės kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekės kokybė privalo atitikti perkamos Prekės kokybę nustatančių pirkimo dokumentų reikalavimus. Prekės privalo būti nauja, kokybiškos ir atitikti šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

4.2. Jeigu paaiškės, kad pristatyta Prekė yra defektinė arba, kad ji neatitinka Sutartyje nurodytų reikalavimų, Pirkėjo reikalavimu Tiekėjas privalo savo sąskaita ir jėgomis ne ilgiau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos pakeisti pristatytą Sutarties reikalavimų neatitinkančios Prekės kiekį nauju Sutarties reikalavimus atitinkančios Prekės kiekiu

5. Straipsnis

Šalių pareigos ir atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartis. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimis, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais ir sąlygomis pristatyti ir pateikti ne mažesnę nei užsakyme nurodytas Prekės kiekį 3.3 punkte nurodytais adresais ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.2.2. pateikti Prekę tinkamai supakuotą, atitinkančią Specifikacijoje nurodytas Prekės savybes ir reikalavimus, užtikrinant Prekės atitiktą įprastai tokios rūšies prekėms keliamiems reikalavimams;

5.2.3. laikytis šiai sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai Šaliai nuostolių atlyginimą, jei

Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pažeisti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.2.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarčių vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.2.6. apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su Preke (plovikliu).

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. Šalių sutartu laiku priimti Tiekėjo pristatytą Prekės kiekį, jeigu Prekė atitinka pirkimo dokumentų, Tiekėjo pasiūlymo ir Sutarties reikalavimus bei kitus Prekei taikomus privalomus kokybės reikalavimus;

5.3.2. Prekės paėmimo metu patikrinti pateiktą Prekės kiekį ir Prekės vizualinę kokybę bei po patikrinimo pasirašyti Prekės kiekio perdavimo-priėmimo dokumentus;

5.3.3. įvertinti Prekės atitiktį Specifikacijoje nustatytiems reikalavimams, ir nustačius neatitiktį, ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas, informuoti Tiekėją apie nustatytus neatitikimus;

5.3.4. sumokėti Tiekėjui už priimtą Tiekėjo tinkamai pristatytą ir pateiktą kokybiškos Prekes kiekį Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.5. nedelsiant informuoti Tiekėją apie pastebėtus pateikto Prekės kiekio trūkumus ir Prekės defektus, reikalaujamo kiekio ar kokybės nebuvimą;

5.3.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už priimtus Prekės kiekius Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.5. Tiekėjas, uždelsęs pateikti užsąkytą Prekės kiekį Sutartyje nurodytu terminu, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nepristatyto Prekės kiekio vertės (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kurie gali būti išskaičiuoti iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.6. Tiekėjas, nepašalinęs Pirkėjo pastebėtų Prekės kokybės trūkumų arba nepakeitęs Prekės kiekio kitu, kokybiškos ir reikalavimus atitinkančios Prekės kiekiu per nustatytą laiką, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka Pirkėjui 15 (penkiolikos) eurų baudą, kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos.

5.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminei ginčui dėl atsiskaitymo už pristatytus Prekės kiekius, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

6. Straipsnis

Neugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Neugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Straipsnis

Sutarties galiojimas

7.1. Prekių užsakymo laikotarpis – 24 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Per šį laikotarpį Pirkėjas galės užsakyti Prekes, o Prekių pristatymas Sutartyje nustatytais terminais gali vykti pasibaigus Prekių užsakymo laikotarpiui iki pilno Pirkėjo užsakymų įvykdymo.

7.2. Šalių sudaryta ir pasirašyta Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną.

7.3. Jei per 24 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpį nebus užsakytas ir nupirkta visas Specifikacijoje nurodytas preliminarus Prekės kiekis ir nebus nupirkta Prekės už visą preliminarią Sutarties kainą, Sutartis, abiejų Šalių raštišku sutarimu galės būti pratęsta iki bus nupirkta visas Specifikacijoje numatytas preliminarus Prekės kiekis ir bus nupirkta Prekių už visą preliminarią Sutarties kainą, bet neilgesniam nei 12 mėnesių laikotarpiui. Bendras Sutarties galiojimo terminas negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.4. Sutartis, jei šalys nesutars jos pratęsti, baigiasi atsiradus bent vienai aplinkybei:

7.4.1. pasibaigus Prekių užsakymo laikotarpiui, ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės, įskaitant Pirkėjo užsakyto Prekės kiekio pristatymą bei Pirkėjo visišką apmokėjimą Tiekėjui už pristatytus Prekės kiekius;

7.4.2. Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. Straipsnis

Tiekėjo subtiekejų keitimo pagrindai ir tvarka

8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekejus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

8.2. Subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekejams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.

8.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

8.3.1. Sutartyje numatytas subtiekejėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

8.3.2. subtiekejėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

8.4. Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridodant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

8.5. Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejėjams.

9. Straipsnis

Sutarties pakeitimai

9.1. Esminės Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir Sutarties 2 Straipsnyje nustatytus atvejus bei tvarką.

9.2. Sutarties galiojimo metu, gavus raštišką Tiekėjo paaiškinimą ir Šalims raštiškai sutarus, galimi Specifikacijos pakeitimai, kai nutraukiama Prekių gamyba. Šiuo atveju Prekės pakeičiamos lygiavertėmis, pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis.

10. Straipsnis

Sutarties pažeidimas

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

10.2.3. nutraukti Sutartį;

10.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

10.3. Pirkėjui nevykdam įsipareigojimų dėl perkamų Prekių apmokėjimo Sutartyje numatytais terminais, Tiekėjas turi teisę atidėti naujai užsakomų Prekių tiekimą iki tol, kol Pirkėjas atsiskaitys už prieš tai gautas Prekes, už kurias Pirkėjas jau turėjo būti atsiskaitęs.

11. Straipsnis

Sutarties nutraukimas

11.1. Sutartis gali būti visiškai ar iš dalies nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio perspėjimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas arba restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

11.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

11.2.6. jei Tiekėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia Sutarties sąlygas;

11.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

11.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

11.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

11.5. Bet kuri šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį praėjus 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Tam ši šalis ne vėliau nei 10 (dešimtą) Prekių užsakymo laikotarpio mėnesį turi raštiškai informuoti kitą Šalį, kad praėjus 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos vienašališkai nutraukia Sutartį. Tokiu atveju Sutartis pasibaigs pasibaigus 12 mėnesių Prekių užsakymo laikotarpiui. Kitu Prekių užsakymo laikotarpio metu nei Tiekėjas, nei Pirkėjas inicijuoti Sutarties nutraukimo tokiu būdu negali, o Sutartis gali būti nutraukta tik kitais Sutartuje numatytais atvejais ir būdais.

11.6. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

12. Straipsnis

Ginčų nagrinėjimo tvarka

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo registruotą buveinę.

13. Straipsnis

Baigiamosios nuostatos

13.1. Sutartis sudaroma remiantis ir jai taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

13.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Tiekėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų ir kainos. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Tiekėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu.

13.3. Tuo atveju, jeigu kuri nors iš šioje Sutartyje numatytų sąlygų ar nuostatų nustos galioti ar kitu būdu neteks teisinės galios arba taps neįgyvendinamomis, tokios aplinkybės neturės jokios įtakos likusių sąlygų ar nuostatų galiojimui. Sutarties Šalys susitaria, kad nebegaliojančios ar nebeįgyvendinamos sąlygos ar nuostatos bus pakeistos kitomis sąlygomis ar nuostatomis, kurios turi būti kiek galima ekonomine, komercine ir teisine prasme labiau panašios į negaliojančias ar neįgyvendinamas, ir kurių esmė kiek galima tiksliau išreikš nebegaliojančių ar nebeįgyvendinamų sąlygų ar nuostatų tikslus.

13.4. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.5. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu,

kaip jie būtų atlikti.

13.6. Šios Sutarties neatskiriamos dalys yra mažos vertės pirkimo skelbiamos apklausos būdu variklių ploviklio ir kitų valymo priemonių transporto priemonėms valyti dokumentai, Tiekėjo pasiūlymas, Sutarties 1 priedas.

13.7. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.8. Šalių juridiniai adresai bei atstovų parašai:

Pirkėjas:

Tiekėjas:

[*įrašomas pirkimo objekto dalies pavadinimas*]
pirkimo-pardavimo sutarties
Nr. _____
1 priedas

**[ĮRAŠOMAS PIRKIMO OBJEKTO DALIES PAVADINIMAS]
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekės pavadinimas</i>	<i>Preliminarus 24 mėn. kiekis litrais</i>	<i>Prekės mato vieneto kaina (įkainis) eurais be PVM</i>	<i>Viso Prekės preliminarus kiekio kaina eurais be PVM</i>
<i>1</i>				
	<i>Prekės pavadinimas</i>	-	-	-
<i>(a)</i>	<i>Preliminari sutarties kaina be PVM</i>			
<i>(b)= (a)×0,21</i>	<i>21 proc. PVM</i>			
<i>(c)= (a)+(b)</i>	<i>Preliminari sutarties kaina su 21 proc. PVM</i>			

Preliminari sutarties kaina su PVM Eur (žodžiais.....)

Apskaičiuojant sutarties kainą ir siūlomų Prekių įkainius atsižvelgta į visus perkamų Prekių kiekius, į pasiūlymo kainos ir įkainių sudėtinės dalis, į sąnaudas sudarius sutartį apmokyti Perkančiosios organizacijos darbuotojus dirbti su siūlomomis medžiagomis, į pirkimo sąlygų techninės specifikacijos (toliau – Specifikacija) reikalavimus, sutarties projekte numatytą atsiskaitymo už Prekes terminą, sutarties pratęsimo galimybes bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę sutarties kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo, jų iškrovimo, sandėliavimo, maito, draudimo bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Prekės techniniai reikalavimai (pagal pirkimo dokumentus):

Pirkėjas:

Tiekėjas: