

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ supaprastinto atviro konkurso būdu ketina vykdyti
„TRANSPORTO PRIEMONIŲ AUTOMATINĖS PLOVYKLOS“
pirkimą

Teikiame pirkimo sąlygų projektą svarstymui

Pasiūlymus ir pastabas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ dėl šio pirkimo sąlygų projekto galima pateikti raštu žemiau nurodytais kontaktais iki 2016 m. vasario mėn. 13 d. 10:00 val.

Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalinti palaikyti:

1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: linas.zelvys@vilniausvt.lt;
2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus pirkimų vadybininkė Goda Andrijaitytė, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4748, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas goda.andrijaityte@vilniausvt.lt.

TVIRTINU
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
L.e.p. generalinis direktorius
Rimantas Markauskas

2016--....

**SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS,
VYKDANT PIRKIMĄ CVP IS PRIEMONĖMIS**

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ AUTOMATINĖS PLOVYKLOS
PIRKIMAS**

(PROJEKTAS)

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3 psl.
II. PIRKIMO OBJEKTAS	3 psl.
III. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	3 psl.
IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	6 psl.
V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	7 psl.
VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	8 psl.
VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS	9 psl.
VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS	9 psl.
IX. SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	10 psl.
X. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO (PATIKSLINIMO) TVARKA	10 psl.
XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	10 psl.
XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	12 psl.
PRIEDAI:	
1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (1 PRIEDAS)	13 psl.
2. PASIŪLYMO FORMA (2 PRIEDAS)	15 psl.
3. TIEKĖJO DEKLARACIJA (3 PRIEDAS)	18 psl.
4. PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJOS FORMA (4 PRIEDAS)	19 psl.
5. SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA (5 PRIEDAS)	21 psl.
6. PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO PARADAVIMO SUTARTIES PROJEKTAS (6 PRIEDAS)	23 psl.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija - uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT – 10209 Vilnius, įmonės kodas 3026832772.

1.2. Viešąjį pirkimą atlieka perkančiosios organizacijos įgaliotoji perkančioji organizacija Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti adresu Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, kodas 188710061 (toliau – įgaliotoji organizacija). Įgaliotajai organizacijai suteikiama teisė organizuoti pirkimą ir atlikti pirkimo procedūras perkančiosios organizacijos vardu iki sutarties sudarymo. Perkančioji organizacija sutartį sudarys savo vardu.

1.3. Transporto priemonių automatinės plovyklos pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygos (toliau – konkurso sąlygos) ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/> ir <https://www.vilniausviesasistransportas.lt/> kartu su skelbimu apie pirkimą. Įgaliotoji organizacija neteikia tiekėjams konkurso dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS skelbiamus konkurso dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.4. Konkurso sąlygose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – transporto priemonių automatinė plovykla (1 komplektas) – (toliau – prekė).

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.

2.3. Perkamos prekės savybės ir techniniai reikalavimai apibūdinti konkurso sąlygų 1 priede „Transporto priemonių automatinės plovyklos techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija).

2.4. Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.5. Per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, sutarties įsigaliojimo dienos neskaičiuojant, prekė turi būti pristatyta perkančiajai organizacijai, sumontuota nurodytoje vietoje, paruošta darbui, suderinta ir išbandyta bei perduota perkančiajai organizacijai, o perkančiosios organizacijos nurodyti darbuotojai instrukuoti bei apmokyti dirbti su preke.

III. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

3.1. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos,	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu.</u> Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas

	<p>ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>yra priimtinas.</p>
<p>3.1.2.</p>	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>1) Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu.</u> Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. 2) Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime. Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų: 1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba 2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo.</p>
<p>3.1.3.</p>	<p>Tiekėjas nebankrutuojantis (nebankrutavęs), nelikviduojamas, su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus išpareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.</p>	<p>1. Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra. Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų. Įgaliojami organizacija tikrina</p>

		<p>paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis, skelbiamus VIRC internetiniame puslapyje (http://www.registrucentras.lt/jar/p/).</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2. Tiekėjo deklaracija (<u>pirkimo sąlygų 3 priede pateikiamas tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys</u>), kad tiekėjas su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos.</p>
3.1.4.	<p>Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Perkančioji organizacija, reikalavimus.</p> <p>Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė nei 50,00 eurų.</p>	<p>1) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažymą.</p> <p>2) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo 2) punkte nurodytų dokumentų. Įgaliojanti organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis, skelbiamus VSDFV (http://www.draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_du_omenys/).</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentai išduoti anksčiau, tačiau jų galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, tokie dokumentai yra priimtini.</p>

3.1.5.	Tiekėjas turi turėti bent 1 kvalifikuotą specialistą, atsakingą už pirkimo sutarties vykdymą (prižiūrėti, aptarnauti, apmokyti dirbti su preke bei konsultuoti perkančiąją organizaciją su preke susijusiais klausimais, prekės garantijos laikotarpiu ir jai pasibaigus).	Pateikiami dokumentai: 1) Specialistų sąrašas; 2) Dokumentai (siūlomos prekės gamintojo patvirtinimai, atestatai ar pan.), kuriuose patvirtinama turima specialistų kvalifikacija (prižiūrėti, aptarnauti, apmokyti dirbti su preke bei konsultuoti perkančiąją organizaciją su preke susijusiais klausimais, prekės garantijos laikotarpiu ir jai pasibaigus); 3) nurodytų specialistų darbinis santykius su tiekėju įrodantys dokumentai (laisvos formos tiekėjo deklaracija, darbo sutartis ar pan.).
--------	--	---

Pastabos:

- a) įgaliotoji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;
- b) įgaliotajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti kvalifikacijos atitikties dokumentų originalus;
- c) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo;
- d) jeigu tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko.

3.2. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1 punkte nustatytus reikalavimus.

3.3. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1 - 3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 3.1.5 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.4. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekejus ir kokiai pirkimo daliai (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekejų sutikimą dalyvauti pirkime. Priklausomai nuo to, kokius sutarties vykdymo įsipareigojimus prisiima subtiekejus, subtiekejus turi atitikti ir 3.1.5 punkto reikalavimą ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

3.5. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti įgaliotajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

3.6. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė), subtiekejų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.7. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno tiekėjo kvalifikacijos tikrinimas, ar tiekėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus minimalius reikalavimus.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su perkančiąją organizaciją numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo įgaliotoji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).

4.3. Įgaliojami organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, lietuvių kalba ir pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus gražinami neatplėšti tiekėjams ar gražinami registruotu laišku ir nebus vertinami. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg, doc ir kt.). Su užsienio kalbomis pateikiamais dokumentais turi būti pateikiamas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.2. Įgaliojami organizacija reikalauja, kad visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai būtų pateikti elektroninėje formoje, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant nuskenuotus dokumentų originalus.

5.3. **Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai tiekėjai registruoti CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVP IS yra nemokama.**

5.4. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti įgaliojamai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subteikėjas.

5.5. Įgaliojami organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvūs pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.6. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, įgaliojami organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Įgaliojami organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

5.7. Tiekėjo elektroniniame pasiūlyme turi būti:

5.7.1 užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas);

5.7.2. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai;

5.7.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliojotas asmuo;

5.7.4. siūlomos prekės gamintojų parengti dokumentai, įrodantys prekės atitiktį Specifikacijos reikalavimams;

5.7.5. kita konkurso sąlygose prašoma medžiaga.

5.8. Elektroninis pasiūlymas turi būti pateiktas **iki 2016 m.mėn. d. val. min. Lietuvos laiku CVP IS priemonėmis.** Asmeniškai, per kurjerį arba paštu gautas vokas su pasiūlymu bus gražintas jį atsiuntusiam tiekėjui (pasiūlymas nenagrinėjamas).

5.9. Pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti jo galiojimo terminą. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta konkurso sąlygose, t. y. 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.10. Pasiūlymo kaina turi būti pateikiama elektroniniu būdu: tik CVP IS priemonėmis prisegtuose pasiūlymo dokumentuose – 2 priede pateiktoje pasiūlymo formoje. Tiekėjui „prisegtame“ pasiūlyme, parengtame pagal pasiūlymo formą, nenurodžius pasiūlymo kainos, įgaliojami organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes. Tiekėjui „neprisegus“ pasiūlymo, parengto pagal pasiūlymo formą, įgaliojami organizacija vertins, kad tiekėjas pasiūlymo nepateikė.

5.11. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta 2 priede. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą (kaina (c)) turi būti atsižvelgta į visą perkamos prekės kiekį, į pasiūlymo kainos sudėtinę dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą prekės pristatymo ir perdavimo perkančiajai organizacijai terminą, į atsiskaitymo už pateiktą prekę terminą bei į visus kitus šio viešojo konkurso dokumentų reikalavimus. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekės pristatymo, sandėliavimo, muitų, draudimo, montavimo, paruošimo darbui, derinimo, išbandymo, perdavimo perkančiajai organizacijai, perkančiosios organizacijos nurodytų darbuotojų instruktavimo bei apmokymo dirbti su preke bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM. Pasiūlymo formoje (2 priede) kaina turi būti skaičiuojama tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių (t. y. du skaičiai po kablelio). *Pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta skaitmenimis ir žodžiais.*

5.12. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai, pasiūlymo kainą jie pateikia be PVM, užpildydami pasiūlymo formą.

5.13. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konfidenciali informacija turi atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso reikalavimus. Dalyvių reikalavimu, įgaliotoji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Taip pat, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalimi, perkančioji organizacija privalo paskelbti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą CVP IS. Be to, perkančioji organizacija, vadovaudamasi Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015-06-17 sprendimu Nr. 1-73 patvirtintų Įsigijimų organizavimo Vilniaus miesto savivaldybėje taisyklių 45.2 punktu, privalo paskelbti visų pirkimo tiekėjų pateiktus pasiūlymus. Siekiant, kad įgaliotoji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „Konfidencialu“. Konfidencialiais negali būti laikoma siūlomos prekės gamintojo, tiekėjo, prekės modelio pavadinimas, pasiūlyme nurodyti subtiekejai (jei tokie yra) taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Įgaliotoji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą, jeigu tiekėjas pasiūlymo formoje (2 priede) nepagrindė informacijos konfidencialumo.

5.14. Kol nepasibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, dalyvis gali pakeisti ar atšaukti pateiktą savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Įgaliotoji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

6.1. Tiekėjas, užtikrindamas pasiūlymo galiojimą, privalo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pervesti į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų departamento (kodas 188708377) sąskaitą LT79 7044 0600 0686 8313 AB SEB banke arba į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitas LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke, arba LT50 4010 0424 0394 3983 AB DNB banke 2000,00 Eur sumos užstatą arba pateikti banko garantiją 2 000,00 Eur sumai pagal konkurso sąlygų 4 priede pateiktą formą.

6.2. Banko garantijai keliami šie reikalavimai:

6.2.1. pateiktoje garantijoje turi būti nurodytas jos galiojimo terminas. Garantija turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasiūlymo galiojimo garantijos forma pateikta konkurso sąlygų 4 priede;

6.2.2. garantiją suteikęs bankas privalo per 5 darbo dienas sumokėti Įgaliotajai organizacijai garantijoje nurodytą pinigų sumą, gavęs (-usi) Įgaliotosios organizacijos pirmą rašytinį reikalavimą nereikalaudamas, kad Įgaliotoji organizacija savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad Įgaliotoji organizacija pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš 6.4 punkte nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

6.3. Įgaliotoji organizacija grąžina pasiūlymo galiojimo užtikrinimą esant bent vienai iš šių sąlygų:

6.3.1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

6.3.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

6.3.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

6.4. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

6.4.1. dalyvis atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtys), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

6.4.2. laimėjęs viešąjį pirkimą dalyvis atsisako sudaryti sutartį pagal šiose konkurso sąlygose pateiktą sutarties projektą (6 priedas). Jei Perkančiosios organizacijos nurodytu laiku jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad dalyvis atsisakė sudaryti sutartį;

6.4.3. dalyvis, kurio pasiūlymas laimėjo viešąjį pirkimą, nesumoka sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo – užstato arba nepateikia sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinančio dokumento – banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto.

6.5. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad pirkimo sutarties sąlygų įvykdymas būtų užtikrinamas 3000,00 Eur dydžio užstatu, pervedant jį į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke (toliau – užstatas), arba 3000,00 Eur neatšaukiama ir besąlygiška banko

garantija arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo (garantiniu) raštu (konkurso sąlygų 5 priedas) (toliau neatšaukiama ir besąlygiška banko garantija ir neatšaukiamas ir besąlyginis draudimo bendrovės laidavimo (garantinis) raštas kartu arba atskirai – garantija, o užstatas ir garantija kartu arba atskirai – pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas).

6.6. Tiekėjui ir garantui keliami šie pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo, garantijos turinio ir formos reikalavimai: dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalės Perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią garantiją Perkančiajai organizacijai priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus), arba pervesti užstatą į 6.5 punkte nurodytą sąskaitą. Sutartis įsigalios kitą dieną kai tiekėjas pateiks pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą Perkančiajai organizacijai.

6.7. Vėlesni pirkimo sutarčių ar kitų su jomis susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto / tiekėjo įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto / tiekėjo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdymo.

6.8. Garantijos galiojimo terminas – ne trumpiau nei 13 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.

6.9. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks tiekėjo prievolių pagal sutartį pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas, ar netinkamas jų vykdymas.

6.10. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie tiekėjo pirkimo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą, arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį.

6.11. Jei Perkančioji organizacija pasinaudoja pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu, tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užtikrinimu išsiuntimo dienos privalo pateikti Perkančiajai organizacijai naują pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą šių konkurso sąlygų 6.5 punkte numatyto dydžio sumos 6.5 punkte nurodytus reikalavimus atitinkantį pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.12. Perkančioji organizacija per 30 dienų grąžina sutarties įvykdymo užtikrinimą tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus, tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS

7.1. Pradinis susipažinimas su elektroninėmis priemonėmis CVP IS gautais pasiūlymais vyks **2016 m. _____ mėn. ___ d. 10 val. 00 min.** Konstitucijos pr. 3, Vilniuje, 215 kabinete Vilniaus miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos (toliau – komisija) posėdyje.

7.2. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai, komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:

7.2.1 pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;

7.2.2. pasiūlymą pateikusių juridinio asmens vadovas;

7.2.3. pasiūlymą pateikusių ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.

7.3. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pasiūlymas pateiktas įgaliotosios organizacijos nurodytomis priemonėmis. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

8.1. Neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

8.2. Tais atvejais, kai pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas elektroninėmis priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

8.3. Pasiūlymai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos kita valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir nurodytos valiutos santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir nurodytos valiutos santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir nurodytos valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną. Jei tiekėjui PVM netaikomas, tai pasiūlymų vertinimo metu, prie jo pasiūlytos kainos tik pasiūlymų palyginimo tikslais bus priskaičiuotas PVM.

8.4. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti pasiūlymai ir pasiūlytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, nedalyvaujant dalyviams arba jų atstovams.

8.5. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

8.5.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka konkurso sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba įgaliotosios organizacijos prašymu nepatikslo pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

8.5.2. dalyvis per įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

8.5.3. pasiūlymas (įskaitant ir siūlomą prekę) neatitinka konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų;

8.5.4. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, įgaliotajai organizacijai nepriimtinos kainos;

8.5.5. dalyvis per įgaliotosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslo, nepapildė ar nepateikė konkurso dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

8.5.6. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir įgaliotajai organizacijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

8.5.7. tiekėjas apie nustatytą reikalavimų atitikimą pateikia melagingą informaciją, kurią įgaliotoji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

IX. SIŪLAMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

9.1. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas 6 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos konkurso dalyviams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiama.

9.2. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma sutartis.

X. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMO (PATIKSLINIMO) TVARKA

10.1. Įgaliotosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Įgaliotoji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus supaprastinto atviro konkurso sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiamos visos šio viešojo konkurso sąlygos.

10.2. Tiekėjas gali paprašyti, kad įgaliotoji organizacija paaiškintų konkurso sąlygas. Įgaliotoji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Įgaliotoji organizacija į gautą prašymą atsako CVP IS priemonėmis ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Įgaliotoji organizacija, atsakydama tiekėjui, nenurodo, iš ko gavo prašymą. Atsakymas turi būti skelbiamas ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

10.3. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, įgaliotoji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) konkurso sąlygas, o paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbimą bei vadovaujantis protingumo kriterijumi, nukeliant pasiūlymų pateikimo terminą.

10.4. Įgaliotoji organizacija nenumato rengti susitikimų su tiekėjais.

10.5. Jeigu įgaliotoji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) arba jei ji negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji privalo perkelti pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus), apie tai paskelbdama patikslinant skelbimą.

XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Tiekėjas, kuris mano, kad įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ar neteisėtai nutraukė sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

11.1.1. Įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

11.1.2. žalos atlyginimo;

11.1.3. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

11.1.4. alternatyvių sankcijų taikymo;

11.1.5. sutarties nutraukimo pripažinimo neteisėtu.

11.2. Tiekėjas gali pateikti prašymą teismui dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11.3. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją Įgaliotajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį. Įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

11.4. Įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius dėl nesąžiningai pareikšto nepagrįsto ieškinio arba sąmoningo veikimo prieš teisingą ir greitą bylos išnagrinėjimą ir išsprendimą, taip pat reikalauti, kad ieškovas atlygintų nuostolius, kuriuos ji patyrė dėl ieškovo prašymu taikytų laikinųjų apsaugos priemonių.

11.5. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją įgaliotajai organizacijai/perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia ar ieškinį dėl sutarties nutraukimo pripažinimo neteisėtu):

11.5.1. per 15 dienų nuo įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

11.5.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

11.6. Jeigu įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią Įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams.

11.7. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

11.8. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų Įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos veiksmų ar sprendimų, tačiau Viešųjų pirkimų įstatyme nenustatyta pareiga Įgaliotajai organizacijai/perkančiajai organizacijai raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyti ieškinio pareiškimo senaties terminai. Ši dalis netaikoma šio skyriaus 89 punkte nustatytu atveju.

11.9. Tiekėjas, manydamas, kad perkančioji organizacija nepagrįstai nutraukė pirkimo sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo pirkimo sutarties nutraukimo.

11.10. Įgaliotoji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

11.11. Įgaliotoji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo įgaliotosios organizacijos rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

11.12. Įgaliotoji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau nei kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

11.13. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Įgaliotajai organizacijai/perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

11.14. Perkančioji organizacija, įgaliotajai organizacijai gavus tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties, kol nesibaigė atidėjimo terminas ar Viešųjų pirkimų įstatymo 94¹ straipsnio 2 dalyje, 95¹ straipsnio 3 dalies 3 punkte ir 95¹ straipsnio 4 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol įgaliotoji organizacija negavo teismo pranešimo apie:

11.14.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

11.14.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;

11.14.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

11.15. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai Įgaliotoji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

11.16. Įgaliotoji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose supaprastinto atviro konkurso sąlygose, vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

12.2. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki įgaliotosios organizacijos nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį konkurso dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju įgaliotoji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

12.3. Įgaliotosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

12.3.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus Dokumentų rengimo poskyrio vyr. specialistė Eglė Bilevičienė, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, 322 kab., tel. (8 5) 211 2832, faksas (8 5) 211 2801.

12.4. Perkančiosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis ir techniniais klausimais susijusius pranešimus:

12.4.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g.15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 239 4708, faksas (8 5) 234 1935;

12.4.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus pirkimų vadybininkė Goda Andrijaitytė, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4748, faksas (8 5) 239 4749.

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

(parašas)

Jurij Komarov

TRANSPORTO PRIEMONIŲ AUTOMATINĖS PLOVYKLOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

- 1.1. Perkama transporto priemonių automatinė plovykla (toliau specifikacijoje – plovykla, prekė). Plovykla turi būti kokybiška, nauja bei pagaminta ne anksčiau kaip 2015 metais.
- 1.2. Jeigu techninėje specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.
- 1.3. Plovykla bus naudojama perkančiosios organizacijos transporto priemonėms plauti. Plovykla turi būti pritaikyta miesto tipo autobusų išorės plovimui (šonų, priekinės ir galinės dalies).
- 1.4. Plovykla bus montuojama uždaroje šildomoje patalpoje, kurioje oro temperatūra bus ne žemesne nei +5 °C.
- 1.5. Plovykla turi turėti šias plovimo programas (galimybes):
- 1.5.1. transporto priemonių šonų, priekinės ir galinės dalies plovimas;
- 1.5.2. transporto priemonių šonų ir galinės dalies plovimas;
- 1.5.3. transporto priemonių šonų, priekinės ir galinės dalies plovimas apeinant (neplaunant) dešinio priekinio transporto priemonės kampo su veidrodėliu;
- 1.5.4. visų plovimo programų vykdymas be skalavimo švariu vandeniu funkcijos.
- 1.6. Plovimo portalas turi būti stacionarus. Atsižvelgiant į agresyvią darbo aplinką dėl naudojamų cheminių plovimo priemonių ir siekiant prailginti plovyklos eksploatacinį laiką, plovimo portalo konstrukcija turi būti pagaminta iš nerūdijančio plieno.
- 1.7. Transporto priemonės plovimo proceso metu per plovimo portalą judės savo eiga (greitis nuo 8 iki 15 m/min).
- 1.8. Plovyklai turės būti suteiktas ne trumpesnis kaip 12 mėnesių garantinis laikotarpis nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.
- 1.9. Per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, sutarties įsigaliojimo dienos neskaičiuojant, plovykla turi būti pristatyta perkančiajai organizacijai, sumontuota nurodytoje vietoje, paruošta darbui, suderinta ir išbandyta bei perduota perkančiajai organizacijai, o perkančiosios organizacijos nurodyti darbuotojai instruktuoti bei apmokyti dirbti su plovykla.
- 1.10. Atliekant plovyklos montavimo darbus perkančioji organizacija įsipareigoja pagal iš tiekėjo gautus plovyklos instaliavimo darbinis brėžinius atlikti statybinius ir inžinerinius darbus prekės montavimui ir pajungimui prie vietinių komunikacijų (atveda elektros įvadą, vandentiekį, kanalizaciją, suspaustą orą iki numatytos įrangos montavimo patalpos). Kitus plovyklos montavimo, sujungimo su komunikacijomis ir derinimo darbus atlieka tiekėjas.

2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI PLOVYKLAI

Reikalavimo pavadinimas	Priavaloma minimali reikšmė
Plovyklos valdymas	Automatinis
Valdymo programų skaičius	Ne mažiau keturių. Specifikacijos 1.5.1. - 1.5.4. punktuose nurodytos programos būtinos.
Šepečiai, stacionarūs	Keturi vertikalūs šepečiai užtikrinantys persidengiantį paviršių plovimą. Šepečių šeriai atsparūs korozijai, standartiniai, nepažeidžiantys dažytų paviršių.
Plovimo portalo purškimo vartai	Du stacionarūs plovimo portalo purškimo vartai iš nerūdijančio plieno arba lygiavertės medžiagos: vienas įvažiavime į plovimo portalą apytakiniam arba švariam vandeniui ir vienas išvažiavime transporto priemonės skalavimui švariu vandeniu.
Plovyklos našumas plaunant 12 metrų ilgio transporto priemones per valandą	Ne mažiau 30 transporto priemonių.
Vandens suvartojimas plovimui	Ne daugiau 280 litrų per minutę.

Vandens suvartojimas skalavimui	Ne daugiau 140 litrų per minutę.
Plovyklos vandens darbinis slėgis, MPa	Nuo 0,3 iki 0,6
Vandens filtrai tiekiamam vandeniui valyti	
Elektros maitinimo įtampa	380V, 50 Hz
Plovyklos gabaritai, mm, ne daugiau:	
ilgis	17000
plotis	5900
aukštis	5100
Plaunamų transporto priemonių gabaritai, mm, ne daugiau:	
ilgis	18000
plotis	2550
aukštis	3070
Naudojamas vanduo	<p>1. Plovimui naudojamas išvalytas apytakinis vanduo arba vandentiekio vanduo. Prisijungiama prie esamos vandens mechaninio filtravimo sistemos. Tiekėjas įrengia siurblių plovimo vandens padavimui į plovyklą. Jeigu tiekėjo įrengimai reikalauja papildomo vandens valymo tiekėjas įrengia filtrą ir rezervuarą su lygio davikliu. Tiekėjas įrengia siurblius su apsauga nuo sauso darbo.</p> <p>2. Skalavimui naudojamas plovykloje esamas vandentiekio vanduo. Tiekėjas įrengia vandens rezervuarą su lygio davikliu ir siurblių skalavimo vandens tiekimui į plovyklą. Tiekėjas įrengia siurblius su apsauga nuo sauso darbo.</p>
Plovimo chemijos padavimas	Plovykloje turi būti dozavimo siurblys šampūno padavimui į šepėčius ir dozavimo siurblys purvo nuėmimo chemijos arba to paties šampūno padavimui į purškimo vartus plovyklos portalo įvažiavime.
Šepėčių apsauga nuo taškymosi	Tentas arba plastikiniai skydai apsaugantys nuo taškymosi, konstrukcijos gamyboje panaudojant nerūdijančio plieno arba lygiaverčius vamzdžius, strypus.
Ratų krepiančiosios	Du vienetai, kurių skersmuo ne mažiau nei 100 mm, ilgis ne mažiau nei 7 metrai

PASIŪLYMO FORMA

2016 -__-__

**TRANSPORTO PRIEMONIŲ AUTOMATINĖS PLOVYKLĖS PIRKIMO
SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU
PASIŪLYMAS**

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	
Dalyvio adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)</i>	
Igalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	
Subtiekėjo tiekiamos prekės	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kitose konkurso sąlygose.

Siūlome transporto priemonių automatinę plovyklę ir nurodome kainą:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Viso prekės kaina be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Transporto priemonių automatinė plovyklė	(komplektas)	1	
<i>(a)</i>	Pasiūlymo kaina (sutarties vertė) be PVM			
<i>(b) = (a) × 0,21</i>	21 proc. PVM			
<i>(c) = (a) + (b)</i>	Pasiūlymo kaina (sutarties vertė) su PVM			

Pasiūlyme kainos nurodytos eurais.

Pasiūlymo kaina (sutarties vertė) su PVM (kaina (c)) eurais (žodžiais.....).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, jis nurodo pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM netaikomas.

Apskaičiuojant pasiūlymo kainą (kaina (c)) atsižvelgta į visą perkamą prekės kiekį, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, į konkurso sąlygų techninės specifikacijos reikalavimus, sutarties projekte numatytą prekės pristatymo ir perdavimo perkančiajai organizacijai terminą, į atsiskaitymo už pateiktą prekę terminą, bei į visus kitus šio viešojo konkurso sąlygų reikalavimus. Į pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekės pristatymo, sandėliavimo, muito, draudimo, montavimo, paruošimo darbui, derinimo, išbandymo, perdavimo perkančiajai organizacijai, perkančiosios organizacijos nurodytų darbuotojų instruktavimo bei apmokymo dirbti su preke bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų

svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Su sutarties projektu, pateiktu konkurso sąlygų 6 priede, sutinkame.

Prekei suteikiame _____* mėnesių garantinį laikotarpį nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

*– Perkančioji organizacija reikalauja, kad prekės garantinis laikotarpis būtų ne trumpesnis nei 12 mėnesių nuo prekės priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Tiekėjui nenurodžius garantijos laikotarpio, bus vertinama, jog tiekėjas suteikia pirkimo sąlygų 1 priede numatyto laikotarpio garantiją.

Siūloma prekė visiškai atitinka konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus: nuo priėmimo- perdavimo akto pasirašymo dienos.

Transporto priemonių automatinė plovykla
<i>[įrašyti gamintoją, modelį ir t. t.]</i>

Techniniai reikalavimai		Siūloma prekė atitinka reikalavimą: TAIP / NE; <i>Įrašyti duomenis</i>
Plovyklos valdymas	Automatinis	
Valdymo programų skaičius	Ne mažiau keturių. Specifikacijos 1.5.1. - 1.5.4. punktuose nurodytos programos būtinos	
Šepečiai, stacionarūs	Keturi vertikalūs šepečiai užtikrinantys persidengiantį paviršių plovimą. Šepečių šeriai atsparūs korozijai, standartiniai, nepažeidžiantys dažytų paviršių.	
Plovimo portalo purškimo vartai	Du stacionarūs plovimo portalo purškimo vartai iš nerūdijančio plieno arba lygiavertės medžiagos: vienas įvažiavime į plovimo portalą apytakiniam arba švariam vandeniui ir vienas išvažiavime transporto priemonės skalavimui švariu vandeniu.	
Plovyklos našumas plaunant 12 metrų ilgio transporto priemones per valandą	Ne mažiau 30 transporto priemonių	
Vandens suvartojimas plovimui	Ne daugiau 280 litrų per minutę	
Vandens suvartojimas skalavimui	Ne daugiau 140 litrų per minutę	
Plovyklos vandens darbinis slėgis, MPa	Nuo 0,3 iki 0,6	
Vandens filtrai tiekiamam vandeniui valyti		-
Elektros maitinimo įtampa	380V, 50 Hz	
Plovyklos gabaritai, mm, ne daugiau:		
ilgis	17000	
plotis	5900	
aukštis	5100	
Plaunamų autobusų gabaritai, mm, ne daugiau:		
ilgis	18000	
plotis	2550	
aukštis	3070	
Naudojamas vanduo	1. Plovimui naudojamas išvalytas apytakinis vanduo arba vandentiekio vanduo. Prisijungiama prie esamos	

	<p>vandens mechaninio filtravimo sistemos. Tiekėjas įrengia siurblių plovimo vandens padavimui į plovyklą. Jeigu tiekėjo įrengimai reikalauja papildomo vandens valymo tiekėjas įrengia filtrą ir rezervuarą su lygio davikliu. Tiekėjas įrengia siurblius su apsauga nuo sauso darbo.</p> <p>2. Skalavimui naudojamas plovykloje esamas vandentiekio vanduo. Tiekėjas įrengia vandens rezervuarą su lygio davikliu ir siurblių skalavimo vandens tiekimui į plovyklą. Tiekėjas įrengia siurblius su apsauga nuo sauso darbo.</p>	
Plovimo chemijos padavimas	Plovykloje turi būti dozavimo siurblys šampūno padavimui į šepėčius ir dozavimo siurblys purvo nuėmimo chemijos arba to paties šampūno padavimui į purškimo vartus plovyklos portalo įvažiavime.	
Šepėčių apsauga nuo taškymosi	Tentas arba plastikiniai skydai apsaugantys nuo taškymosi, konstrukcijos gamyboje panaudojant nerūdijančio plieno arba lygiaverčius vamzdžius, strypus.	
Ratų nukreipiamųjų bėgių bedrasis ilgis, ne mažiau	Du vienetai, kurių skersmuo ne mažiau nei 100 mm, ilgis ne mažiau nei 7 metrai	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
Kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai	
1.	...
Kiti dokumentai	
1.	...

Pasirašydami pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija turi būti „prisegti“ atskirai)*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodomas lapo / puslapio numeris ar lapo / puslapio dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
2.			
3.			

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Užtikriname pasiūlymo galiojimą konkurse nurodytomis sąlygomis

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Pasiūlymas galioja iki konkurso sąlygose nurodyto termino.

Transporto priemonių automatinės plovyklos pirkimo
supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų
3 priedas

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijai

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

(Įgaliotosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame transporto priemonių automatinės plovyklos supaprastinto atviro konkurso būdu Nr. _____
(CVPP pirkimo Nr.) pirkime
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

_____ ,
su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus išsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektų grupės narys.

(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijai
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius

PASIŪLYMO GALIOJIMO GARANTIJOS FORMA

20_____ d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

(toliau - Klientas), pateikė pasiūlymą dalyvauti
(kliento pavadinimas, adresas)

viešajame pirkime.

(pirkimo pavadinimas)

bankas, atstovaujamas

(pavadinimas)

filialo _____ (toliau – Garantąs),

(banko filialo pavadinimas)

(adresas)

šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Vilniaus miesto savivaldybės administracijai, Konstitucijos pr. 3, Vilnius, (toliau – Garantijos gavėjas) ne daugiau kaip _____
(_____)

(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jam pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;

2. laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas atsisako pasirašyti sutartį pagal pirkimo dokumentuose pateiktą sutarties projektą. Jei Garantijos gavėjo nurodytu laiku jis neatvyksta pasirašyti sutarties, laikoma, kad Klientas atsisakė pasirašyti sutartį;

3. laimėjęs viešąjį pirkimą Klientas nepateikia sutarties sąlygų įvykdymo garantijos pirkimo dokumentuose nurodytais sąlygomis.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu
20__ m. _____ d.

(garantijos išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neišeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki **20__ m. _____ d.**

Visi Garanto garantiniai įsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedais, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

3. Garantijos gavėjas raštu praneša Garantui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti gražinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A.V.

(*įgalioto asmens pareigos*)

(*parašas*)

(*vardas ir pavardė*)

SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA
(Jei sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimui teikiamas draudimo kompanijos laidavimo raštas, jame numatytos užtikrinimo sąlygos ir išsipareigojimai turi būti analogiški numatytiems šioje formoje)

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO GARANTIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____

_____ (miesto pavadinimas)

_____ (toliau – Klientas) pranešė, kad laimėjo Vilniaus miesto savivaldybės administracijos,
(kliento pavadinimas, adresas)

Konstitucijos pr. 3, Vilnius, _____ viešąjį pirkimą ir yra pakviestas
(pirkimo pavadinimas)

sudaryti viešojo pirkimo-pardavimo sutartį su UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, Vilnius (toliau – Garantijos gavėjas) dėl _____ (toliau – Sutartis).

(aprašyti sutarties objektą)

_____ bankas, atstovaujamas _____ filialo,
(pavadinimas)

(banko filialo pavadinimas)

_____ (toliau – Bankas), šioje garantijoje nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai
(adresas)

įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip ____ (_____)

(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)

ne ilgiau nei per 5 darbo dienas, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____, patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų, nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis išsipareigojimas privalomas Bankui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Banko antspaudu 20__ m. _____ d

(garantinio išdavimo data)

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Bankui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Bankas išsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neišeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Banko mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki **20__ m. _____ d.**

Visi Banko garantiniai išsipareigojimai Garantijos gavėjui pagal šią garantiją baigiasi, jeigu yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Bankas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;
2. Bankui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:
 - 2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją; arba
 - 2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus išsipareigojimus;
3. Garantijos gavėjas raštu praneša Bankui, kad atsisako savo teisių pagal šią garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Banko adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos Banko išsipareigojimų pagal šią garantiją vykdytinumui ir (ar) apimčiai ir neatleis Banko nuo pilnutinio išsipareigojimų pagal šią garantiją vykdymo.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Bankui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

A. V.

asmens pareigos)
pavardė

(parašas

(Tiekėjo vadovo ar įgalioto

(vardas ir

**PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
(PROJEKTAS)**

2016 m. mėn.d.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus **(toliau – Pirkėjas)**,

ir

....., juridinio asmens kodas....., kurios registruota buveinė yra....., atstovaujama....., veikiančio pagal..... **(toliau – Tiekėjas)**,

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi supaprastinto atviro konkurso būdu vykdyto transporto priemonių automatinės plovyklos pirkimo, BVPŽ kodas 42900000 – 5 „Įvairios bendrosios ir specialiosios paskirties mašinos“ (toliau – pirkimas), paskelbto CVPP pirkimo Nr., rezultatais Šalys sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Straipsnis
Sutarties dalykas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pristatyti ir Pirkėjo nuosavybėn perduoti Sutarties 1 priede „Sutarties kaina ir specifikacija“ (toliau – Specifikacija) nurodytą transporto priemonių automatinę plovyklą (toliau – Prekę), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančią Tiekėjo pristatytą, sumontuotą, paruoštą darbui, suderintą ir išbandytą bei perduotą Prekę, o Pirkėjo darbuotojai instruktuoti bei apmokyti dirbti su Preke bei atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Perkamas Prekės kiekis – 1 komplektas.

1.3. Prekės savybės ir techniniai reikalavimai nurodyti Specifikacijoje (*pagal pirkimų dokumentų reikalavimus*).

1.4. Per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Sutarties įsigaliojimo dienos neskaičiuojant, Tiekėjas Prekę savo lėšomis turi pristatyti Pirkėjui, sumontuoti Pirkėjo nurodytoje vietoje, paruošti darbui, suderinti ir išbandyti bei perduoti Pirkėjui, o Pirkėjo nurodytus darbuotojus instruktuoti bei apmokyti dirbti su Preke.

1.5. Prekę savo lėšomis Tiekėjas turi pristatyti į Pirkėjo autobusų parką adresu Verkių g. 52 Vilniuje, Lietuva. Tiekėjas pristato Prekę pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisyklės. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

1.6. Prekės trūkumo ar praradimo bei dokumentuose nustatytos Prekės kokybės netekimo iki Pirkėjas priims pristatytą Prekę rizika tenka Tiekėjui. Iki Prekės PVM sąskaitos - faktūros pasirašymo dienos visa atsakomybė dėl Prekės atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

1.7. Pristatytos Prekės kokybė ir veikimas tikrinamas Prekės perdavimo-priėmimo metu.

2. Straipsnis
Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties kaina:

2.1.1. Sutarties (Prekės) kaina eurais be PVM – EUR (..... eurų ir ct);

2.1.2. Sutarties (Prekės) kainos 21 proc. PVM: eurais – EUR (..... eurų ir ct);

2.1.3. Sutarties (Prekės) kaina: eurais su 21 proc. PVM – EUR (..... eurų ir ct).

2.2. Sutarties kaina be PVM nurodyta Specifikacijoje. Sutarties kaina be PVM yra galutinė, nekintama, neindeksuojama ir negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina be PVM jokiais atvejais nebus didinama. Sutartyje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas nesuteiks

Tiekėjui teisės pakeisti Prekę kita Preke, pakeisti Prekės kokybę, pakeisti Prekės pristatymo terminą ir pan., taip pat šiuo pagrindu sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties.

2.3. Šalys sutaria, kad jei iki Prekės perdavimo Pirkėjui dienos (Tiekėjo PVM sąskaitos - faktūros pateikimo Pirkėjui dienos) imtinai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekei taikomas PVM dydis, tai Tiekėjas už Pirkėjui perduotą Prekę PVM sąskaitą - faktūrą išrašys Prekei taikydamas naująjį PVM dydį.

2.4. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar bendro kainų lygio kitimo Sutarties kaina peskaičiuojamos nebus.

2.5. Šalys dėl Prekei taikomo PVM dydžio pasikeitimo Sutarties kainos neperskaičiuos ir jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, už Prekę Pirkėjas atsiskaitys per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekės priėmimo-perdavimo akto pagrindu išrašytos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

2.7. Pirkėjas už pristatytą ir Pirkėjui perduotą Prekę su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo PVM sąskaitoje - faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

2.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile - delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3. Straipsnis

Prekės priėmimo ir perdavimo sąlygos

3.1. Pirkėjas turi sudaryti sąlygas Tiekėjui pristatyti, iškrauti, sumontuoti bei paruošti darbui Prekę Pirkėjo 1.5. Sutarties punkte nurodytoje vietoje, ją suderinti bei išbandyti, taip pat nurodyti Prekės montavimo vietą bei nurodyti darbuotojus, kurie turi būti instrukuoti ir apmokyti dirbti su Preke.

3.2. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo kvietimą priimti Prekę, ne ilgiau nei per 2 darbo dienas, jei Tiekėjas yra Prekę paruošęs darbui, suderinęs bei išbandęs Prekę, o Pirkėjo nurodytus darbuotojus instruktavęs ir apmokęs dirbti su Preke, ir visa tai atlikęs tinkamai, turi priimti Prekę iš Tiekėjo.

3.3. Prekės perdavimo-priėmimo metu Tiekėjas turi įrodyti, kad Prekę paruošta darbui, suderinta ir išbandyta, o Pirkėjo nurodyti darbuotojai, tinkamai instrukuoti bei apmokyti dirbti su Preke.

3.4. Prieš pasirašant Prekės priėmimo-perdavimo aktą, Tiekėjas privalo pateikti kartu su Preke Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, Prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kitus su Preke susijusius dokumentus, bei nemokamai konsultuoti Pirkėją kitais Prekės klausimais;

3.5. Prekę perduodama Pirkėjui Šalims pasirašius Tiekėjo parengtą Prekės perdavimo-priėmimo aktą.

3.6. Pirkėjas priima Prekę ir pasirašo Prekės perdavimo-priėmimo aktą, jei Prekę atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatyta bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai. Prekė Pirkėjo nuosavybe tampa nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

4. Straipsnis

Prekės kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

4.1. Tiekėjas garantuoja Prekės kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekės kokybė privalo atitikti perkamos Prekės kokybę nustatančių konkurso sąlygų reikalavimus.

4.2. Tiekėjas suteikia Prekei _____ mėn. garantinį laikotarpį nuo Prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.3. Garantijos netaikomos mechaniniams Prekės pažeidimams arba tais atvejais, kai nesilaikoma Prekės eksploatavimo instrukcijos.

4.4. Garantiniu Prekės laikotarpiu Tiekėjas turi užtikrinti nemokamą Prekės remontą, t. y. nemokamus remonto darbus, nemokamas keičiamas Prekės dalis ir jų pristatymą, nemokamą sugedusių Prekės dalių transportavimą į remonto vietą ir atgal, nemokamą sugedusių Prekės dalių pakeitimą naujomis, tokiomis pačiomis dalimis.

4.5. Garantiniu Prekės laikotarpiu Pirkėjo atstovams informavus Tiekėją apie atsiradusius gedimus ar kitokius pastebėtus Prekės darbo trūkumus, Tiekėjo atstovas privalo atvykti į Prekės eksploatavimo vietą ne ilgiau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo Pirkėjo raštiško pranešimo išsiuntimo dienos, pranešimo išsiuntimo dienos neskaičiuojant. Dalyvaujant Tiekėjo įgaliotam atstovui, surašomas neatitikties aktas, kurį pasirašo Pirkėjo ir Tiekėjo atstovai.

4.6. Garantiniu laikotarpiu Tiekėjas savo jėgomis, Šalių sutartu terminu, privalo sutaisyti Prekę ar pašalinti jos trūkumus.

5. Straipsnis **Šalių pareigos ir atsakomybė**

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Tiekėjas įsipareigoja:
- 5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais ir sąlygomis pateikti sutartą Prekės kiekį 1.5 punkte nurodytu adresu ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant suteikiamą Prekės garantijos sąlygas;
- 5.2.2. laikytis šiai Sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai Šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų teisės aktų reikalavimų.
- 5.2.3. pristatyti Prekę, atitinkančią Specifikacijoje nurodytas Prekės savybes ir reikalavimus, sumontuoti Prekę 1.5 punkte nurodytu adresu, paruošti darbui, suderinti ir išbandyti bei perduoti Pirkėjui, o Pirkėjo nurodytus darbuotojus instrukuoti bei apmokyti dirbti su Preke;
- 5.2.4. kartu su Preke pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, Prekės naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kitus su Preke susijusius dokumentus, bei nemokamai konsultuoti Pirkėją kitais Prekės klausimais;
- 5.2.5. užtikrinti Prekei reikalingų atsarginių dalių tiekimą (galimybę įsigyti) ne trumpiau nei 14 metų nuo Prekės perdavimo-priėmimo dokumentų pasirašymo dienos;
- 5.2.6. atlyginti Pirkėjui ir tretiesiems asmenims nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo, ar jos nevykdymo.
- 5.2.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 5.3. Pirkėjas įsipareigoja:
- 5.3.1. sudaryti sąlygas Tiekėjui pristatyti ir iškrauti Prekę 1.5. punkte nurodytu adresu;
- 5.3.2. sudaryti sąlygas Tiekėjui paruošti, sumontuoti Prekę ir paruošti ją darbui, suderinti bei išbandyti Prekės veikimą;
- 5.3.3. pagal iš Tiekėjo gautus ploviklos instaliavimo darbinis brėžinius atlikti statybinius ir inžinierinius darbus Prekės montavimui ir pajungimui prie vietinių komunikacijų (atvesti elektros įvadą, vandentiekį, kanalizaciją, suspaustą orą iki numatytos įrangos montavimo patalpos);
- 5.3.4. nurodyti darbuotojus, kurie turi būti Tiekėjo instrukuoti bei apmokyti dirbti su Preke;
- 5.3.5. Prekės priėmimo metu patikrinti pristatytą ir perduodamą Prekę bei po patikrinimo priimti Prekę ir pasirašyti Prekės perdavimo-priėmimo dokumentus, jei Prekė ir jos pristatymas atitinka konkurso sąlygų, Tiekėjo pasiūlymo ir šios Sutarties numatytus reikalavimus.
- 5.3.6. sumokėti Tiekėjui už Tiekėjo tinkamai pateiktą, kokybišką Prekę Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 5.3.7. nedelsiant informuoti Tiekėją apie pastebėtus pristatytos Prekės gedimus, defektus ir trūkumus ar reikalaujamos kokybės nebuvimą;
- 5.3.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 5.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už perduotą Prekę Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.
- 5.5. Tiekėjas, uždelsęs pristatyti ir perduoti Pirkėjui Prekę ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka 30,00 (trisdešimties) eurų baudą.
- 5.6. Tiekėjas, Tiekėjo atstovui neatvykus į Prekės eksploatavimo vietą ilgiau nei 2 (dvi) darbo dienas nuo 4.5 punkte nurodyto termino pabaigos arba Tiekėjui nesutaisius Prekės ar nepašalinus jos trūkumų nuo Šalių suderinto trūkumų pašalinimo termino pabaigos, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka 30,00 (trisdešimties) eurų baudą.
- 5.7. Netesybų sumokėjimas, jei Sutartis nenutraukta, neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už pristatytas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos kaip numatyta LR CK 6.210 str.1 d.

6. Straipsnis **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

6.1. Pirkėjas reikalauja, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas būtų užtikrintas ne mažesne nei 3000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų) suma.

6.2. Pirkėjas reikalauja, kad Sutarties įvykdymas būtų užtikrintas piniginiu užstatu (toliau – užstatas), arba neatšaukiama ir besąlygiška banko garantija (toliau – banko garantija), arba neatšaukiamu ir besąlyginiu draudimo bendrovės laidavimo (garantiniu) raštu (toliau – DB laidavimo raštas) (toliau banko garantija ir DB laidavimo raštas kartu arba atskirai – garantija, o užstatas ir garantija kartu arba atskirai – sutarties įvykdymo užtikrinimas).

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas užtikrinti visų Sutartimi Tiekėjui nustatytų prievolių, įskaitant netesybas, delspinigius ir baudas, įvykdymą.

6.4. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, jeigu Teikėjas dalinai ar visai nevykdys jam Sutartyje nustatyto bet kurio įpareigojimo ar vykdys jį netinkamai. Jei Sutartis bus nutraukta dėl to, kad Tiekėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia bet kurią sutarties sąlygą, Pirkėjas taip pat turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu.

6.5. Tiekėjui ir garantui keliami šie sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo, garantijos turinio ir formos reikalavimai:

6.5.1. Tiekėjas ne ilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalės Pirkėjui pateikti deramai įformintą Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančią garantiją Pirkėjui priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus), arba pervesti užstatą į UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (įmonės kodas 302683277) sąskaitą LT57 4010 0424 0347 9130 AB DNB banke. Sutartis įsigalios kitą dieną kai Tiekėjas pateiks sutarties įvykdymo užtikrinimą Pirkėjui;

6.5.2. Garantijos galiojimo terminas – ne trumpiau nei 13 (tryliką) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos;

6.5.3. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą įvykdymo.

6.5.4. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka – ne ilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo garantui apie Tiekėjo bet kurios Sutartyje nustatytos prievolės pažeidimą, dalinį ar visišką jos nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagristu savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad Tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygos ar kitaip pažeidė šią Sutartį;

6.5.5. Garantijoje (6.2 punktą) privalo būti pažymėta, kad tai besąlyginė ir neatšaukiama banko garantija arba besąlyginis ir neatšaukiamas DB laidavimo raštas, ir privalo būti nurodytos 6.5.2-6.5.4 punktuose nustatytos privalomos sąlygos. Draudžiama garantijoje nustatyti papildomas sąlygas ar reikalavimus, nei nurodyta 6.5.2-6.5.4 punktuose, taip pat draudžiama pakeisti 6.5.2-6.5.4 punktų reikalavimus.

6.6. Jei Pirkėjas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas ne ilgiau nei per 5 (penkis) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užtikrinimu išsiuntimo dienos privalo pateikti Pirkėjui naują 6.1 punkte numatytą dydžio sumos 6.5 punkte nurodytus reikalavimus atitinkančią sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.7. Pasibaigus garantijos galiojimo terminui, Pirkėjas grąžina užstatą Tiekėjui ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o garantiją (originalą) – dokumentą išdavusiam subjektui jo prašymu.

7. Straipsnis

Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. liepos 29 d. nutarimu Nr. 766 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o

įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Straipsnis

Sutarties galiojimas

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą Pirkėjui.

8.2. Sutartis baigiasi:

8.2.1. Sutarties Šalims tinkamai įvykdžius visas iš Sutarties joms kylančias prievoles;

8.2.2. kai Sutarties Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar kitais numatytais atvejais.

8.3. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

8.4. Pasibaigus Sutarčiai lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

9. Straipsnis

Tiekėjo subtiekejų keitimo pagrindai ir tvarka

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekejus, jeigu tokių nėra įrašyti žodį „nėra“].*

9.2. Subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekejams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.

9.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

9.3.1. Sutartyje numatytas subtiekejėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

9.3.2. subtiekejėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

9.4. Sutarties 9.2 ir 9.3 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

9.5. Sutarties 9.2 ir 9.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka konkurso dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams.

10. Straipsnis

Sutarties pakeitimai

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas bei tokiems pirkimo Sutarties pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10.2. Sutarties galiojimo metu, gavus raštišką Tiekėjo paaiškinimą ir Šalims raštiškai sutarus, galimi Specifikacijos pakeitimai, kai nutraukiama Prekės gamyba, Šiuo atveju Prekę pakeičiama lygiaverte, konkurso dokumentų reikalavimus atitinkančia Preke.

11. Straipsnis

Sutarties pažeidimas

11.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

- 11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
- 11.2.3. nutraukti Sutartį;
- 11.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12. Straipsnis **Sutarties nutraukimas**

- 12.1. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.
- 12.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 12.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 12.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 12.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 12.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 12.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
 - 12.2.6. jei Tiekėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia Sutarties sąlygas;
 - 12.2.7. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 12.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 12.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;
 - 12.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 12.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.
- 12.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

13. Straipsnis **Ginčų nagrinėjimo tvarka**

- 13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręš derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. Straipsnis **Baigiamosios nuostatos**

- 14.1. Visos šios Sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.
- 14.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 3 dalimi, ši Sutartis negali pakeisti konkurso sąlygose ir Tiekėjo pasiūlyme numatytų konkurso sąlygų ir kainos. Konkurso dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštaruoja konkurso sąlygoms, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir konkurso dokumentų bei Tiekėjo pasiūlymo, remiamasi konkurso sąlygomis ir Tiekėjo pasiūlymu.
- 14.3. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
- 14.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.
- 14.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

14.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

15. Straipsnis
Sutarties priedai

15.1. Sutarties kaina ir specifikacija (Sutarties 1 priedas).

16. Straipsnis
Šalių rekvizitai

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

AB DNB bankas

Tiekėjas:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A.V.

A. V.

Pirkimo-pardavimo sutarties Nr. _____

1 priedas

SUTARTIES KAINA IR SPECIFIKACIJA

Lentelė 1

Prekės pavadinimas	Mat vnt. Komplektas	Prekės vnt. kaina be PVM
Transporto priemonių automatinė plovykla <i>[įrašyti gamintoją, modelį ir t. t.]</i>	1 komplektas	
<i>(a)</i>	<i>Sutarties kaina be PVM</i>	
<i>(b) = (a) × 0,21</i>	<i>....proc. PVM</i>	
<i>(c) = (a) + (b)</i>	<i>Sutarties kaina su PVM</i>	

Sutarties kaina su PVM..... Eur (žodžiais.....).

Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekės pristatymo, sandėliavimo, maito, draudimo, montavimo, paruošimo darbui, derinimo, išbandymo, perdavimo Pirkėjui, Pirkėjo nurodytų darbuotojų instruktavimo bei apmokymo dirbti su preke bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM, kuris yražodžiais..... eurų.

*Techninė specifikacija (perkeliama iš konkurso sąlygų ir tiekėjo pasiūlymo).***Pirkėjas:**

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
 Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius
 Įmonės kodas 302683277
 PVM mokėtojo kodas LT100006468313
 Tel. (8 5) 239 4700
 Faks. (8 5) 270 9550
 A. S. LT57 4010 0424 0347 9130
 AB DNB bankas

Tiekėjas:

.....

A.V._____
A. V.