

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ supaprastinto atviro konkurso būdu ketina vykdyti

„TROLEIBUSŲ SROVĖS IMTUVŲ GALVUČIŲ ŽIAUNELIŲ“

pirkimą

Teikiame pirkimo sąlygų projektą svarstymui

Pasiūlymus ir pastabas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ dėl šio pirkimo sąlygų projekto galima pateikti raštu žemiau nurodytais kontaktais iki **2016 m. vasario mėn. 28 d. 10:00 val.**

Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti:

1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: linas.zelvys@vilniausvt.lt;
2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus pirkimų vadybininkė Goda Andrijaitytė, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4748, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas goda.andrijaityte@vilniausvt.lt.

TVIRTINU
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
L.e.p. generalinis direktorius
Rimantas Markauskas

2016 - -

**SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS,
VYKDANT PIRKIMĄ CVP IS PRIEMONĖMIS**

**TROLEIBUSŲ SROVĖS IMTUVŲ GALVUČIŲ ŽIAUNELIŲ PIRKIMO
SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU SĄLYGOS**

PIRKIMO SĄLYGŲ PROJEKTAS

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3 psl.
II. PIRKIMO OBJEKTAS	3 psl.
III. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS	3 psl.
IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	6 psl.
V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	6 psl.
VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	8 psl.
VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS	8 psl.
VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS	9 psl.
IX. SIŪLomos ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS	9 psl.
X. KONKURSO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMO (PATIKSLINIMO) TVARKA	9 psl.
XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	10 psl.
XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	11 psl.
 PRIEDAI:	
1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (1 PRIEDAS)	13 psl.
2. PASIŪLYMO FORMA (2 PRIEDAS)	14 psl.
3. BRĖŽINYS Nr. 229250.0-R2 (3 PREIDAS)	15 psl.
4. TIEKĖJO DEKLARACIJA (4 PRIEDAS)	16 psl.
5. PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES PROJEKTAS (5 PRIEDAS)	17 psl.

I. BENDROSIS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija - uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT – 10209 Vilnius, įmonės kodas 3026832772.

1.2. Viešąjį pirkimą atlieka perkančiosios organizacijos įgaliotoji perkančioji organizacija Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti adresu Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, kodas 188710061 (toliau – įgaliotoji organizacija). Įgaliotajai organizacijai suteikiama teisė organizuoti pirkimą ir atlikti pirkimo procedūras perkančiosios organizacijos vardu iki sutarties sudarymo. Perkančioji organizacija sutartį sudarys savo vardu.

1.3. Troleibusų srovės imtuvų galvučių žiaunelių pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygos (toliau – konkurso sąlygos) ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/> ir <https://www.vilniausviesasistransportas.lt/> kartu su skelbimu apie pirkimą. Įgaliotoji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS skelbiamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.4. Konkurso sąlygose vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – troleibusų srovės imtuvų galvučių žiaunelės (toliau – prekės).

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių kiekį.

2.3. Perkamų prekių savybės ir techniniai reikalavimai apibūdinti konkurso sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija).

2.4. Perkamas prekių kiekis – 9000 vnt.

2.5. Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.6. Prekės bus pristatomos dalimis, jų pristatymą išskaidant į 3 etapus:

2.6.1. 1 etapas – 3000 vnt., turi būti pristatyti ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

2.6.2. 2 etapas – 3000 vnt., turi būti pristatyti po 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų;

2.6.3. 3 etapas - 3000 vnt., turi būti pristatyti po 24 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų.

2.7. Įgaliotoji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų.

III. TIEKĖJŲ MINIMALŪS KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO TVARKA. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJĄ PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

3.1. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito,	Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti</u>

	<p>paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtą ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p><u>*.adoc formatu.</u> Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
3.1.2.	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>1) Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų. <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu.</u> Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. 2) Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime. Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų: 1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba 2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo.</p>
3.1.3.	<p>Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.</p>	<p>1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma.</p>

		<p>2) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų. <u>Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.</u></p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentai išduoti anksčiau, tačiau jų galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, tokie dokumentai yra priimtini.</p>
3.1.4.	<p>Tiekėjas nebankrutuojantis (nebankrutavęs), nelikviduojamas, su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši.</p>	<p>1. Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra.</p> <p>Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų. Įgaliotoji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis, skelbiamus VIR internetiniame puslapyje (http://www.registrucentras.lt/jar/p/).</p> <p>Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą.</p> <p>Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2. Tiekėjo deklaracija (<u>pirkimo sąlygų 4 priede pateikiamas tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys</u>), kad tiekėjas su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos.</p>

Pastabos:

- a) įgaliotoji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;
 - b) įgaliotajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti kvalifikacijos atitiktus dokumentų originalus;
 - c) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo;
 - d) jeigu tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktų patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko.
- 3.2. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1 punkte nustatytus reikalavimus.
- 3.3. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1 - 3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai.
- 3.4. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekejus ir kokias pirkimo dalis (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekejų / subteikėjų sutikimą dalyvauti pirkime.
- 3.5. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti įgaliotajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.
- 3.6. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė), reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.
- 3.7. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka: bus atliekamas kiekvieno tiekėjo kvalifikacijos tikrinimas, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius reikalavimus.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

- 4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.
- 4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo įgaliotoji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).
- 4.3. Įgaliotoji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

- 5.1. **Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, lietuvių kalba ir pasirašytas saugiu elektroniniu parašu**, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus gražinami neatplėšti tiekėjams ar gražinami registruotu laišku ir nebus vertinami. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg, doc ir kt.). Su užsienio kalbomis pateikiamais dokumentais turi būti pateikiamas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.
- 5.2. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai būtų pateikti elektroninėje formoje, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant nuskenuotus dokumentų originalus.
- 5.3. **Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai tiekėjai registruoti CVP IS** (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti įgaliotajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subtiekėjas.

5.5. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.6. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, įgaliojanti organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Įgaliojanti organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

5.7. Tiekėjo elektroniniame pasiūlyme turi būti:

5.7.1 užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas);

5.7.2. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai;

5.7.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliojtas asmuo;

5.7.4. prekių gamintojų išduoti prekių atitikties sertifikatai, brėžiniai, deklaracijos ar kiti dokumentai, įrodantys Prekių (gaminų) atitikimą Specifikacijoje nurodytiems standartams ir reikalavimams;

5.7.5. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga.

5.8. Elektroninis pasiūlymas turi būti pateiktas **iki 2016 m. _____ mėn. ___ d. 10 val. 00 min. Lietuvos laiku CVP IS priemonėmis**. Asmeniškai, per kurjerį arba paštu gautas vokas su pasiūlymu bus gražintas jį atsiuntusiam tiekėjui (pasiūlymas nenagrinėjamas).

5.9. Pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti jo galiojimo terminą. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.10. Pasiūlymo kaina turi būti pateikiama elektroniniu būdu: tik CVP IS priemonėmis prisegtuose pasiūlymo dokumentuose – 2 priede pateiktoje pasiūlymo formoje. Tiekėjui „prisegtame“ pasiūlyme, parengtame pagal pasiūlymo formą, nenurodžius pasiūlymo kainos, įgaliojanti organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes. Tiekėjui „neprisegus“ pasiūlymo, parengto pagal pasiūlymo formą, įgaliojanti organizacija vertins, kad tiekėjas pasiūlymo nepateikė.

5.11. Pasiūlyme nurodoma pirkimo kaina ir prekių įkainis turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta 2 priede. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir prekių įkainį turi būti atsižvelgta į visus perkamų prekių kiekius, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą prekių pristatymo ir perdavimo perkančiajai organizacijai terminą, į atsiskaitymo už pateiktas prekes terminus bei į visus kitus šio viešojo konkurso sąlygų reikalavimus. Į pasiūlymo kainą ir prekių įkainį turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekių pristatymo, sandėliavimo, muito, draudimo, jų perdavimo perkančiajai organizacijai, bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM. Pasiūlymo formoje (2 priede) pasiūlymo kaina turi būti skaičiuojama tikslumo lygiu iki euro šimtųjų dalių (t. y. du skaičiai po kablelio). *Pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta skaitmenimis ir žodžiais.*

5.12. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į galutinę pasiūlymo kainą įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai, pasiūlymo kainą jie pateikia be PVM, užpildydami pasiūlymo formą.

5.13. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konfidenciali informacija turi atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso reikalavimams. Dalyvių reikalavimu, įgaliojanti organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Taip pat, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalimi, perkančioji organizacija privalo paskelbti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą CVP IS. Siekiant, kad perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „Konfidencialu“. **Konfidencialiais negali būti laikoma pasiūlyme nurodyti subtiekėjai (jei tokie yra) taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei.** Įgaliojanti organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą, jeigu tiekėjas pasiūlymo formoje (2 priede) nepagrindė informacijos konfidencialumo.

5.14. Kol nepasibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, dalyvis gali pakeisti ar atšaukti pateiktą savo pasiūlymą

CVP IS priemonėmis. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Įgaliotoji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

- 6.1. Įgaliotoji organizacija nereikalauja kartu su pasiūlymu pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.
6.2. Įgaliotoji organizacija reikalauja, kad sutarties sąlygų įvykdymas būtų užtikrinamas netesybomis pagal pirkimo sąlygų 5 priede pateikto sutarties projekto reikalavimus.

VII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO - PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS, VIETA IR LAIKAS

- 7.1. Pradinis susipažinimas su elektroninėmis priemonėmis CVP IS gautais pasiūlymais vyks **2016 m. _____ mėn. ___ d. 10 val. 00 min.** Konstitucijos pr. 3, Vilniuje, 215 kabinete Vilniaus miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos (toliau – komisija) posėdyje.
7.2. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai, komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:
7.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;
7.2.2. pasiūlymą pateikęs juridinio asmens vadovas;
7.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.
7.3. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikęs tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pasiūlymas pateiktas įgaliotosios organizacijos nurodytomis priemonėmis. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

- 8.1. Neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.
8.2. Tais atvejais, kai pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas elektroninėmis priemonėmis pateiktas anksčiausiai.
8.3. Pasiūlymai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos kita valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir nurodytos valiutos santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir nurodytos valiutos santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir nurodytos valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną. Jei tiekėjui PVM netaikomas, tai pasiūlymų vertinimo metu, prie jo pasiūlytos kainos tik pasiūlymų palyginimo tikslais bus priskaičiuotas PVM.
8.4. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti pasiūlymai ir pasiūlytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, nedalyvaujant dalyviams arba jų atstovams.
8.5. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:
8.5.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba įgaliotosios organizacijos prašymu nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;
8.5.2. dalyvis per įgaliotosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;
8.5.3. pasiūlymas (įskaitant ir siūlomą prekę) neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;
8.5.4. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, įgaliotajai organizacijai nepriimtinos kainos;
8.5.5. dalyvis per įgaliotosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;
8.5.6. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir įgaliotajai organizacijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų.

IX. SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

9.1. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas 5 priede. Sutarties projekto sąlygos yra privalomos konkurso dalyviams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiama.

9.2. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma sutartis.

X. KONKURSO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMO (PATIKSLINIMO) TVARKA

10.1. Įgaliotosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Įgaliotoji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus supaprastinto atviro konkurso sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiami visi šio viešojo konkurso dokumentai.

10.2. Tiekėjas gali paprašyti, kad įgaliotoji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus. Įgaliotoji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Įgaliotoji organizacija į gautą prašymą atsako CVP IS priemonėmis ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Įgaliotoji organizacija, atsakydama tiekėjui, nenurodo, iš ko gavo prašymą. Atsakymas turi būti skelbiamas ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

10.3. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, įgaliotoji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus, o paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbimą bei vadovaujantis protingumo kriterijumi, nukeliant pasiūlymų pateikimo terminą.

10.4. Įgaliotoji organizacija nenumato rengti susitikimų su tiekėjais.

10.5. Jeigu įgaliotoji organizacija pirkimo dokumentus paaiškina (patikslina) arba jei ji negali pirkimo dokumentų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji privalo perkelti pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus), apie tai paskelbdama patikslinant skelbimą.

XI. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Tiekėjas, kuris mano, kad įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ar neteisėtai nutraukė sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

11.1.1. Įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

11.1.2. žalos atlyginimo;

11.1.3. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

11.1.4. alternatyvių sankcijų taikymo;

11.1.5. sutarties nutraukimo pripažinimo neteisėtu.

11.2. Tiekėjas gali pateikti prašymą teismui dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11.3. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją Įgaliotajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį. Įgaliotosios organizacijos/perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

11.4. Įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius dėl nesažiningai pareikšto nepagrįsto ieškinio arba sąmoningo veikimo prieš teisingą ir greitą bylos išnagrinėjimą ir išsprendimą, taip pat reikalauti, kad ieškovas atlygintų nuostolius, kuriuos ji patyrė dėl ieškovo prašymu taikytų laikinųjų apsaugos priemonių.

11.5. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją įgaliotajai organizacijai/perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia ar ieškinį dėl sutarties nutraukimo pripažinimo neteisėtu):

- 11.5.1. per 15 dienų nuo įgaliosios organizacijos/perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;
- 11.5.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie įgaliosios organizacijos/perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie įgaliosios organizacijos/perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.
- 11.6. Jeigu įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią Įgaliotoji organizacija/perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams.
- 11.7. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.
- 11.8. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų Įgaliosios organizacijos/perkančiosios organizacijos veiksmų ar sprendimų, tačiau Viešųjų pirkimų įstatyme nenustatyta pareiga Įgaliotajai organizacijai/perkančiajai organizacijai raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatyti ieškinio pareiškimo senaties terminai. Ši dalis netaikoma šio skyriaus 89 punkte nustatytu atveju.
- 11.9. Tiekėjas, manydamas, kad perkančioji organizacija nepagrįstai nutraukė pirkimo sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo pirkimo sutarties nutraukimo.
- 11.10. Įgaliotoji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.
- 11.11. Įgaliotoji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo įgaliosios organizacijos rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.
- 11.12. Įgaliotoji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau nei kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.
- 11.13. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Įgaliotajai organizacijai/perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.
- 11.14. Perkančioji organizacija, įgaliotajai organizacijai gavus tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties, kol nesibaigė atidėjimo terminas ar Viešųjų pirkimų įstatymo 94¹ straipsnio 2 dalyje, 95¹ straipsnio 3 dalies 3 punkte ir 95¹ straipsnio 4 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol įgaliotoji organizacija negavo teismo pranešimo apie:
- 11.14.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;
- 11.14.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;
- 11.14.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.
- 11.15. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai Įgaliotoji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.
- 11.16. Įgaliotoji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose supaprastinto atviro konkurso sąlygose, vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.
- 12.2. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki įgaliosios organizacijos nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju įgaliotoji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.
- 12.3. Įgaliosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:
- 12.3.1 Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus Dokumentų rengimo poskyrio _____, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius, 322 kab., _____
- 12.4. Perkančiosios organizacijos darbuotojai, įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) su

pirkimo procedūromis ir techniniais klausimais susijusius pranešimus:

12.4.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g.15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 239 4708, faksas (8 5) 234 1935;

12.4.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus pirkimų vadybininkė Goda Andrijaitytė, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4748, faksas (8 5) 239 4749.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

(parašas)

Jurij Komarov

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Troleibusų srovės imtuvų galvučių žiaunelės (toliau – prekės) – troleibusų srovės imtuvų galvučių sudėtinės dalys, skirtos kontaktinių įdėklų tvirtinimui. Prekės atlieka ir kreipiančiosios funkciją kontaktiniam įdėklui slystant kontaktinio tinklo laidu bei kertant kontaktinio tinklo specialiąsias dalis.
2. Prekės turi būti pagamintos iš spalvoto metalo lydinio (nurodyta brėžinyje Nr. 229250.0-R2 (brėžinys pridedamas atskirai)).
3. Siūlomų Prekių matmenys turi būti tikslūs (kaip nurodyta brėžinyje Nr. 229250.0-R2), kad srovės imtuvas nekristų kontaktiniam įdėklui slystant laidais bei per kontaktinio tinklo specialiąsias dalis.
4. Siūlomos Prekės turi tiktai UAB „Vilniaus viešasis transportas“ eksploatuojamoms troleibusų Škoda 14TR, Škoda 14TRM ir Solaris Trollino 15AC srovės imtuvų galvutėms ir Vilniaus mieste eksploatuojamam kontaktiniam troleibusų tinklui ir jo specialiosioms dalims.
5. Su UAB „Vilniaus viešasis transportas“ eksploatuojamomis troleibusų Škoda 14TR, Škoda 14TRM ir Solaris Trollino 15AC srovės imtuvų galvutėmis tiekėjai gali susipažinti atvykę į UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g.15. Kontaktinis asmuo – 1 troleibusų parko vyriausiasis inžinierius Kastytis Šuliokas. Telefonas pasiteiravimui - +370 5 2394711, +370 682 12474.
6. Prekių techninės charakteristikos:
 - 6.1. svoris – 335 ÷ 350 g;
 - 6.2. matmenys – 103x63x24 (tikslūs matmenys nurodyti brėžinyje);
 - 6.3. medžiaga – ЛС 59-1 GOST 1771-93 arba lygiavertis;
 - 6.4. Prekės turi būti pagamintos tikslaus liejimo metodu pagal UAB „Vilniaus viešasis transportas“ brėžinį Nr. 229250.0-R2.
6. Prekės bus pristatomos dalimis, jų pristatymą išskaidant į 3 etapus:
 - 6.1. 1 etapas – 3000 vnt., turi būti pristatyti ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos;
 - 6.2. 2 etapas – 3000 vnt., turi būti pristatyti po 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų;
 - 6.3. 3 etapas - 3000 vnt., turi būti pristatyti po 24 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų.
7. Prekės turės būti pristatytos į Perkančiosios organizacijos sandėlių adresu: Žolyno g. 15, Vilniuje. Pristatymo sąlygos turi atitikti DDP Vilnius, INCOTERMS 2010.

PASIŪLYMO FORMA

2016 -__-__

**TROLEIBUSŲ SROVĖS IMTUVŲ GALVUČIŲ ŽIAUNELIŲ
PIRKIMO SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU
PASIŪLYMAS**

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)</i>	
Dalyvio adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)</i>	
Igalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	

Subtiekejo pavadinimas ir adresas	
Subtiekejo tiekiamos prekės	
Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kitose konkurso sąlygose.

Siūlome troleibusų srovės imtuvų galvučių žiauneles ir nurodome mato vieneto įkainį bei pasiūlymo kainą:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Prekės mato vieneto įkainis be PVM	Viso prekės kiekio kaina be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 (4×5)</i>
1.	<u>Troleibusų srovės imtuvų galvučių žiaunelės</u> <u>[nurodyti siūlomų prekių gamintoją]</u>	vnt.	9000		
(a)	Pasiūlymo kaina (sutarties vertė) be PVM				
(b) = (a) × 0,21	21 proc. PVM				
(c) = (a) + (b)	Pasiūlymo kaina (sutarties vertė) su PVM				

Pasiūlyme kainos nurodytos eurais.

Pasiūlymo kaina (sutarties vertė) su PVM (kaina (c)) eurais (žodžiais.....).

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui PVM netaikomas, jis nurodo pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM netaikomas.

Apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir prekių įkainį atsižvelgta į visus perkamų prekių kiekius, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą prekių pristatymo ir perdavimo perkančiajai organizacijai terminą, į atsiskaitymo už pateiktas prekes terminus bei į visus kitus šio viešojo

konkurso sąlygų reikalavimus. Į pasiūlymo kainą ir prekių įkainį įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekių pristatymo, sandėliavimo, maito, draudimo, jų perdavimo perkančiajai organizacijai, bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Su sutarties projektu, pateiktu konkurso sąlygų 5 priede, sutinkame.

Siūlomos prekės visiškai atitinka konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Reikalavimai	Atitinka (TAIP/NE) // Nurodyti siūlomos prekės duomenis
1.	Prekę pagaminta iš spalvoto metalo lydinio LC 59-1 GOST 1771-93 arba lygiavertis.	<i>Nurodyti iš ko pagaminta</i>
2.	Svoris – 335 ÷ 350 g.	<i>Nurodyti siūlomos prekės svorį</i>
3.	Matmenys – kaip nurodyta brėžinyje Nr. 229250.0-R2.	<i>Nurodyti siūlomos prekės tikslūs matmenis</i>
4.	Siūloma prekė tinka UAB „Vilniaus viešasis transportas“ eksploatuojamoms troleibusų Škoda 14TR, Škoda 14TRM ir Solaris Trollino 15AC srovės imtuvų galvutėms ir Vilniaus mieste eksploatuojamam kontaktiniam troleibusų tinklui ir jo specialiosioms dalims.	<i>Taip / Ne</i>
5.	Žiaunelės pagamintos tikslaus liejimo metodu pagal UAB „Vilniaus viešasis transportas“ brėžinį Nr. 229250.0-R2.	<i>Pridėti siūlomos prekės brėžinį</i>

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas
Kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai	
1.	...
Kiti dokumentai	
1.	...

Pasirašydami pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija turi būti „prisegti“ atskirai)*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodomas lapo / puslapio numeris ar lapo / puslapio dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
2.			
3.			

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

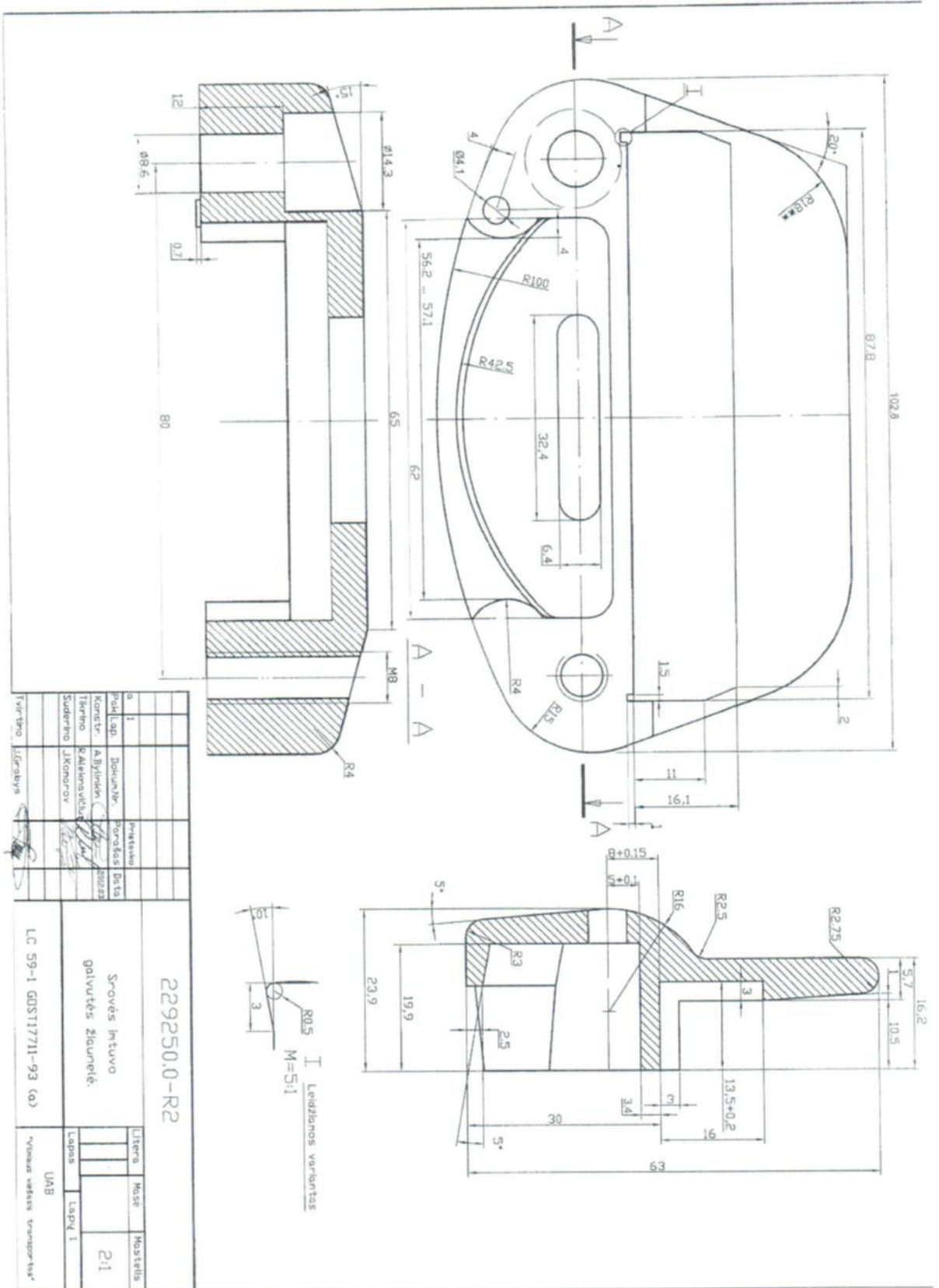
Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė

BRĖŽINYS 229250.0-R2



(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Vilniaus miesto savivaldybės administracijai

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

(Įgaliotosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame troleibusų srovės imtuvų galvučių žiaunelių supaprastinto atviro konkurso būdu Nr. _____
(CVPP pirkimo Nr.)

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

_____ ,
nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektų grupės narys.

(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)_____
(Parašas)_____
(Vardas ir pavardė)

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS (PROJEKTAS)

2016 m. mėn. d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama....., veikiančio pagal bendrovės įstatus (**toliau – Pirkėjas**),

ir

....., juridinio asmens kodas....., kurios registruota buveinė yra....., atstovaujama....., veikiančio pagal..... (**toliau – Tiekėjas**),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi supaprastinto atviro konkurso būdu vykdyto troleibusų imtuvų galvučių žiaunelių pirkimo, BVPŽ kodas 34300000 – 0 „Transporto priemonių ir jų variklių ir pagalbiniai reikmenys“ (toliau – pirkimas), paskelbto CVPP pirkimo Nr., rezultatais Šalys sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Straipsnis

Sutarties dalykas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka tiekti Pirkėjo užsakytas troleibusų imtuvų galvučių žiauneles (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias pristatytas Prekes ir atsiskaityti su Tiekėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Perkamas Prekių kiekis – 9000 vnt.

1.3. Prekių savybės ir techninė specifikacija nurodyti Sutarties 1 priede „*Prekių kaina ir specifiakcija*“ (toliau – Specifikacija).

2. Straipsnis

Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties kaina:

2.1.1. Sutarties kaina: eurais be PVM – EUR (..... eurų ir ct);

2.1.2. Sutarties kainos 21 proc. PVM: eurais – EUR (..... eurų ir ct);

2.1.3. Sutarties kaina: eurais su 21 proc. PVM – EUR (..... eurų ir ct).

2.2. Prekių mato vienetų įkainiai be PVM nurodyti Specifikacijoje. Prekių mato vienetų įkainiai be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems LR teisės aktams, nuo naujojo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Pirkėjo užsakomoms Tiekėjo tiekiamoms Prekėms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.3. Sutarties kaina be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiama. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu LR teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų PVM dydis, Šalys sutaria, kad nuo LR teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) Sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties kaina su PVM, kaip nurodyta 2.1.3 punkte, būtų apskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos Sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos Sutarties kainos su PVM dalį.

2.4. 2.2 ir 2.3 punktuose nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.5. Sutarties kaina ir Prekių mato vienetų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų (išskyrus PVM) mokesčių pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Sutarties kainos ir Prekių mato vienetų įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas.

2.6. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį ir ypatumus, už pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaitys per 60

(šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos, Tiekėjui pristačius Prekes į Pirkėjo sandėlį ir Pirkėjo atstovui sąskaitoje faktūroje parašu patvirtinus apie Prekių gavimą.

2.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius išsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

2.8. Pirkėjas už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

3. Straipsnis

Prekių pristatymo terminai ir sąlygos

3.1. Užsakytos Prekės turės būti pristatomos dalimis, jų pristatymą išskaidant į tris etapus:

Prekės bus pristatomos dalimis, jų pristatymą išskaidant į 3 etapus:

3.1.1. 1 etapas – 3000 vnt., turi būti pristatyti ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

3.1.2. 2 etapas – 3000 vnt., turi būti pristatytai po 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų;

3.1.3. 3 etapas - 3000 vnt., turi būti pristatyti po 24 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos ne ilgiau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų.

3.2. Prekės turės būti pristatytos į Pirkėjo sandėlį adresu: Žolyno g. 15, Vilniuje. Pristatymo sąlygos turi atitikti DDP Vilnius, INCOTERMS 2010.

3.3. Jei pristatymo metu matomas akivaizdus Prekių pažeidimas ir / ar kyla įtarimų, kad Prekės gali būti nekokybiškos ar galimas jų trūkumas, Pirkėjo atstovas privalo Tiekėjo atstovo, pristačiusio Prekes, akivaizdoje patikrinti pristatytas Prekes. Nustačius Prekių ar kokybės trūkumą, Prekės gražinamos Tiekėjui, ar imamasi kitų teisėtų veiksmų tinkamam Sutarties vykdymui užtikrinti.

3.4. Prekių trūkumo ar praradimo bei sąlygose nustatyto Prekių kokybės netekimo rizika iki Pirkėjas priims pateiktas Prekes ir pasirašys Tiekėjo pateiktą sąskaitą faktūrą tenka Tiekėjui. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo sąskaitos faktūros pasirašymo momento. Pirkėjas priima Prekes ir pasirašo sąskaitą faktūrą, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pateiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

3.5. Tiekėjas, pateikdamas Pirkėjui sąskaitą faktūrą, joje privalo įrašyti perkamų Prekių pavadinimą ir identifikavimo numerį (jei toks yra), koks yra nurodytas Specifikacijoje.

4. Straipsnis

Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

4.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti perkamų Prekių kokybę nustatančių konkurso sąlygų reikalavimus.

4.2. Prekių vizualinė kokybė tikrinama Prekių perdavimo–priėmimo metu.

4.3. Jeigu paaiškės, kad pristatytos Prekės turi trūkumų arba kad jos neatitinka Sutarties sąlygų reikalavimų, Tiekėjas privalės savo sąskaita ir jėgomis ne ilgiau nei per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos, pranešimo gavimo dienos neskaičiuojant, pakeisti nurodytas Prekes naujomis, tokiomis pačiomis, kokybiškomis Prekėmis.

5. Straipsnis

Šalių pareigos ir atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimis, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais ir sąlygomis pateikti sutartą Prekių kiekį 3.2 punkte nurodytu adresu ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.2.2. pateikti Prekę, atitinkančią Specifikacijoje nurodytas Prekės savybes ir reikalavimus, užtikrinant Prekės atitiktį įprastai tokios rūšies Prekei keliamiems reikalavimams;

5.2.3. laikytis šiai sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

- 5.2.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją;
- 5.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 5.2.6. atlyginti Pirkėjui ir tretiesiems asmenims nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo, ar jos nevykdymo.
- 5.3. Pirkėjas įsipareigoja:
- 5.3.1. Šalių sutartu laiku priimti Tiekėjo pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka konkurso sąlygų reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymo ir Sutarties reikalavimus bei kitus Prekėms taikomus privalomus kokybės reikalavimus;
- 5.3.2. Prekių priėmimo metu vizualiai patikrinti pateiktas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo dokumentus;
- 5.3.3. sumokėti Tiekėjui už priimtas Tiekėjo tinkamai pateiktas, kokybiškas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 5.3.4. nedelsiant informuoti Tiekėją apie pastebėtus pateiktų Prekių trūkumus ir defektus, reikalaujamo kiekio ar kokybės nebuvimą;
- 5.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;
- 5.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už gautas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.
- 5.5. Tiekėjas, uždelsęs pateikti Prekes Sutartyje nurodytais terminais, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kurie gali būti išskaičiuoti iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos.
- 5.6. Tiekėjas, nepakeitęs nekokybiškų Prekių naujomis ir kokybiškomis ilgiau nei per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo 4.3 punkte nustatyto termino pabaigos, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka 30 (trisdešimt) eurų baudą, kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos.
- 5.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.
- 5.8. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už pristatytas Prekes, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos kaip numatyta LR CK 6.210 str.1 d.

6. Straipsnis

Neugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. liepos 29 d. nutarimu Nr. 766 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.
- 6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Straipsnis

Sutarties galiojimas

- 7.1. Šalių sudaryta ir pasirašyta Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną.
- 7.2. Sutarties galiojimo terminas – 36 mėnesiai nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 7.3. Sutartis baigiasi:
 - 7.3.1. Sutarties Šalims tinkamai įvykdžius visas iš Sutarties joms kylančias prievolės;
 - 7.3.2. kai Sutarties Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar kitais numatytais atvejais.
- 7.4. Sutarties pratęsimas nenumatytas.
- 7.5. Pasibaigus Sutarčiai lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8. Straipsnis

Tiekėjo subtiekjų keitimo pagrindai ir tvarka

- 8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, jeigu tokių nėra įrašyti žodį „nėra“]*.
- 8.2. Subtiekjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.
- 8.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekjų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
 - 8.3.1. Sutartyje numatytas subtiekjėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
 - 8.3.2. subtiekjėjas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.
- 8.4. Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekjėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.
- 8.5. Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekjėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekjams.

9. Straipsnis

Sutarties pakeitimai

- 9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas bei tokiems pirkimo Sutarties pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
- 9.2. Sutarties galiojimo metu, gavus raštišką Tiekėjo paaiškinimą ir Šalims raštiškai sutarus, galimi Specifikacijos pakeitimai, kai nutraukiama Prekių gamyba, Šiuo atveju Prekės pakeičiamos lygiavertėmis, konkurso sąlygų reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis.

10. Straipsnis

Sutarties pažeidimas

- 10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
 - 10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
 - 10.2.3. nutraukti Sutartį;
 - 10.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11. Straipsnis

Sutarties nutraukimas

- 11.1. Sutartis gali būti visiškai ar iš dalies nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio perspėjimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

- 11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 11.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 11.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 11.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
- 11.2.6. jei Tiekėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia Sutarties sąlygas;
- 11.2.7. kai Pirkėjui tampa nebereikalingos;
- 11.2.7. dėl kitokio pobūdžio Tiekėjo neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 11.3. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Tiekėjui, taip pat reikalauti Tiekėjo atlyginti Pirkėjui kitus jo dėl to patirtus nuostolius, jei Tiekėjas netiekia Prekių ar jų dalies arba tiekia Prekes netinkamai, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 11.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;
- 11.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 11.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį dėl 11.2 arba 11.3 punktuose nurodytų priežasčių, prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesni nei 10 (dešimties) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.
- 11.6. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

12. Straipsnis

Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 12.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutarimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

13. Straipsnis

Baigiamosios nuostatos

- 13.1. Visos šios sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.
- 13.2. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 3 dalimi, ši Sutartis negali pakeisti konkurso sąlygose ir Tiekėjo pasiūlyme numatytų konkurso sąlygų ir kainos. Konkurso sąlygos ir Tiekėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja konkurso sąlygoms, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir konkurso sąlygų bei Tiekėjo pasiūlymo, remiamasi konkurso sąlygomis ir Tiekėjo pasiūlymu.
- 13.3. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutarimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
- 13.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.
- 13.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

14. Straipsnis
Sutarties priedai

14.1. Prekių kaina ir specifikacija (Sutarties 1 priedas).

14.2 Brėžinys (Sutarties 2 priedas).

15. Straipsnis
Šalių rekvizitai

Pirkėjas:

Tiekėjas:

_____ A.V.

_____ A. V.

Pirkimo-pardavimo sutarties Nr. _____

1 priedas

PREKIŲ KAINA IR SPECIFIKACIJA

Lentelė 1

Prekės pavadinimas		Prekių kiekis, vnt.	Prekės mato vieneto įkainis be PVM	Viso prekės kiekio kaina be PVM
<i>1</i>		<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	<u>Troleibusų srovės imtuvų galvučių žiaunelės</u>	9000		
<i>(a)</i>	<i>Sutarties kaina be PVM</i>			
<i>(b) = (a) × 0,21</i>	<i>....proc. PVM</i>			
<i>(c) = (a) + (b)</i>	<i>Sutarties kaina su PVM</i>			

Sutarties kaina su PVM Eur (žodžiais.....).

Apskaičiuojant Sutarties kainą ir prekių įkainį atsižvelgta į visus perkamų prekių kiekius, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties projekte numatytą prekių pristatymo ir perdavimo perkančiajai organizacijai terminą, į atsiskaitymo už pateiktas prekes terminus bei į visus kitus šio viešojo konkurso sąlygų reikalavimus. Į Sutarties kainą ir prekių įkainį įskaičiuotos visos išlaidos, įskaitant prekių pristatymo, sandėliavimo, maitinimo, draudimo, jų perdavimo perkančiajai organizacijai, bei kitos išlaidos, kiti sutartyje nurodyti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM

Lentelė 2

Eil. Nr.	Prekių aprašymas	Prekių charakteristinkos
1.	Lydinio pavadinimas	
2.	Svoris	
3.	Matmenys	
	Prekė atitinka UAB „Vilniaus viešasis transportas“ eksploatuojamoms troleibusų Škoda 14TR, Škoda 14TRM ir Solaris Trollino 15AC srovės imtuvų galvutėms ir Vilniaus mieste eksploatuojamam kontaktiniam troleibusų tinklui ir jo specialiosioms dalims	
4.	Žiaunelės pagamintos tikslaus liejimo metodu pagal UAB „Vilniaus viešasis transportas“ brėžinį Nr. 229250.0-R2	

Pirkėjas:

Tiekėjas:

A.V._____
A. V.

Pirkimo-pardavimo sutarties Nr. _____

Brėžinys

2 priedas